

Viranhaltijapäätös: Myllykosken yhtenäiskoulun rehtori 27.8.2026 § 11/2026

Perusopetuksen päätoiminen tuntiopettaja (erityisopetus) Myllykosken yhtenäiskouluun ajalle 10.8.2026-5.6.2027, KVL-50-101-26

1505/01.01.01.02/2026

Selostus ja perustelut

Perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan erityisopetukseen on ollut haettavana ajalla 17.6.2026-31.7.2026 (Kuntarekryn työavain KVL-50-101-26). Virkasuhde täytetään määräajaksi 10.8.2026-5.6.2027.

Määräaikaisuuden perusteena on tuen uudistamisen kehittäminen ja jalkauttaminen. Viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaiset kelpoisuusehdot.

Määräaikana tehtävään haki 12 henkilöä, joista 3 täytti viran kelpoisuusvaatimukset, jotka kaikki haastateltiin.

Myllykosken yhtenäiskoulun osalta haastattelut pidettiin tiistaina 3.8.2026 ja niihin kutsuttiin kolme (3) kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa. Haastattelijoina toimivat Myllykosken yhtenäiskoulun rehtori, apulaisrehtori ja Utin koulun rehtori. Haastatteluissa käytettiin samaa kysymysrunkoa kaikille haastateltaville.

Aino Ikävalko täyttää koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarviointin perusteella parhaiten erityisopetuksen tuntiopettajan viran kelpoisuusvaatimukset ja muut hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

Päätös

Valitsen hakemuksen, haastattelun, ansiovertailun ja näiden pohjalta tehdyn kokonaisarvion perusteella Myllykosken yhtenäiskoulun päätoimiseksi tuntiopettajaksi erityisopetukseen Aino Ikävalkon ajalle 10.8.2026-5.6.2027

Terveystilaa koskevaa todistusta ei tarvitse toimittaa eikä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:ssä mainittua rikosrekisteriotetta tarvitse esittää, koska valittu on toiminut Kouvolan kaupungin palveluksessa, vastaavassa tehtävässä lukuvuoden 2025–2026 ajan.

Tehtäväkohtainen palkka määräytyy OVTS:n mukaan.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13.2.2025 § 11

Pekka Haaja

Myllykosken yhtenäiskoulun rehtori

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

rehtori, Pekka Haaja, 020 615 8670, pekka.haaja@kouvola.

Jakelu:

hakijat

Myllykosken yhtenäiskoulun rehtori

opetuspalvelupäällikkö

perusopetuksen johtava asiantuntija

sovellusasiantuntija

henkilöstöpalvelut/rekrytointi

henkilöstökoordinaattori

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvat- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 28.8.2026

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 28.8.2026

Lähettäjä: Kirsi Immonen, koulusihteeri