Kouvolan kaupunki Tekniikka ja ympäristö	**Viranhaltijapäätös** Yleinen päätös	
Ympäristötarkastaja	4.11.2026	§ 3/2026

Viranhaltijapäätös: Ympäristötarkastaja 4.11.2026 § 3/2026

Lupapäätöksestä poikkeaminen, ottamisalueen rajan siirtyminen, Peab Industri Oy

2050/11.01.00.00/2026

Selostus ja perustelut

Kouvolan kaupungin rakennus- ja ympäristölautakunta on myöntänyt Peab Industri Oy:lle maa-aines- ja ympäristöluvan 5.5.2021 (§ 121) maa-ainestenottoon, kallionlouhintaan ja murskaukseen, ylijäämälouheen ja betonijätteen vastaanottoon ja käsittelyyn sekä pilaantumattomien maiden vastaanottoon, käsittelyyn ja hyödyntämiseen alueen maisemoinnissa Keltti I -toiminta-alueella, kiinteistöllä 286-409-6-90. Kuljetus Taiminen Oy:lle on myönnetty maa-aines- ja ympäristölupa (Kouvolan kaupungin teknisen lautakunnan lupajaosto 8.10.2025 § 77) maa-ainesten ottoon sekä kallionlouhintaan ja murskaukseen sekä puhtaiden maa- ja kiviainesten, asfaltin ja hiekoitussepelin vastaanotto- ja käsittelytoimintaan kiinteistöillä 286-409-6-88 ja 286-409-6-2.

Peab Industri Oy:n ja Kuljetus Taiminen Oy:n ottoalueiden väliin jää em. toimijoiden voimassa olevien maa-aines- ja ympäristölupien ottamissuunnitelmien mukaisesti n. 100 m pitkä ja 10 m leveä kalliokannas, jossa rintauskorkeus on Peab Industri Oy:n puolella n. 13 m ja Kuljetus Taiminen Oy:n puolella n. 23 m. Kannaksen pinta-ala on noin 1 260 m^2 ja kalliota kohdassa on n. 15 000–16 000 m^3. Väliin jäävä kannas aiheutuu Peab Industri Oy:n 2021 yhteislupahakemuksessaan esittämästä 10 m:n suojaetäisyydestä naapurikiinteistöön.

Peab Industri Oy toimitti 12.10.2026 Kouvolan kaupungin ympäristönsuojeluun Kuljetus Taiminen Oy:n kanssa 8.10.2026 laaditun rajanpurkusopimuksen. Sopimuksessa osapuolet olivat sopineet tilojen 286-409-6-90 (Pekankulma) ja 286-409-6-2 (Vastamäki) välisen rajalinja-alueen maa-ainesten otosta mm. seuraavaa: Kuljetus Taiminen Oy:llä on oikeus ulottaa maa-ainesten ottonsa Peab Industri Oy:n kiinteistön puolelle sopimuksen liitekarttaan merkitylle alueelle. Osapuolet sitoutuvat ottotoiminnassaan tarkoin noudattamaan sopimuksen kohteena olevien alueiden maa-aines- ja ympäristölupien ehtoja. Osapuolet vakuuttavat, ettei niiden tiedossa ole mitään tämän sopimuksen kohteena olevien alueiden kuntoon tai käyttöön liittyvää seikkaa, joka vaikuttaisi epäedullisesti tulevaan maa-ainesten ottotoimintaan ko. alueella. Kuljetus Taiminen Oy poistaa puuston ja pintamaat sopimuksen mukaiselta alueelta. Ennen ottotoiminnan aloittamista osapuolet suorittavat tarvittaessa maastokatselmuksen sekä mittauksen, jossa maastoon merkitään rajalinja

ja määritetään luiskanvaihtoon sisältyvän maa-aineksen määrä. Ottamisen etenemistä seurataan maastokatselmuksin jommankumman osapuolen niin vaatiessa. Osapuolet sitoutuvat siihen, että viimeiseksi alueella toimiva osapuoli jälkihoitaa yhteislupien määräysten mukaisesti rajalinja-alueen ja sen välittömässä läheisyydessä olevat alueet, joiden käyttöä maa-ainesten hyödyntäminen rajalinja-alueella on edellyttänyt. Muilta osin osapuolet jälkihoitavat omat ottamisalueensa lupaehtojen mukaisesti.

Ottamisalueen rajan siirtyminen ei vaikuta Peab Industri Oy:n tai Kuljetus Taiminen Oy:n voimassa olevien yhteislupien alimpiin sallittuihin ottotasoihin eikä luvissa myönnettyihin kokonaisottomääriin.

Peab Industri Oy:n ottamisalueelle on tehty edellinen valvontasuunnitelman mukainen maa-ainestarkastus 18.9.2026 ja Kuljetus Taiminen Oy:n ottamisalue on tarkastettu valvontasuunnitelman mukaisesti 17.9.2026.

Voimaantulo

Muutokset astuvat voimaan **4.11.2026**. Mikäli toiminnassa tapahtuu muutoksia, tulee niistä olla yhteydessä ympäristönsuojeluviranomaiseen.

Maksu

Asian käsittelyyn sovelletaan Kouvolan kaupungin teknisen lautakunnan 22.1.2026 § 5 hyväksytyn taksan kohtaa: Vähäinen poikkeaminen lupapäätöksessä hyväksytystä ottamissuunnitelmasta tai annetuista lupamääräyksistä (MAL 16 § 2 momentti) sekä muu luvan vähäinen muutos. Asian käsittelystä peritään **250 €.** Lasku lähetetään erillisenä kirjeenä.

Sovelletut oikeusohjeet

Maa-aineslaki (555/1981)
Ympäristönsuojelulaki (527/2014)

Päätös

Päätän, että saatujen tietojen perusteella Peab Industri Oy:n Keltti I -toiminta-alueelle kiinteistölle 286-409-6-90 myönnetyn yhteisluvan (Rymla 5.5.2021, § 121) mukaista ottamisalueen rajaa voidaan siirtää Kouvolan kaupungin ympäristönsuojeluun toimitetun rajanpurkusopimuksen (Peab Industri Oy ja Kuljetus Taiminen Oy, Kouvolassa 8.10.2026) ja sen liitteiden mukaisesti. Ottamisalueen rajan siirtyminen edesauttaa sopimuksen molempien osapuolten ottamisalueiden maisemoinnin ja jälkihoidon toteutumista ja alueiden saattamista turvallisiksi. Voimassa olevien

yhteislupien alimpiin sallittuihin ottosyvyyksiin tai myönnettyihin ottamismääriin ei rajan siirtymisen myötä tule muutoksia. Näin ollen poikkeaminen ja sen laatu, ottaen huomioon lupaharkintaa koskevat säännökset ja määräykset, ei merkitse luvan olennaista muuttamista eikä vaikuta asianosaisen asemaan tai luonnonolosuhteisiin. (MAL 16 § 2 momentti)

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö § 27

Teknisen lautakunnan lupajaoston päätös 20.11.2026 § 92

Sanna Jattu-Mattila

Ympäristötarkastaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja: ympäristötarkastaja Sanna Jattu-Mattila, puh. 020 615 7995, sanna.jattu-mattila(at)kouvola.fi

Jakelu: Peab Industri Oy

Kuljetus Taiminen Oy

Lupa- ja valvontavirasto

Valitusosoitus (YSL:n mukaiset asiat)

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella. Asian käsittelystä perittävästä maksusta valitetaan samassa järjestyksessä kuin pääasiasta.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta asianosaiset, rekisteröity yhdistys tai säätiö, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun taikka asuinympäristön viihtyisyyden edistäminen ja jonka toiminta-alueella kysymyksessä olevat ympäristövaikutukset ilmenevät, toiminnan sijaintikunta ja muu kunta, jonka alueella toiminnan ympäristövaikutukset ilmenevät, valtion valvontaviranomainen sekä toiminnan sijaintikunnan ja vaikutusalueen kunnan ympäristönsuojeluviranomainen ja asiassa yleistä etua valvova viranomainen.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Vaasan hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet.

Valituksen voi toimittaa myös postitse, sähköpostitse ja faksina hallinto-oikeuden kirjaamoon.

Vaasan hallinto-oikeus

postiosoite: PL 204, 65101 Vaasa

käyntiosoite: Korsholmanpuistikko 43, 4. krs

sähköposti: vaasa.hao@oikeus.fi

puhelin: 029 56 42780

faksi: 029 56 42760

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: klo 8–16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua käyttäen. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä

- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015 ja oikeusministeriön asetuksessa 20.12.2024/1020. Maksu on 310 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:	PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite:	Torikatu 10, 2 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero:	020 615 3054
Puhelinnumero:	020 615 6200
Aukioloaika:	ma-pe klo 9.00-15.00

Valitusaika päättyy

11.12.2026

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 4.11.2026

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätöksen lähettämispäivä: 4.11.2026

Päätös on lähetetty kirjeellä ja sähköpostilla seuraavasti:

Jakelun mukaan

Lähettäjä: hallintosihteeri Kirsi Kaalinpää