

Viranhaltijapäätös: Varhaiskasvatusyksikön johtaja, Ekholmintien päiväkoti 21.07.2026 § 3/2026

Varhaiskasvatuksen määräaikainen lastenhoitaja Ekholmintien päiväkotiin ajalle 1.8.2026 - 31.7.2027, KVL-50-107-26

1441/01.01.01.02/2026

Selostus ja perustelut

Varhaiskasvatuksen määräaikainen lastenhoitaja (3 kpl) on ollut haettavana 3.7. – 17.7.2026 (Kuntarekryn työavain KVL-50-107-26).

Kelpoisuusvaatimuksena varhaiskasvatuslain (540/2018) mukainen kelpoisuus. Kasvatus- ja ohjausalan perustutkinto, sosiaali- ja terveysalan perustutkinto tai muu vastaava soveltuva tutkinto, joihin sisältyy tai joita on täydennetty riittävän laajoilla lasten hoidon, kasvatuksen ja opetuksen tutkinnonosilla.

Määräaikana tehtävää haki 70 henkilöä, joista 38 täytti tehtävän kelpoisuusvaatimukset.

Haastattelut pidettiin 3.7. – 17.7.2026. Niihin kutsuttiin 12 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa, jotka saapuivat paikalle. Haastattelijoina toimivat varhaiskasvatusyksikön johtaja ja apulaisjohtaja.

Melanie Sharp täyttää koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarvioinnin perusteella parhaiten varhaiskasvatuksen lastenhoitajan tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja muut hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

Päätös

Valitsen Melanie Sharpin varhaiskasvatuksen määräaikaiseen lastenhoitajan tehtävään Ekholmintien päiväkotiin ajalle 1.8.2026 – 31.7.2027.

Varasijalle valitsen Minna Varpaan.

Valitulla on 4 kuukauden koeaika.

Valittavan on esitettävä nähtäväksi lain lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä (504/2002) mukainen rikosrekisteriote.

Alle kouluikäisten lasten kanssa työskentelevien hengityselinten tuberkuloosia koskeva selvitys tarkastetaan (tartuntatautilaki § 55).

Tehtäväkohtainen palkka on [REDACTED], hinnoittelutunnus 5VKA54B1, vaativuustaso B.

Kouvolan kaupunki
Sivistys

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Varhaiskasvatusyksikön johtaja, Ekholmintien
päiväkoti

21.07.2026

§ 3/2026

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13.2.2025 § 11

Emma Ihaksi

Vs. Varhaiskasvatusyksikön johtaja, Ekholmintien päiväkoti

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

vs. varhaiskasvatusyksikön johtaja Emma Ihaksi, puh. 020 615 1264,
emma.ihaksi(at)kouvola.fi

Jakelu:

hakijat

yksikön johtaja

varhaiskasvatuspäällikkö

kehittämismvastaava

henkilöstösuunnittelija

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimussajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvatus- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00–15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 21.7.2026.

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 21.7.2026

Lähettäjä: Tiina Joutjärvi, hallintosihteeri