

Varhaiskasvatusyksikön johtaja, Lehvätien päiväkoti 18.06.2026

§ 2/2026

Viranhaltijapäätös: Varhaiskasvatusyksikön johtaja, Lehvätien päiväkoti 18.06.2026 § 2/2026

Varhaiskasvatuksen opettajan sijaisuus ajalle 1.8.2026 - 28.2.2027

1263/01.01.01.02/2026

Selostus ja perustelut

Varhaiskasvatuksen opettajan kolme sijaisuutta on ollut avoinna 18.5.2026 – 5.6.2026 (Kuntarekryn työavain KVL-30-11-26) Lehvätien päiväkotiin.

Kelpoisuusvaatimuksena on varhaiskasvatuslain (540/2018) mukainen kelpoisuus, huomioiden siirtymäsäännös (75 §).

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtäviin kuuluu lapsen ja lapsiryhmän varhaiskasvatuksen toteuttaminen sekä sen suunnittelu, arviointi ja kehittäminen. Odotamme sinulta hyviä vuorovaikutus- ja tiimitaitoja, joita tarvitaan lasten, huoltajien ja työtiimin kanssa päivittäisissä kohtaamisissa.

Määräaikana tehtävää haki 16 henkilöä, joista 2 täytti varhaiskasvatuksen opettajan kelpoisuusvaatimukset.

Haastattelut pidettiin 4.6.2026, ja niihin kutsuttiin 6 hakijaa. Haastatteluihin saapui 6 hakijaa. 1 hakija veti pois hakemuksena. Haastattelijana toimi varhaiskasvatusyksikön apulaisjohtaja.

Anni Lindström täyttää koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarvioinnin perusteella parhaiten varhaiskasvatuksen sosionomin tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja muut hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

Päätös

Valitsen Anni Lindströmin varhaiskasvatuksen sosionomin sijaisuuteen Lehvätien päiväkotiin ajalle 3.8.2026 - 28.2.2027.

Valitulla on 3,5 kuukauden koeaika.

Valinta on ehdollinen, kunnes valittu on esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:ssä mainitun rikosrekisteriotteen. Rikosrekisteriote on esitettävä viimeistään ennen työsuhteen alkua.

Tehtäväkohtainen palkka on ■■■■■ euroa/kk hinnoittelutunnus on 5VKA46A1, vaativuustaso on A.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Varhaiskasvatusyksikön johtaja, Lehvätien päiväkoti 18.06.2026

§ 2/2026

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 3.1.2022 § 1

Niina Vähäuski

Vs.Varhaiskasvatusyksikön johtaja, Lehvätien päiväkoti

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

Lehvätien päiväkoti apulaisjohtaja Niina Vähäuski, p. 0206157031,
niina.vahauski(at)kouvola.fi

Jakelu:

hakijat

varhaiskasvatusyksikön johtaja

varhaiskasvatuspäällikkö

kehittämismvastaava

rekrytointikoordinaattori

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvatus- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00–15.00

Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 18.6.2026

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty kirjeellä/sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 18.6.2026

Lähettäjä: Johanna Andersson, hallintosihteeri