

**Viranhaltijapäätös:** Kymintehtaan koulun rehtori 18.06.2026 § 19/2026

**Perusopetuksen päätoiminen tuntiopettaja luokanopettajan tehtäviin Kymintehtaan koululle ajalle 1.8.2026-31.7.2027, KVL-50-91-26**

**1260/01.01.01.02/2026**

**Selostus ja perustelut**

Perusopetuksen päätoiminen tuntiopettaja luokanopetukseen on ollut haettavana ajalla 2.6. – 16.6.2026 (Kuntarekryn työavain KVL-50-91-26). Virkasuhde täytetään määräajaksi 1.8.2026 – 31.7.2027. Viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaiset kelpoisuusehdot.

Määräaikana tehtävään haki 15 henkilöä, joista kaksi (2) täytti viran kelpoisuusvaatimukset ja kaksi (2) hakijaa perui hakemuksensa.

Haastatteluihin kutsuttiin kolme (3) hakijaa, jotka kaikki haastateltiin, lisäksi yksi hakija on haastateltu aikaisemmin. Haastattelijana toimi Kymintehtaan koulun rehtori Petri Haapio.

Sanna Rinne täyttää koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarviointin perusteella parhaiten luokanopettajan viran kelpoisuusvaatimukset ja muut hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

**Päätös**

Valitsen Sanna Rinteen perusopetuksen päätoimiseksi tuntiopettajaksi luokanopetukseen ajalle 1.7.2026-31.7.2027. Valitun kieltäytymisen varalle valitaan 1. Katja Lehmussaari, 2. Anna Syrjänen-Filppu.

Valitulla on 4 kuukauden koeaika. Valinta on ehdollinen, kunnes valittu on toimittanut hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan sekä esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:ssä mainitun rikosrekisteriotteen. Terveydentilaa koskeva selvitys on toimitettava ja rikosrekisteriote on esitettävä viimeistään 9.9.2026.

Tehtäväkohtainen palkka on OVTES:n mukainen.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

**Päätösvallan peruste**

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41  
Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13.2.2025 § 11

Petri Haapio  
Kymintehtaan koulun rehtori

\*\*\* Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti \*\*\*

**Kouvolan kaupunki**  
Sivistys

**Viranhaltijapäätös**  
Henkilöstöpäätös

Kymintehtaan koulun rehtori

18.06.2026

§ 19/2026

**Lisätietoja:** Kymintehtaan koulun rehtori Petri Haapio, puh. 020 615 7084,  
petri.haapio(at)kouvola.

**Jakelu:** hakijat  
opetuspalvelupäällikkö  
henkilöstöpalvelut/rekrytointi  
henkilöstökoordinaattori

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvatus- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 18.6.2026

### Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 18.6.2026

Lähettäjä: Petri Haapio, Kymintehtaan koulun rehtori