

**Viranhaltijapäätös:** Viestintä- ja markkinointipäällikkö 12.06.2026 § 23/2026

**Tapahtumien markkinointiyhteistyötuen myöntäminen, KymiSand Art Weekend 2026 / ArtMind Oy, KymiSand Art Park**

**89/02.05.01.02/2026**

**Selostus ja perustelut**

Turvallinen ja elinvoimainen Kaakkois-Suomen keskus, kaupunki-strategian 2025–2029 yhtenä tavoitteena on kasvu tapahtuma-, urheilu- ja kulttuurikaupunkina. Tavoite korostaa tapahtumien merkitystä kaupungin imagon, taloudellisen elinvoiman ja asukkaiden hyvinvoinnin parantamisessa. Tapahtumat tukevat matkailun ympäri-vuotisuutta sekä muiden alueen palveluiden kehittymistä. Tavoitteena on edelleen kehittää Kouvolan kilpailukykyä tapahtumien luoman alueellisen veto- ja pitovoiman avulla.

ArtMind Oy toteuttaa kesällä 2026 Käyrälammen alueelle kootun ympäristötaiteellisen KymiSand Art Park -hiekkaveistospuiston, joka tuo Kouvolaan ympäristötaidetta, julkista taidetta sekä kansainvälistä veistotaidetta. Lisäksi järjestetään KymiSand Art Weekend 2026, joka on kansainvälinen taide- ja kulttuuritapahtuma 7.–9.8.2026 Käyrälammen alueella.

ArtMind Oy on hakenut kaupungin tapahtumien markkinointiyhteistyö tukea 1.6.2026 viikonloputapahtuman järjestämiseen.

Tapahtumaviikonloppu toimii koko perheen kesän päätöstapahtumana. Tavoitteena on tarjota kaupunkilaisille, matkailijoille ja lapsiperheille elämyksellinen kulttuuritapahtuma, joka yhdistää kansainvälisen taiteen, ympäristötaiteen, yhteisöllisyyden, matkailun ja luonnon. Arvioitu kävijämäärä on 2 500–4 000 henkilöä. Osa ohjelmasta on maksutonta.

Tapahtuma tuo kaupungille elinvoimaa ja tukee Käyrälammen alueen toiminnallisuuden lisäämistä. Tapahtuma houkuttelee alueelle uusia kohderyhmiä, kuten lapsiperheitä, matkailijoita sekä ulkoilma-tapahtumista kiinnostuneita kävijöitä. Aktiivisuus alueella tuo kaupungille näkyvyyttä tapahtuman ympärillä, lisää kaupunkilaisten viihtyvyyttä, positiivista veto- ja pitovoimaa sekä kasvattaa myös matkailutuloa.

Tapahtumien arviointiryhmä käsitteli 8.6.2026 tapahtumien markkinointiyhteistyötuen hakemuksen ja teki esityksen arviointikriteereiden vuosille 2026–2028 pohjalta (Kh 27.10.2025 § 258). Tapahtumatuen suuruus määräytyy arviointikriteereiden kokonaispistemäärään ja kaupungin markkinointiyhteistyötuen budjetin rajoissa.

Tapahtumatuen arviointi / pistemäärä 200–399, tuki 2 000–4 999 €.

- Haettu rahoitusta 6 000 €.

- Myönnettävä markkinointituki 4 500 € (alv 0%)

Kun rahoituspäätös on lainvoimainen, markkinointiyhteistyöstä tehdään tapahtumajärjestäjän kanssa erillinen sopimus, jossa määritetään osapuolten vastuut ja velvollisuudet.

Kustannuspaikka 7346 / Viestintä-, markkinointi- ja matkailupalvelut

## **Päätös**

Päätän että ArtMind Oyn järjestämälle KymiSand Art Weekend -taide- ja kulttuuritapahtumalle 7.-9.8.2026 myönnetään tapahtumayhteistyötukea 4.500 eur (alv 0%).

## **Päätösvallan peruste**

Kaupunginhallitus 27.10.2025 § 258

Charissa McCarron

Viestintä- ja markkinointipäällikkö

\*\*\* Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti \*\*\*

## **Lisätietoja:**

yhteyspäällikkö Anne Käki, p. 020 615 7518, anne.kaki(at)kouvola.fi

## **Jakelu:**

ArtMind Oy

Kaupunginhallitus

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Kaupunginjohtaja

Apulaiskaupunginjohtaja

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Päätöspöytäkirja**

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### **Päätöksen nähtäville asettaminen**

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 12.06.2026

### **Päätöksen toimittaminen asianosaiselle**

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: Jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 12.6.2026

Lähettäjä: Anne Käki