

Viranhaltijapäätös: Opetuspalvelupäällikkö 01.06.2026 § 13/2026

Kouvolan kaupungin yrittäjyyskasvatuksen stipendirahaston stipendi 2026

1103/12.01.06/2026

Selostus ja perustelut

Kasvatus- ja opetuslautakunta on 24.4.2024 § 37 hyväksynyt Kouvolan kaupungin yrittäjyyskasvatuksen stipendirahaston (23298) säännöt ja rahaston perustamisen. Pääoma on saatu lahjoituksena KSAO:n osajat osuuskunnalta 14.12.2023. Lahjoittaja osoitti lahjoituksen jaettavaksi stipendeinä peruskoulun 9.-luokkalaisille, joilla on yrittäjämäiset valmiudet ja yrittäjämäinen asenne.

Stipendejä jaetaan 50 eur/stipendi yhteensä 550 euroa.

Päätös

Päätän, että yrittäjyyskasvatuksen stipendirahaston stipendejä jaetaan seuraaville kouluille:

Elimäen yhtenäiskoulu
Eskolanmäen koulu
Inkeröisten yhtenäiskoulu
Kouvolan yhteiskoulu
Kymintehtaan koulu
Myllykosken yhtenäiskoulu
Naukion yhtenäiskoulu
Urheilupuiston koulu
Valkealan yhtenäiskoulu
Tähteenkadun koulu
Viialan koulu
9. luokkalaiselle 50 eur/stipendi.

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö § 69

Silja Kavilo

Opetuspalvelupäällikkö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

opetuspalvelupäällikkö Silja Kavilo, puh. 020 615 9010,
silja.kavilo(at)kouvola.fi

Jakelu:

Elimäen yhtenäiskoulun rehtori

Eskolanmäen koulun rehtori
Inkeröisten yhtenäiskoulun rehtori
Kouvolan yhteiskoulun rehtori
Kymintehtaan koulun rehtori
Myllykosken yhtenäiskoulun rehtori
Naukion yhtenäiskoulun rehtori
Urheilupuiston koulun rehtori
Valkealan yhtenäiskoulun rehtori
Tähteenkadun koulun rehtori
Viialan koulun rehtori
rahoitussuunnittelija
taloussihteeri
controller
Kasvatus- ja opetuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvatus- ja opetuslautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 1.6.2026

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja:jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä:1.6.2026

Lähettäjä:Auli Kohonen, hallintosihteeri