

Viranhaltijapäätös: Toimitilajohtaja 21.05.2026 § 11/2026**Asunto Oy Lohitie 5, osakkeiden myynti Lohitie 5 B 15****1020/02.07.01/2026****Selostus ja perustelut**

Asunto Oy Lohitie 5, osakkeet 9951 – 10724, yhteensä 774 kpl osakkeita, jotka oikeuttavat Lohitie 5 B 15 asunnon hallintaan yhtiön omistamassa talossa Kouvolassa.

Kouvolan kaupungissa osoitteessa Lohitie 5 B sijaitseva asunto-osake on ollut myynnissä kaupungin kiinteistönvälittäjäkumppanilla, SP-kodilla tarjouskaupalla helmikuusta 2026 alkaen, hintaan 9.000 euroa. Huoneistosta saatiin viimeisin tarjous 10.000 euroa. Huoneistoon ei kohdistu yhtiölainaa 28.1.2026 päivätyn isännöitsijäntodistuksen mukaan, mutta huoneistoon kohdistuu 30.4.2025 päivätyn käyttövesisaneerauksen alustavan laskelman mukaan lainaosuus 15.935,29 euroa, jonka ostaja ottaa vastattavakseen.

Asunto Oy Lohitie 5 on vuonna 1991 valmistunut kerrostalo, jossa on 24 asuntoa. Rakennuksessa on kaukolämmöllä varustettu vesikeskuslämmitys, tasakattoinen huopakate ja ilmanvaihtojärjestelmä toimii koneellisella poistolla. Kohteen isännöinnin hoitaa Isännöintikolmio Oy.

Kohteen perustiedot:

- kerros 3/3
- asuinpinta-ala 70 m²
- kokonaispinta-ala 70 m²
- pinta-alojen lisätiedot: yhtiöjärjestyksen mukainen, isännöitsijäntodistuksen mukainen
- huoneiston kokoonpano 3 h+k+s
- kunto välttävä
- tyhjä, ei vuokrattuna
- yhtiövastike 348,30 3/kk

Korkein tarjous oli 10.000 euroa (velaton hinta), tarjouksen tekijä MJ-Property Oy.

Kirjanpitoarvo 31.12.2025 oli 62.533,97 euroa.

Päätös

Päätän myydä Asunto Oy Lohitie 5, Lohitie 5 B 15 asunnon hallintaan oikeuttavat osakkeet, perustelukohdan mukaisin ehdoin, hintaan 10.000 euroa.

Päätösvallan peruste

Kaupunginhallitus 21.6.2021 § 244

Hallintosääntö 01.01.2025 § 178

Anneli Vartiainen

vt. Toimitilajohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

vt. Toimitilajohtaja Anneli Vartiainen, anneli.vartiainen(at)kouvola.fi, puh. 020 615 7117

Jakelu:

SP-Koti/Ulla Aittoniemi

Kouvolan kaupunki/kiinteistöpäällikkö, vt. toimitilajohtaja, toimitilasihteeri, tekniset isännöitsijät, tilavuokrausasiantuntija, tilahallinnan asiantuntija, apulaiskaupunginjohtaja, kiinteistökehityspäällikkö

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 21.05.2026

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty kirjeellä/sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 21.05.2026

Lähettäjä: Marita Palmu