

Viranhaltijapäätös: Kansalaisopiston rehtori 12.05.2026 § 1/2026

Kansalaisopiston osaamisperusteiset kurssit lukuvuonna 2026 - 2027

929/12.08.01/2026

Selostus ja perustelut

Vapaassa sivistystyössä hankittu osaaminen on voitu viedä Koski-tietovarantoon 1.8.2021 alkaen. Kansalaisopiston vapaatavoitteinen tutkintoon johtamaton opiskelu tuo osallistujilleen monenlaista osaamista, jonka tunnistamista ja tunnustamista parannetaan osaamisperusteisuudella. Opintopistekurssien kurssikuvaus on osaamisperusteinen, kurssille on määritelty laajuus opintopisteinä ja kurssin opettaja arvioi opintosuorituksen. Oppilaitoksen ylläpitäjä vastaa siitä, millä kursseilla osaamisen arviointia tehdään eli mitkä kurssit ovat ns. opintopistekursseja.

Lukuvuonna 2026 – 2027 Kouvolan kansalaisopiston kurssitarjonnassa vapaan sivistystyön osaamisperusteisia eli opintopistekursseja ovat:

1103360S	Valokuvauksen perusteet / Kuusankoski
1103364K	Valokuvauksen jatkokurssi / Kuusankoski
1103406	Keramiikka 1B / Valkeala
1103404	Keramiikka 1C / Inkeroinen
1103402	Keramiikka 1G / Kuusankoski
1103407	Keramiikka 1I / Valkeala
1103401	Keramiikka 1J / Kouvola
1104519S	Saumurin kesytyskurssi / Kuusankoski
1104537S	Puukkokurssi, saamelaispuukko Unna niibbas ja Stuorraniibi / Kouvola
1104571K	Puukkokurssi, käyttöpuukko ja puskusaumatuppi / Kouvola
1104705	Huonekalujen verhoilu / Kouvola
1201104	Työelämän suomea / A2 / Kouvola
1202203	Ruotsin keskustelukurssi / A1-B2 / Kouvola
1207105	De viaje -matkailuespanjaa / A1 / Verkkokurssi

Taiteen perusopetuksen kurssit ovat osaamisperusteisia.

Päätös

Lukuvuonna 2026 –2027 toteutetaan osaamisperusteisina kursseina esittelytekstissä mainitut kurssit. Kurssien opettajat arvioivat opiskelijan osaamisen. Kansalaisopisto vie suoritusmerkinnät Koski-tietovarantoon ja tallentaa arviointidokumentit.

Kouvolan kaupunki
Sivistys

Viranhaltijapäätös
Yleinen päätös

Kansalaisopiston rehtori

12.05.2026

§ 1/2026

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö 16 ja 55 §:t

Ulla Tommiska

Kansalaisopiston rehtori

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

kansalaisopiston rehtori Ulla Tommiska, puh. 020 615 8280,
ulla.tommiska(at)kouvola.fi

Jakelu:

koulutuspäällikkö

taideaineiden opettaja

tekstiilityönopettaja

kieltenopettaja

koulutussuunnittelija

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan liikunta- ja kulttuurilautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 12.5.2026.

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: Jakelun mukaisesti

Päätöksen lähettämispäivä: 12.5.2026

Lähettäjä: Tiina Joutjärvi, hallintosihteeri