

Viranhaltijapäätös: Kymintehtaan koulun rehtori 30.04.2026 § 9/2026

Perusopetuksen erityisopettajan sijaisuus, Kymintehtaan koulu ajalle 10.8.2026-5.6.2027, KVL-50-46-26

896/01.01.01.02/2026

Selostus ja perustelut

Perusopetuksen viransijaisuus (virkanro 10871) on ollut haettavana ajalla 14.04.– 28.4.2026 (Kuntarekryn työavain KVL-50-46-26). Virkasuhde täytetään määräajaksi 10.8.2026– 5.6.2027. Viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaiset kelpoisuusehdot.

Määräaikana viransijaisuutta haki kaksi (2) henkilöä, joista molemmat täytti viran kelpoisuusvaatimukset.

Haastatteluihin kutsuttiin molemmat kelpoisuusvaatimukset täyttävät hakijat, jotka molemmat haastateltiin. Haastattelijana toimi Kymintehtaan koulun rehtori Petri Haapio.

Minna Ström täyttää koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarviointin perusteella parhaiten erityisopettajan viran sijaisuuden kelpoisuusvaatimukset ja muut hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

Päätös

Valitsen Minna Strömin perusopetuksen erityisopettajan viran (10871) sijaiseksi ajalle 10.8.2026-5.6.2027. Valtitun kieltäytymisen varalle valitaan Roosa Benyamin.

Terveystilaa koskevaa todistusta ei tarvitse toimittaa eikä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:ssä mainittua rikosrekisteriotetta tarvitse esittää, koska valittu on toiminut Kouvolan kaupungin palveluksessa, vastaavassa tehtävässä 2025-2026 (lukuvuoden) ajan.

Tehtäväkohtainen palkka OVTES:n mukainen.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41
Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13.2.2025 § 11

Petri Haapio
Kymintehtaan koulun rehtori

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

Kymintehtaan koulun rehtori Petri Haapio, puh. 020 615 7084,
petri.haapio(at)kouvola.

Kouvolan kaupunki
Sivistys

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Kymintehtaan koulun rehtori

30.04.2026

§ 9/2026

Jakelu:

hakijat
opetuspalvelupäällikkö
rekrytointikoordinaattori
henkilöstökoordinaattorit

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvatus- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 30.4.2026

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 30.4.2026

Lähettäjä: Petri Haapio, Kymintehtaan koulun rehtori