

Viranhaltijapäätös: Liikuntapäällikkö 29.04.2026 § 6/2026

Käyrälammen kausimyyntipaikat kesä 2026

875/00.04.02/2026

Selostus ja perustelut

Kouvolan Käyrälammen kesäkauden myyntipaikat kesäkioskeille, ruokamyyntiin ja vastaavaan toimintaan ovat olleet haettavissa sähköisellä lomakkeella 13.–26.4.2026.

Myyntipaikkoja Käyrälammella on viisi (5) kappaletta. Myyntipaikat ovat tarkoitettu kioski- ja ravitsemistoimintaa harjoittaville toimijoille. Toimijat voivat tarjota esimerkiksi ruokaa, juomia, makeisia tai marjoja.

Kesäkauden myyntipaikoilla edistetään Käyrälammen alueen käyttöä, rikastutetaan kaupunkikulttuuria ja lisätään alueen palvelutarjontaa. Samalla kausimyyntitoiminta tukee työllistymistä ja yritystoimintaa. Käyrälammen myyntipaikkojen kesäkausi kestää 22.5.-31.8.2026. Toimija on voinut myyntipaikkaa hakiessaan määritellä oman toimintakautensa tämän ajanjakson sisällä.

Käyrälammen kausimyyntitoiminnassa noudatetaan seuraavia periaatteita:

- Myynti tapahtuu suoraan kulkuneuvosta tai myyntikojusta.
- Myyntikojut tai ruokakärryt tulee olla siistejä ja hyvässä kunnossa. Toimija ei saa toimenpiteillään aiheuttaa kaupungille tai kolmansille osapuolille vahinkoa tai haittaa. Myyntikauden päätyttyä toimijan tulee saattaa kustannuksellaan myyntipaikka entiseen kuntoon.
- Myyntipaikan toimijan on huolehdittava kustannuksellaan toiminnasta aiheutuvien roskien poistamisesta ja puhtaanapidosta myyntipaikan alueella ja sen välittömässä läheisyydessä. Jäteastiat suositellaan kiinnitettävän kioskirakennelmaan.
- Myynti ei saa haitata alueen kunnossapitoa, liikennettä tai estää kulkuyhteyksiä. Lähiympäristön tulee olla esteetön ja siinä tulee voida liikkua turvallisesti.
- Myyntikojujen tulee olla pääsääntöisesti auki koko kesäkauden ajan.
- Sähkö kuuluu kausimyyntipaikan hintaan. Vettä ja viemäriä myyntipaikoille ei ole saatavilla.
- Myyntipaikan hakulomakkeeseen tulee määritellä yrityksen perustiedot, myyntilaitteen tiedot (kontti, kärry, mökki tms., mitat), suunnitellut aukioloajat, tuote- tai palveluvalikoima sekä perustelut myynnin sopivuudesta Käyrälammen alueelle.

- Myyntipaikka Käyrälammelle myönnetään yhdeksi kaudeksi kerrallaan.
- Myyntipaikan saaja on velvollinen huolehtimaan siitä, että hänellä on kaikki toiminnassaan tarvittavat viranomaisluvut ja että hän noudattaa toimintaansa liittyvää lainsäädäntöä ja viranomaisten mahdollisesti asettamia vaatimuksia ja määräyksiä.
- Myyntipaikat sijoittuvat kuvassa osoitetulle alueelle. Kunkin toimijan myyntipaikan sijainti katselmoidaan valittujen toimijoiden kanssa ennen toiminta-ajan alkamista.

Jos useampi toimija hakee samaa paikkaa, arvioidaan hakemuksia seuraavien kriteereiden perusteella:

- toiminta edistää Käyrälammen alueen käyttöä,
- rikastuttaa kaupunkikulttuuria ja
- lisää alueen palvelun tarjontaa.

Myyntipaikan hinta kesäkaudella 2026 on 600 € (sis. alv).

Määräaikaan mennessä jätettiin neljä (4) hakemusta, joista Kouvolan kaupungin ja Kinnon edustajista koostunut valintaraati arvioi kokouksessaan 27.4.2026 kolme (3) soveltuvaksi hakukriteerien perusteella haussa oleville kausimyyntipaikoille.

Vapaaksi jääviä kausimyyntipaikkoja voi hakea koko kesän ajan. Vapaita myyntipaikkoja voi tiedustella Kinnon asiantuntija Jari Hautalalta (p. 040 0754 765, jari.hautala(at)kinno.fi).

Päätös

Päätän myöntää hakemuksen perusteella kausimyyntipaikan kesäkaudelle 2026 seuraaville toimijoille: KRH Group Oy (3505208-9), Kahvilavaunu Paahtis (3617835-3) ja Jannat Naz (3445298-8).

Päätösvallan peruste

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös 12.2.2025 § 18

Teemu Mäkipaakkanen

Liikuntapäällikkö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228,
teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunki
Sivistys

Viranhaltijapäätös
Yleinen päätös

Liikuntapäällikkö

29.04.2026

§ 6/2026

Jakelu:

hakijat

asiantuntija, Kinno

liikunta- ja kulttuurilautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan liikunta- ja kulttuurilautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 29.4.2026.

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: Jakelun mukaan

Päätöksen lähettämispäivä: 29.4.2026

Lähettäjä: Tiina Joutjärvi, hallintosihteeri