

**Viranhaltijapäätös:** Kouvolan Yhteislyseon rehtori 29.04.2026 § 2/2026

**Lukion tuntiopettaja (matemaattisten aineet MA, FY) ajalle 1.8.2026-31.7.2027, KVL-50-18-26  
871/01.01.01.02/2026**

### Selostus ja perustelut

Kouvolan kaupungin sivistyksen ja kasvatuksen toimialalla on ollut haettavana ajalla 18.3.-1.4.2026 kolme lukion tuntiopettajan tehtävää opetettavina aineina matematiikka ja fysiikka ajalle 1.8.2026-31.7.2027.

Tehtävän sijoituspaikkana on Kouvolan Yhteislyseo ja sen toimipisteet.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaisesti. Valittavalta toivotaan opetuskokemusta, innostunutta ja yhteistyökykyistä kehittämishalua.

Hakemuksia saapui annettuun määräaikaan mennessä kuusi (6) kappaletta. Hakijoista viisi (5) täyttivät tehtävän kelpoisuusvaatimukset opetettavien aineiden osalta. Haastatteluun kutsuttiin viisi (5) hakijaa, joista neljä (4) saapui. Haastattelu järjestettiin 16.4.2026. Haastatteluissa haastattelijoina toimivat Kouvolan Yhteislyseon rehtori ja apulaisrehtori.

Eija Parviainen täyttää opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaisen kelpoisuuden ja on sopiva tehtävään. Hänellä on näyttöä ja kokemusta opetustyöstä. Hänellä on monipuolinen ja pitkä kokemus matemaattisten aineiden opettajan tehtävistä niin perusopetuksesta, kuin lukiokoulutuksestakin. Hänen toimintatapansa ovat vuorovaikutteisia, kehittämismyönteisiä ja opiskelijalähtöisiä. Eija Parviainen on kertonut olevansa erittäin motivoitunut työskentelemään Kouvolan Yhteislyseossa. Haastattelijoiden näkemys valitusta on yksimielinen.

### Päätös

Valitsen FM Eija Parviaisen lukion tuntiopettajaksi (matemaattiset aineet MA, FY) ajalle 1.8.2026-31.7.2027.

Varalle valitsen FM Kati Pekkasen.

Tehtävän sijoituspaikkana on Kouvolan Yhteislyseo ja sen toimipisteet.

Koeaikaa ei noudateta eikä terveydentilaa koskevaa todistusta ja lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) mukaista rikosrekisteriotetta vaadita, koska valittu on Kouvolan kaupungin palveluksessa. Määräaikaisuuden peruste on

lukioiden hallinnollisesta yhdistämisestä johtuva vakituisen henkilöstön sijoittelun loppuunsaattaminen ja vaikutusten arviointi.

Tehtäväkohtainen palkka määräytyy OVTES:n mukaan

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

**Päätösvallan peruste**

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13.2.2025 § 11

Sanna Liljeqvist

Kouvolan Yhteislyseon rehtori

\*\*\* Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti \*\*\*

**Lisätietoja:**

rehtori Sanna Liljeqvist, puh. 020 615 8506, sanna.liljeqvist(at)kouvola.fi

**Jakelu:**

hakijat

Kouvolan Yhteislyseon rehtori

Kouvolan Yhteislyseon lukiosihteeri

koulutuspalvelupäällikkö

sovellusasiantuntija

rekrytointikoordinaattori

henkilöstökoordinaattori

kasvatus- ja opetuslautakunta

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvatus- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 29.4.2026

### Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 29.4.2026

Lähettäjä: Johanna Andersson, hallintosihteeri