

Viranhaltijapäätös: Työllisyysjohtaja 10.04.2026 § 16/2026

Työnvälitysasiantuntijan viran täyttäminen

658/01.01.01.01/2026

Selostus ja perustelut

Julkiset työvoima- ja yrityspalvelut siirtyivät valtiolta kuntiin 1.1.2025 alkaen. Kouvolan kaupunki on muodostanut vuoden 2025 alussa oman työllisyysalueensa. Toiminnan käynnistymisen jälkeen on käynyt ilmi, että henkilöasiakkaan työnvälityspalveluja tulee vahvistaa nykyisestä lakisääteisten tehtävien hoitamiseksi. Kaupunginhallitus perusti 2.2.2026 § 23 yhteensä seitsemän uutta työnvälitysasiantuntijan virkaa. Osa viroista on tarkoitus täyttää sisäisellä siirrolla.

Työnvälitysasiantuntijan viran (virkanumero: 11839) tarkoituksena on vastata oman toimialatiiminsä mukaisen työnhakija-asiakassalkun hoitamisesta ja viranomaistehtävistä.

Työnvälitysasiantuntijan viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto tai aiempi opistotason tutkinto tai ammatillinen tutkinto.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 2 luvun 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottaminen edellyttää julkista hakumenettelyä, jollei kysymys ole 4 §:n 3 momentissa mainituista poikkeuksista, joiden vallitessa virka voidaan täyttää ilman julkista hakua. Nämä poikkeustilanteet liittyvät muun muassa toiminnan tai tehtävien uudelleenjärjestelyyn ja virkasuhteiden päättymiseen taikka muihin näihin rinnastettaviin hallintosäännössä määrättyihin perusteisiin.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 43 §:n mukaan virkasuhteeseen voidaan ottaa henkilö vain julkisella hakumenettelyllä, ellei kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain 4 §:n 3 momentin tai tämän pykälän 2 tai 3 momentin määräyksistä muuta johdu.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 43 §:n 3 momentin mukaan työntekijä voidaan siirtää toiminnan uudelleen järjestelyn tai muun perustellun syyn vuoksi ilman hakumenettelyä virkaan tai työsuhteeseen tehtävään, mikäli hän täyttää viran tai tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja hänen työhönsä kuuluneet tehtävät lakkaavat tai siirretään pääosin kyseiseen virkaan tai tehtävään.

Duunilive-palvelu lakkautetaan omana toimintana, millä on vaikutusta AV-asiantuntijan tehtäviin. Samanaikaisesti työnvälitysasiantuntijan tehtäviin tarvitaan lisäresursseja. Työnvälitysasiantuntijan viran (virkanumero: 11839) tehtäväkuvaan sisällytetään jatkossa

pienimuotoisesti valokuvausta (esim. palvelumarkkinoiden cv-kuvaus) ja videokuvausta työllisyys- ja yrityspalvelujen tarpeiden mukaisesti.

Toiminnan muutosten vaikutuksia on käsitelty asianosaisen kanssa yhteistoimintaneuvottelussa 19.3.2026 ja 8.4.2026.

██████████ on antanut suostumuksensa siirtymiseen työväälitysasiantuntijan virkasuhteeseen.

██████████ täyttää viran kelpoisuusvaatimukset. Hän on koulutukseltaan medianomi, AMK ja merkonomi. Hän on myös hoitanut aiemmin työväälitysasiantuntijan tehtäviä.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 40.4 §:n mukaan alkupalkasta päättää valinnan tekevä viranomainen.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 2 luvun 7 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on, että siihen otettava henkilö antaa viranomaisen pyynnöstä ottamisesta päättävälle viranomaiselle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot.

Viranhaltijalain 7 §:n 2 momentin mukaan ottamisesta päättävä viranomainen voi perustellusta syystä päättää, ettei 1 momentissa tarkoitettua selvitystä vaadita.

Virkaan valittava on kaupungin palveluksessa, joten terveydentilaa koskeva selvitys ei ole tarpeen.

Päätös

Työväälitysasiantuntijan virka täytetään 13.4.2026 alkaen sisäisesti tehtävien uudelleen järjestelyjen vuoksi.

Työväälitysasiantuntijan virkasuhteeseen (virkanumero: 11839) otetaan 13.4.2026 alkaen ██████████

Terveydentilaa koskevaa selvitystä ei vaadita.

Tasopalkka virkasuhteen alkaessa on ██████████ euroa/kk, palkkaryhmä 3TYP42A1.

Lisäksi maksetaan henkilökohtaista lisää ██████████ euroa/kk.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 43

Elinvoimapalvelujen toimialajohtajan viranhaltijapäätös 2.1.2025 § 1

Kouvolan kaupunki
Elinvoimapalvelut

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Työllisyysjohtaja

10.04.2026

§ 16/2026

Sami-Pekka Kalliokoski

Työllisyysjohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

Työllisyysjohtaja Sami-Pekka Kalliokoski, puhelin 0206157631, sami-pekka.kalliokoski(at)kouvola.fi

Henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, puh. 020 615 4001, paivi.karhu(at)kouvola.fi

Jakelu:

asianosainen

kaupunginhallitus

henkilöstöasiantuntija

henkilöstöjohtaja

henkilöstösuunnittelupäällikkö

palvelupäällikkö

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 10.4.2026

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 10.4.2026

Lähettäjä: Johanna Andersson, hallintosihteeri