

Viranhaltijapäätös: Maaseutupalvelujen päällikkö 05.03.2026 § 2/2026

Osallistuminen ryhmähankkeen osahankkeen toteuttajana ilmastonmuutokseen sopeutumiseen liittyvää tavoitetta toteuttavan hankkeen EAKR-hankehakuun

387/00.04.01/2026

Selostus ja perustelut

Etelä-Suomen maakuntien liittojen EAKR-haku on käynnissä 9.2.-23.3.2026.

Kouvolan kaupungin hankerahoitushakemus kuntakohtaisen luonnon monimuotoisuussuunnitelman (LUMO-suunnitelma) laatimiseksi kohdentuu ilmastonmuutokseen sopeutumiseen liittyvän tavoitteen toimintalinjaan 2 Hiilineutraali Suomi ja erityistavoitteeseen 2.2 Ilmastonmuutokseen sopeutumisen, riskien ehkäisemisen ja katastrofivalmiuden ja -palautuvuuden edistäminen.

Ilmastonmuutoksen aiheuttamat muutokset elinympäristöissä sekä sään ääri-ilmiöiden lisääntyminen edellyttävät kuntien toiminnalta sekä tehokasta hillintää että vahvaa sopeutumista. Samanaikaisesti luonnon monimuotoisuus heikkenee sekä ihmistoiminnan että muuttuvan ilmaston seurauksena. Monimuotoiset elinympäristöt ja elinvoimaiset lajien populaatiot lisäävät luonnon resilienssiä, mikä tukee kuntien kykyä sopeutua muuttuviin ilmasto-olosuhteisiin ja ylläpitää terveellistä, turvallista ja elinvoimaista elinympäristöä.

Hankkeessa laaditaan kullekin kunnalle oma luonnon monimuotoisuusohjelma tai -suunnitelma, joka on räätälöity kunnan omiin lähtökohtiin ja tavoitteisiin sopivaksi. Ohjelmiin pyritään sitouttamaan kunnan kaikki keskeiset toimialat ja määrittelemään konkreettiset tavoitteet, toimenpiteet ja vastuutahot. Ohjelmiin voidaan kirjata myös jo tehtyjä ja kunnan perustoimintaan vakiintuneita lumo-toimia.

Kuntien rooli luonnon monimuotoisuuden ylläpitäjänä on keskeinen, sillä kunnissa tehdään valtaosa alueen maankäyttöön liittyvistä suunnitelmista ja päätöksistä. Kunta myös valvoo ja varmistaa, että sen oman alueen maa-aloja käytetään alueelle myönnettyjen lupien mukaisesti. Kuntien omat lumo-ohjelmat tai -suunnitelmat tukevat niin maakuntaliiton kuin alueen elinvoimakeskuksen luonnon monimuotoisuustyötä kuntatasolla. Hankkeella haetaan myös alueellista vaikuttavuutta tekemällä kuntien lumo-ohjelmat osin yhdessä alueen muiden kuntien kanssa.

Hankkeen päätoteuttajana on Kotkan kaupunki, osatoteuttajana Kouvolan kaupungin lisäksi Haminan kaupunki ja Pyhtään kunta. Kouvolan kaupungin rooli hankkeessa on ohjata Kouvolan luonnon

monimuotoisuussuunnitelman laatimista ja toteuttaa pilottityönä erikseen sovittava hulevesien luonnonmukaiseen hallintaan liittyvä kohde. Kaupunki nimeää hankkeelle vastuuhenkilön, joka osallistuu hankkeen ohjausryhmään, yhteydenpitoon, tarvittaviin järjestelyihin (tilaisuudet tms.) ja raportointiin. Ohjausryhmään voi osallistua muitakin kaupungin työntekijöitä. Lisäksi kaupunki osallistuu hankkeessa järjestettäviin työpajoihin ja koulutuksiin sekä viestintään.

Hankkeeseen haetaan 200 000 euron rahoitusta ajalle 1.9.2026-31.12.2028. Rahoituksella palkataan asiantuntija (hankepäällikkö), joka vastaa monimuotoisuussuunnitelmien laatimisesta hankkeessa mukana oleville kunnille, sekä mahdollisesti osaksi hankeaikaa hankesuunnittelija. Rahoitusta on tarkoitus käyttää myös toteuttaviin pilotteihin. Omarahoituksen ollessa 30 % kokonaiskustannuksista on hankkeen kokonaisbudjetti noin 285 700 euroa. Omarahoitusosuus jakautuu osallistuville kunnille ja kolmelle vuodelle. Kouvolan kaupungin osuus omarahoituksesta on 51 %, jolloin Kouvolan omarahoitusosuus on n. 43 700 euroa, johon sisältyy oman työn osuus (palkkakuluja n. 20 000 € ja talousarvioon varattava hankeraha n. 23 500 €).

Päätös

Kouvolan kaupunki osallistuu osatoteuttajana ilmastomuutokseen sopeutumiseen liittyvää tavoitetta toteuttavan Kymenlaakson LUMO-kunnat -hankkeen rahoitushakuun Etelä-Suomen maakuntien liittojen EAKR-hausta 9.2.-23.3.2026. Hankehakemus kohdentuu toimintalinjaan 2 Hiilineutraali Suomi ja erityistavoitteeseen 2.2 Ilmastomuutokseen sopeutumisen, riskien ehkäisemisen ja katastrofivalmiuden ja -palautuvuuden edistäminen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö 156 §

Tekninen johtaja 17.3.2025 § 5. Päätösvallan siirto hankkeista päättämisen ja hankkeiden jatkohakemusten päättämisen sekä hankehakemusten ja hankerahoitukseen liittyvien asiakirjojen allekirjoittamisen osalta.

Minna Anttila

Maaseutupalvelujen päällikkö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja

ympäristöasiantuntija Timo Martikainen, puh. 020 615 6755, timo.martikainen(at)kouvola.fi, maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Jakelu

Tekninen lautakunta

Kouvolan kaupunki
Tekniikka ja ympäristö

Maaseutupalvelujen päällikkö

Viranhaltijapäätös
Yleinen päätös

05.03.2026

§ 2/2026

Tekninen johtaja
Ympäristöpäällikkö
Ympäristöasiantuntija
Kehittämispäällikkö
Controller

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on tekninen lautakunta.

Postiosoite:	PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite:	Torikatu 10, 2 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero:	020 615 3054
Puhelinnumero:	020 615 6200

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:	PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite:	Torikatu 10, 2 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero:	020 615 3054
Puhelinnumero:	020 615 6200

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 5.3.2026

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Jakelun mukaan

Päätöksen lähettämispäivä: 5.3.2026

Lähettäjä: hallintosihteeri Kirsi Kaalinpää