

Viranhaltijapäätös: Kiinteistöpalvelujohtaja 19.12.2025 § 2/2025

Sopimus kiinteistöpalvelujen tuottamisesta Kouvolan kaupungin tytäryhtiö Kouvolan Yritystilat Oy:lle 1.1. - 31.1.2026

11329/00.04.02/2025

Selostus ja perustelut

Kaupunginhallituksen 03.11.2025 § 279 mukaisesti Kouvolan kaupunki on tehnyt päätöksen siirtää sote- ja pela-kiinteistöt apportiluovutuksella Kouvolan Yritystilat Oy:lle, poislukien Ara-kohteet. Apporttisijoituksella siirrettävien kohteiden mukana ei ole kaupungin henkilöstöä siirtymässä Kouvolan Yritystilat Oy:lle.

Jotta kiinteistöjen siirtyminen uudelle omistajalle on sujuvaa ja toiminta pystytään turvaamaan, on sovittu, että kaupungin kiinteistönhoito-palveluja myydään ko. kohteisiin, kunnes Yritystilat Oy ehtii järjestää palvelujen kilpailuttamisen ja hankinnan kohteilleen.

Palvelun myynnin edellytyksenä on tuottaa kiinteistönhoito markkinaehtoisesti ja myynti tullaan eriyttämään kirjanpidollisesti.

Palvelujen sisältö on määritelty ja vastuutaulukko on käyty Kouvolan Yritystilat Oy:n kiinteistöpäällikkö Tuukka Mettälän kanssa läpi.

Päätös

Päätän, että myymme kiinteistönhoitopalveluja sote- ja pela-kiinteistöihin Kouvolan Yritystilat Oy:lle ajalla 1.1.-31.1.2026. Palvelujen hinta-arvio on noin 33 300 e.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö § 23

Tekninen lautakunta 14.1.2025 § 8

Pirkko Toropainen

Kiinteistöpalvelujohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

kiinteistöpalvelujohtaja Pirkko Toropainen, puh. 020 615 8245,
pirkko.toropainen(at)kouvola.fi

Jakelu:

Kouvolan Yritystilat Oy

kiinteistöpalvelujohtaja

tekninen johtaja

Kouvolan kaupunki

Viranhaltijapäätös
Yleinen päätös

Kiinteistöpalvelujohtaja

19.12.2025

§ 2/2025

tekninen lautakunta

kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan tekninen lautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 19.12.2025.

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelun mukaisesti

Päätöksen lähettämispäivä: 19.12.2025

Lähettilä: hallintosihteeri Minna Pesonen