

Viranhaltijapäätös: Opetuspalvelupäällikkö 19.12.2025 § 61/2025

Koordinaattorin virkamatkamääräys ERASMUS opintovierailulle Tanskaan 13.1.-16.1.2026

9025/01.02.02/2025

Selostus ja perustelut

Opintomatka on Erasmus+-rahoituksen kautta toteutettava liikkuvuushanke, jolla edistetään nykyisten toimintojen ja palvelujen kehittymistä ja ammatillista kehittymistä. Opintovierailu on osa nuorisopalveluiden kansainvälisen nuorisotyön tavoitteita ja toimenpiteitä sekä Kansainvälistyvä Kouvola -ohjelmaa. Opintovierailua koordinoi Nuorisokeskus Ankkapurha.

Opintovierailulla haetaan konkreettisia ideoita ja hyviä käytänteitä, joilla kehitetään NuortenPaikan hyvinvointipalveluja.

Opintovierailun tavoitteisiin sisältyy oppiminen hyvistä käytännöistä liittyen muun muassa nuorten kokonaisvaltainen hyvinvointi liikunnan, pelaamisen, taiteen ja yhteisöllisyyden kautta sekä nuorten osallisuuden menetelmät ja omatoiminen toiminta.

Nuorisopalveluista opintovierailuun osallistuu nuorisopalveluiden vastaava Maritta Rihu, koordinaattori Sanna Heimonen ja nuorisotyön koordinaattori Antti Leminen.

Liikuntapalveluista matkalle osallistuu liikuntakoordinaattori Marika Peltonen ja liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen.

Kehittämisen- ja arviointitiimistä matkalle osallistuu ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön koordinaattori Laura Sillanpää.

Päätös

Määrään ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön koordinaattori Laura Sillanpään osallistumaan ERASMUS+-opintovierailulle Tanskan Esbjergiin ajalla 13.–16.1.2026.

Erasmus+ hankerahoitus kattaa lennot, kuljetukset, ohjelman, majoituksen ja ruokailut Tanskassa.

Osallistuvan työntekijän organisaatio kustantaa päivärahat, vakuutuksen, oman kunnan ja Helsingin lentoaseman väliset matkakulut.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö § 29 ja § 54

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13.2.2025 § 11

Miia Ojalainen

vs. Opetuspalvelupäällikkö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

vt. opetuspalvelupäällikkö Maija Saksa, puh. 020 615 8429,
maija.saksa(at)kouvola.fi, kehittämisvastaava Miia Ojalainen puh.
020 615 9472, miia.ojalainen(at)kouvola.fi

Jakelu:

Asianosainen, ehkäisevän päihde- ja mielenterveystyön koordinaattori

Henkilöstökoordinaattori

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvat- ja opetuslautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 19.12.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 19.12.2025

Lähettäjä: Auli Kohonen, hallintosihteeri