

Viranhaltijapäätös: Kirjastopalvelujohtaja 15.12.2025 § 5/2025

Kuusankosken kirjaston sulkeminen asiakas- ja työntekijäturvallisuuden varmistamiseksi

11282/12.03.02.00/2025

Selostus ja perustelut

Kuusankosken kirjastoon saapui perjantaina 12.12.2025 noin klo 17.30 sekavasti käyttäytynyt asiakas, jonka käsivarsi vuosi valtoimenaan verta. Hän sotki verellään kirjaston sisääntulon, wc-alueet ja kirjahyllyjen välejä. Hän heitteli verisillä kirjoilla vartijaa. Hän onnistui livahtamaan vartijalta ulos, missä paikalle hälytetyt poliisit jatkoivat miehen seuraamista ja kiinniottoa.

Tapahtuman jäljiltä kirjasto oli runsaasti veritahrojen peitossa. Asiakas- ja työntekijäturvallisuuden vuoksi kirjasto suljettiin perjantaina 12.12.2025 klo 17.45.

Päätös

Kuusankosken kirjasto on suljettuna 12.12.2025 klo 17.45 alkaen ja avataan maanantaina 15.12. heti kun tilat on saatu siivottua, niin ettei niistä aiheudu vaaraa asiakkaiden tai henkilökunnan turvallisuudelle.

Päätösvallan peruste

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös 22.1.2025 § 11

Marko Niskapohja

Kirjastopalvelujohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

kirjastopalvelujohtaja Marko Niskapohja, puh. 020 615 7843,
marko.niskapohja(at)kouvola.fi

Jakelu:

lähikirjastovastaava

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola liikunta- ja kulttuurilautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 15.12.2025.

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: Jakelun mukaisesti

Päätöksen lähettämispäivä: 15.12.2025

Lähettäjä: Tiina Joutjärvi, hallintosihteeri