

Viranhaltijapäätös: Talousjohtaja 26.11.2025 § 38/2025

Pitkäaikaisen 30 miljoonan euron lainan nostaminen Kouvolan kaupungille

11117/02.05.04/2025

Selostus ja perustelut

Kaupunginvaltuuston hyväksymässä vuoden 2025 talousarviossa kaupungin pitkäaikaisen lainan nostoksi on määritetty 106 miljoonaa euroa. 26.11.2025 mennessä nostovarausta on jäljellä 56 miljoonaa euroa.

Tarjoukset Kouvolan kaupungin 30 miljoonan euron pitkäaikaisesta lainasta pyydettiin Danske Bankilta, Kuntarahoitus Oyj:ltä, Kaakkois-Suomen Osuuspankilta ja Nordea Bank Oyj:ltä.

Tarjoukset saatiin määräaikaan 26.11.2025 klo 12 mennessä kaikilta edellä mainituilta. Tarjousvertailussa edullisimman tarjouksen antoi Kaakkois-Suomen Osuuspankki (OP). Valittu korkoratkaisu tarjoaa kaupungille ennustettavuutta, suojaa korkojen nousulta ja parantaa lainasalkun suojausastetta. Hinnoittelukatko 10 vuoden kohdalla antaa joustoa kilpailuttaa laina uudelleen markkinatilanteen mukaan.

Hyväksyttävät lainaehdot:

- Lainan määrä: 30 000 000 euroa
- Laina-aika: 15 vuotta
- Korko: kiinteä 10 v. Kiinteä kokonaiskorko 10 vuodeksi on indikatiivisesti 2,83 % 25.11.2025 klo 12 ($30/360=2,82998\%$). 10 vuoden jälkeen 6 kk Euribor+0,23 %.
- Lainan lyhennystapa: tasalyhennys puolivuositain
- Lainannosto: yhdessä erässä viimeistään 31.1.2026
- Muut ehdot: ei erillisiä järjestely- tai toimituskuluja

Tarjousvertailu liitteenä.

Päätös

Päätän nostaa Kouvolan kaupungille pitkäaikaisen, 30 miljoonan euron lainan Kaakkois-Suomen Osuuspankilta. Laina-aika on 15 vuotta, ja laina nostetaan yhdessä erässä joulukuussa 2025 sovittujen ehtojen mukaisesti.

Päätösvallan peruste

Kaupunginhallitus 19.12.2024 § 267, hallintosäntö 1.1.2025 § 65

Hellevi Kunnas

Talousjohtaja

26.11.2025

§ 38/2025

Talousjohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

Talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054,
hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Jakelu:

Kaakkois-Suomen Osuuspankki

Nordea Bank Oyj

Danske Bank A/S

Kuntarahoitus Oyj

Apulaiskaupunginjohtaja

Hallintojohtaja

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja

Kaupunginhallitus

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika:

ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 26.11.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: Jakelun mukaan

Päätöksen lähettämispäivä: 26.11.2025

Lähettäjä: Rahoitussuunnittelija