

Viranhaltijapäätös: Liikuntapaikkapäällikkö 04.07.2025 § 3/2025

Liikuntapaikkojen hoitaja, KVL-30-3-25

10204/01.01.01.01/2025

Selostus ja perustelut

Liikuntapaikkojen hoitaja on ollut haettavana 6.5. – 30.5.2025 (Kuntarekryn työavain KVL-30-3-25).

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on liikuntapaikkojenhoitajan ammattitutkinto ja riittävä kokemus liikuntapaikkojen hoidosta sekä B - luokan ajokortti.

Tehtävässä onnistumisen kannalta olennaisia ovat hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot, järjestelmällisyys ja tarkkuus. Lisäksi odotamme positiivista asennetta, itsenäistä ja oma-aloitteista työskentelytapaa, aktiivista tiimityöskentelyä, paineensietokykyä sekä hyvää asiakaspalveluhenkisyttä.

Määräaikana tehtävää haki 70 henkilöä, joista 6 täytti tehtävän kelpoisuusvaatimukset.

Haastattelut pidettiin 24.6. ja 26.6.2025, ja niihin kutsuttiin 5 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa. Haastatteluihin saapui 5 hakijaa. Haastattelijoina toimivat liikuntapaikkapäällikkö ja keskustan alueen liikuntapaikkamestari.

Samu Rusila täyttää koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarviointin perusteella parhaiten liikuntapaikkojen hoitaja tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja muut hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

Päätös

Valitsen liikuntapaikkojen hoitajan vaituiseen työsuhteiseen tehtävään 14.7.2025 alkaen Samu Rusilan.

Toimipiste palvelussuhteen alussa on liikuntapaikkapalvelut, Kouvolan keskusurheilukenttä.

Valitulla on 6 kuukauden koeaika.

Tehtäväkohtainen palkka on TTES ■■■ €/h hinnoittelutunnus on T1B.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Teknisen johtajan viranhaltijapäätös 27.2.2025 § 1

Kirke Roos

Liikuntapaikkapäällikkö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

liikuntapaikkapäällikkö Kirke Roos, puh. 020 615 8235,
kirke.roos(at)kouvola.fi

Jakelu:

hakijat

liikuntapaikkamestari

kiinteistöpalvelujohtaja

liikuntapaikkapäällikkö

rekrytointikoordinaattori

tekninen johtaja

tekninen lautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola tekninen lautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 4.7.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty kirjeellä/sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 4.7.2025

Lähettilä: Johanna Andersson, hallintosihteeri