

Viranhaltijapäätös: Kouvolan Yhteislyseon rehtori 28.05.2025 § 7/2025

Lukion lehtorin viran (11244) sijaisuus ajalle 1.8.2025 - 31.7.2026

9937/01.01.01.02/2025

Selostus ja perustelut

Kouvolan kaupungin sivistyksen ja kasvatuksen toimialalla on ollut haettavana ajalla 6. - 20.5.2025 (Kuntarekryn työavain KVL-50-76-25) lukion lehtorin viransijaisuus opetettavana aineena äidinkieli ja kirjallisuus ajalle 1.8.2024-31.7.2025.

Viransijaisuuden sijoituspaikkana on Kouvolan Yhteislyseo.

Kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (986/1998) mukaisesti. Valittavalta toivotaan lukiokokemusta, innostunutta ja yhteistyökykyistä kehittämishalua.

Hakemuksia saapui annettuun määräaikaan mennessä kaksi (2) kappaletta. Haastatteluun kutsuttiin kaksi (2) hakija, jotka saapuivat. Haastatteluun kutsutut täyttivät kelpoisuusvaatimukset. Haastattelut järjestettiin ajalla 27.5.2025. Haastattelijoina toimivat Kouvolan Yhteislyseon rehtori ja apulaisrehtori, Kuusankosken lukion rehtori ja Kouvolan iltalukion apulaisrehtori.

Hanna Reinikka täyttää opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 mukaisen kelpoisuuden ja on sopiva tehtävään.

Hänellä on näyttöä ja kokemusta opetustyöstä lukiokoulutuksessa. Hanna Reinikalla on monipuolinen osaaminen äidinkielen ja kirjallisuuden opetuksen tehtävistä, lisäksi Hanna Reinikka on ollut mukana koulun kehittämistyössä ja kertonut olevansa motivoitunut tähän myös uudessa tehtävässä. Hänen toimintatapansa ovat vuorovaikutteisia ja opiskelijalähtöisiä. Haastattelijoiden näkemys valitusta on yksimielinen.

Päätös

Valitsen FM Hanna Reinikan lukion lehtorin (äidinkieli ja kirjallisuus) viransijaiseksi ajalle 1.8.2025-31.7.2026. Sijoituspaikkana on Kouvolan Yhteislyseo.

Valitun on esitettävä nähtäväksi rikosrekisterilain 6 §:n 2 mom. mukainen ote rikosrekisteristä 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksisaannista. Siihen asti päätös on ehdollinen.

Valinnassa noudatetaan kolmen kuukauden koeaikaa.

Tehtäväkohtainen palkka määräytyy OVTES:n mukaan

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13.2.2025 § 11

Sanna Liljeqvist

Kouvolan Yhteislyseon rehtori

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

rehtori Sanna Liljeqvist, puh. 020 615 8506, sanna.liljeqvist(at)kouvola.fi

Jakelu:

hakijat

Kouvolan Yhteislyseon rehtori

Kouvolan Yhteislyseon lukiosihteeri

koulutuspalvelupäällikkö

sovellusasiantuntija

rekrytointikoordinaattori

henkilöstökoordinaattorit

kasvatus- ja opetuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvat- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 28.5.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 28.5.2025

Lähettäjä: Johanna Andersson, hallintosihteeri