

Viranhaltijapäätös: Kirjastopalvelujohtaja 22.05.2025 § 2/2025

Kirjastonhoitaja, Valkealan monitoimitalo, KVL-50-45-25

9882/01.01.01.01/2025

Selostus ja perustelut

Kirjastonhoitaja on ollut haettavana 7.4. – 4.5.2025 (Kuntarekryn työavain KVL-50-45-25).

Kirjastonhoitajan kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto.

Arvostamme itsenäistä ja kehittävää työtettä sekä yhteistyökykyä eri toimijoiden kanssa. Tässä tehtävässä pääset mukaan luomaan yhteistä, innostunutta toimintakulttuuria uuden monitoimitalon eri toimijoiden välillä.

Kokemus lasten ja nuorten kanssa toimimisesta ja ryhmänohjauksesta sekä lasten ja nuorten kirjallisuuden tuntemus ja kirjavinkkaustaidot auttavat tehtävän menestyksellistä hoitamista. Myös kirjastoalan työkokemuksesta on hyötyä tehtävässä.

Kirjastonhoitaja työskentelee tarvittaessa myös muissa toimipisteissä. Kirjastonhoitaja työskentelee osana Kouvolan kaupunginkirjaston lasten ja nuorten lukutaidon edistämisen tiimiä. Työhön kuuluu ilta- ja lauantaivuoroja.

Määräaikana tehtävää haki 88 henkilöä, joista 61 täytti tehtävän kelpoisuusvaatimukset.

Haastattelut pidettiin 12.5 – 13.5.2025, ja niihin kutsuttiin 5 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa. Haastatteluihin saapui 4 hakijaa. Haastattelijoina toimivat kirjastopalvelujohtaja, asiakaspalvelupäällikkö sekä lähikirjastovastaava/pohjoiset.

Eeva Erolin täyttää koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarvioinnin perusteella parhaiten kirjastonhoitajan tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja muut hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

Päätös

Valitsen Eeva Erolinin kirjastonhoitajan tehtävään Valkealan monitoimitaloon 1.9.2025 alkaen.

Valitulla on 6 kuukauden koeaika. Terveystilaa koskeva hyväksyttävä selvitys on toimitettava ennen työsuhteen tekemistä.

Tehtäväkohtainen palkka on ■■■ euroa/kk hinnoittelutunnus on 02KIR042, vaativuustaso on III.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13.02.2025 § 11/2025

Marko Niskapohja

Kirjastopalvelujohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

kirjastopalvelujohtaja Marko Niskapohja puh. 020 615 7843,
marko.niskapohja(at)kouvola.fi

Jakelu:

hakijat

lähikirjastovastaava

kulttuuripäällikkö

asiakaspalvelupäällikkö

rekrytointikoordinaattori

liikunta- ja kulttuurilautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola liikunta- ja kulttuurilautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika:

ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 22.5.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty kirjeellä/sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 22.5.2025

Lähettäjä: Johanna Andersson, hallintosihteeri