

Viranhaltijapäätös: Svenska skolan rehtori 20.05.2025 § 2/2025

Itseoikaisu: Päätoiminen tuntiopettaja, Svenska skolan 1.8.2025 - 31.7.2026, KVL-50-72-25

9821/01.01.01.02/2025

Selostus ja perustelut

Hallintolain 8 luvun 51 §:n mukaan viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin verrattava selvä virhe. Aiemmassa päätöksessä on 19.05.2025 § 1/2025 on ollut virheellinen teksti sulkeissa ja mustataan palkkasumma nettijulkaisua varten. Päätöstä korjataan näiltä osin.

Hallintolain 52 §:n 1 momentin mukaisesti viranomainen käsittelee korjaamisasian omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta.

Perusopetuksen päätoiminen tuntiopettajan viransijaisuus (virkanro 10817) on ollut haettavana ajalla 30.4.2025 - 14.5.2025 (Kuntarekryn työavain KVL-50-72-25). Virkasuhde täytetään määräajaksi 1.8.2025 – 31.7.2026. Viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaiset kelpoisuusehdot.

Määräaikana viransijaisuutta haki 1 kelpoisuusvaatimukset täyttävä henkilö.

Alexander Siebrand täyttää koulutukseen ja työkokemukseen perustuvan kokonaisarvioinnin perusteella parhaiten päätoimisien tuntiopettajan viran kelpoisuusvaatimukset ja muut hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

Päätös

Tämä päätös korvaa aiemman 19.5.2025 § 1/2025 Svenska skolan rehtorin päätöksen

Valitsen Alexander Siebrandin päätoimiseen tuntiopettajan tehtävään ajalle 1.8.2025 – 31.7.2026.

Terveystilaa koskevaa todistusta ei tarvitse toimittaa eikä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:ssä mainittua rikosrekisteriotetta tarvitse esittää, koska valittu on toiminut Kouvolan kaupungin palveluksessa, vastaavassa tehtävässä 2024 - 2025 (lukuvuoden) ajan.

Tehtäväkohtainen palkka on [REDACTED] euroa/kk hinnoittelutunnus on 40307056, vaativuustaso on III.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13.2.2025 § 11

Kimmo Salminen

Svenska skolan rehtori

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

rehtori Kimmo Salminen, puh. 020 615 7165

kimmo.salminen(at)kouvola.fi

Jakelu:

hakija

opetuspalvelupäällikkö

kehittämisen- ja arviointitiimin vastaava

rekrytointikoordinaattori

henkilöstökoordinaattorit

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kasvatus- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 20.05.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 20.05.2025

Lähettäjä: Raili Uotinen, koulusihteeri