

**Viranhaltijapäätös:** Kymintehtaan koulun rehtori 17.04.2025 § 1/2025

**Perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan virka Kymintehtaan koululle ajalle 6.8.2025 - 30.5.2026, Kuntarekry / KVL-50-23-25**

**9593/01.01.01.02/2025**

**Selostus ja perustelut** Perusopetuksen päätoiminen tuntiopettajan tehtävä liikunnan, terveystiedon ja alakoulun katsomusaineen opetukseen on ollut haettavana ajalla 12.3.2025 -26.3.2025 (Kuntarekryn työavain KVL-50-23-25). Tuntiopettajan päätoiminen tehtävä täytetään määräajaksi 6.8.2025 – 30.5.2026. Viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaiset kelpoisuusehdot. Lisäksi tähän kirjoitetaan viranhakuilmoituksessa esitetyt muut valintaan vaikuttavat tekijät.

Määräaikana päätoimista tuntiopettajan haki yhdeksän (9) henkilöä, joista kaksi (2) perui hakemuksensa. Hakijoista kukaan ei ollut muodollisesti pätevä.

Haastatteluluihin kutsuttiin kaksi (2) hakijaa, jotka molemmat haastateltiin. Haastattelijana toimi Kymintehtaan koulun rehtori Petri Haapio.

Koska muodollisesti päteviä liikunnanopettajia ei hakuajan puitteissa tullut, valinta kohdistui henkilöön, joka on aikaisemmin hoitanut kyseistä tehtävää.

**Päätös** Valitsen päätoimiseksi tuntiopettajaksi filosofian maisteri Pia Grahnin.

Terveystilaa koskevaa todistusta ei tarvitse toimittaa eikä lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:ssä mainittua rikosrekisteriotetta tarvitse esittää, koska valittu on toiminut Kouvola kaupungin palveluksessa, vastaavassa tehtävässä 2024-2025 (lukuvuoden) ajan.

Tehtäväkohtainen palkka määräytyy OVTES:n mukaan.

**Päätösvallan peruste** Kouvola kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41  
Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13.2.2025 § 11

Petri Haapio  
Kymintehtaan koulun rehtori

\*\*\* Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti \*\*\*

**Kouvola kaupunki**

**Viranhaltijapäätös**  
Henkilöstöpäätös

Kymintehtaan koulun rehtori

17.04.2025

§ 1/2025

**Lisätietoja:** Kymintehtaan koulun rehtori Petri Haapio, puh. 020 615 7084,  
petri.haapio(at)kouvola.

**Jakelu:** hakijat  
opetuspalvelupäällikkö  
rekrytointikoordinaattori  
henkilöstökoordinaattorit

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvat- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaimosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 17.4.2025

### Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 17.4.2025

Lähettilä: Petri Haapio, Kymintehtaan koulun rehtori