

Viranhaltijapäätös: Kouvolan yhteiskoulun rehtori 16.04.2025 § 3/2025

**Kouvolan yhteiskoulun perusopetuksen päätoiminen tuntiopettaja (kotitalous) ajalle
1.8.2025 - 31.7.2026, KVL-50-29-25**

9566/01.01.01.02/2025

Selostus ja perustelut

Perusopetuksen päätoimisen tuntiopettajan virka on ollut haettavana ajalla 17.3.-31.3.2025 (Kuntarekryn työavain KVL-50-29-25). Opetettava aine on kotitalous. Virkasuhde täytetään määräajaksi 1.8.2025 – 31.7.2026. Viran kelpoisuusvaatimuksena on opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen mukaiset kelpoisuusehdot.

Määräaikana viransijaisuutta haki 10 henkilöä, joista 1 täytti viran kelpoisuusvaatimukset.

Haastatteluihin kutsuttiin 4 hakijaa. Haastatteluiden jälkeen 1 hakijoista perui hakemuksensa. Haastattelijoina toimivat Kouvolan yhteiskoulun ja Urheilupuiston koulun rehtorit.

Pia Heiskanen täyttää koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarviointin perusteella parhaiten viran kelpoisuusvaatimukset ja muut hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

Päätös

Valitsen Pia Heiskasen Kouvolan yhteiskoulun ja Urheilupuiston koulun määräaikaisen kotitalouden tuntiopettajan virkaan ajalle 1.8.2025-31.7.2026, mikäli Pialla on esittää tutkintotodistus 1.8.2025 mennessä.

Valitulla on 4 kuukauden koeaika. Valinta on ehdollinen, kunnes valittu on toimittanut hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan sekä esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:ssä mainitun rikosrekisteriotteen. Terveystilaa koskeva selvitys on toimitettava ja rikosrekisteriote on esitettävä viimeistään 1.8.2025.

Tehtäväkohtainen palkka määräytyy OVTES:in mukaan.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13.2.2025 § 11

Tarja Korhonen

Kouvolan yhteiskoulun rehtori

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

rehtori Tarja Korhonen, puh. 020 615 8402,
tarja.a.korhonen(at)kouvola.fi

Jakelu:

hakijat

Urheilupuiston koulun rehtori

Urheilupuiston koulun koulusihteeri

opetuspalvelupäällikkö

kehittämisen- ja arviointitiimin vastaava

sovellusasiantuntija

rekrytointikoordinaattori

henkilöstökoordinaattorit

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvat- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 17.04.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty kirjeellä/sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 17.04.2025

Lähettilä: Tarja Saukkonen, koulusihteeri