

**Viranhaltijapäätös:** Viestintä- ja markkinointipäällikkö 02.04.2025 § 17/2025

**Tapahtumayhteistyötuen myöntäminen, MASAFEST-musiikkifestivaali 2025 / Klubi Events Oy**

**8863/02.05.01.02/2025**

**Selostus ja perustelut**

Kouvolan kaupunkistrategian 2023–2032 kasvukärkien ja tavoitteiden mukaisesti tapahtumayhteistyö tukee tavoitetta ”Kouvola on värikäs pelikenttä”. Kouvolaan halutaan tapahtumia, joilla on sekä taloudellisia että imagollisia vaikutuksia. Tavoitteena on edelleen kehittää Kouvolan kilpailukykyä tapahtumien luoman alueellisen veto- ja pitovoiman avulla. Tapahtumilla tuetaan myös matkailun ympärivuotisuuden ja muiden palveluiden kehittymistä.

Klubi Events Oy on hakenut 3.3.2025 Kouvolan kaupungilta tapahtumayhteistyötukea kaksipäiväiseen uuteen MASAFEST -rap-/hiphop-musiikkifestivaaliin 6.–7.6.2025 Kouvolan raviradalla.

MASAFEST-festivaali laajentaa Kouvolan tapahtumakenttää kokonaan uuteen suuntaan ja poikkeaa monista muista festivaaleista siinä, että tapahtuma on sallittu kaikenikäisille. Ikärajattomuus ja festivaalielämyksen tarjoaminen alaikäisille on tapahtuman tärkeimpiä lähtökohtia.

Pääkohderyhmä ovat 15–29-vuotiaat kymenlaaksolaiset.

Molempina päivinä lavalle nousee yhteensä viisi oman genrensä kärkiartistia. Tapahtuman yleisötavoite on 3.000 kävijää per päivä.

Tapahtuma tukee kaupungin tunnettuuden lisäämistä ja Kouvola -aktiivisten kaupunki-brändiä. Festivaali lisää tapahtumatarjontaa etenkin alueen nuorille ja edistää paikkakunnan veto- ja pitovoimaa.

Tapahtumien arviointiryhmä käsitteli 21.3.2025 tapahtumakoriin 3 / uudet ja kiertävät tapahtumat sisältyvän hakemuksen ja teki esityksen hakemuksen yhteistyötuesta markkinointiyhteistyön arviointikriteereiden vuosille 2024–2025 pohjalta (Kh 27.11.2023 § 293). Tapahtumatuen suuruus määräytyy arviointikriteereiden kokonaispistemäärään ja kaupungin markkinointiyhteistyötuen budjetin rajoissa.

Tapahtumatuen arviointi / pistemäärä 200–299, tuki 3 000–5 999 €.

- Haettu rahoitusta 8 000 €.
- Myönnettävä markkinointituki 5 000 € (alv 0 %).

Kun rahoituspäätös on lainvoimainen, markkinointiyhteistyöstä tehdään tapahtumajärjestäjän kanssa erillinen sopimus, jossa määritetään osapuolten vastuut ja velvollisuudet.

Kustannuspaikka 7346 / Viestintä-, markkinointi- ja matkailupalvelut

**Päätös**

Päätän, että Klubi Events Oyille myönnetään tapahtumayhteistyötukea MASAFEST -rap-/hiphop-musiikkifestivaalin 6.–7.6.2025 järjestämiseen 5.000 euroa (alv 0%).

**Päätösvallan peruste**

Elinvoimapalvelujen toimialajohtaja 2.1.2025 § 2

Charissa McCarron

Viestintä- ja markkinointipäällikkö

\*\*\* Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti \*\*\*

**Lisätietoja:**

yhteyspäällikkö Anne Käki, p. 020 615 8173, anne.kaki(at)kouvola.fi

**Jakelu:**

Klubi Events Oy  
Kaupunginhallitus

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika:

ma-pe klo 9.00-15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Päätöspöytäkirja**

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### **Päätöksen nähtäville asettaminen**

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 02.04.2025

### **Päätöksen toimittaminen asianosaiselle**

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: Jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 02.04.2025

Lähettäjä: Anne Käki