

Viranhaltijapäätös: Varhaiskasvatuspäällikkö 31.03.2025 § 4/2025

Palvelusetelin indeksitarkistus 1.8.2025 alkaen

9448/02.05.00.00/2025

Selostus ja perustelut

Opetus- ja kasvatustalautakunta on hyväksynyt 16.10.2012 kokouksessaan päivähoitoon palvelusetelin käyttöönoton 1.8.2013 alkaen (Opkala, § 78). Opetus- ja kasvatustalautakunta on hyväksynyt samassa kokouksessaan palvelusetelin sääntökirjan sekä siinä kuvatuun toimintamallin käyttöönoton päiväkotihoidon järjestämisessä 1.8.2013 alkaen (Opkala, § 77).

Päiväkodin palvelusetelin arvoa tarkistetaan sääntökirjan mukaan vuosittain. Laskennan perusteena käytetään edellistä palvelusetelin enimmäisarvoa. Käyttöön otettava palveluseteli pyöristetään täyteen euromäärään. Uusi palvelusetelin arvo otetaan käyttöön 1.8.2025 alkaen.

Tarkistettaessa palvelusetelin arvoa palkkamuutokset vaikuttavat 70 %:n painoarvolla ja kuluttajahintamuutokset 30 %:n painoarvolla. Tämä jakosuhte perustuu päiväkotipalvelun kustannusrakenteeseen ja on yleisesti käytössä kunnissa palvelusetelin arvoa määriteltäessä. Palkkamuutosprosenttina käytetään yksityisen sosiaalipalvelujen ansiotasoindeksiä edellisen kalenterivuoden ajalta. Kuluttajahinnan muutosprosenttina käytetään tilastokeskuksen ilmoittamaa edellisen kalenterivuoden kuluttajahintaindeksin muutosta.

Yksityisen sektorin ansiotasoindeksi 70 %;

2024 indeksimuutos oli +2,9 %

Suomen virallinen tilasto (SVT): Ansiotasoindeksi [verkojulkaisu].

Helsinki: Tilastokeskus [viitattu: 14.3.2025]. Saantitapa:

[Ansiotasoindeksi - Tilastokeskus \(stat.fi\)](#)

Kuluttajahintaindeksi 30 %

2024 indeksimuutos oli +1,6 %

Suomen virallinen tilasto (SVT): Kuluttajahintaindeksi [verkojulkaisu].

Helsinki: Tilastokeskus [viitattu: 14.3.2025]. Saantitapa:

[Kuluttajahintaindeksi - Tilastokeskus \(stat.fi\)](#)

Palvelusetelin enimmäisarvo 1.8.2025

$(70 \% \times 2,9 \%) + (30 \% \times 1,6 \%) = 2,51 \%$

$1010 \text{ e} + 1010 \text{ e} \times 2,51 \% = 1035,36 \text{ e}$; pyöristys 1035 e

Palvelusetelin enimmäisarvo 1.8.2025 alkaen 1035 euroa.

Päätös

Päätän vahvistaa palvelusetelin enimmäisarvoksi 1035 euroa 1.8.2025 alkaen.

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö § 24, § 29

Kasvatus- ja opetuslautakunta 11.12.2024 § 100

Tiina Kirvesniemi

Varhaiskasvatuspäällikkö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

varhaiskasvatuspäällikkö Tiina Kirvesniemi, puh. 020 615 7224 ,
tiina.kirvesniemi(at)kouvola.fi

Jakelu:

Varhaiskasvatuksen kehittämisvastaava

Asiakastiimin vastaava

Varhaiskasvatuksen hallintosihteeri

Kasvatus- ja opetuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvatus- ja opetuslautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 31.3.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 31.3.2025

Lähettäjä: Auli Kohonen, hallintosihteeri