

Viranhaltijapäätös: Myllykosken yhtenäiskoulun rehtori 21.03.2025 § 1/2025

Peruskoulun lehtorin (10958) viransijaisuus ajalle 1.8.2025-31.7.2026

9405/01.01.01.02/2025

Selostus ja perustelut

Myllykosken yhtenäiskoulun lehtorin (10958) viransijaisuus on ollut julkisesti haettavana ajalla 18.2.-4.3.2025 Kouvola kaupungin sähköisessä rekrytointijärjestelmässä. Työavain KVL-50-9-25.

Määräajassa hakemuksen jätti 12 hakija, joista 2 täyttivät tehtävän kelpoisuusvaatimukset. Haastatteluun kutsuttiin 3 hakijaa. Haastattelijoina toimivat Myllykosken yhtenäiskoulun rehtori ja laaja-alainen erityisopettaja.

Tehtävän määräaikaisuuden perusteena on opettajan viransijaisuus.

Sivistysjohtajan delegointipäätöksen (3.01.2023, 1§) mukaan opettajan ottamisesta määräaikaiseen virkasuhteeseen päättää rehtori.

Viranhaltijan tehtävänä ovat aineopettajan tehtävät ja esimiehen muut erikseen määäämät tehtävät Myllykosken yhtenäiskoulussa.

Perusopetuksen aineopettajan viran kelpoisuusvaatimukset ovat opetustoimen kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen 986/1998 (muutettu 265/2005) mukaiset.

Perustuslain 125 §:n mukaan viran yleiset nimitysperusteet ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Jenni Julkunen on muodollisesti kelpoinen. Hän on koulutukseltaan erityisluokanopettaja ja hänellä on äidinkielen opettajan kelpoisuus. Hänellä on kokemusta äidinkielen opettajana ja erityisluokanopettajana peruskoulussa. Hänen eduksensa katsotaan hyvät ryhmänhallintataidot, osaaminen erityisen tuen lasten tukemista ja kokemus kielen yhteisopettajuudesta. Haastattelussa hän osoitti olevansa sopivin tehtävään.

Päätös

Valitsen Myllykosken yhtenäiskoulun lehtorin viransijaiseksi Jenni Julkusen ja 1. varalle Henry Tammisen ajalle 1.8.2025 - 31.7.2026. Tehtävä on Myllykosken yhtenäiskoulussa. Virkaan valittu on toiminut aikaisemmin Kouvola kaupungin opettajana eikä hänelle aseteta koeaika.

Valinta on ehdollinen, kunnes valittu on toimittanut hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan sekä esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3

§:ssä mainitun rikosrekisteriotteen. Terveystilaa koskeva selvitys on toimitettava ja rikosrekisteriote on esitettävä viimeistään ennen viran vastaanottamista.

Palkkaus OVTES:n mukaisesti.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Valittua pyydetään vahvistaman viransijaisuuden vastaanottaminen 6.4.2025 mennessä.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 13.2.2025 § 11

Miia Ojalainen

Mylykosken yhtenäiskoulun rehtori

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

rehtori Miia Ojalainen, puh. 020 615 7706, [miia.oyalainen\(at\)kouvola.fi](mailto:miia.oyalainen(at)kouvola.fi)

Jakelu:

hakijat

Mylykosken yhtenäiskoulun rehtori

opetuspalvelupäällikkö

kehittämismvastaava

sovellusasiantuntija

rekrytointikoordinaattori

henkilöstökoordinaattorit

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kasvatus- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika:

ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 21.3.2025

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 21.3.2025

Lähettäjä: Miia Ojalainen, miia.ojalainen(at)kouvola.fi, puh. 020 615 7706