

Viranhaltijapäätös: Sivistysjohtaja 11.12.2024 § 60/2024**Käyttöoikeuskorvauksen suoritusajan muutos 2025****8615/12.04.00/2024****Selostus ja perustelut**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta on 28.8.2019 § 84 päättänyt tehdä sopimuksen Mielakan Rinnekeskus Oy:n kanssa vv. 2019-2029 Mielakan alueella tuotettavasta rinnekeskustoiminnasta. Sopimuksen mukaan kaupungin suorittama käyttöoikeuskorvaus maksetaan palvelun tuottajalle kaksi kertaa vuodessa kahdessa erässä loka- ja maaliskuussa. Lisäksi lautakunta on 6.6.2023 § 51 päättänyt, että yhtiölle maksetaan ennakkoon voimassa olevan sopimuksen mukainen yhden vuoden käyttöoikeuskorvaus kesäkuussa 2023. Vuosina 2025-2028 maksettavaa sopimuskorvausta vähennetään vuosittain 25 % neljän vuoden ajan (2025-2028), jolloin koko sopimuskaudelta maksettava korvaus säilyy ennallaan.

Kaupungin omistaman eturinteen hissien käyttöturvallisuuden vaatimiin korjaustoimenpiteisiin kaupunginhallitus hyväksyi 70 000 euron määrärahan elokuussa 2024.

Mielakan Rinnekeskus Oy on pyytänyt, että vuoden 2025 sopimuskorvaus maksettaisiin heti tammikuun 2025 alussa, jotta yhtiön toimintakyky ja maksuvalmius turvataan tulevalle talvikaudelle. 25 % vähennys huomioiden käyttöoikeuskorvaus vuonna 2025 on määrältään 90 666 euroa.

Lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista olennaiset sopimusmuutokset ovat kiellettyjä. Kyse ei ole olennaisesta sopimusmuutoksesta, kun kahden maksuerän maksupäivää vuoden 2025 maksuerästä muutetaan.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta on 19.1.2022 § 9 päättänyt siirtää palvelun johtajalle (sivistysjohtaja) toimivallan päättää hallintosäännön 23.2 §:n 3 kohdassa tarkoitetuista muista sopimuksista, joiden arvo on alle 1 000 000 euroa vuodessa.

Päätös

Päätän, että kaupunki suorittaa Mielakan Rinnekeskus Oy:lle maaliskuussa ja lokakuussa 2025 erääntyvät käyttöoikeuskorvaukset yhteensä 90 666 euroa tammikuun 2025 alussa.

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö 23.2 § 3.k

Kouvolan kaupunki

Viranhaltijapäätös
Yleinen päätös

Sivistysjohtaja

11.12.2024

§ 60/2024

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.1.2022 § 9

Veikko Niemi

Sivistysjohtaja

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Jakelu:

Mielakan Rinnekeskus Oy

liikuntapäällikkö

controller

toimistosihteerin, liikuntapalvelut

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan liikunta- ja kulttuurilautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 11.12.2024.

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: Jakelun mukaisesti

Päätöksen lähettämispäivä: 11.12.2024

Lähettäjä: Tiina Joutjärvi, hallintosihteeri