

**Viranhaltijapäätös:** Kasvatus- ja opetusjohtaja 29.11.2024 § 20/2024

**Opiskelija edustajan valinta ammatillisen koulutuksen monijäseniseen toimikuntaan**

**8551/00.00.01.02/2024**

**Selostus ja perustelut**

Kasvatus- ja opetuslautakunta on 21.09.2022 § 66 asettanut hallintosäännön (§ 24) mukaisin toimivaltuuksin ammatillisesta koulutuksesta annetun lain mukaisen toimielimen käsittelemään laissa säädettyjä opiskeluoikeuden peruuttamista ja palauttamista sekä kurinpitotoimia koskevia asioita sekä nimennyt toimielimeen puheenjohtajan ja jäsenet.

Lisäksi lautakunta siirsi (21.09.2022 § 66) päätösvallan kasvatus- ja opetusjohtajalle uuden opiskelijaedustajan valitsemisesta, mikäli muutos tapahtuu kesken toimikauden.

Toimielimen kokoonpanoa on tarpeen päivittää uuden opiskelijaedustajan osalta.

**Päätös**

Päätän nimetä ammatillisen koulutuksen monijäseniseen toimielimeen meneillään olevaksi toimikaudeksi opiskelijoiden edustaksi opiskelijakunnan puheenjohtaja Viivi Vartiaisen (Kouvolan Ammattiopisto/Eduko Oy).

**Päätösvallan peruste**

Kasvatus- ja opetuslautakunta 21.9.2022 § 9

Hallintosääntö § 29, § 24

Johanna Lindstedt

vs. Kasvatus- ja opetusjohtaja

\*\*\* Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti \*\*\*

**Lisätietoja:**

Opetuspalvelupäällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 7173,  
johanna.lindstedt(at)kouvola.fi

**Jakelu:**

Asianosainen

Eduko Oy

Kasvatus- ja opetuslautakunta

## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksi-saannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvatus- ja opetuslautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### **Päätöspöytäkirja**

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### **Päätöksen nähtävälle asettaminen**

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 29.11.2024

### **Päätöksen toimittaminen asianosaiselle**

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: Asianosainen

Päätöksen lähettämispäivä: 29.11.2024

Lähettäjä: Auli Kohonen, hallintosihteeri