

**Viranhaltijapäätös:** Ympäristöterveyspäällikkö 21.08.2024 § 14/2024

**Elintarvikelain 67 § mukainen seuraamusmaksun määrääminen**

**7701/11.02.00.00/2024**

**Selostus ja perustelut**

#### **Toimija**

██████████

Salpausselänkatu 37,

45100 Kouvola

y-tunnus ██████████

#### **Toimipaikka**

████████████████████

Salpausselänkatu 37,

45100 Kouvola

Kouvolan valvontaviranomaisen tietoon on tullut, että ██████████ (y-tunnus ██████████) on aloittanut elintarvikealan toiminnan ██████████ 1.5.2024. Ilmoitus elintarvikealan toiminnan rekisteröimiseksi toimitettiin Kouvolan terveystoimintaan 11.6.2024. Ilmoitus toimitettiin 1 kuukausi ja 11 päivää toiminnan aloittamisen jälkeen.

Elintarvikelain (297/2021) § 10 mukaan toimijan on tehtävä ilmoitus elintarviketoiminnasta toiminnan rekisteröintiä varten viimeistään neljä viikkoa ennen toiminnan aloittamista tai olennaista muuttamista.

#### **Kuuleminen**

Kouvolan valvontaviranomainen on hallintolain 34 §:n edellyttämällä tavalla kuullut päätöksen kohdetta harkittavana olevasta seuraamusmaksun määräämisestä. Määräaika vastineen antamiselle on ollut 6.8.2024.

Toimija ei toimittanut vastinetta.

#### **Seuraamusmaksun perintä**

Seuraamusmaksun täytäntöönpanosta säädetään sakon täytäntöönpanosta annetussa laissa. Seuraamusmaksu voidaan periä, kun päätös on saanut lainvoiman. Seuraamusmaksun täytäntöönpanosta huolehtii Oikeusrekisterikeskus. Seuraamusmaksun voi maksaa liitteenä olevalla tilisiirtolomakkeella jo ennen kuin päätös on lainvoimainen. Maksun suorittaminen ei estä päätöksestä valittamista

**Päätöksen perustelu**

Elintarvikelain (294/2021) 67 §:n mukaan valvontaviranomainen voi määrätä toimijan maksamaan vähintään 300 euron ja enintään 5 000 euron elintarvikevalvonnan seuraamusmaksun esimerkiksi, jos toimija harjoittaa elintarviketoimintaa sellaisessa toimipaikassa, josta ei ole tehty Elintarvikealain (297/2021) § 10 tarkoitettua ilmoitusta.

Seuraamusmaksun määrä harkitaan tapauskohtaisesti. Arvioinnissa huomioidaan menettelyn laatu, vahingollisuus ja toistuvuus. Seuraamusmaksun suuruus sovitetaan oikeasuhtaiseksi ja kohtuulliseksi tehtyyn rikkeeseen nähden.

Elintarvikealain (297/2021) 10 § mukaan toimijan on tehtävä ilmoitus elintarviketoiminnasta toiminnan rekisteröintiä varten viimeistään neljä viikkoa ennen toiminnan aloittamista. Toimija teki rekisteröinti-ilmoituksen 2 kuukautta ja 11 päivää myöhässä.

Toimija teki elintarviketoiminnan rekisteröinti-ilmoituksen vasta, kun terveystarkastus oli 7.6.2024 tehdyn projektitarkastuksen yhteydessä huomannut toimijan vaihtuneen ja neuvonut toimijaa tekemään ilmoituksen. Edellä mainitut seikka katsotaan huolimattomuudeksi, sillä toimijan tulee olla selvillä harjoittamaansa toimintaa koskevista velvoitteista.

Elintarvikehuoneistot luokitellaan Ruokaviraston riskiluokitusohjeen 1028/04.02.00.01/2022/6 mukaisesti. Riskiluokitus on viisiportainen ja siinä huomioidaan toiminnan luonne ja laajuus. Riskiluokka kasvaa toiminnan laajuuden ja toimintaan liittyvien riskien mukaan. Toiminta kyseessä olevassa kohteessa on Ruokaviraston riskiluokitusohjeen mukaisesti riskiluokkaa 2 eli vähäisemmän riskin toimintaa. Tämä on huomioitu seuraamusmaksun suuruuden arvioinnissa.

**Sovelletut oikeusohjeet**

Elintarvikelaki (294/2021) 10, 67 ja 75 §

Hallintolaki (434/2003) 34 §

Laki sakon täytäntöönpanosta (672/2002)

**Päätös**

Kouvolan kaupungin ympäristöterveyspäällikkö määrää [REDACTED] lle Elintarvikelain (297/2021) 10 §:n rikkomuksesta Elintarvikelain (294/2021) 67 §:n mukaisen 400 euron suuruisen elintarvikevalvonnan seuraamusmaksun.

**Kouvolan kaupunki**

**Viranhaltijapäätös**  
Elintarvikelaki

Ympäristöterveyspäällikkö

21.08.2024

§ 14/2024

**Päätösvallan peruste**

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 29 §:n 1 momentin mukainen toimielimen päätösvallan siirtäminen viranhaltijalle. Teknisen lautakunnan lupajaoston päätös 14.6.2023 § 46.

Saija Lassila

vs. Ympäristöterveyspäällikkö

\*\*\* Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti \*\*\*

**Lisätietoja**

Vs. Ympäristöterveyspäällikkö, Saija Lassila, puh. 020 615 5519,  
saija.lassila(at)kouvola.fi

Terveystarkastaja, Janita Luotolampi, puh. 020 615 7996,  
janita.luotolampi(at)kouvola.fi

**Liitteet**

Tilisiirtolomake

**Jakelu**



## Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on teknisen lautakunnan lupajaosto

Postiosoite:	PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite:	Torikatu 10, 2 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero:	020 615 3054
Puhelinnumero:	020 615 6200

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:	PL 85, 45101 Kouvola
Käyntiosoite:	Torikatu 10, 2 krs. Kouvola
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero:	020 615 3054
Puhelinnumero:	020 615 6200

### Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 21.8.2024

### Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty saantitodistuskirjeellä

Päätöksen saaja: Jakelun mukaan

Päätöksen lähettämispäivä: 22.8.2024

Lähettäjä: Kouvolan kaupunki, terveysvalvonta