

Viranhaltijapäätös: Varhaiskasvatuspäällikkö 14.08.2024 § 17/2024

Varhaiskasvatuksen opettajan tehtävä, Killingin päiväkoti, KVL-50-123-24

7816/01.01.01.01/2024

Selostus ja perustelut

Varhaiskasvatuksen opettajan on ollut haettavana 16.7. – 30.7.2024 (Kuntarekryn työavain KVL-50-123-24).

Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on varhaiskasvatuslain (540/2018) mukainen kelpoisuus, huomioiden siirtymäsäännös (75 §). Esiopetuspätevyys katsotaan eduksi.

Määräaikana tehtävää haki 7 henkilöä, joista 4 täytti tehtävän kelpoisuusvaatimukset.

Haastattelut pidettiin 6. – 7.8.2024, ja niihin kutsuttiin 3 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa. Haastatteluihin saapui 3 hakijaa. Haastattelijoina toimivat varhaiskasvatusyksikön johtaja ja kehittämisvastaava.

Sari Retva täyttää koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarvioinnin perusteella parhaiten varhaiskasvatuksen opettajan tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja muut hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

Päätös

Valitsen Sari Retvan varhaiskasvatuksen opettajan tehtävään Killingin päiväkotiin 2.9.2024 alkaen.

1.varasijalle valitsen Johanna Ripattila-Lassin.

2.varasijalle valitsen Angelina Metsin.

Valitulla on 4 kuukauden koeaika.

Valinta on ehdollinen, kunnes valittu on toimittanut hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan sekä esittänyt lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:ssä mainitun rikosrekisteriotteen. Terveystilaa koskeva selvitys on toimitettava ja rikosrekisteriotte on esitettävä viimeistään ennen työsuhteen alkua.

Tehtäväkohtainen palkka on [REDACTED] euroa/kk hinnoittelutunnus on 45000044, vaativuustaso on I B.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomaisen.

Kouvolan kaupunki

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Varhaiskasvatuspäällikkö

14.08.2024

§ 17/2024

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 3.1.2022 § 1KV

Helena Kuusisto

Varhaiskasvatuspäällikkö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

varhaiskasvatuspäällikkö Helena Kuusisto, puh. 020 615 7224,
helena.kuusisto(at)kouvola.fi

Jakelu:

hakijat

yksikön johtaja

kehittämävastaava

rekrytointikoordinaattori

kasvatus- ja opetuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvatus- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtävälle asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 14.8.2023

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 14.8.2024

Lähettäjä: Johanna Andersson, hallintosihteeri