

Viranhaltijapäätös: Lakimies 18.07.2024 § 10/2024

Vahingonkorvauspäätös, esinevahinko

7602/03.06.02.00/2024

Selostus ja perustelut

██████████ (hakija) on 13.6.2024 tehnyt kaupungille vahingonkorvaushakemuksen. Hakija kertoo, että Kuusaantieltä Prismaan menevän tien rampilla oli syvä, huomaamaton kuoppa, johon hänen ajoneuvonsa osui. Ajoneuvon tuulilasiin ilmestyi n. 15 cm pituinen särö. Hakija kertoo ottaneensa yhteyttä kunnossapitopäällikköön, joka suositteli korvaushakemuksen tekemistä. Hakijan mukaan ajoneuvon vakuutus korvaa tuulilasin vaihdon omavastuun ollessa 200 euroa, jonka hakija vaatii korvattavaksi. Hakija on toimittanut 12.7.2024 kuitin tuulilasin korjauksen omavastuusta.

Lain kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta 3 §:n mukaan *"Kadun kunnossapito käsittää ne toimenpiteet, joiden tarkoituksena on pitää katu liikenteen tarpeiden edellyttämässä tyydyttävässä kunnossa. Kunnossapidon tason määräytymisessä otetaan huomioon kadun liikenteellinen merkitys, liikenteen määrä, säätila ja sen ennakoitavissa olevat muutokset, vuorokaudenaika sekä eri liikennemuotojen, kuten moottoriajoneuvoliikenteen, jalankulun ja polkupyöräilyn, tarpeet sekä terveellisyys, liikenneturvallisuus ja liikenteen esteettömyys"*. Kunnossapitopäällikön lausunnon 1.7.2024 ja 16.7.2024 mukaan tie ei ole ollut liikenteen tarpeiden edellyttämässä tyydyttävässä kunnossa.

Vahingonkorvauslain 2 luvun 1 §:n mukaan *"Joka tahallisesti tai tuottamuksesta aiheuttaa toiselle vahingon, on velvollinen korvaamaan sen, jollei siitä, mitä tässä laissa säädetään, muuta johdu."*

Päätös

Päätän korvata hakijalle ajoneuvon vakuutuksen omavastuun 200 euroa tuulilasin rikkoutumisen 13.6.2024 takia Kouvolan Prismakeskuksen lähellä.

Oikeudellinen säännöstö

Vahingonkorvauslaki 2:1

Laki kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta 3 §

Kouvolan kaupunki

Viranhaltijapäätös
Yleinen päätös

Lakimies

18.07.2024

§ 10/2024

Päätösvallan peruste

Hallintosääntö 68 §
Tekninen johtaja 30.3.2022 § 12/2022
Hallintojohtaja 4.6.2023 § 2/2023

Päivi Sandås

vs. Lakimies, kaupunginlakimies

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212,
paivi.sandas(at)kouvola.fi

Jakelu:

hakija
teknisen lautakunnan puheenjohtaja
tekninen johtaja
kaupungininsinööri
kunnossapitopäällikkö
taloussihteeri

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan tekninen lautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika:

ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 18.7.2024

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 18.7.2024

Lähettäjä: hallintosihteeri Virpi Autiomäki