

Viranhaltijapäätös: Opetuspalvelupäällikkö 09.07.2024 § 32/2024

Määräaikaisen ohjaamovalmentajan toimi ajalle 5.8.2024-31.12.2025, KVL-50-92-24

7695/01.01.01.02/2024

Selostus ja perustelut

Ohjaamovalmentaja on ollut haettavana ajalla 14.6.–27.6.2024 (Kuntarekryn työavain KVL-50-92-24).

Kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto, kuten sosionomi, sosiaalityöntekijä, erityisopettaja, opinto-ohjaaja tai psykologi. Eduksi katsotaan kokemus yksilötyöstä ja monialaisesta verkostotyöstä, nepsy-osaaminen sekä markkinointihenkisyys.

Määräaikana tehtävää haki 34 henkilöä, joista 12 täytti kelpoisuusvaatimukset.

Haastattelut pidettiin 4.7.2024, ja niihin kutsuttiin 10 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa. Haastatteluihin saapui 7 hakijaa. Haastattelijoina toimivat nuorisopalvelujen vastaava, koordinaattori ja ohjaamovalmentaja.

Heidi Kangaskolkka täyttää koulutukseen, työkokemukseen ja haastatteluun perustuvan kokonaisarvioinnin perusteella parhaiten määräaikaisen ohjaamovalmentajan tehtävän kelpoisuusvaatimukset ja muut hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

Päätös

Valitsen Heidi Kangaskolkan määräaikaiseen ohjaamovalmentajan toimeen ajalle 5.8.2024 - 31.12.2025.

Valitulla on 6 kuukauden koeaika.

Tehtävään valitun on esitettävä annetussa määräajassa nähtäväksi lasten kanssa työskentelevien rikostaustan selvittämisestä annetun lain (504/2002) 3 §:ssä mainitun rikosrekisteriotteen.

Tehtäväkohtainen palkka on ■■■■■ euroa/kk, hinnoittelutunnus on 02999999.

Lisäksi maksetaan KVTES:n II luvun 15 §:n mukaista rekrytointilisää ■■■■■ euroa/kk. Rekrytointilisän perusteena on saatavuuteen liittyvät tekijät.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Tehtävä on määräaikainen vuoden 2025 loppuun saakka, jonka jälkeen on vuoden optio jatkoajasta.

Kouvolan kaupunki

Viranhaltijapäätös
Henkilöstöpäätös

Opetuspalvelupäällikkö

09.07.2024

§ 32/2024

Päätösvallan peruste

Kouvolan kaupungin hallintosääntö §:t 29, 40 ja 41

Sivistysjohtajan viranhaltijapäätös 3.1.2022 § 1

Johanna Lindstedt

Opetuspalvelupäällikkö

*** Tämä päätös on allekirjoitettu sähköisesti ***

Lisätietoja:

Opetuspalvelupäällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 7173,
johanna.lindstedt(at)kouvola.fi

Jakelu:

hakijat

nuorisopalvelujen vastaava

toimistos sihteeri

rekrytointikoordinaattori

kasvatus- ja opetuslautakunta

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kasvatus- ja opetuslautakunta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjasta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Aukioloaika: ma-pe klo 9.00–15.00

Päätöksen nähtäville asettaminen

Päätös on julkaistu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 10.7.2024

Päätöksen toimittaminen asianosaiselle

Päätös on lähetetty sähköpostilla seuraavasti:

Päätöksen saaja: jakelussa mainitut

Päätöksen lähettämispäivä: 10.7.2024

Lähettilä: Maarianna Hietamies, hallintosihteeri