

Pöytäkirja: Kouvola Tekninen lautakunta 28.5.2026**Aika** 28.5.2026 klo 15:00 - 17:25

Kokoustauko klo 16.30 – 16.35.

Paikka Kokoustila Kasarminmäki P097 Kouvola kaupungintalo**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 113		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 114	1	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 115		Ajankohtaiset infoasiat	6
§ 116	2, 3	Ympäristöterveydenhuollon maksut 1.6.2026 alkaen	8
§ 117	4 - 7	Hallintopakkomenettely GlobalConnect Oy; Velvoitteiden asettaminen, kaduilla ja yleisillä alueilla tehtävien töiden loppuunsaattaminen	11
§ 118	8 - 10	Ravikylä III - katusaneeraus 2026-2027, rakennusurakan kilpailuttaminen, kilpailutusperiaatteet	16
§ 119	11	Asfalttiurakka 2026 (2027) (2028) – urakan hankinta	19
§ 120	12	Tekniikan ja ympäristön toimialan alatasen organisaatio 1.7.2026 alkaen, yhdyskuntatekniikan organisaatio	23
§ 121		Asemakaavan muutos 02/001 Kasarminmäki - asuntoalue, kaavatyön keskeyttäminen	26
§ 122		Asemakaavan muutos 02/014 Kasarminmäen asuinalue, kaavaehdotus	28
§ 123	13, 14	Asemakaavan muutos, Ekopark, 32/005, vastineet lausuntoihin ja muistutuksiin	31
§ 124	15	Asemakaavan muutos 21/019 Kettumäki, kaavaehdotuksesta saadut lausunnot, muistutus ja vastineet niihin	36
§ 125	16, 17	Rakennusvalvontapäällikön valinta	42
§ 126		Teknisen lautakunnan osavuosisikatsaus 1-4/2026	46
§ 127	18	Tiedoksi teknisen lautakunnan alaisten viranomaisten/viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet 1.1.-30.4.2026	49
§ 128	19	Ilmoitusasiat ja tehdyt viranhaltijapäätökset	51

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ylä-Outinen Mia	puheenjohtaja	15:00 - 17:25
	Melkko Sari	varapuheenjohtaja	15:00 - 17:25
	Helkala Tommi	jäsen	15:00 - 17:25
	Jaanu Mikko	jäsen	15:00 - 17:25
	Laitinen Sari	jäsen	15:00 - 17:25
	Lind Reeta	jäsen	15:00 - 17:25
	Pehkonen Raimo	varajäsen	15:00 - 17:25
	Seppälä Esa	jäsen	15:00 - 17:25
	Sundström Garita	varajäsen	15:00 - 17:25
	Utriainen Ismo	varajäsen	15:01 - 17:25
	Varelius Niko	varajäsen	15:00 - 17:25

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Witting Miia	kaupunginhallituksen edustaja	15:00 - 17:04
	Vainonen Aada	nuorisovaltuuston edustaja	15:00 - 17:25
	Tylli Hannu	esittelijä, tekninen johtaja	15:00 - 17:25
	Ahtiainen Anne	asiantuntija, kaupungininsinööri	15:00 - 17:25
	Kangasniemi Anne	asiantuntija, kaupunginarkkitehti	15:00 - 17:25
	Varo Veera	asiantuntija, ympäristöterveyspäällikkö	15:00 - 16:12
	Heinonen Miki	asiantuntija, kunnossapitopäällikkö	15:02 - 15:19
	Järvinen Jukka	asiantuntija, joukkoliikennepäällikkö	15:19 - 15:50
	Mäkelä Krista	asiantuntija, alueiden käytön asiantuntija	16:13 - 16:27
	Silvonen Harri	asiantuntija, vs. rakennuttajapäällikkö	16:35 - 16:50
	Pesonen Minna	sihteeri, hallintosihteeri	15:00 - 17:25

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Frimodig Jouni	jäsen	
	Sarpola Ilkka	jäsen	
	Turunen Niko	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	
	Spies Vilho	nuorisovaltuuston edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

Mia Ylä-Outinen
puheenjohtaja

Minna Pesonen
sihteeri

Tommi Helkala
pöytäkirjan tarkastaja

Mikko Jaanu
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 29.5.2026.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§:t 116, 117, 118 ja 119 tarkastettiin kokouksessa 28.5.2026

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 1.6.2026 lähtien.

§:t 116, 117 ja 119 ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 29.5.2026 lähtien.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 113**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Teknisen johtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Teknisen lautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi tekninen lautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 114**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Tommi Helkala ja Mikko Jaanu.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Tommi Helkalan ja Mikko Jaanun.

Teknisen lautakunnan varajäsen Ismo Utriainen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite1 Pöytäkirjan tarkastus, tekninen lautakunta 28.5.2026

Ajankohtaiset infoasiat**Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 115**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

1. Teknisen johtajan ajankohtaiset infoasiat
 - Vuohijärven venelaiturin poisto / kunnossapitopäällikkö Miki Heinonen
 - Joukkoliikenteen ajankohtaiskatsaus / joukkoliikennepäällikkö Jukka Järvinen.
 - Tekniikka ja ympäristö toimialan organisaatio / tekninen johtaja Hannu Tylli
2. Teknisen lautakunnan puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat
 -
3. Nähtävillä olevat asemakaavat, yleiskaavat sekä katu- ja yleisen alueen suunnitelmat
 - Katusuunnitelma
Tykkimäki: Karjalankatu, Hyötykuormantie ja Kultasuontie, nähtävillä 20.5. – 3.6.2026.
www.kouvola.fi/suunnitelmat

Teknisen johtajan ehdotus:

1. Tekninen lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Tekninen lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Tekninen lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

1. Tekninen lautakunta päätti merkitä asian tiedoksi.
2. Tekninen lautakunta päätti merkitä asian tiedoksi.
3. Tekninen lautakunta päätti merkitä asian tiedoksi.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden kunnossapitopäällikkö Miki Heinoselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian 1. kohdan käsittelyn aikana ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden joukkoliikennepäällikkö Jukka Järviselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian 1. kohdan käsittelyn aikana ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Ympäristöterveydenhuollon maksut 1.6.2026 alkaen**1015/02.05.00.00/2026****Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 116**

Valmistelija: ympäristöterveyspäällikkö Veera Varo, puh. 020 615 7915, veera.varo(a)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekniselle lautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi päivitetty ympäristöterveydenhuollon maksutaksa. Muutokset koskevat enimmäkseen eläinlääkintähuollon asiakasmaksuja. Terveysvalvonnan tarkastus- ja valvontatehtävistä suoritettavien maksujen osalta esitetään vain pieniä päivityksiä.

Teknisen lautakunnalle esitetään, että se hyväksyy ympäristöterveydenhuollon maksutaksan.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet

Eläinlääkintähuoltolain (285/2023) 15 §:n mukaan järjestäjän tulee periä itse tuottamistaan 9 §:ssä tarkoitetuista eläinlääkäripalveluista kotieläimen omistajalta tai haltijalta maksu silloin, kun kotieläintä hoidetaan eläinlääkärin vastaanotolla. Jos kunta järjestää 17 §:n mukaisia muita kuin järjestämisvastuuseen kuuluvia eläinlääkäripalveluja (ns. täydentävät palvelut), tulee ne hinnoitella markkinaperusteisesti.

Muissa ympäristöterveydenhuollon laeissa (elintarvikelaki, terveydensuojelulaki, tupakkalaki) säädetään, että kunnan valvontaviranomaisen tulee periä toiminnanharjoittajalta maksu kunnan valvontasuunnitelmaan sisältyvästä tarkastuksesta, näytteenotosta ja tutkimisesta. Maksullisia ovat myös valvontasuunnitelmaan sisältyvien tarkastusten perusteella annettujen määräysten valvonta, silloin kuin määräysten antaminen perustuu säännösten noudattamatta jättämiseen.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 66 §:n mukaan lautakunnat päättävät vastualueellaan palveluista ja tuotteista perittävistä maksuista sekä hinnoista, vuokrasta ja korvauksista ja niiden määräytymisperusteista. Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa on hyväksytty edellisen kerran teknisessä lautakunnassa 10.12.2025 § 238.

Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa perustuu Kuntaliiton mallitaksaan.

Esitys uudeksi maksutaksaksi

Kouvolan kaupungin ympäristöterveydenhuollon maksutaksaa ehdotetaan muutettavaksi seuraavasti:

Eläinlääkintähuollon asiakasmaksut (maksutaksan liite 4):

- Röntgenlaitteen käytöstä perittävä laitemaksu ehdotetaan nostettavaksi nykyisestä 10 eurosta 20 euroon (sis. alv 25,5 %), joka vastaa paremmin röntgenlaitteen nykyisiä kuluja. Röntgenlaitteeseen on hankittu kuluvan vuoden aikana uusi kuvanlukija rikkoontuneen tilalle.
- Laboratoriomaksujen laskutusta esitetään muutettavaksi siten, että järjestämisvastuuseen kuuluvat laboratoriotutkimukset sisällytettäisiin klinikkamaksuun. Lisäksi esitetään, että jatkossa asiakas maksaisi laboratorioanalyysin materiaalikustannukset suoraan kaupungille. Muutosten taustalla on tekniset syyt.
- Klinikkamaksusta esitetään vapautettavaksi rekisteröidyt yhdistykset, joiden tarkoitus on edistää eläinsuojelua, eläinten hyvinvointia ja/tai eläinten hyvää kohtelua. Klinikkamaksua ei perittäisi myöskään kaupungin kanssa sopimuksen tehneeltä löytöeläinten hoidosta vastaavalta toimijalta. Vapautuksen perusteena on, että ko. maksuista saadut tulot ovat vähäisiä suhteessa laskutuksesta aiheutuvaan työmäärään.
- Laskulla maksaminen esitetään mahdollistettavaksi poikkeustilanteissa tai erillisellä sopimuksella.

Terveystensuojelun ja elintarvikevalvonnan maksutaulukot (maksutaksan liitteet 1 ja 2):

- Taulukoihin esitetään lisättäväksi mahdollisuus laskuttaa seurantatarkastuksista käytetyn ajan mukaan.
- Terveystensuojelun maksutaulukkoon esitetään pieniä hintamuutoksia.

Esitys ympäristöterveydenhuollon maksutaksaksi on **liitteenä**.

Lisätietoja: ympäristöterveyspäällikkö Veera Varo, puh. 020 615 7914, [veera.varo\(at\)kouvola.fi](mailto:veera.varo(at)kouvola.fi) ja valvontaeläinlääkäri Heidi Vainio, puh. 020 615 1360, [heidi.vainio\(at\)kouvola.fi](mailto:heidi.vainio(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä ympäristöterveydenhuollon maksutaksan esitetyssä muodossa. Taksa tulee voimaan 1.6.2026 mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

2. korvata 10.12.2025 § 238 teknisen lautakunnan hyväksymän ympäristöterveydenhuollon maksutaksan uuden astuessa voimaan.
3. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 29.5.2026 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Ympäristöterveyspäällikkö Veera Varo poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Liitteet

- Liite2 Ympäristöterveydenhuollon maksutaksa_Tela28052026
- Liite3 Teknisen lautakunnan 28.5.2026 kokouksen pöytäkirjan pykälät 116, 117 ja 119 nähtävillä 29.5.2026 lähtien

Hallintopakkomenettely GlobalConnect Oy; Velvoitteiden asettaminen, kaduilla ja yleisillä alueilla tehtävien töiden loppuunsaattaminen**11020/10.03.02.02/2025****Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 117**

Valmistelija: alueiden käytön asiantuntija Krista Mäkelä, puh. 020 615 7259, krista.makela(at)kouvola.fi

Yhteenveto

GlobalConnect Oy:lle ("luvansaaja") on vuonna 2024 myönnetty Sarkola-Vahteronmäki-Kankaronmäki-Ojaniitty alueelle neljä sijoittamissopimusta ja 19 kaivu- ja katulupaa. Sijoittamissopimuspäätökset sekä kaivu- ja katulupien päätökset on **ohelsmateriaalina**. Tehtyjen katselmusten ja suoritettujen laadunvarmistustoimenpiteiden perusteella kaikkien lupien osalta ovat viimeistelyt olleet puutteelliset ja kaapeleiden asennuksessa on havaittu laajalti alisyvyyksiä. Tämän johdosta tekniselle lautakunnalle esitetään hallintopakkomenettelyn aloittamista.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Lain kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta 14a §:n mukaan työstä vastaavan on tehtävä työstä kadulla ja yleisellä alueella ilmoitus kunnalle. Kunta voi antaa ilmoituksen johdosta työn suorittamisesta määräyksiä, jotka ovat tarpeen työstä mahdollisesti liikenteen sujuvuudelle, turvallisuudelle ja esteettömyydelle, kadulla ja yleisellä alueella sijaitseville johdoille ja laitteille sekä kadun ja yleisen alueen rakenteille aiheutuvan haitan ja vahingon vähentämiseksi.

Lain kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta 16 §:n mukaan, jos joku ryhtyy toimiin tämän lain tai sen nojalla annettujen määräysten vastaisesti taikka lyö laimin tässä laissa säädetyn tai sen nojalla annettuun määräykseen perustuvan velvollisuuden, kunnan valvontaviranomainen voi velvoittaa hänet täyttämään velvollisuutensa sakon uhalla tai uhalla, että kunta tekee tekemättä jätetyn työn hänen kustannuksellaan.

Asian tausta

Kouvolan kaupunki on myöntänyt vuonna 2024 luvansaajalle yhteensä 4 sijoittamissopimusta ja 19 kaivu- ja katulupaa Sarkola-Vahteronmäki-Kankaronmäki-Ojaniitty -alueelle.

Alueilla on syyskuussa 2025 tehty koekuoppia alisyvyyksien selvittämiseksi, koska kesällä 2025 alueella kaivutyöt aloittaneelta

toiselta ura-koitsijalta oli saatu lukuisia ilmoituksia luvansaajan kuitujen alisyvyyksistä. Kaupunki on käynyt useamman kerran itse toteamassa paikan päällä ilmoituksen paikkansa pitävyyden, ja alueelle tehdyt koekuopat on dokumentoitu ja raportoitu myös luvansaajalle.

Luvansaajan kanssa pidettiin palaveri 16.9.2025, jossa käytiin luvittain läpi vaaditut korjaustoimenpiteet havaittujen alisyvyyksien takia. Alueista kolmen osalta asennussyvyudet hyväksyttiin kokonaisuudessaan, neljän alueen osalla oli vähäisiä korjaustöitä ja 12 alueen osalta löytyi laajasti korjattavaa. Samassa yhteydessä saatettiin yhtiön tietoon, että alueilla ei ole suoritettu viimeistelyjä viheralueilla ja asfaltoinnit ovat suurelta osin paikkaamatta.

Luvansaaja haki sovitusti hakenut kaikille alueille uudet kaivuluvat viimeistely ja korjaustöitä varten. Lupien voimassaolo on kirjattu 30.6.2026 asti, paitsi lupien 286-2025-347 Ojaniitty 1, 286-2025-348 Ojaniitty 2, 286-2025-349 Ojaniitty 3 ja 286-2025-350 Ojaniitty 4 voimassaolo on päättynyt 31.10.2025. Alueilta Sarkola 2 ja Ojaniitty 3 luvansaaja on jättänyt kaivu- ja katulupahakemukset, mutta niitä ei ole vielä käsitelty.

Luvansaaja on toimenpiteinään projektien loppuun saattamiseksi nimennyt uuden yhteyshenkilön [REDACTED], joka on 6.10.2025 lähettämässään sähköpostissa ilmoittanut projektien olevan valmiit 31.10.2025 mennessä. Luvansaajan pyynnöstä kolmelle lupa-alueelle pidettiin loppukatselmukset 21.10.2025, mutta ne jouduttiin hylkäämään puutteiden vuoksi; muille alueille ei ole tilattu eikä pidetty katselmuksia, joten kaikki alueet olivat kesken 31.10.2025, ja tilanne on pysynyt samana tähän hetkeen asti. Kaivu- ja katuluvan töitä ei ole saatettu loppuun ilmoitettuun määräaikaan mennessä. Alisyvyyksien korjaustyöt ja viheralueiden ennallistamiset on kaikilta osin tekemättä. Asfaltoinnit on pääosin paikattu ilmoitettuun päivämäärään mennessä.

Kouvola kaupunki on kuullut luvansaajaa hallintopakkomenettelyn käsittelemiseksi ja tekninen lautakunta on 10.12.2025 asettanut teettämisvelvoitteen 19 kpl kaivu- ja katuluvan loppuun saattamiseksi (Diaarinro: 11020/10.03.00.07/2025). Luvansaaja ei esittänyt vastinettaan, joten asia ratkaistiin käytettävissä olleiden tietojen perusteella.

Luvansaajalle lähetetty kirje palautui kaupungille avaamattomana, jonka johdosta asia tuodaan uudelleen päätettäväksi.

Luvansaajan kanssa on viimeksi pidetty palaveri 17.3.2026, jossa keskusteltiin töiden käynnistämisestä ja jatkotoimenpiteistä. Palaverissa sovittiin, että luvansaaja toimittaa Kouvola kaupungille 1.4.2026 mennessä suunnitelman töiden käynnistämisestä, ja luvansaajaa kehoitettiin varautumaan pääurakoitsijan (WDVida AB / WDVida Infra Oy) vaihtamiseen, mikäli aikatauluista ja sovituista asioista ei pidetä

kiinni. Alueiden käytön asiantuntija on ilmoittanut luvansaajalle 7.4.2026 sähköpostitse, että heidän tulee vaihtaa urakoitsijaa, ja luvansaaja on kuitannut vastaanottaneensa tiedon. Luvansaaja on 11.5.2026 valtuuttanut valtakirjalla edustajakseen uuden yhteyshenkilön [REDACTED].

Kunnossa- ja puhtaanapitolain 16 §:n mukaisesti, jos joku ryhtyy toimiin tämän lain tai sen nojalla annettujen määräysten vastaisesti taikka lyö laimin tässä laissa säädetyn tai sen nojalla annettuun määräykseen perustuvan velvollisuuden, kunnan valvontaviranomainen voi velvoittaa hänet täyttämään velvollisuutensa sakon uhalla tai uhalla, että kunta tekee tekemättä jätetyn työn hänen kustannuksellaan. Uhkasakkolain 6 § mukaisesti päävelvoite asetetaan asianomaisen noudatettavaksi uhkasakon uhalla, käyttäen 9 §:n mukaista juoksevaa uhkasakkoa.

Luvansaajalla on ollut tiedossa jo syyskuusta 2025 asti, että alueiden ennallistamiset ovat tekemättä, miltä osin havaittuja alisyvyyskiä joudutaan uudelleen rakentamaan.

Tähän päivään mennessä alueella on ainoastaan paikattu asfaltointeja eikä muiden puutteiden korjaamiseksi ole tehty mitään toimenpiteitä. Edellytettyjä johtoverkon alisyvyyskiä tutkimuksia ei ole käynnistetty.

Tämän vuoksi katsotaan tarpeelliseksi asettaa kunnossapitolain 16 §:n mukainen juokseva uhkasakko, jotta luvansaaja suorittaisi kaikki vaaditut toimenpiteet lupien voimassaolo aikana.

Hallintopakkomenettelyn mukaisesti luvansaajan edustajalle on henkilökohtaisesti luovutettu kuulemiskirje 12.05.2026 saantitodistuksella. Luvansaajan on vastausaikaa 27.5.2026 asti. Kuulemiskirje ja saantitodistus **liitteenä**. Mahdollinen vastine esitellään lautakunnalle kokouksessa.

Vastine on toimitettu Kouvolan kaupungille 27.5.2026. Vastineessa GlobalConnect Oy ehdottaa johtokartoitusten syvyyskiä todentamista kuvamateriaalina korjausten yhteydessä tehtyjen testikuoppien perusteella kaivamattoman tracer wire menetelmän sijaan. GlobalConnect Oy on toimittanut verkon sijaintitiedot pois lukien tiedot oikeasta syvyydestä. Vastine **liitteenä**.

Lisätietoja: alueiden käytön asiantuntija Krista Mäkelä, puh. 020 615 7259, krista.makela(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää:

1. kumota tekemänsä aiemman päätöksen 10.12.2025 § 232.
2. asettaa GlobalConnect Oy:lle (y-tunnus 2069299-9) liitteessä mainitut velvoitteet siinä mainituille kaivuluville kadun ja

eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain ja sen nojalla annettujen kaupungin määräysten laiminlyönnistä, sillä uhalla, että laiminlyöjälle määrätään juokseva uhkasakko.

3. asettaa päävelvoitteelle 1 juoksevan uhkasakon suuruudeksi 20000 € per alkava kuukausi, sekä päävelvoitteille 2–20 kullekin juoksevan uhkasakon suuruudeksi 4800 € per alkava kuukausi.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 29.5.2026 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Teknisen lautakunnan jäsen Sari Laitinen poistui kokouksesta esteellisenä päätöksenteon ajaksi (osallisuusjäävi, hallintolaki 28.1 § kohta 1).

Teknisen lautakunnan varajäsen Ismo Utriainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden alueiden käytön asiantuntija Krista Mäkelälle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Tekninen lautakunta piti kokoustauon tämän asian käsittelyn jälkeen klo 16.30 – 16.35.

Liitteet

- Liite4 Kuulemiskirje hallintopakkomenettely GlobalConnect Oy 2026_Tela28052026
- Liite5 Saantitodistus-GC-kuulemiskirje_Tela28052026
- Liite6 Vastaus kuulemiskirjeeseen, GlobalConnect Oy_Tela28052026
- Liite7 Teknisen lautakunnan 28.5.2026 kokouksen pöytäkirjan pykälät 116, 117 ja 119 nähtävillä 29.5.2026 lähtien

Oheismateriaali

GlobalConnect Oy:n sijoittamissopimus- ja kaivu- ja
katulupapäätökset Sarkola-Vahteronmäki-Kankaronmäki-Ojaniitty
alueella_Tela28052026

Ravikylä III - katusaneeraus 2026-2027, rakennusurakan kilpailuttaminen, kilpailutusperiaatteet**1029/02.08.00/2026****Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 118**

Valmistelija: vs. rakennuttajapäällikkö Harri Silvonen, puh. 020 615 1281, harri.silvonen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ravikylä III - katusaneeraus 2026-2027 rakennusurakan tarjouspyyntöaineiston kommentointi. Tekniselle lautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi hankinnan kilpailutusperiaatteet.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Yhdyskuntatekniikan rakennuttaminen on valmistellut Ravikylä III - katusaneeraus 2026-2027 – rakennusurakan hankintaa Kouvolan Lehtomäkeen yhdessä Kouvolan Vesi Oy:n kanssa. Tarjouspyyntö julkaistaan jättämällä hankintailmoitus sähköisesti internet- osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi.

Rakennushankkeeseen sisältyy Savontalontien, Laukontien, Saarestien ja Lehtokujan vesihuollon ja katualueen saneeraus. Hankinnan arvioitu arvo on noin 1 000 000 euroa (alv 0%).

Alueidenkäyttölain 85 § mukaan katu rakennetaan kunnan hyväksymän suunnitelman mukaisesti. Alueen katusuunnitelmat on hyväksytty teknisessä lautakunnassa 30.10.2025 § 198.

Kaupungin hallintosäännön 70,1 §:n mukaisesti kaupunginhallituksen toimivaltaan kuuluu vahvistaa hankintapäätösten toimivaltarajat. Kaupunginhallitus on 9.12.2024 § 269 päättänyt toimivaltarajoista siten, että lautakunta (tai hallitus) toimialallaan päättää rakennusurakoista välillä 500 000 – 5 000 000 euroa.

Kaupunginhallituksen 2.6.2025 § 130 hyväksymän Hankintaohje 2025:n mukaan taloudellisesti ja strategisesti merkittävien hankintojen tarjouspyynnöt tai muutoin hankinnan sisältöä kuvaavat asiakirjat hyväksytään luottamuselimissä ennen tarjouspyynnön julkaisua. Taloudellisesti merkittävänä hankintana on pidetty kaupungin ohjeistuksen mukaan lautakunnan (tai hallituksen) päättämiä hankintoja.

Päätettävän asian selostus ja perustelu ratkaisulle

Hankinnassa on tarkoitus käyttää avointa menettelyä, jossa tarjouspyyntö on julkinen eli avoin kaikille tarjoajille.

Tarjouspyyntöön asetetaan tarjoajille soveltuvuusvaatimuksia, joilla varmistetaan, että tarjoajilla on tarvittavat taloudelliset- ja henkilöstöresurssit sekä tekninen kokemus hankintasopimuksen toteuttamiseksi hankintayksikön edellyttämällä tasolla.

Taloudellisina vaatimuksina tarjouspyynnössä on tarjoavan yrityksen luottoluokitus oltava parempi kuin A+, liikevaihtovaatimuksena kahden viimeisen vuoden liikevaihdon on oltava vähintään 300 000 €/vuosi.

Yrityksen henkilöstön ammatillisia vaatimuksia on mm. vastaavan työnjohtajan koulutukselle ja liikennejärjestelyistä vastaaville henkilöille.

Teknisenä vaatimuksena on, että tarjoajalla (yrityksellä) tulee olla vähintään Rakentamisen Laatu RALA ry:n myöntämät tähän urakkaan soveltuvat pääurakoinnin toimialapätevyydet 7.1 Tiet, kadut ja kunnallistekniikka sekä 11.2 Putkilinjojen rakentaminen. Edellä mainitun RALA-pätevyyden puuttuessa pätevyys voidaan osoittaa referenssein, jotka vastaavat Rakentamisen Laatu RALA ry:n asettamia vaatimuksia pätevyyksille. Lisäksi yritykseltä vaaditaan sertifikaatti ulkopuolisesti todennetusta laadunvalvonnasta.

Lisäksi tarjoavan yrityksen tulee osoittaa, että sillä on kaikki tilaajavastuulain mukaiset asiat kunnossa.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hankintayksikköjen kannalta urakkahinnaltaan halvin.

Teknisen lautakunnan käsittelyyn tuodaan tässä vaiheessa tarjouspyyntö, urakkasopimusluonnos ja urakkaohjelma, jotka ovat **liitteenä**.

Tarjouspyyntö on tarkoitus julkaista 29.5.2026, lisätietokysymysten määräaika on 15.6.2026 ja tarjoukset tulee toimittaa 24.6.2026 mennessä. Urakkaneuvottelu järjestetään 25.6.2026, jonka jälkeen urakan hankinta tulee käsiteltäväksi teknisen lautakunnan kokoukseen 25.6.2026.

Lisätietoja: vs. rakennuttajapäällikkö Harri Silvonen, puh. 020 615 1281, harri.silvonen(at)kouvola.fi ja kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä Ravikylä III - katusaneeraus 2026-2027 - rakennusurakan kilpailutuksen edellä esitetysti.

Tekninen lautakunta oikeuttaa vs. rakennuttajapäällikön korjaamaan tarjousasiakirjojen luonnoksissa olevia ilmeisiä virheitä ja täydentämään tarjouspyyntöasiakirjojen luonnoksia asioilla, jotka eivät vaikuta hankinnan kohteen vähimmäisvaatimuksiin tai valintaperusteisiin.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1992) 2. luvun 6 §:n 1 momentin 2-kohdan mukaan asia on julkinen vasta, kun tarjouspyyntö on julkaistu.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Teknisen lautakunnan varajäsen Ismo Utriainen palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden vs. rakennuttajapäällikkö Harri Silvoselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Nuorisovaltuuston edustaja Aada Vainonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn alussa (salassa pidettävä kokousasia).

Liitteet

Liite8 Ei-julkinen asiakirja

Liite9 Ei-julkinen asiakirja

Liite10 Ei-julkinen asiakirja

Asfalttiurakka 2026 (2027) (2028) – urakan hankinta**561/02.08.00/2026****Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 119**

Valmistelija: vs. rakennuttajapäällikkö Harri Silvonen, puh. 020 615 1281, harri.silvonen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekniselle lautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi Asfalttiurakka 2026 (2027) (2028) - urakan hankintapäätös.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan kaupungin asfalttiurakat ovat olleet suuruusluokkaa 1,2 milj.euroa/vuosi. Pinta-aloittain uudelleen päällystetään noin 100.000 m²/ vuosi, mikä tarkoittaa tonneina n. 10.000 t. Vuotuinen pääväylien alustava uudelleenpäällystämishjelma on esitetty ja hyväksytty tekniselle lautakunnalle 16.4.2026 § 82. Ennen hankintaa kaupunki on käynyt markkinakartoitusta tarjoavien yritysten kanssa kehittääkseen hankintaa. Hankinnassa on tavoiteltu myös päästöjen pienentymistä ja kestäväää kehitystä siten, että hankinta-asiakirjoissa on otettu huomioon kalustoon liittyvät päästörajoitukset ja nyt ajoneuvoilla on EURO 6-luokitus ja työkoneilla STAGE 5-luokitus.

Hankinta sisältää mm. katujen, pysäköintialueiden ja pihojen asfaltointitöitä, ml. uudelleenpäällystystyöt ja kunnallistekniikkaan liittyvät paikkaustyöt.

Kunnossapitolain 3 § 1 momentin mukaan kadun kunnossapito käsittää ne toimenpiteet, joiden tarkoituksena on pitää katu liikenteen tarpeiden edellyttämässä tyydyttävässä kunnossa. Kunnossapitolain 3 § 2 momentin mukaan kadun kunnossapito käsittää mm. kadun rikkoutuneen päällysteen korjaamisen tai uudelleen päällystämisen. Hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta järjestää tekniset palvelut ja siinä tarkoituksessa huolehtii mm. kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain mukaan kunnalle kuuluvista tehtävistä.

Asfalttiurakka 2026 (2027) (2028) – urakan kilpailutuskriteerit on hyväksytty teknisessä lautakunnassa 2.4.2026 § 2.

Hallintosäännön 70.1 §:n ja kaupunginhallituksen 9.12.2024 § 269 mukaan lautakunta päättää toimialallaan rakennusurakoista, joiden hankinnan arvo on 500 000–5 000 000 euroa.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Kouvolan kaupunki on käynnistänyt Asfalttiurakka 2026 (2027) (2028) urakan kilpailutuksen julkaisemalla hankintailmoituksen sähköisesti internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi 7.4.2026. (TED-ilmoituksen numero: 238655-2026).

Hankinta on optioineen kolmen vuoden mittainen.

Hankinnassa on käytetty avointa menettelyä ja se on kilpailutettu EU-kynnysarvon ylittävänä hankintana. Tarjouspyyntöasiakirjat olivat saatavissa kaikille sähköisessä muodossa ilmaiseksi, rajoituksetta, suoraan ja kokonaan kaikkien saataville tarjouspalvelu.fi -sivustolla. Tarjoukset tuli toimittaa Kouvolan kaupungille sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -portaalin kautta 13.5.2026 klo 09.00 mennessä.

Hankinnassa käytettiin yhteistä eurooppalaista hankinta-asiakirjaa (ESPD) alustavana näytönä/vakuutuksena siitä, että ehdokas tai tarjoaja täyttää seuraavat vaatimukset:

- 1) mikään hankintalain 80 ja 81 §:ssä tarkoitetuista poissulkemisperusteista ei koske ehdokasta tai tarjoajaa;
- 2) ehdokas tai tarjoaja täyttää hankintayksikön asettamat 83 §:ssä tarkoitettut soveltuvuusvaatimukset.

Hankintalain 83 § mukaisia valintaperusteita (= vähimmäisvaatimuksia) olivat tässä hankinnassa mm. seuraavat:

- yrityksellä tuli olla keskimääräinen vuotuinen liikevaihto 2 milj. euroa kolmelta tilikaudelta.
- Vuotuinen työmäärä aiemmissa vastaavissa päällystearjoissa on oltava yli 10 000 t / vuosi.
- koulutus tai ammatillinen pätevyys: Vastaavalla työnjohtajalla on oltava vähintään 3 vuoden työkokemus asfalttialan työnjohtotehtävistä viimeisen 5 vuoden ajalta.

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin vertailuhinta. Kokonaistaloudellisesti edullisin oli tarjous, joka on hankintayksikön kannalta vertailuhinnaltaan halvin. Hinnan tuli olla arvonlisäveroton (alv 0 %).

Tarjousten avaus tapahtui suljetussa tilaisuudessa 13.5.2026 alkaen klo 09.12. Määräaikaan mennessä saatiin kaksi (2) tarjousta. Avaustilaisuudessa tarkastettiin tarjoajien kelpoisuus ESPD-lomakkeelle annettujen tietojen pohjalta ja tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus muutoin.

Molemmat tarjoajat täyttivät kelpoisuusvaatimukset ja molemmat tarjoukset hyväksyttiin.

Tarjoajat (+ Y-tunnus) ja heidän vertailuhintansa olivat:

Peab Industri Oy (2977551-2) 1 371 515,00 euroa

Asfalttikallio Oy (2501081-1) 1 577 000,00 euroa

Hankintaa ei ole jaettu osiin eikä toimittajilta ole vaadittu yli kaksinkertaista liikevaihtoa suhteessa hankinnan arvioituun arvoon.

Hankinta-asiakirjojen mukaan urakka-aika alkaa ja urakkasopimus tulee voimaan, kun sopimus on allekirjoitettu.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen yrityksen Peab Industri Oy:n kanssa on pidetty urakkaneuvottelu 18.5.2026 klo 12.00 alkaen. Urakkaneuvottelun tavoitteena oli varmistaa, että osapuolet ovat ymmärtäneet tarjouspyyntöasiakirjat samalla tavalla.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen yrityksen rikosrekisteriotteet on tarkastettu ennen urakkaneuvottelua eikä niissä ollut mitään esteitä sopimuksen teolle. Samaten yrityksen ESPD-lomakkeella annetut vakuutukset on tarkastettu ennen urakkaneuvottelua.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen yrityksen Peab Industri Oy:n kanssa on pidetty urakkaneuvottelu 18.5.2026 klo 12.00 alkaen. Urakkaneuvottelun tavoitteena oli varmistaa, että osapuolet ovat ymmärtäneet tarjouspyyntöasiakirjat samalla tavalla.

Urakkaneuvottelun perusteena katsottiin, että osapuolet ovat ymmärtäneet tarjouspyyntöasiakirjat samalla tavalla.

Lisätietoja: vs. rakennuttajapäällikkö Harri Silvonen, puh. 020 615 1281, harri.silvonen(at)kouvola.fi ja kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että:

1. Kouvolan kaupunki hankkii Asfalttiurakka 2026 (2027) (2028) urakan Peab Industri Oy:ltä.
Hankinta ei synny tällä päätöksellä, vaan erillisen urakkasopimuksen allekirjoittamisella. Urakkasopimus voidaan allekirjoittaa vasta, kun hankintapäätös on lainvoimainen.
2. Kaupungininsinööri oikeutetaan allekirjoittamaan urakkasopimus.
3. Kaupungininsinööri oikeutetaan päättämään kaupungin puolelta optioiden käyttämisestä vuosina 2027 ja 2028.
4. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 29.05.2026 lukien.
Hankintapäätös lähetetään tarjoajille 29.05.2026.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden vs. rakennuttajapäällikkö Harri Silvoselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Nuorisovaltuuston edustaja Aada Vainonen palasi kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen.

Liitteet

- Liite11 Teknisen lautakunnan 28.5.2026 kokouksen pöytäkirjan pykälät 116, 117 ja 119 nähtävillä 29.5.2026 lähtien

**Tekniikan ja ympäristön toimialan alatazon organisaatio 1.7.2026 alkaen,
yhdyskuntatekniikan organisaatio****965/00.01.01.06/2026****Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 120**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekniselle lautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi toimialan palveluiden sisäinen organisaatorakenteen muutos, jossa kaupunkisuunnittelun palvelun maaomaisuusyksikön alaisuudessa oleva metsäyksikkö siirretään yhdyskuntatekniikan palvelun kunnossapitoyksikön alaisuuteen.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet

Hallintosäännössä määrätään kaupungin organisaatiosta. Hallintosäännön 16 §:n mukaisesti organisaation hierarkia on toimiala, palvelu ja palveluyksikkö. Kaupunginhallitus ja lautakunnat määräävät alaisensa toimialan organisaatiosta ja tehtävistä siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty.

Hallintosäännössä on määrätty kaupungin ylätasen henkilöstöorganisaatiosta toimialojen ja palveluiden osalta (15 §).

Hallintosäännön mukainen organisaatio

Tekniikka ja ympäristön toimialan palveluita on hallintosäännön mukaisesti neljä (15.3§):

1. viranomaispalvelut (ympäristöjohtaja)
2. kaupunkisuunnittelu (tekninen johtaja)
3. yhdyskuntatekniikka (kaupungininsinööri)
4. kiinteistöpalvelut (kiinteistöpalvelujohtaja)

Hallintosäännössä määrätyn organisaatorakenteen lisäksi toimialoilla tulee päättää toimialojen alatazon organisaatiosta toiminnan sujuvuuden varmistamiseksi. Alatazon organisaatiosta päättää hallintosäännön 16.2 §:n mukaisesti kaupunginhallitus ja lautakunnat alaisensa toimialan osalta. Alatazon organisaatiolla tarkoitetaan toimialan palveluiden alaisia palveluyksiköitä.

Yhdyskuntatekniikan organisaatio

Yhdyskuntatekniikka muodostuu alueellisen jätehuollon, kunnossapidon, rakennuttamisen ja yleisten alueiden hallinnan palveluyksiköistä. Kunnossapito palveluyksikkö pitää sisällään kaksi yksikköä: kunnossapitoyksikön ja varikkopalvelut. Kunnossapitoyksikön johtamisesta vastaa kunnossapitopäällikkö. Nykyinen sisäinen organisaatio on esitelty kaaviona kuvassa 1 **liitteessä**.

Johtamisjärjestelmän suoraviivaistamiseksi metsät-kustannuspaikka (7820) ehdotetaan siirrettäväksi kaupunkisuunnittelu -palvelun maaomaisuus- ja kiinteistönmuodostus -palveluyksiköstä yhdyskuntatekniikan palvelun kunnossapitoyksikön alaisuuteen. Metsäyksikkö toimisi tällöin kunnossapitopäällikön suorassa alaisuudessa. Kunnossapidon ehdotettu uusi sisäinen organisaatio on esitelty kaaviona kuvassa 2 **liitteessä**.

Muutos vapauttaa maaomaisuus ja kiinteistönmuodostus - palveluyksiköstä vastaavan esihenkilön työaikaa substanssiasioihin ja toisaalta poistaa hallinnollisia rajoja viheralueiden kunnossapidon ja metsänhoidon väliltä. Fyysisesti metsäyksikkö on jo vanhastaan sijainnut Savonkadun toimipisteessä kunnossapidon välittömässä läheisyydessä. Lisäksi kunnossapito- ja metsäyksiköiden välillä on jo ennestään toteutettu tiivistä ja jatkuvaa operatiivista yhteistyötä, mikä tukee toimintojen tarkoituksenmukaista yhteensovittamista myös organisatorisesti. Muutoksella ei ole vaikutusta henkilöstömäärään eikä esihenkilöiden määrä kasva. Yksikkökohtainen kustannuspaikkarakenne on jo valmiina ja käytössä: metsät (7820).

Muut kaupunkisuunnittelun palvelun ja yhdyskuntatekniikan palvelun yksiköt pysyvät aiemmin vahvistetun mukaisina, eikä niihin kohdistu muutoksia.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi, kunnossapitopäällikkö Miki Heinonen, puh. 020 615 1279, miki.heinonen(at)kouvola.fi ja kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää vahvistaa tekniikan ja ympäristön toimialan alatason organisaation yhdyskuntatekniikan -palvelussa metsäyksikön siirrosta johtuen liitteen mukaisesti. Muutos astuu voimaan 1.7.2026.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite	Tekniikka ja
12	ympäristö_Organosaatiomuutos1.7.2026_Yhdyskuntatekniikka_Tela28052026

Asemakaavan muutos 02/001 Kasarminmäki - asuntoalue, kaavatyön keskeyttäminen**966/10.02.04/2026****Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 121**

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Susanna Rutqvist, puh. 020 615 4065, susanna.rutqvist(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Asemakaavan muutos 02/001 Kasarminmäki - asuntoalue on kuulutettu vireille 7.9.2006. Samaan aikaan kaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma on asetettu nähtäville 7.-22.9.2006. Asemakaavamuuotoshankkeesta on järjestetty asemakaava-aineiston esittelytilaisuus Kaunisnurmen koululla 21.9.2006. Kaavahanke ei ole kuitenkaan sellaisenaan edennyt pidemmälle ja alueella on vuoden 2006 jälkeen tullut voimaan useita asemakaavamutoksia.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet

Kouvolan kaupungin 1.3.2026 voimaan tulleen hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta järjestää tekniset palvelut ja siinä tarkoituksessa huolehtii muun muassa alueidenkäyttölain mukaan kunnalle kuuluvista tehtävistä lukuun ottamatta muille toimielimille säädettyjä tai määrättyjä tehtäviä.

Tekninen lautakunta päättää asemakaavojen ja ranta-asemakaavojen hyväksymisestä, sekä niiden muutosten hyväksymisestä ja kumoamisten hyväksymisestä. Asemakaavamutosten tullessa hallintosäännön mukaisesti asetetuksi vireille teknisen lautakunnan päätöksellä, voi lautakunta päättää myös kaavatyön keskeyttämisestä

Asian selostus

Kaavamutoksen 02/001 Kasarminmäki - asuntoalue vireilletulon jälkeen alueella on laadittu useita asemakaavan muutoksia, jotka sijaitsevat osittain kaavamuuotosalueella: 26.5.2008 hyväksytty asemakaavan muutos 156:2, Prikaatinpuisto, 24.5.2010 hyväksytty asemakaavan muutos 02/002, Malminpuisto, 4.5.2015 hyväksytty asemakaavan muutos 02/003, Kasarminmäki, 13.11.2017 hyväksytty asemakaavan muutos 02/009, Hinkismäki, 15.3.2021 hyväksytty asemakaavan muutos 02/006, Sakaristonmäki ja 22.2.2024 hyväksytty asemakaavan muutos 02/013, Kierrätyskeskus. Lisäksi alueella on vireillä 26.2.2025 vireille kuulutettu asemakaavan muutos 02/014, Kasarminmäen asuinalue.

Asemakaavan muutos 02/014 Kasarminmäen asuinalue, kaavaehdotus**9065/10.02.04/2025****Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 122**

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Susanna Rutqvist, puh. 020 615 4065, susanna.rutqvist(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Asemakaavan muutosehdotus Kasarminmäen asuinalue (kaava nro 02/014) on valmis nähtäville asettamista (30 vrk) varten. Teknisen lautakunnan päätettävänä on kaavaehdotusten nähtäville asettaminen.

Suunnittelualue sijaitsee Kaunisnurmen kaupunginosassa, Kouvolan ydinkeskustan länsipuolella. Alue rajautuu etelässä Kuusaantiehen, lännessä Viulukujan omakotitaloihin, pohjoisessa Kasarminkatuun, Hinkismäentiehen ja Kappelikatuun ja idässä Kappelikatuun.

Kaavamuutosalueen koko on noin 15 ha.

Kaavamuutoksen tavoitteena on ajanmukaistaa Kasarminmäen asuinalueen asemakaavaa siten, että se huomioi suojelumääräyksillä alueen arvokkaaksi määritetyn rakennetun kulttuuriympäristön erityispiirteet. Tavoitteena on ohjata alueen lisärakentamista ja peruskorjausta niin, että alkuperäinen arvokas asuin ympäristö otetaan suunnittelun ja rakentamisen lähtökohdaksi.

Kaavamuutoksella mahdollistetaan Kellokujan kadunpidon lopettaminen, liikenneturvallisuuden parantaminen ja pienimuotoinen lisärakentaminen sekä huomioidaan alueella olevat kaupunkikuvalliset arvot.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle

Kaavahanke sisältyy vuoden 2026 kaavoituskatsauksessa esitettyihin kaavoituksen työohjelmakohteisiin.

Kaavahanke kuulutettiin vireille (AKL 63 § MRA 30 §) 26.2.2025.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 26.2.-28.3.2025 välisen ajan ja niistä pyydettiin palautetta alueen toimijoilta ja muilta osallisilta sekä viranomaisilta

Kaavaehdotus on asetettava julkisesti nähtäville (AKL 65 §, MRA 27 § MRA 28 §).

Asemakaavojen hyväksyminen kuuluu Teknisen lautakunnan toimivallan piiriin (Hallintosäntö 26 §).

Kaavamuutoksella mahdollistetaan liikenneturvallisuuden parantaminen ja pienimuotoinen lisärakentaminen sekä huomioidaan alueella olevat kaupunkikuvalliset arvot, joten kaava vastaa kaupunkistrategian tavoitteeseen ”hyvinvointia asukkaille”.

Kaavahanke

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavan valmisteluaineisto olivat nähtävillä 26.2.-28.3.2025. Nähtävilläolona saatiin viisi (5) lausuntoa ja kolme (3) mielipidettä. Lausunnoissa otettiin kantaa rakentamistapaan liittyviin kaavamääräyksiin, kääntöpaikkojen tarpeeseen ja kaavaselostuksen kaavaotteiden mittakaavaan maakuntakaavan osalta. Mielipiteissä otettiin kantaa liikennejärjestelyihin ja katualueisiin. Lausunnot ja mielipiteet, sekä niiden vaikutus kaavaehdotuksessa esitettyyn ratkaisuun on esitelty kaavaselostuksen kohdassa 4.4.1. Alueella järjestettiin kaavaluonnoksen nähtävilläolona kaksi maastokävelyä 17. ja 18.3.2025. Maastokävelyillä esitetyt kaavamuutokseen liittyvät kysymykset vastauksineen on esitetty kaavaselostuksen kohdassa 4.3.1.

Kaavas suunnittelua on jatkettu tarkentamalla ja lisäämällä kaavamääräyksiä ja -merkintöjä. Joillain korttelialueilla kaavamerkintää on muutettu. Alueelle on laadittu ohjeellisena noudatettava korjaus- ja rakentamistapaohje.

Asemakaavan muutosalueelle muodostuu korttelit 2033, 2034, 2038, 2039, 2042, 2043, 2045–2048 sekä katu-, lähivirkistys- ja suojaviheralueita.

Asemakaavamuutos ajanmukaistaa asemakaavan vastaamaan nykytilannetta, huomio alueen kaupunkikuvalliset arvot ja mahdollistaa pienimuotoisen lisärakentamisen sekä liikenneturvallisuuden parantamiseksi tehtävät toimenpiteet.

Muutoksen vaikutukset alueen kaupunkikuvaan, viheryhteyksiin, pienilmaston tai luontoarvoihin ovat vähäisiä. Mahdollisen täydennysrakentamisen laatu ja sopivuus ympäristöön on varmistettu kaavamääräyksin- ja merkinnöin. Asemakaavan muutos ei lisää ympäristön häiriötekijöitä.

Kaavaehdotuksen nähtävilläolon aikana mahdollisesti saatavat muistutukset ja lausunnot tuodaan teknisen lautakunnan tietoon. Mahdollisiin muistutuksiin laaditaan vastineet. Kaavan hyväksymisestä päättää nähtävilläolon jälkeen tekninen lautakunta.

Asemakaavaehdotus on **oheismateriaalissa**.

Kaavahankkeen verkkosivut ovat osoitteessa www.kouvola.fi/kasarminmaenasuinalue. Vaikutusten arviointi on tehty Alueidenkäyttölain mukaisesti ja se löytyy kaavaselistuksesta.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, [anne.kangasniemi-kuikka\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi) ja kaavoitusinsinööri Susanna Rutqvist, puh. 020 615 4065, [susanna.rutqvist\(at\)kouvola.fi](mailto:susanna.rutqvist(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää asettaa asemakaavan muutoksen ehdotuksen 02/014 Kasarminmäen asuinalue julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi, sekä pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali

Asemakaavan muutos 02/014 Kasarminmäen asuinalue, kaavaehdotus, Kaavakartta 12.5.2026_Tela28052026

Asemakaavan muutos 02/014 Kasarminmäen asuinalue, kaavaehdotus, Liite1, ajantasakaava_Tela28052026

Asemakaavan muutos 02/014 Kasarminmäen asuinalue, kaavaehdotus, Liite2, osallistumis- ja arviointisuunnitelma_Tela28052026

Asemakaavan muutos 02/014 Kasarminmäen asuinalue, kaavaehdotus, liite3, kaavatiedot_Tela28052026

Asemakaavan muutos 02/014 Kasarminmäen asuinalue, kaavaehdotus, Liite 4, maanomistus_Tela28052026

Asemakaavan muutos 02/014 Kasarminmäen asuinalue, kaavaehdotus, Liite 5, korjaus- ja rakentamistapaohje_Tela28052026.pdf

Asemakaavan muutos 02/014 Kasarminmäen asuinalue, kaavaehdotus, kaavaselistus_Tela28052026

Asemakaavan muutos, Ekopark, 32/005, vastineet lausuntoihin ja muistutuksiin**9090/10.02.04/2025****Tekninen lautakunta 05.02.2026 § 34**

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, olli.ruokonen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ekoparkin asemakaavan muutosehdotus on valmis nähtäville asettamista (30 vrk) varten. Teknisen lautakunnan päätettävänä on kaavaehdotusten nähtäville asettaminen.

Kaavoitettava alue sijaitsee Hyötyvirran alueella valtatie 15 itäpuolella. Suunnittelualue käsittää noin 24 hehtaarin kokoisen Kymenlaakson Jäte Oy:ltä kaupungille ostetun alueen. Alueelle on kaavaehdotuksessa osoitettu teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue, jolle saa sijoittaa merkittävän, vaarallisia kemikaaleja valmistavan tai varastoivan laitoksen (T/kem).

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle

Asemakaavan muutos on tullut vireille Kouvolan kaupungin aloitteesta kaupungin ostettua suunnittelun kohteena olevan maa-alueen.

Asemakaavan osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavaluonnos olivat nähtävillä 21.5.-23.6.2025.

Asemakaavan laatiminen on osa kaupungin yritystonttien kehittämisen kärkihanketta, jolla monipuolistetaan kaupungin yritystonttitarjontaa. Asemakaavalla vastataan kaupunkistrategian 2025-2029 tavoitteeseen *Yrittäjyydellä ja työllä kasvuun* sekä strategian painopisteeseen *Yritykset - kasvu ja elinvoima syntyvät yrittäjyydestä ja investoinneista*.

Kouvolan kaupungin 1.1.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 26 §:n mukaisesti tekninen lautakunta vastaa asemakaavojen ja asemakaavan muutosten hyväksymisestä.

Kaavahanke

Kaavahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja valmisteluvaiheen aineistot olivat nähtävillä 21.5.-23.6.2025.

Kaavaluonnoksesta saatiin viranomaislausuntoja sekä mielipiteitä lähialueen asukkailta. Kaavaluonnoksesta saatu palaute on luettavissa kaavaselostuksessa.

Asemakaavoituksen tavoitteena on kehittää Hyötyvirran aluetta monipuolistamalla alueen teollisuustonttitarjontaa siten, että asemakaava mahdollistaisi kemikaaleja valmistavan tai varastoivan laitoksen sijoittamisen (T/kem). Kemikaaleja käsittelevät ja varastoivat laitokset vaativat toimiakseen T/kem-asemakaavan, joita ei tällä hetkellä Kouvola kaupungin alueella ole vapaana. Kaavan luonnosvaiheessa lähialueen asukkaat vaativat mielipiteissään avointa riskien kartoitusta. Samoin turvallisuus- ja kemikaalivirasto, eli TUKES ehdotti kaavaluonnosta koskevassa lausunnossaan kaavaturvallisuusselvityksen laatimista. Palautteen perusteella ja kaavaehdotusratkaisun vaikutusten arvioinnin tueksi on laadittu kaavaturvallisuusselvitys, joka sisältää yleispiirteisen kartoituksen Hyötyvirran alueen herkistä kohteista sekä yksityiskohtaisen tarkastelun onnettomuusmallinuksineen. Selvitystyön aikana järjestettiin riskityöpaja alueen yrityksille sekä asukkaille. Onnettomuusmallinnuksia varten vaikutuksia päädyttiin arvioimaan vetytalouselaitosten kautta, sillä Hyötyvirran alue on aiemmissa aluetta koskevissa taustaselvityksissä todettu olevan potentiaalinen kohde vetytaloudelle. Mallinnusten perusteella merkittävää onnettomuusvaaraa ei valituilla laitostyypeillä aiheutuisi alueen asutukselle.

Kaavaturvallisuusselvitys vahvistaa perusteluita suunnittelualueen T/kem-merkinnälle. Kaavaehdotuksessa esitetään n. 20 ha T/kem-kortteli sekä katualuetta. Mahdollisesti kaavoituksen jälkeen alueelle sijoittuvan laitoksen osalta tulee tehdä toteutukseen liittyviä selvityksiä ja T/kem-laitokset usein vaativat ympäristövaikutusten arviointimenettelyn (YVA) soveltamista. Kaavaratkaisu selvityksineen luo pohjan ja reunaehdot alueen kehittämiseksi. Teollisuuskortteleista voi kuitenkin aiheutua tavanomaisia teollisuuden ympäristövaikutuksia kuten viihtyisyyttä häiritsevää melua tai valosaastetta.

Kaavaehdotuksen nähtävilläolon aikana mahdollisesti saatavat muistutukset ja lausunnot tuodaan teknisen lautakunnan tietoon. Mahdollisiin muistutuksiin laaditaan vastineet. Kaavan hyväksymisestä päättää nähtävilläolon jälkeen tekninen lautakunta.

Asemakaava-aineisto on **oheismateriaalina**.

Kaavahankkeen verkkosivut: www.kouvola.fi/ekopark

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, [anne.kangasniemi-kuikka\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi) ja kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, [olli.ruokonen\(at\)kouvola.fi](mailto:olli.ruokonen(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta asettaa Ekopark asemakaavan muutosehdotuksen (kaava nro 32/005) 30 päivän ajaksi julkisesti nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot (AKL 65 §, MRA 27 §, 28 §).

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 123

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, olli.ruokonen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ekoparkin (kaava nro 32/005) asemakaavan muutosehdotus oli julkisesti nähtävillä 19.2.-23.3.2026. Kaavaehdotuksesta saatiin lausuntoja ja muistutuksia. Lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet ovat teknisen lautakunnan käsiteltävänä.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle

Asemakaavan muutos on aloitettu Kouvolan kaupungin aloitteesta kaupungin ostettua suunnittelun kohteena olevan maa-alueen. Asemakaavan laatiminen on osa kaupungin yritystonttien kehittämisen kärkihanketta, jolla monipuolistetaan kaupungin yritystonttitarjontaa. Asemakaavalla vastataan kaupunkistrategian 2025-2029 tavoitteeseen *Yrittäjyydellä ja työllä kasvuun* sekä strategian painopisteeseen *Yritykset - kasvu ja elinvoima syntyvät yrittäjyydestä ja investoinneista*.

Kouvolan kaupungin 1.1.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 26 §:n mukaisesti tekninen lautakunta vastaa asemakaavojen ja asemakaavan muutosten hyväksymisestä.

Kaavaehdotuksesta saatujen lausuntojen ja muistutusten vastineet

Ekoparkin (kaava nro 32/005) asemakaavan muutosehdotus oli julkisesti nähtävillä 19.2.-23.3.2026. Kaavaehdotuksessa suunnittelualueelle osoitetaan teollisuus- ja varastorakennusten korttelialue, jolle saa sijoittaa merkittävän, vaarallisia kemikaaleja valmistavan tai varastoivan laitoksen (T/kem).

Kaavaehdotuksesta antoivat lausunnon Lupa- ja valvontavirasto, Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (TUKES), Kaakkois-Suomen Elinvoimakeskus, Kymenlaakson museo, Kymenlaakson pelastuslaitos, Kymen Vesi Oy, Kymenlaakson Sähköverkko Oy ja Fingrid.

Kaavaehdotuksesta annettiin kaikkiaan kuusi muistutusta, joista yksi oli Liikkala-Metsäkylä vesihuolto-osuuskunnalta ja muut yksityishenkilöiltä. Yhdessä muistutuksista oli yhdeksän allekirjoittajaa.

Lausunnot, muistutukset ja niihin laaditut vastineet ovat kokonaisuudessaan luettavissa liitteenä. Lupa- ja valvontavirasto kiinnitti lausunnossaan huomioita alueen luontoarvoihin, minkä myötä vastineessa esitetään kaavaan lisättäväksi kirjoverkkoperhosta ja lepakoita koskevaa yleismääräystä. Tukesin näkemyksen mukaan kaavamuutokselle ei ole esteitä. Kaakkois-Suomen Elinvoimakeskus huomautti, että maantien 371 kuivatusjärjestelmään ei saa johtaa minkäänlaisia kaava-alueella syntyviä vesiä. Kymen Vesi Oy huomautti, että kaavan toteuttamiseksi alueelle tarvitaan vesihuollon lisäkapasiteettia ja vesilaitos suositti vesihuoltoselvityksen laatimista alueelle. Muilla viranomaisilla ei ollut erityistä lausuttavaa kaavaehdotuksesta.

Yksityishenkilöiden muistutuksissa kritisoitiin teollisuuskorttelin kaavoittamista siitä mahdollisesti aiheutuvien ympäristöhäiriöiden takia. Kaavamuutos arvioitiin muistutuksissa ympäristön ja asukkaiden tilaa heikentäväksi. Vesihuolto-osuuskunta muistutti alueella sijaitsevasta osuuskunnan vesihuoltoinfrastruktuurista.

Teknisen lautakunnan päätöksen jälkeen vastine toimitetaan muistuttajille. Mikäli tekninen lautakunta päättää antaa liitteenä olevat vastineet kaavaehdotuksesta saatuun palautteeseen, tehdään asemakaavakartalle tarvittavat muutokset, jonka jälkeen Ekoparkin asemakaavamuutos tuodaan teknisen lautakunnan hyväksyttäväksi. Lisäksi kaavakarttaan voidaan tehdä muita teknisluonteisia korjauksia ennen hyväksymiskäsittelyä.

Kaavahankkeen verkkosivut: www.kouvola.fi/ekopark

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, [anne.kangasniemi-kuikka\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi) ja kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, [olli.ruokonen\(at\)kouvola.fi](mailto:olli.ruokonen(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää antaa liitteenä olevat vastineet asemakaavan muutosehdotuksesta Ekopark (kaava nro 32/005) saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Teknisen lautakunnan kaupunginhallituksen edustaja Miia Witting poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite13 Ekopark, kaava nro 32/005, vastineet
lausuntoihin_Tela28052026

Liite14 Ekopark, kaava nro 32/005, vastineet
muistutuksiin_Tela28052026

Oheismateriaali

Ekopark, kaava nro 32/005, ehdotusvaihe,
kaavaehdotuskartta_Tela28052026

Ekopark, kaava nro 32/005, ehdotusvaihe,
kaavaselostus_Tela28052026

Ekopark, kaava nro 32/005, ehdotusvaihe, Liite1
ajantasakaavaote_Tela28052026

Ekopark, kaava nro 32/005, ehdotusvaihe, Liite2 OAS_Tela28052026

Ekopark, kaava nro 32/005, ehdotusvaihe, Liite3
maanomistuskartta_Tela28052026

Ekopark, kaava nro 32/005, ehdotusvaihe, Liite4
tilastolomake_Tela28052026

Ekopark, kaava nro 32/005, ehdotusvaihe, Liite5
kaavaturvallisuusselvitys_Tela28052026

Asemakaavan muutos 21/019 Kettumäki, kaavaehdotuksesta saadut lausunnot, muistutus ja vastineet niihin**2210/10.02.04/2022****Tekninen lautakunta 22.01.2026 § 12**

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Asemakaavan muutos 21/019 Kettumäki on edennyt ehdotusvaiheeseen. Kaavahanke sijoittuu Kuusankosken kaupunginosaan ja sen tavoitteena on turvata alueen luonnon ja kulttuuriympäristön arvot, mutta samalla mahdollistaa alueen kehittäminen. Osalla alueesta tavoitteena on ajanmukaistaa nykyinen asemakaava vastaamaan toteutunutta tilannetta.

Asemakaavan muutoksessa alueen käyttötarkoitusta on päivitetty nykykäytännön, toteutuneen tilanteen ja tulevaisuuden tarpeiden mukaiseksi. Muutokset eivät ole vaikutuksiltaan merkittäviä, mutta ne ovat alueen kehittämisen kannalta tarpeellisia.

Päätösesityksessä ehdotetaan, että lautakunta päättää asettaa asemakaavan muutoksen ehdotuksen 21/019 Kettumäki julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi, sekä pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle

Asemakaavan muutos on käynnistynyt Kouvolan kaupungin aloitteesta ja se on kuulutettu vireille 15.3.2023. Kaavahankkeen alue käsittää Kuusankosken kaupunginosassa sijaitsevan Kettumäen virkistysalueen, osan sen eteläpuolisesta korttelialueesta sekä kokonaisuudessaan mäen länsipuolisen korttelialueen. Kaavahankkeen tavoitteena on ajanmukaistaa alueen asemakaava vastaamaan toteutunutta tilannetta ja mahdollistaa alueen keskiosan kehittäminen. Kettumäen kansanpuiston aluetta on kehitetty jo vuosia ja suunnitteilla on kehitystyön jatkaminen. Samalla alueella ovat luonto-, kulttuuriympäristö- ja virkistysarvot huomioidaan.

Kaavahanke toteuttaa kaupunkistrategian 2025-2029 tavoitetta hyvinvointia asukkaille. Kaupunkistrategiassa luvataan turvata kaikenikäisille aktiivinen ja osallistava ympäristö, jossa vapaa-ajan palvelut lisäävät hyvinvointia. Kettumäen asemakaavan muutos parantaa eri toimijoiden mahdollisuuksia kehittää aluetta yhteisölliseksi,

aktiiviseksi ja turvallisiksi arjen kohtaamispaikaksi, mikä edistää asukkaiden hyvinvointia ja paikallisidentiteettiä.

Kaavahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 15.3.-24.4.2023. Kaavaluonnoksesta saatiin seitsemän palautetta viranomaisilta, muilta alueella toimivilta tahoilta sekä alueen asukkailta. Palautteissa otettiin kantaa muun muassa tonttien liikennöintiin, kaavamerkintöihin, Kotiseututien aluevaraukseen ja linjaukseen sekä kuntoradan linjaukseen. Palautteissa ei kuitenkaan otettu kantaa yleispiirteisiin ratkaisuihin alueiden käytön osalta.

Kaavaratkaisun esittely ja vaikutukset

Kaavan valmistelua jatkettiin kaavaluonnoksesta saadun palautteen pohjalta kaavaehdotukseksi. Suunnittelualueetta laajennettiin samalla koskemaan osaa Kettumäen eteläpuolella olevasta korttelialueesta maanomistajien toiveesta.

Kaavaehdotuksessa suunnittelualueelle muodostuu laaja lähivirkistysalue, jonka sisään on merkitty rakennusaloja eri käyttötarkoituksia varten. Ne noudattavat pääosin jo rakennettuja alueita, poikkeuksena kuitenkin lakialueen pohjoispuolelle sijoittuva asuin-, liike- ja palvelurakennusten rakennusala. Yrittäjätien ja Pohjoistien välisellä korttelialueella muutokset nykyiseen kaavaan nähden ovat vähäisiä.

Vaikutusten arviointi on tehty Alueidenkäyttölain (entinen MRL) mukaisesti. Keskeisimpiä vaikutuksia ovat kaavan entistä parempi joustavuus tulevaisuuden tarpeisiin sekä kulttuuriympäristön arvojen säilymisen turvaaminen. Kaavamuutoksen sisältö ja vaikutukset on kuvattu yksityiskohtaisesti kaavan aiemmissa käsittelyvaiheissa sekä kaavaselostuksen kohdassa 5.

Kaavahankkeen verkkosivut ovat osoitteessa www.kouvola.fi/kettumaki

Alueidenkäyttölain 52 § mukaan asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Valtuuston päätösvaltaa voidaan johtosäännössä siirtää kunnanhallitukselle tai lautakunnalle. Asemakaavojen hyväksyminen kuuluu Teknisen lautakunnan toimivallan piiriin (Hallintosääntö 26 §).

Kaavaehdotuksen nähtäville asettaminen

Kaavaehdotus on asetettava julkisesti nähtäville ja siitä on pyydettävä tarvittavat lausunnot (AKL 65 § MRA 27 § MRA 28 §).

Kortteleita 64, 65 ja 66, korttelin 19 osaa, lähivirkistysaluetta, puisto- ja voimansiirtoalueita sekä katualueita koskeva asemakaavan muutos 21/019 Kettumäki on valmis asetettavaksi julkisesti nähtäville.

Kaavahankkeen valmistelu on edennyt Alueidenkäyttölain (entinen MRL) mukaisesti vireilletulosta julkiseen nähtävilläoloon. Asemakaavan muutoksella muodostuvat kaupunginosan 21, Kuusankoski, korttelit 64,65 ja 66, sekä korttelin 19 osa, lähivirkistys- ja katualueet.

Kaavaehdotus ja siihen liittyvä muu aineisto, kuten kaavaselostus on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi ja kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää asettaa asemakaavan muutoksen 21/019 Kettumäki ehdotuksen julkisesti nähtäville 30 vrk ajaksi, ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 124

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekninen lautakunta päätti 22.1.2026 kokouksessaan (§12) asettaa asemakaavan muutoksen 21/019 Kettumäki ehdotuksen julkisesti nähtäville, ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot. Nähtävilläoloaikana saapui viisi lausuntoa ja yksi muistutus, joihin kaavoittaja on laatinut vastineet. Ennen kaavan hyväksymiskäsittelyä tulee lautakunnan hyväksyä vastineet saapuneisiin lausuntoihin ja muistutukseen.

Lupa- ja valvontaviraston (LVV) sekä Kymenlaakson museon lausunnoissa kehoitettiin tarkentamaan rakennetun kulttuuriympäristön suojelemiseen liittyviä merkintöjä ja määräyksiä sekä kaavaselostusta. Lisäksi LVV:n lausunnossa huomautettiin muutamista muista vähäisistä tarkennustarpeista. Kouvolan Veden lausunnossa ja yksittäisen asukkaan jättämässä muistutuksessa otettiin kantaa kunnallisen vesihuollon järjestämisen tarkoituksenmukaisuuteen ja vaikutuksiin.

Muissa saapuneissa lausunnoissa ei esitetty huomautettavaa kaavaratkaisun sisällöstä tai kaavahankkeen prosessista.

Päätösesityksessä ehdotetaan, että lautakunta päättää hyväksyä asemakaavan muutoksen 21/019 Kettumäki kaavaehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutukseen laaditut vastineet.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle

Kettumäen asemakaavan muutos on käynnistynyt Kouvola kaupungin aloitteesta, ja se on kuulutettu vireille 15.3.2023. Kaavahankkeen alue käsittää Kuusankosken kaupunginosassa sijaitsevan Kettumäen virkistysalueen, mäen länsipuolisen korttelialueen sekä osan sen eteläpuolisesta korttelialueesta. Kaavahankkeen tavoitteena on ajanmukaistaa alueen asemakaava vastaamaan toteutunutta tilannetta, ja tukea alueen keskiosan kehittämistä. Samalla alueella olevat luonto-, kulttuuriympäristö- ja virkistysarvot huomioidaan.

Kaavahanke toteuttaa kaupunkistrategian 2025-2029 tavoitetta *hyvinvointia asukkaille*. Kaupunkistrategiassa luvataan turvata kaikenikäisille aktiivinen ja osallistava ympäristö, jossa vapaa-ajan palvelut lisäävät hyvinvointia. Kettumäen asemakaavan muutos parantaa eri toimijoiden mahdollisuuksia kehittää aluetta yhteisölliseksi, aktiiviseksi ja turvalliseksi arjen kohtaamispaikaksi, mikä edistää asukkaiden hyvinvointia ja paikallisidentiteettiä.

Kaavahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 15.3.-24.4.2023. Kaavaluonnoksesta saatiin seitsemän palautetta viranomaisilta, muilta alueella toimivilta tahoilta sekä alueen asukkailta. Kaavahanke jatkui tämän jälkeen kaavaehdotuksen valmistelulla. Tekninen lautakunta käsitteli Kettumäen asemakaavan muutoksen ehdotusta kokouksessaan 22.1.2026 (§12), ja päätti asettaa sen julkisesti nähtäville 30 vuorokauden ajaksi, sekä pyytää siitä tarvittavat lausunnot. Nähtävilläolo toteutettiin 4.2.-9.3.2026 välisenä aikana, jolloin kaavaehdotuksesta saatiin viisi lausuntoa ja yksi muistutus.

Lupa- ja valvontaviraston (LVV) sekä Kymenlaakson museon lausunnoissa kehoitettiin tarkentamaan rakennetun kulttuuriympäristön suojelemiseen liittyviä merkintöjä ja määräyksiä sekä kaavaselostusta. Lisäksi LVV:n lausunnossa huomautettiin muutamista muista vähäisistä tarkennustarpeista. Kaavaehdotuksesta puuttunut valtakunnallisesti arvokkaan rakennetun kulttuuriympäristön merkintöjen selitys ja määräykset ovat vakiomuotoisia, eikä niiden lisääminen vaikuta kaavamutoksen vaikutuksiin tai osallisiin. Kotiseututalon suojelun osalta aluerajauksen täsmentäminen perustuu jo tehtyyn lainvoimaiseen suojelupäätökseen, joten sekään ei vaikuta osallisiin.

Kouvolan Veden lausunnossa ja yksittäisen asukkaan jättämässä muistutuksessa otettiin kantaa kunnallisen vesihuollon järjestämisen tarkoituksenmukaisuuteen ja vaikutuksiin. Kaavaehdotuksen ratkaisut lisäävät rakentamismahdollisuuksia Kettumäen laella, ja vaikuttavat siten vesihuollon järjestämistarpeeseen, mutta kaavalla ei määritetä varsinaista järjestämistapaa tai siihen liittyvän infran sijoittamisesta.

Muissa saapuneissa lausunnoissa ei esitetty huomautettavaa kaavaratkaisun sisällöstä tai kaavahankkeen prosessista. Lausuntojen perusteella tehtävät muutokset kaava-aineistoon eivät ole sisällöltään tai vaikutuksiltaan niin merkittäviä, että kaavaehdotus tulisi laittaa uudelleen nähtäville.

Kaavahankkeen verkkosivut ovat osoitteessa www.kouvola.fi/kettumaki.

Alueidenkäyttölain 52 § mukaan asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Valtuuston päätösvaltaa voidaan johtosäännössä siirtää kunnanhallitukselle tai lautakunnalle. Asemakaavojen hyväksyminen kuuluu Teknisen lautakunnan toimivallan piiriin (Hallintosääntö 26 §). Vastineiden hyväksyminen on osa asemakaavan hyväksymisprosessia.

Kaavaehdotuksesta saatujen lausuntojen sekä niihin laadittujen vastineiden hyväksyminen

Asemakaavan muutoksen 21/019 Kettumäki kaavaehdotuksesta nähtävilläolokautena saatuihin lausuntoihin laaditut vastineet ovat valmiina hyväksyttäväksi. Jos lautakunta hyväksyy vastineet, etenee lopullinen kaava hyväksymiskäsittelyyn lautakuntaan.

Kooste saapuneista lausunnoista ja muistutuksesta sekä niihin laadituista vastineista on **liitteenä**. Kaavaehdotuksen, johon lausunnoissa ja muistutuksessa viitataan, kartta sekä muu aineisto, kuten kaavaselostus ovat **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, [kaisa.niilo-rama\(at\)kouvola.fi](mailto:kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi) ja kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, [anne.kangasniemi-kuikka\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä asemakaavan muutoksen 21/019 Kettumäki ehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutukseen laaditut vastineet.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite15 Asemakaavan muutos 21/019 Kettumäki, Kaavaehdotuksen lausunnot, muistutus ja vastineet 8.5.2026_Tela28052026

Oheismateriaali

Asemakaavan muutos 21/019 Kettumäki, kaavaehdotus, kaavakartta 12.12.2025_Tela28052026

Asemakaavan muutos 21/019 Kettumäki, kaavaehdotus, kaavaselostus 12.12.2025_Tela28052026

Asemakaavan muutos 21/019 Kettumäki, kaavaehdotus, Liite 1 ajantasakaavakartta 21.11.2025_Tela28052026

Asemakaavan muutos 21/019 Kettumäki, kaavaehdotus, Liite 2 osallistumis- ja arviointisuunnitelma 11.7.2025_Tela28052026

Asemakaavan muutos 21/019 Kettumäki, kaavaehdotus, Liite 3, kaavatiedot 21.11.2025_Tela28052026

Asemakaavan muutos 21/019 Kettumäki, kaavaehdotus, Liite 4 maanomistuskartta 21.11.2025_Tela28052026

Asemakaavan muutos 21/019 Kettumäki, kaavaehdotus, liite 5 otteet viranomaisneuvottelujen muistioista_Tela28052026

Asemakaavan muutos 21/019 Kettumäki, kaavaehdotus, liite 6 luontoselvitys_Tela28052026

Rakennusvalvontapäällikön valinta

403/01.01.01.01/2026

Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 125

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Rakennusvalvontapäällikön virka on ollut määräaikaisin järjestelyin täytettynä 3.8.2025 lähtien kun viranhaltija irtisanoutui virkasuhteestaan. Tekninen lautakunta päätti julistaa 5.3.2026 § 55 rakennusvalvontapäällikön viran haettavaksi. Määräaikaan mennessä virkaa haki 15 hakijaa. Tekniselle lautakunnalle ehdotetaan, että rakennusvalvontapäällikön virkaan valitaan rakennusinsinööri Esa Inkilä.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 39 §:n mukaan valinnasta päättävä viranomais päättää alaistensa virkojen haettavaksi julistamisesta. Kouvolan kaupungin hallintosäännön 40 §:n mukaan kaupunginhallitus ja lautakunta valitsevat toimialallaan muun johtavassa asemassa olevan henkilöstön.

Rakennusvalvontapäällikkö on johtavassa asemassa, joten hallintosäännön 40 §:n perusteella rakennusvalvontapäällikön valinnasta päättää tekninen lautakunta.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 40 §:n mukaan alkupalkasta päättää valinnan tekävä viranomais.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 41 §:n mukaan koeajan käytöstä päättää se, joka valitsee viranhaltijan.

Rakennusvalvontapäällikön valinta

Rakennusvalvontapäällikön virka on ollut määräaikaisin järjestelyin täytettynä 3.8.2025 lähtien kun viranhaltija irtisanoutui virkasuhteestaan. Tekninen lautakunta päätti julistaa 5.3.2026 § 55 rakennusvalvontapäällikön viran haettavaksi.

Rakennusvalvontapäällikkö on tekniikka ja ympäristö toimialan viranomaispalveluissa rakennusvalvonta-palveluyksikön päällikkö. Rakennusvalvontapäällikkö johtaa 12 hengen asiantuntijaorganisaatiota ja vastaa rakennusvalvonnan lakisääteisten tehtävien suorittamisesta

Kouvolan kaupungin alueella ja rakennusvalvontapalveluiden tuottamisesta kuntalaisille, yrityksille ja muille yhteistyötahoille.

Rakennusvalvontapäällikön viran keskeinen tehtävä on vastata Kouvolan rakennusvalvonnan palveluyksikön toiminnasta. Virkaan sisältyy palveluyksikön johtamiseen liittyvät vastuut, kuten rakennusvalvonnan palveluyksikön toiminnan ja talouden kehittäminen sekä seuranta. Rakennusvalvontapäällikölle kuuluu rakentamislain, alueidenkäyttölain sekä muun lainsäädännön mukaiset rakennusvalvonnan tehtävät ja toimielimen delegeoimaa päätösvaltaa. Lisäksi rakennusvalvontapäällikkö on hallintosäännön 10 § mukaan teknisen lautakunnan lupajaoston esittelijä.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva korkeakoulututkinto tai aiempi opistotasoinen tutkinto, alan tuntemus ja riittävä johtamistaito (henkilöstöjohtajan päätös 24.2.2026 § 9).

Hakuilmoituksessa todettiin, että hakijalla edellytetään olevan rakentamislain sekä rakentamismääräyskokoelman tuntemus, hyvät yhteistyötaidot eri sidosryhmien kanssa ja riittävä työkokemus sekä suomen kielen sujuva suullinen ja kirjallinen ilmaisutaito.

Lisäksi arvostetaan hakijan kokemusta suunnittelutyöstä (ARK, RAK), aikaisempaa rakennusvalvontakokemusta, esihenkilökokemusta ja kykyä arvioida arkkitehtuurin laatua ja kaupunkikuvaa.

Virka laitettiin julkiseen hakuun 27.3. – 16.4.2026 väliseksi ajaksi. Virkaa haki 15 kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa. Haastatteluihin kutsuttiin 3 hakijaa.

Yhteenveto viran hakijoista on **liitteenä**.

Tekninen johtaja ja maaseutupalvelujen päällikkö haastattelivat virkaan kolme hakemusten perusteella ansioituneinta, kelpoisuusvaatimukset täyttävää hakijaa. Haastattelut pidettiin 27.4. ja 30.4.2026, ja ne suoritettiin samaa haastattelurunkoa käyttäen.

Ansiovertailun perusteella virkaan esitetään rakennusinsinööri Esa Inkilää, joka täyttää hakijoista kokonaisarvioinnin perusteella parhaiten rakennusvalvontapäällikön viran kelpoisuusvaatimukset sekä hakuilmoituksessa ilmoitetut muut valintaperusteet.

Esa Inkilä on toiminut vuodesta 2012 alkaen Kouvolan kaupungin rakennusvalvonnassa, aluksi tarkastusinsinöörinä, myöhemmin rakennustarkastajana. Hän on hoitanut rakennusvalvontapäällikön avointa virkaa sen vapauduttua ja toiminut aiemmin myös tämän sijaisena. Hänellä on pitkäaikainen ja monipuolinen kokemus sekä rakennusvalvonnan että yksityisen sektorin rakennusalan ja suunnittelun tehtävissä. Hän soveltuu myös henkilökohtaisilta ominaisuuksiltaan parhaiten rakennusvalvontapäällikön virkaan.

Ansiovertailu haastatelluista hakijoista on **liitteenä** (ei-julkinen).

Rakennusvalvontapäällikön virka kuuluu teknisten sopimuksen (TS) piiriin. Tehtävän hinnoittelutunnus on 50101011, vaativuustaso I.

Rakennusvalvontapäällikön tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 5400,00 euroa/kk ja henkilökohtaiseksi lisäksi ■ euroa kuukaudessa.

Esa Inkilä on hoitanut rakennusvalvontapäällikön avointa virkaa, joten tekniselle lautakunnalle esitetään, että koeaikaa virkasuhteeseen ei hänen osaltaan määrätä.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 2 luvun 7 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on, että siihen otettava henkilö antaa viranomaisen pyynnöstä ottamisesta päättävälle viranomaiselle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot.

Viranhaltijalain 2 luvun 7 §:n 2 momentin mukaan ottamisesta päättävä viranomainen voi perustellusta syystä päättää, ettei 1 momentissa tarkoitettua selvitystä vaadita. Virkaan valittava on kaupungin palveluksessa, joten terveydentilaa koskevaa selvitystä ei ole tarpeen vaatia.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi, maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää valita rakennusvalvontapäällikön virkaan Esa Inkilän.

Rakennusvalvontapäällikön tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan 5400,00 euroa kuukaudessa ja henkilökohtaiseksi lisäksi ■ euroa kuukaudessa. Toimivaltainen viranomainen päättää ammattialalisästä. Lisäksi myönnetään matkapuhelinetu.

Terveydentilaa koskevaa selvitystä ei vaadita, koska virkaan valittava on jo Kouvolan kaupungilla vakinaisessa virkasuhteessa.

Virkasuhteessa ei käytetä koeaikaa, koska virkaan valittava on jo hoitanut rakennusvalvontapäällikön virkaa.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite16 Ei-julkinen asiakirja

Liite17 Ei-julkinen asiakirja

Teknisen lautakunnan osavuositarkastus 1-4/2026

791/02.02.02/2026

Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 126

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kaupunginvaltuusto on 8.12.2025 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2029 taloussuunnitelman.

Teknisen lautakunnan käyttötalous ajalla 1.1.-30.4.2026 on toteutunut pääosin muutetun talousarvion mukaisesti. Lautakunnan alaisten palvelujen ulkoisten toimintatuottojen osalta kertymä oli huhtikuun lopussa 4,0 milj. euroa ja toimintakulujen 16,0 milj. euroa. Talousarvion toimintakatteen ennustetaan ylittävän muutettuun talousarvion nähden 0,2 milj. euroa. Maaomaisuuden myyntivoittojen ennustetaan toteutuvan muutetun talousarvion mukaisesti.

Investointitulojen toteutuma ajalla 1.1.-30.4.2026 on 0,5 milj. euroa ja investointimenojen toteutuma on 0,5 milj. euroa.

Kuntalain ja hallintosäännön mukainen toimivalta talouden seurannassa

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kaupunginhallitus on 15.12.2025 antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2026. Täytäntöönpano-ohjeissa on määritelty kaupungin talousraportoinnin aikataulu vuodelle 2026.

Hallintosäännön 61 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden (Kh 15.12.2025 § 320) mukaan toimialajohtajien sekä muiden tilivelvollisten tulee jatkuvasti seurata talousarvion ja sen käyttösuunnitelmien toteutumista ja saattaa mahdolliset poikkeamat asianomaisen toimielimen tietoon. Toimielimen on ryhdyttävä välittömästi korjaaviin toimenpiteisiin, mikäli ilmenee ettei talousarvio toteudu suunnitellulla tavalla. Talouden katsaukset toimielimille laaditaan raportointiaikataulun mukaisesti. Katsauksista tulee saada helposti käsitys oleellisista talousarviota koskevista

poikkeamista. Laajemmat osavuositarkastukset tammi-huhtikuulta ja tammi-syyskuulta tuodaan tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Toimielimien raporttien laadinta vuonna 2026

Kuukausitarkastus	Osavuositarkastus	Tilinpäätös
Tammi-maaliskuu	Tammi-huhtikuu	Tammi-joulukuu
Tammi-heinäkuu	Tammi-syyskuu	
Tammi-lokakuu		

Vuoden 2026 talousarviossa ja vuosien 2026–2029 taloussuunnitelmassa (Kv 8.12.2025, kohta 2.3.2) talousarvion sitovuus käyttötalousohjassa kaupunginvaltuustoon nähden on lautakunnan/toimielimen ulkoinen toimintakate (ilman osakkeiden, rakennusten ja maa-alueiden myyntiä). Osakkeiden, rakennusten ja maa-alueiden myynnit ovat omina sitovina erinä kaupunginhallituksen ja teknisen lautakunnan alaisessa toiminnassa. Lautakunnan/toimielimen tavoitteiden sekä määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta vastaa toimialajohtaja.

Teknisen lautakunnan talouden toteutuma 4/2026

Teknisen lautakunnan alaisten palveluiden talous on toteutunut pääosin talousarvion mukaisesti. Lautakunnan alaisten palvelujen toimintatuottojen osalta kertymä oli huhtikuun lopussa 4,0 milj. euroa ja toimintakulujen 16,0 milj. euroa. Valmistus omaan käyttöön on toteutunut 0,1 milj. euroa (8,7 %).

Osavuositarkastuksessa on huomioitu kaupunginvaltuuston 11.5.2026 § 26 hyväksymät talousarviomuutokset.

Tekninen lautakunta (ilman myyntivoittoja) ulkoinen, 1000 euroa	TA 2026	TA- muutos	Muutettu TA 2026	Toteuma 1–4/2026	Tot- %	Ennuste TP 2026
Toimintatuotot	13 377	300	13 677	3 957	28,9	13 562
Valmistus omaan käyttöön	597	0	597	52	8,7	596
Toimintakulut	-50 012	906	-49 106	-16 039	32,7	-49 228
Toimintakate	-36 038	1 206	-34 832	-12 030	34,5	-35 070

Tekninen lautakunta maa- omaisuuden myynti, 1000 euroa	TA 2026	TA- muutos	Muutettu TA 2026	Toteuma 1–4/2026	Tot- %	Ennuste TP 2026
Toimintatuotot	1 500	115	1 615	947	58,6	1 615
Toimintakulut	0	0	0	-59		-59
Toimintakate	1 500	115	1 615	889	55,0	1 556

Tekninen lautakunta (ilman myyntivoittoja) ulkoinen ja sisäinen, 1000 euroa	TA 2026	TA- muutos	Muutettu TA 2026	Toteuma 1–4/2026	Tot- %	Ennuste TP 2026
Toimintatuotot	30 084	276	30 360	9 757	32,1	29 851
Valmistus omaan käyttöön	597	0	597	52	8,7	596

Toimintakulut	-55 869	906	-54 963	-17 770	32,3	-54 877
Toimintakate	-25 188	1 182	-24 007	-7 961	33,2	-24 431

Teknisen lautakunnan alaisen toiminnan investointien toteutuminen

Tekninen lautakunta, investoinnit, 1000 euroa	TA 2026	TA- muutos	Muutettu TA 2026	Toteuma 1-4/2026	Tot- %	Ennuste TP 2026
Investointimenot	-20 840	210	-20 630	-455	2,2	-17 800
Investointitulot	1 000	0	1 000	522	52,2	1 000
Nettoinvestoinnit	-19 840	210	-19 630	67	-0,3	-16 800

Teknisen lautakunnan kuukausikatsaus 1-4/2026 on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. merkitä osavuosisikatsauksen 1-4/2026 tiedoksi.
2. velvoittaa kehittämään toimintojaan minimoimalla kuluja ja tehostamalla omaa toimintaa, vaikuttavuuden ja tuloksellisuuden näkökannan kautta.
3. velvoittaa tarkastelemaan eläkkeelle siirtymistä ja muusta syystä vapautuvien virkojen ja tehtävien täyttämistä erittäin kriittisesti sekä noudattamaan kaikilta osin tiukkaa henkilöstösuunnittelua.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Oheismateriaali

Osavuosisikatsaus 1-4.2026 Tela_Tela28052026

Tiedoksi teknisen lautakunnan alaisten viranomaisten/viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet 1.1.-30.4.2026**1014/00.05.01/2026****Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 127**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekninen lautakunta on päättänyt 3.9.2025 § 146, että sen toimivaltaan ja alaiseen toimintaan kuuluvat kuntalaisaloitteet ja aloitteen perusteella suoritettut toimenpiteet tuodaan tiedoksi lautakunnalle 3 kertaa vuodessa samaan kokoukseen, jossa käsitellään osavuosikatsaus ja tilinpäätös.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Hallintosäännön 150.2 §:n mukaan aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön 151.1 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimitelimelle tieto sen päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Tekninen lautakunta on päättänyt 3.9.2025 kuntalaisaloitteiden käsittelystä toimialallaan. Lautakunnan tiedoksi on vähintään kolmesti vuodessa saatettava lautakunnan alaisissa viranomaisissa käsitellyt kuntalaisaloitteet.

Lautakunnan itsensä päätettäviksi kuuluvat asiat tuodaan lautakuntaan erillisinä asioina ja tapauskohtaisesti lautakunnan päätöksentekoa varten valmisteltuina.

Teknisen lautakunnan alaisten viranomaisten/viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet 1.1. – 30.4.2026

Lautakunnalle annetaan tiedoksi viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet 1.1. - 30.4.2026 sekä tiivistelmät viranhaltijoiden aloitteisiin antamistaan vastauksesta. Yhteenveto 1.1. – 30.4.2026 käsitellyistä kuntalaisaloitteista on **liitteenä**.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi teknisen lautakunnan alaisten viranomaisten/viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet nrot 1-12 ajalta 1.1. – 30.4.2026.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite18 Käsitellyt kuntalaisaloitteet 1.1. - 30.4.2026_Tela28052026

Ilmoitusasiat ja tehdyt viranhaltijapäätökset**Tekninen lautakunta 28.5.2026 § 128**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Saapuneet kirjeet

- **Kaakkois-Suomen elinvoimakeskuksen päätös paikallisesta nopeusrajoituksesta 9.2.2026, KAS/564/2026**

Paikallinen nopeusrajoitus MT 14544 Moisiantie

60 km/h rajoitus, 393 m matkalla, perusteena paikallinen liikenneturvallisuus, koululaisten käyttämä linja-autopysäkki, asutus ja liittymät.

- **Lupa- ja valvontaviraston päätös LVV-U/31617/2026 kuntakantelusta koskien Kouvolan kaupungin ja Kouvolan Vesi Oy:n menettelyä hulevesiasiassa**

Lupa- ja valvontavirasto katsoo, ettei Kouvolan kaupungin toiminnassa ole aihetta epäillä lainvastaista menettelyä tai velvollisuuden laiminlyömistä.

Tehdyt viranhaltijapäätökset**Kaupungingeodeetti**

Yleinen päätös

6.5.2026 § 21 Tonttijako 286-33-33-1-3 (Vuoritie)

6.5.2026 § 22 Tonttijaon muutos 286-11-11018-16-17 (Reijulankatu)

11.5.2026 § 23 Tontin 286-10-4-21 varaaminen Plugit Finland Oy:lle

18.5.2026 § 24 Tonttijako 286-34-4167-1-8 (Lähdepellonkuja, Puolukkakuja, Taka-ahontie)

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436,
sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kaupungininsinööri

Hankintapäätös yli kynnysarvon

18.5.2026 § 1 Tiemerintätyöt vuodelle 2026

Lisätietoja: kunnossapitopäällikkö Miki Heinonen, puh. 020 615 1279,
miki.heinonen(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri

Yleinen päätös

8.5.2026 § 15 Peltoalueiden vuokraaminen kiinteistöjen 286-407-25-2, 286-24-102-2, 286-407-3-146, 286-24-9903-4000, 286-21-9908-1000, 286-409-3-4, 286-409-38-1, 286-409-3-587 ja 286-409-3-593 alueilta

12.5.2026 § 16 Peltoalueiden vuokraaminen kiinteistöjen 286-470-32-72, 286-470-2-338 ja 286-470-20-43 alueilta

12.5.2026 § 17 Peltoalueiden vuokraaminen kiinteistöjen 286-402-14-53 ja 286-402-60-1 alueilta

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Timo Lavi, puh. 020 615 6263, timo.lavi(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri, tonttipalvelut

Yleinen päätös

5.5.2026 § 4 Tontin 286-2-2068-8 (Vartiotie 3) vuokraaminen, Kouvola Yritystilat Oy

5.5.2026 § 5 Tontin 286-2-2068-7 (Vartiotie 5) vuokraaminen, Kouvola Yritystilat Oy

7.5.2026 § 6 Alueen vuokraaminen kiinteistöstä 286-410-19-4

12.5.2026 § 7 Peltoalueiden vuokraaminen kiinteistön 286-457-1-981 alueelta

12.5.2026 § 8 Peltoalueiden vuokraaminen kiinteistöjen 286-408-23-17, 286-408-20-2 ja 286-408-4-3 alueilta

12.5.2026 § 9 Peltoalueiden vuokraaminen kiinteistöjen 286-403-34-2 ja 286-403-6-295 alueilta

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Tanja Immonen, puh. 020 615 9482, tanja.immonen(at)kouvola.fi

Rakennuttajapäällikkö, yhdyskuntatekniikka

Hankintapäätös alle kynnysarvon

7.5.2026 § 2 Buildie sovelluksen hankinta vuosille 2026-2030

Lisätietoja: rakennuttajapäällikkö Markku Brandtelli, puh. 020 615 5445, markku.brandtelli(at)kouvola.fi

Suunnittelupäällikkö, yhdyskuntatekniikka

Hankintapäätös yli kynnysarvon

8.5.2026 § 1 Hankintapäätös koskien koulukuljetuksia Korian alueelle, lukuvuosi 2026-2027

Henkilöstöpäätös

11.5.2026 § 2 Viranhaltijoiden sijaisuudet yhdyskuntatekniikan suunnittelu - palveluyksikössä 15.5.2026 alkaen

Lisätietoja: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, [tapani.vuorentausta\(at\)kouvola.fi](mailto:tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. merkitä tiedoksi edellä mainitut asiakirjat
2. ettei se käytä otto-oikeuttaan selostusosassa lueteltuihin viranhaltijapäätöksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite19 Viranhaltijapäätökset_Tela28052026

Oheismateriaali

Kaakkois-Suomen elinvoimakeskusten nopeusrajoituspäätös maantie 14544 Moisiantie, Kouvola_Tela28052026

Lupa- ja valvontaviraston päätös LVV-U316172026_Tela28052026

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 113, § 114, § 115, § 118, § 122, § 123, § 124, § 126, § 127, § 128

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätöksen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 116, § 120, § 121, § 125

Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulutta kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 117

Valitusosoitus

Hallintovalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen voi toimittaa myös postitse, sähköpostitse ja faksina hallinto-oikeuden kirjaamoon.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 02956 42501

Puhelinnumero: 02956 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 8 - 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua käyttäen. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja
- mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään [tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015](#) ja [oikeusministeriön asetuksessa 20.12.2024/1020](#). Maksu on 310 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvola kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 119

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Hankintaoikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt toimielin.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

2 valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua käyttäen. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoitte). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii 1.1.2025 jälkeen vireille tulleista asioista [tuomioistuinmaksulain 1455/2015](#) ja [oikeusministeriön asetuksen 20.12.2024/1020](#) perusteella oikeudenkäyntimaksua 2 440 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4 880 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 7 300 euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvola kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00