

Sopimusehdot / Kouvolan kaupungintalon juhlasali, valtuustosali ja lämpiö

1. Tilavaraus

Tilavuokraan sisältyy:

- Varatut tilat perusvarustuksella sovituksi ajaksi
- Vahtimestaripalvelut

Lisäpalvelut saatavilla tarvittaessa (erillinen veloitus):

- Naulakkopalvelut
- Suuremmat kalustemuutokset

2. Vastuu ja turvallisuus

Tapahtuman järjestäjä tai tilojen varaaja vastaa siitä, että tilojen ja laitteiden käyttö ei aiheuta vahinkoa. Mahdollisista vahingoista vastuu kuuluu varaajalle. Lisäksi tapahtuman järjestäjä vastaa kokonaisuudessaan tilaisuuden turvallisuudesta.

Vahtimestarille ja ravintoloitsijalle tulee ilmoittaa paikalla oleva tapahtuman vastuuhenkilön ja mahdollisen järjestyksenvalvojan yhteystiedot.

3. Alkoholijuomien tarjoilu tilaisuuksissa

Kaupungintalon juhlatiloissa tapahtuvasta alkoholijuomien hankinnasta, myynnistä, tarjoiluista ja anniskelun valvonnasta vastaa kaupungin kanssa sopimussuhteessa oleva palveluntuottaja. Tilaisuuden järjestäjä ei voi järjestää anniskelua itse tai käyttää muuta toimijaa kaupungintalon juhlatiloissa.

Mikäli tilaisuuden luonne, osallistujamäärä tai anniskelun laajuus edellyttää järjestyksenvalvontaa, tilaisuuden järjestäjän tulee huolehtia tarvittavien järjestyksenvalvojen varaamisesta ja niistä aiheutuvista kustannuksista. Järjestyksenvalvonnan tarve arvioidaan tapauskohtaisesti yhteistyössä tapahtumatalon ja anniskelusta vastaavan palveluntuottajan kanssa.

4. Kaupungin etuajo-oikeus tilojen käyttöön:

Jos kaupunki tarvitsee tiloja omaan käyttöön tai valtakunnallisesti merkittävään tapahtumaan, varaus voidaan joutua perumaan. Tässä tapauksessa ilmoitamme varaajalle viimeistään 3 viikkoa ennen tilaisuutta ja pyrimme järjestämään korvaavan tilan toisesta kaupungin kiinteistöstä.

5. Keittiö ja catering

- Keittiötilojen käyttö:
Kaupungintalon keittiötilat ovat käytettävissä vain kaupungin palveluntuottajan luvalla ja valvonnassa. Valvonnasta veloitetaan palveluntuottajan hinnaston mukaisesti.
- Astiat ja keittiön vuokraehdot:
Keittiötilojen ja astioiden vuokrat ja luovutusehdot määrittää kaupungin palveluntuottaja.

- Catering-palvelut:
kaupungin palveluntuottajalla on ensisijainen oikeus järjestää tilaisuuden tarjoilut.
Jos tämä ei ole mahdollista, varaaja voi tilata catering-palvelut valitsemaltaan toimijalta.

6. Maksuehdot

- Maksuaika on 21 päivää netto.
- Varaajan tulee ilmoittaa laskutusosoite varauksen tekemisen yhteydessä.
- Pidätämme oikeuden tehdä hinnantarkistuksia, jos verolakeihin tai niiden tulkintoihin tulee muutoksia.

7. Peruutusehdot

Varaus on sitova vahvistuspäivästä lähtien. Jos vahvistuksen tiedoissa on täsmennettävää, pyydämme ilmoittamaan siitä yhteyshenkilölle kahden (2) päivän kuluessa vahvistuksen päivämäärästä.

Peruutuskulut:

- 30 päivää ennen tapahtumaa: 30 % varauksen hinnasta
- 14 päivää ennen tapahtumaa: 50 % varauksen hinnasta
- 7 päivää ennen tapahtumaa tai myöhemmin: 100 % varauksen hinnasta

8. Ylivoimainen este

Ylivoimainen este tarkoittaa odottamatonta ja poikkeuksellista tapahtumaa, joka estää tilaisuuden järjestämisen. Näitä voivat olla esimerkiksi luonnonkatastrofit, tulipalot, räjähdykset, maanjäristykset, sota, terrorismin uhka, energiajakelun keskeytykset tai viranomaisten määräykset (esim. pandemia).

Jos ylivoimainen este estää tilaisuuden järjestämisen:

- Sovimme yhdessä uuden ajankohdan tilojen saatavuuden mukaan
- Pidätämme oikeuden muutoksiin.