

Pöytäkirja: Kouvolan Tekninen lautakunta 13.05.2026**Aika** 13.05.2026 klo 16:00 - 17:11**Paikka** Kokoustila Kasarminmäki P097 Kouvolan kaupungintalo**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 99		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 100	1	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 101		Ajankohtaiset infoasiat	7
§ 102	2	Länsiasemantien saneeraus 2026-2028 – urakan hankinta	8
§ 103	3	Puhjon risteyssilta (W) korjausurakka, 2026 (KU) – urakan hankinta	11
§ 104	4 - 6	Tiilitie 9 raiteet, rakennusurakan kilpailuttaminen, kilpailutusperiaatteet	14
§ 105	7	Kylien toiminta-avustusten jakaminen 2026	17
§ 106		Kouvolan kaupungin avustamien yksityisteiden kunnossapitoavustusluokituksen määrittäminen vuonna 2026	19
§ 107	8	Kouvolan kaupungin kunnossapitoavustusten myöntäminen yksityisteille vuonna 2026	22
§ 108	9, 10	Vilppulantie - Isopartiantie, suojaviheralue, katu- ja yleisen alueen suunnitelma (52. kaupunginosa, Korja)	25
§ 109	11	Lausunto ympäristövaikutusten arviointimenettelyn soveltamistarpeesta koskien atNorth Oy:n FIN04A datakeskusta	28
§ 110	12	Asemakaavan muutos 06/005 Neulastie, vastineet lausuntoihin ja muistutukseen	30
§ 111	13, 14	Ilmoitusasiat ja tehdyt viranhaltijapäätökset	35
§ 112	15, 16	Talousarviomuutokset vuoden 2026 talousarvioon, investoinnit, kärkihankkeet ja tekninen lautakunta	37

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ylä-Outinen Mia	puheenjohtaja	Poistui kokouksesta §:ien 104 ja 105 käsittelyn ajaksi klo 16.13 - 16.30.
	Melkko Sari	varapuheenjohtaja	
	Frimodig Jouni	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 104 käsittelyn ajaksi klo 16.13 - 16.21.
	Laitinen Sari	jäsen	
	Lind Reeta	jäsen	
	Sarpola Ilkka	jäsen	
	Seppälä Esa	jäsen	
	Sundström Garita	varajäsen	Anni Villikan varajäsen. Poistui kokouksesta §:n 104 käsittelyn ajaksi klo 16.13 - 16.21.
	Utriainen Ismo	varajäsen	Niko Turusen varajäsen.

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Karvonen Tapio	kaupunginhallituksen varaedustaja	Miia Wittingin varajäsen.
	Spies Vilho	nuorisovaltuuston edustaja	Poistui kokouksesta §:ien 102, 103 ja 104 käsittelyn ajaksi klo 16.03 - 16.21.
	Vainonen Aada	nuorisovaltuuston edustaja	Poistui kokouksesta §:ien 102, 103 ja 104 käsittelyn ajaksi klo 16.03 - 16.21.
	Kangasniemi-Kuikka Anne	esittelijä, kaupunginarkkitehti	
	Ahtiainen Anne	asiantuntija, kaupungininsinööri	Poistui kokouksesta §:n 107 käsittelyn ajaksi klo 16.34 - 16.40.
	Anttila Minna	asiantuntija, maaseutupalvelujen päällikkö	
	Järvinen Ritva	asiantuntija, yksityistiekoordinaattori	Paikalla kokouksessa §:ien 106 ja 107 käsittelyn aikana klo 16.31 - 16.39

	Silvonen Harri	asiantuntija, vs. rakennuttajapäällikkö	Paikalla kokouksessa §:ien 102, 103 ja 104 käsittelyn ajan klo 16.03 - 16.20.
	Pesonen Minna	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Helkala Tommi	jäsen	
	Jaanu Mikko	jäsen	
	Turunen Niko	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	
	Witting Miia	kaupunginhallituksen edustaja	
	Tylli Hannu	esittelijä, tekninen johtaja	

Pöytäkirjan tarkastus

Mia Ylä-Outinen
puheenjohtaja

Sari Melkko
puheenjohtaja §:t 104 ja 105

Minna Pesonen
sihteeri

Reeta Lind
pöytäkirjan tarkastaja

Esa Seppälä
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 19.5.2026

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§:t 102, 103, 104, 109 ja 112 tarkastettiin kokouksessa 13.5.2026.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 19.5.2026 lähtien. §:t 102, 103, 109 ja 112 ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 15.5.2026 lähtien.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 99**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Teknisen lautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi tekninen lautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 100**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Tommi Helkala ja Mikko Jaanu.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Reeta Lindin ja Esa Seppälän.

Liitteet

Liite1 Pöytäkirjan tarkastaminen, Tekninen lautakunta 13.5.2026

Ajankohtaiset infoasiat**Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 101**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

1. Teknisen johtajan ajankohtaiset infoasiat
 -
2. Teknisen lautakunnan puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat
 -
3. Nähtävillä olevat asemakaavat, yleiskaavat sekä katu- ja yleisen alueen suunnitelmat
 - Kymijoen pohjoisosan rantaosayleiskaava, kaavaehdotus nähtävillä 13.5. – 15.6.2026
<http://www.kouvola.fi/kymijokiroykpohjoisosa>

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

1. Tekninen lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Tekninen lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Tekninen lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

1. Tekninen lautakunta päätti merkitä asian tiedoksi.
 2. Tekninen lautakunta päätti merkitä asian tiedoksi.
 3. Tekninen lautakunta päätti merkitä asian tiedoksi.
-

Länsiasemantien saneeraus 2026-2028 – urakan hankinta**462/02.08.00/2026****Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 102**

Valmistelija: rakennuttajapäällikkö Markku Brandtelli, puh. 020 615 5445, markku.brandtelli(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekniselle lautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi Länsiasemantien saneeraus 2026-2028 - urakan hankintapäätös.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Tekninen lautakunta on hyväksynyt 19.3.2026 § 65 Länsiasemantien rakennusurakkaa koskevat hankinnan kilpailuttamisen kriteeristön ja periaatteet.

Kouvolan kaupunki on käynnistänyt Länsiasemantien saneeraus 2026-2028 - urakan kilpailutuksen julkaisemalla hankintailmoituksen sähköisesti internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi 23.3.2026. Hankinta sisältää koko Länsiasemantien (n. 1100 m) kadun ja kevyenliikenteenväylien rakennekerrosten uusimisen, vesihuollon saneerauksen ja hulevesiviemäröinnin rakentamisen täysin valmiiksi suunnitelmien mukaan 15.6.2028 mennessä. Hankkeen yhteydessä uusitaan myös katuvalaistus. Hankinnan kustannusarvio on noin 1 400 000 euroa (alv 0 %).

Urakka on yhteishanke Kymen Vesi Oy:n kanssa.

Länsiasemantien saneeraus 2026-2028 - urakka on kilpailutettu sellaisena kuin tekninen lautakunta on hyväksynyt sen katusuunnitelman 5.6.2025 § 130.

Hallintosäännön 70.1 §:n ja kaupunginhallituksen 9.12.2024 § 269 mukaan lautakunta päättää toimialallaan rakennusurakoista, joiden hankinnan arvo on 500 000–5 000 000 euroa.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Hankinnassa on käytetty avointa menettelyä ja hankinnan periaatteet on esitelty teknisen lautakunnan kokouksessa 19.3.2026.

Tarjouspyyntöasiakirjat olivat saatavissa kaikille sähköisessä muodossa ilmaiseksi, rajoituksetta, suoraan ja kokonaan kaikkien saataville tarjouspalvelu.fi -sivustolla. Tarjoukset tuli toimittaa Kouvolan kaupungille sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -portaalin kautta 27.4.2026 klo 13:00 mennessä.

Hankintayksikkö on asettanut tarjoajille rekisteröitymistä, taloudellista ja rahoituksellista tilannetta sekä teknistä ja ammatillista pätevyyttä koskevia vaatimuksia. Näiden vaatimusten katsottiin olevan riittävät tarvittavan laadun saavuttamiseen.

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisesti edullisin oli tarjous, joka on hankintayksikön kannalta urakkahinnaltaan halvin. Hinnan tuli olla arvonlisäveroton (alv 0 %).

Tarjousten avaus tapahtui suljetussa tilaisuudessa 27.4.2026 alkaen klo 13:00. Määräaikaan mennessä saatiin kolme (3) tarjousta. Avaustilaisuudessa tarkastettiin tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus sekä tarjoajien kelpoisuus.

Kaikki tarjoajat täyttivät kelpoisuusvaatimukset.

Kaikki tarjoukset hyväksyttiin.

Hyväksytyt tarjoajat (Y-tunnus) ja heidän urakkahintansa olivat:

Erkkiheikkilä Oy (0364132-1)	1 548 900 euroa
Viren-Yhtiöt Oy (0203288-2)	1 588 900 euroa
Recset Oy (1762100-6)	1 647 000 euroa

Hankinta-asiakirjojen mukaan urakka-aika alkaa ja urakkasopimus tulee voimaan, kun sopimus on allekirjoitettu. Tekninen lautakunta on hyväksynyt urakkasopimusluonnoksen 19.3.2026 § 65.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen yrityksen Erkkiheikkilä Oy:n kanssa on pidetty urakkaneuvottelu 28.4.2026 klo 09:00 alkaen. Urakkaneuvottelun tavoitteena oli varmistaa, että osapuolet ovat ymmärtäneet tarjouspyyntöasiakirjat samalla tavalla.

Urakkaneuvottelun perusteena katsottiin, että osapuolet ovat ymmärtäneet tarjouspyyntöasiakirjat samalla tavalla.

Kustannusarvioon perustuvan kustannusjaon mukainen Kouvolan kaupungin osuus urakasta on 59,5 % ja Kymen Vesi Oy:n on 40,5 %.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi ja vs. rakennuttajapäällikkö Harri Silvonon, puh. 020 615 1281, harri.silvonen(at)kouvola.fi

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että

1. Kouvolan kaupunki hankkii Länsiasemantien saneeraus 2026-2028 - urakan Erkkiheikkilä Oy:ltä. Hankinta ei synny tällä päätöksellä, vaan erillisen urakkasopimuksen allekirjoittamisella.

Urakkasopimus voidaan allekirjoittaa vasta, kun hankintapäätös on lainvoimainen.

2. Kaupungininsinööri oikeutetaan allekirjoittamaan urakkasopimus.
3. Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1992) 2. luvun 6 §:n 1 momentin 8-kohdan mukaan asia on julkinen vasta, kun hankintapäätös on tehty. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 15.5.2026 lukien. Hankintapäätös lähetetään tarjoajille 15.5.2026 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden vs. rakennuttajapäällikkö Harri Silvoselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Nuorisovaltuuston edustajat Vilho Spies ja Aada Vainonen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn alussa (salassa pidettävä kokousasia).

Liitteet

- Liite2 Teknisen lautakunnan 13.5.2026 kokouksen pöytäkirjan pykälät 102, 103, 109 ja 112 nähtävillä 15.5.2026 lähtien

Puhjon risteyssilta (W) korjausurakka, 2026 (KU) – urakan hankinta**560/02.08.00/2026****Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 103**

Valmistelija: rakennuttajapäällikkö Markku Brandtelli, puh. 020 615 5445, markku.brandtelli(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekniselle lautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi Puhjon risteyssilta (W) korjausurakka, 2026 (KU) - urakan hankintapäätös.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Tekninen lautakunta on 2.4.2026 § 75 hyväksynyt Puhjon risteyssillan (W) korjausurakkaa koskevat kilpailutusperiaatteet.

Kouvolan kaupunki on käynnistänyt Puhjon risteyssilta (W) korjausurakka, 2026 (KU) - urakan kilpailutuksen julkaisemalla hankintailmoituksen sähköisesti internet-osoitteessa www.hankintailmoitukset.fi 7.4.2026. Hankinta sisältää mm. sillan kannen, reunapalkkien, vesieristeen, pintarakenteiden ja kaiteiden uusimisen ja uuden kolhaisusuojan asentamisen sillan alapintaan täysin valmiiksi suunnitelmien mukaan rakennettuna 27.11.2026 mennessä.

Hallintosäännön 70.1 §:n ja kaupunginhallituksen 9.12.2024 § 269 mukaan lautakunta päättää toimialallaan rakennusurakoista, joiden hankinnan arvo on 500 000–5 000 000 euroa.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Hankinnassa on käytetty avointa menettelyä ja hankinnan periaatteet on estelty teknisen lautakunnan kokouksessa 2.4.2026 § 75.

Tarjouspyyntöasiakirjat olivat saatavissa kaikille sähköisessä muodossa ilmaiseksi, rajoituksetta, suoraan ja kokonaan kaikkien saataville tarjouspalvelu.fi -sivustolla. Tarjoukset tuli toimittaa Kouvolan kaupungille sähköisesti Tarjouspalvelu.fi -portaalin kautta 29.4.2026 klo 13:00 mennessä.

Hankintayksikkö on asettanut tarjoajille rekisteröitymistä, taloudellista ja rahoituksellista tilannetta sekä teknistä ja ammatillista pätevyyttä koskevia vaatimuksia. Näiden vaatimusten katsottiin olevan riittävät tarvittavan laadun saavuttamiseen.

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

Kokonaistaloudellisesti edullisin oli tarjous, joka on hankintayksikön

kannalta urakkahinnaltaan halvin. Hinnan tuli olla arvonlisäveroton (alv 0 %).

Tarjousten avaus tapahtui suljetussa tilaisuudessa 29.4.2026 alkaen klo 13:00. Määräaikaan mennessä saatiin viisi (5) tarjousta.

Avaustilaisuudessa tarkastettiin tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus sekä tarjoajien kelpoisuus.

Kaikki tarjoajat täyttivät kelpoisuusvaatimukset.

Kaikki tarjoukset hyväksyttiin.

Hyväksytyt tarjoajat (Y-tunnus) ja heidän urakkahintansa olivat:

Oteran Oy (2245597-0)	833 500 euroa
Silta Laksio Oy (22548122)	967 000 euroa
MPV-Infrarakenne oy (FI22929566)	1 049 000 euroa
GRK Suomi Oy (2810844-3)	1 092 000 euroa
STM Infra Oy (1934715-1)	1 125 600 euroa

Hankinta-asiakirjojen mukaan urakka-aika alkaa ja urakkasopimus tulee voimaan, kun sopimus on allekirjoitettu. Tekninen lautakunta on hyväksynyt urakkasopimusluonnoksen 2.4.2026 § 75.

Kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneen yrityksen Oteran Oy:n kanssa on pidetty urakkaneuvottelu 4.5.2026 klo 13:30 alkaen. Urakkaneuvottelun tavoitteena oli varmistaa, että osapuolet ovat ymmärtäneet tarjouspyyntöasiakirjat samalla tavalla.

Urakkaneuvottelun perusteena katsottiin, että osapuolet ovat ymmärtäneet tarjouspyyntöasiakirjat samalla tavalla.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi ja vs. rakennuttajapäällikkö Harri Silvonen, puh. 020 615 1281, harri.silvonen(at)kouvola.fi

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että

1. Kouvolan kaupunki hankkii Puhjon risteysilta (W) korjausurakka, 2026 (KU) - urakan Oteran Oy:ltä.
2. Hankinta ei synny tällä päätöksellä, vaan erillisen urakkasopimuksen allekirjoittamisella. Urakkasopimus voidaan allekirjoittaa vasta, kun hankintapäätös on lainvoimainen.
3. Kaupungininsinööri oikeutetaan allekirjoittamaan urakkasopimus.
4. Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1992) 2. luvun 6 §:n 1 momentin 8-kohdan mukaan asia on julkinen vasta, kun

hankintapäätös on tehty. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 15.5.2026 lukien. Hankintapäätös lähetetään tarjoajille 15.5.2026 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden vs. rakennuttajapäällikkö Harri Silvoselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Liitteet

Liite3 Teknisen lautakunnan 13.5.2026 kokouksen pöytäkirjan pykälät 102, 103, 109 ja 112 nähtävillä 15.5.2026 lähtien

Tiilitie 9 raiteet, rakennusurakan kilpailuttaminen, kilpailutusperiaatteet**919/02.08.00/2026****Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 104**

Valmistelija: vs. rakennuttajainsinööri Harri Silvonon, puh. 020 615 1281, harri.silvonon(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tiilitie 9 raiteet rakennusurakan tarjouspyyntöaineiston kommentointi. Tekniselle lautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi hankinnan kilpailutusperiaatteet.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kytkös kaupunkistrategiaan

Yhdyskuntatekniikan rakennuttaminen on valmistellut Tiilitie 9 raiteet – rakennusurakan hankintaa Kouvolan Teholaan. Työ liittyy Kouvolan Yritystilat Oy:n varikko- ja huoltorakennuksen rakentamiseen ja sen johdosta tarvittaviin raiteisiin tontilla. Hankinnan kustannusarvio on noin 1 500 000 euroa (alv 0%).

Hanke on mukana teknisen lautakunnan vuoden 2026 käyttösuunnitelman investointisuunnitelmassa. Alun perin oli tarkoitus, että hanketta suunnitellaan vuonna 2026 ja rakennetaan vuonna 2027, mutta suunnittelu on edennyt niin, että rakentaminenkin voitaisiin aloittaa 2026, jos tekninen lautakunta / kaupunginvaltuusto hyväksyy muutoksen investointisuunnitelmaan.

Kaupungin hallintosäännön 70,1 §:n mukaisesti kaupunginhallituksen toimivaltaan kuuluu vahvistaa hankintapäätösten toimivaltarajat. Kaupunginhallitus on 9.12.2024 § 269 päättänyt toimivaltarajoista siten, että lautakunta (tai hallitus) toimialallaan päättää rakennusurakoista välillä 500 000–5 000 000 euroa.

Kaupunginhallituksen 2.6.2025 § 130 hyväksymän Hankintaohje 2025:n mukaan taloudellisesti ja strategisesti merkittävien hankintojen tarjouspyynnöt tai muutoin hankinnan sisältöä kuvaavat asiakirjat hyväksytään luottamuselimissä ennen tarjouspyynnön julkaisua. Taloudellisesti merkittävänä hankintana on pidetty kaupungin ohjeistuksen mukaan lautakunnan (tai hallituksen) päättämiä hankintoja.

Tiilitie 9 raiteiden rakentaminen tukee kaupungin strategian tavoitetta ”Yrittäjyydellä ja työllä kasvuun” ja sen osalta työpaikkojen ja investointien lisääntyminen.

Päätettävän asian selostus ja perustelu ratkaisulle

Hankinta kilpailutetaan erityisalojen hankintalain mukaisena hankintana ja se sisältää sekä raidemateriaalit että varsinaisen rakennustyön.

Hankinnassa on tarkoitus käyttää avointa menettelyä, jossa tarjouspyyntö on julkinen eli avoin kaikille tarjoajille.

Tarjouspyyntöön asetetaan tarjoajille soveltuvuusvaatimuksia, joilla varmistetaan, että tarjoajilla on tarvittavat taloudelliset- ja henkilöstöresurssit sekä tekninen kokemus hankintasopimuksen toteuttamiseksi hankintayksikön edellyttämällä tasolla.

Taloudellisina vaatimuksina tarjouspyynnössä on tarjoavan yrityksen luottoluokitus oltava parempi kuin A+, liikevaihtovaatimuksena kahden viimeisen vuoden liikevaihdon on oltava yli 2 000 000 euroa/vuosi.

Yrityksen henkilöstön ammatillisia vaatimuksia on mm. vastaavan työnjohtajan koulutukselle ja liikennejärjestelyistä vastaaville henkilöille.

Teknisenä vaatimuksena on, että tarjoajalla (yrityksellä) tulee olla vähintään Rakentamisen Laatu RALA ry:n myöntämät tähän urakkaan soveltuvat pääurakoinnin toimialapätevyudet 20 rautatierakentamisen pääurakointi. Edellä mainitun RALA-pätevyuden puuttuessa pätevyys voidaan osoittaa referenssein, jotka vastaavat Rakentamisen Laatu RALA ry:n asettamia vaatimuksia pätevyyksille. Lisäksi yritykseltä vaaditaan sertifikaatti ulkopuolisesti todennetusta laadunvalvonnasta.

Lisäksi tarjoavan yrityksen tulee osoittaa, että sillä on kaikki tilaajavastuulain mukaiset asiat kunnossa.

Valintaperusteena on kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hankintayksikköjen kannalta urakkahinnaltaan halvin.

Teknisen lautakunnan käsittelyyn tuodaan tässä vaiheessa tarjouspyyntö, urakkasopimusluonnos ja urakkaohjelma, jotka ovat **liitteenä**.

Tarjouspyyntö jätetään 13.5.2026, lisätietokysymysten määräaika on 25.5.2026 ja tarjoukset tulee toimittaa 1.6.2026 mennessä.

Urakkaneuvottelu järjestetään 2.6.2026, jonka jälkeen urakan hankinta tulee käsiteltäväksi teknisen lautakunnan kokoukseen 11.6.2026.

Lisätietoja: vs. rakennuttajapäällikkö Harri Silvonen, puh. 020 615 1281, harri.silvonen(at)kouvola.fi

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että Kouvolan kaupunki / yhdyskuntateknikka kilpailuttaa Tiilitie 9 raiteet -rakennusurakan edellä esitetysti.

Tekninen lautakunta oikeuttaa rakennuttajapäällikön korjaamaan tarjousasiakirjojen luonnoksissa olevia ilmeisiä virheitä ja täydentämään tarjouspyyntöasiakirjojen luonnoksia asioilla, jotka eivät vaikuta hankinnan kohteen vähimmäisvaatimukseen tai valintaperusteisiin.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa.

Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1992) 2. luvun 6 §:n 1 momentin 2-kohdan mukaan asia on julkinen vasta, kun tarjouspyyntö on julkaistu.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden vs. rakennuttajapäällikkö Harri Silvoselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja Mia Ylä-Outinen, teknisen lautakunnan jäsen Jouni Frimodig sekä teknisen lautakunnan varajäsen Garita Sundström poistuivat kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 § 1 mom 5 kohta). Kokouksen puheenjohtajan toimi tämän asian käsittelyn ajan teknisen lautakunnan varapuheenjohtaja Sari Melkko.

Nuorisovaltuuston edustajat Vilho Spies ja Aada Vainonen palasivat kokoukseen tämän asian käsittelyn jälkeen.

Liitteet

Liite4 Ei-julkinen asiakirja

Liite5 Ei-julkinen asiakirja

Liite6 Ei-julkinen asiakirja

Kylien toiminta-avustusten jakaminen 2026**165/02.05.01.02/2026****Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 105**

Valmistelija: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kylätoimintatyön avustushakemuksia on saapunut määräaikaan mennessä 47 yhdistykseltä. Lautakunnan tehtävänä on päättää kylätoimintatyön avustusten jakamisesta avustamisperiaatteiden mukaisesti hyväksyttävien hakemusten perusteella.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Tekninen lautakunta on 5.2.2026 § 33 hyväksynyt kylätoimintatyön avustamisperiaatteet vuodelle 2026 ja päättänyt, että kylien toiminta-avustukset ilmoitetaan haettaviksi 31.3.2026 klo 15.00 mennessä. Käytettävissä olevan talousarviomäärärahan puitteissa avustuksen perusosa on 300 euroa ja aktiivisuuslisä 150 euroa.

Voimassa olevan hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta huolehtii maaseudun ja sen elinkeinojen kehittämisestä ja päättää kylien toimintaan myönnettävistä avustuksista.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Määräaikaan mennessä lautakunnalle jätettiin 47 hakemusta. Avustusta haettiin yhteensä 20 250 euroa.

Yhdistelmä hakemuksista sekä ehdotus avustusten jakamiseksi on **liitteenä**.

Hakijoiden tulee täyttää vähintään kylätoiminta-avustuksen perusosan edellytykset: sääntömääräiset kokoukset ja toiminnan järjestäminen kyläläisille. Aktiivisuuslisän saamiseksi on lisäksi järjestettävä kyläläisille vähintään kaksi aktiviteettia ja kylän edustajan on osallistuttava kylien neuvottelukunnan kokouksiin. Kylätoimintatyöhön myönnettävän avustuksen määrä on perusosan täyttävälle hakemuksille 300 euroa ja perusosan ja aktiivisuuslisän täyttävälle hakemuksille 450 euroa.

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi, toimistos sihteeri Aila Heikkinen, puh. 020 615 4504, aila.heikkinen(at)kouvola.fi

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä kylätoimintatyön avustusperiaatteet täyttävät, määräaikaan mennessä saapuneet hakemukset ja jakaa kylätoimintatyön avustukset liitteen mukaisesti. Jaettava kokonaissumma on 18 750 euroa. Avustus voidaan maksaa kullekin yhdistykselle sen jälkeen, kun kaikki vaaditut asiakirjat on toimitettu kaupungille.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Teknisen lautakunnan puheenjohtaja Mia Ylä-Outinen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (intressijäävi, hallintolaki 28 § 1 mom 3 kohta). Kokouksen puheenjohtajan toimi tämän asian käsittelyn ajan teknisen lautakunnan varapuheenjohtaja Sari Melkko.

Liitteet

Liite7 Kylien toiminta-avustushakemukset 2026_Tela13052026

Kouvolan kaupungin avustamien yksityisteiden kunnossapitoavustusluokituksen määrittäminen vuonna 2026

24/02.05.01.02/2026

Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 106

Valmistelija: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ehdotetaan, että lautakunta hyväksyy Pahasaaren yksityistien kunnossapitoavustusluokan tarkistuksen sekä Mettikylän yksityistien kunnossapitoluokan muutoksen.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet

Yksityistielaki (560/2018)

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytönvalvonnasta. Edellytyksenä kaupungin avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa sekä yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset Maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä ja Väyläviraston tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä Digiroadissa niin kuin yksityistielain 50 §:n mukaan edellytetään.

Hallintosääntö

Voimassa olevan hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää yksityisteiden tiekuntien rahallisten avustusten myöntämisestä ja vastaa kaupungille kuuluvilta osilta yksityistieverkon kehittämistehtävistä.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Tekninen lautakunta on hyväksynyt 5.2.2026 § 31 yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakoperusteet vuodelle 2026.

Kunnossapitoavustusten jakoperusteissa tiet jaetaan kahteen luokkaan: entisen valtionavustuskelpoisuuden täyttävät tiet (luokka I) ja muut kaupungin avustuskriteerit täyttävät tiet (luokka II).

Kaupunki voi tarvittaessa teknisen lautakunnan päätöksellä nostaa tiekunnan luokitusta (II lk > I lk), jos entiset valtionavustuskelpoisuusehdot täyttyvät tai laskea (I lk > II lk) tiekunnan luokitusta, elleivät I-luokan avustusehdot täyty.

- I-luokassa on oltava vähintään kolme vakituisesti asuttua kiinteistöä ja tie on pysyvän asutuksen käytössä vähintään 1000 metrin matkalla ja/tai tie on läpikulkutie
- II-luokassa on oltava vähintään yksi vakituisesti asuttu kiinteistö ja tie on pysyvän asutuksen käytössä vähintään 1000 metrin matkalla ja/tai tie on läpikulkutie
- ilman vakituista asutusta olevaa läpikulkutietä ei avusteta

Luokituksen määrittelyssä tiekunnalta on pyydetty seuraavat tiedot: pysyvästi asuttujen talouksien ja vapaa-ajan asuntojen lukumäärät, pelto- ja metsäpinta-alat hehtaareina, kevyt ja raskas linjaliikenne sekä kevyt ja raskas erityisliikenne ajoneuvoina viikossa, läpikulkuliikenne ajoneuvoina vuorokaudessa, erityiskohteen etäisyys tien alkupäästä kilometreinä sekä yksityistien pituus. Yksitystien pituutena käytetään maanmittauslaitoksen kiinteistötietojärjestelmän yksityistierekisterin laskennallista pituutta. Näillä tiedoilla on laskettu tielle pisteytys. Laskennassa saatu pistemäärä pyöristetään lähimpään täyteen kokonaislukuun.

Taulukko Tien kunnossapitoavustusluokan määrytyminen pistemäärän perusteella

Pistemäärä	Kunnossapito-avustusluokka
vähintään 20	1
10–19	2
4–9	3
alle 4	4

Kunnossapitoavustusluokan tarkistukset, nostot tai laskut

1. Pahasaaren yksityistien kunnossapitoavustusluokka on tarkistettu. Tiekuuntaan on liitetty tiekunnan kokouspäätöksellä 07/2025 Kinttulan, Suolaniemen ja Talaslahden yksityistiet. Kunnossapitoavustusluokka on ollut luokka I.III ja pysyy edelleen samana. Annettujen tietojen perusteella pisteytystulos on 7. Pahasaaren yksityistien uusi laskennallinen kokonaispituus on 4,8 kilometriä. Tien avustuspituus on 2,85 kilometriä luokassa I.III.
2. Mettikylän yksityistien kunnossapitoavustusluokka on tarkistettu. Tiekuuntaan on liitetty tiekunnan kokouspäätöksellä 07/2025 Rähynsalmen yksityistie. Kunnossapitoavustusluokka on ollut luokka I.II ja nousee luokkaan I.I. Annettujen tietojen perusteella pisteytystulos on 163. Mettikylän yksityistien uusi laskennallinen kokonaispituus on 9,6 kilometriä. Tien avustuspituus on 7,2 kilometriä luokassa I.I.

Yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi, maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä

1. Pahasaaren yksityistien kunnossapitoavustusluokan I.III. Avustuspituus on 2,85 kilometriä.
2. Mettikylän yksityistien kunnossapitoavustusluokan I.I. Avustuspituus on 7,2 kilometriä.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden yksityistiekoordinaattori Ritva Järviselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Kouvolan kaupungin kunnossapitoavustusten myöntäminen yksityisteille vuonna 2026**24/02.05.01.02/2026****Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 107**

Valmistelija: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Ehdotetaan, että lautakunta jakaa vuoden 2026 yksityisteiden kunnossapitoavustukset **liitteenä** olevan kunnossapitoavustusten myöntötaulukon mukaisesti.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet*Yksityistielaki (560/2018)*

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta. Edellytyksenä kaupungin avustuksen myöntämiselle tienpitoon on, että tietä koskevien asioiden hoitamista varten on perustettu tiekunta ja että tiekuntaa sekä yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset Maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä ja Väyläviraston tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä Digiroadissa niin kuin yksityistielain 50 §:n mukaan edellytetään.

Hallintosääntö

Voimassa olevan hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää yksityisteiden tiekuntien rahallisten avustusten myöntämisestä ja vastaa kaupungille kuuluvilta osilta yksityistieverkon kehittämistehtävistä.

Päätettävän asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Talousarviossa on vuodelle 2026 varattu yksityisteiden avustamiseen 475 000 euron määräraha. Määrärahasta on jaettava yksityisteiden kunnossapito- ja perusparannusavustukset.

Kouvolan kaupungin myöntämät yksityistieavustukset voidaan jakaa niille avustusta hakeneille teille, jotka täyttävät kaupungin yksityistieavustuksen myöntämisperusteet. Tekninen lautakunta on 5.2.2026 § 31 hyväksynyt vuoden 2026 yksityistieavustusten jakoperusteet.

Tänä vuonna yksityisteiden kunnossapitoavustushakemuksia tuli 300 tiekunnalta. Hakuaika päättyi 31.3.2026 klo 15.00. Myöhästyneitä

hakemuksia oli yksi ja yhden hakemuksen kohdalla yksityistieavustusten jakoperusteet eivät täyttyneet. Vuonna 2025 hakemuksia tuli 309 kpl.

Vuoden 2026 avustusmääräraha jaetaan siten, että noin 410 000 euroa jaetaan kunnossapitoavustuksina ja noin 65 000 euroa jää käytettäväksi perusparannusavustuksiin.

Esitys vuoden 2026 Kouvolan kaupungin yksityisteiden kunnossapitoavustusten jakamisesta on **liitteenä**.

Edellytyksenä avustuksen myöntämiseksi ja maksamiseksi on, että yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset Maanmittauslaitoksen yksityis-tierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä (Digiroad) niin kuin yksityistielain 50 §:ssä edellytetään sekä hakemuksen liitteeksi vaaditut liitteet on toimitettu.

Yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi, maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi.

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää jakaa vuoden 2026 yksityisteiden kunnossapitoavustukset **liitteenä** olevan kunnossapitoavustusten myöntötaulukon mukaisesti.

Edellytyksenä avustuksen maksamiseksi on, että yksityistietä koskevat tiedot ovat ajantasaiset Maanmittauslaitoksen yksityistierekisterissä sekä tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä (Digiroad) niin kuin yksityistielain 50 §:ssä edellytetään sekä hakemuksen liitteeksi vaaditut liitteet on toimitettu.

Kunnossapitoavustusten maksupäivä on 29.6.2026.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden yksityistiekoordinaattori Ritva Järviselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan ja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Kaupungininsinööri Anne Ahtiainen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjävi, hallintolaki 28 § 1 mom 1 kohta).

Liitteet

Liite8 Kouvolan kaupungin yksityisteiden kunnossapitoavustukset
2026_liite_tela13052026

Vilppulantie - Isopartiantie, suojaviheralue, katu- ja yleisen alueen suunnitelma (52. kaupunginosa, Korja)

807/10.03.02.00/2026

Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 108

Valmistelija: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Suunnitelma oli maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti julkisesti nähtävillä 22.4 -6.5.2026. Nähtävillä oloaikana saapui yksi muistutus. Suunnitelman hyväksyminen on teknisen lautakunnan päätettävänä.

Asian valmistelun tausta päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen perustelu valmistelulle

Hanke toteuttaa kaupunkistrategian 2025-2029 päätavoitetta ”Hyvinvointia asukkaille”.

Suunnitelman hyväksymisestä päättää Tekninen lautakunta (Alueidenkäyttölaki 85 ja 90 §:t sekä Hallintosääntö 26 §).

Päätettävän asian selostus ja perustelu ratkaisulle

Hyperco rakentaa datakeskusta Korialle Vilppulantien pohjoispuolelle. Asuntoalueiden ja datakeskuksen väliin on asemakaavassa osoitettu suojaviheralue (kaavamerkintä EV). Suojaviheralueelle rakennetaan täyttömaasta loiva kumpu, joka metsitetään suunnitelman mukaisesti. Puulajeina käytetään rauduskoivua, kuusta, mäntyä ja siperianlehtikuusta, joita istutetaan osin kuvioittain. Samassa yhteydessä harvennetaan Vilppulantien ja EV-alueen välisellä katualueella olevaa puustoa. Poistettavat puut on katselmoitu yhteistyössä Elimäen-Vilppulan jakokunnan kanssa, joka vastaa myös puiden poistosta ja niiden kustannuksista.

Kustannusarvio on 28 000 € (alv 0 %), joka sisältää myös suunnittelun ja rakennuttamisen kustannukset.

Katu- ja yleisen alueen suunnitelma (piirustusnumero 52-69.1) ja suunnitelmaselostus ovat **liitteenä**.

Suunnitelma oli maankäyttö- ja rakennusasetuksen 43 §:n mukaisesti julkisesti nähtävillä 22.4 -6.5.2026. Nähtävillä oloaikana saapui yksi muistutus.

Muistutus

Alueen asukas on tehnyt seuraavan muistutuksen:

"Vilppulantien-Isopartiantien maisemasuunnitelmassa on esitetty avaran peltomaiseman metsittämistä. Metsittäminen muuttaa alueen avaraa maisemaa aivan toisenlaiseksi, kuin mihin Elimäen viljavilla vainioilla on totuttu. Erityistä huolta näen suunnitelman 0,13 ha haavan istutuksessa. Haapa puuna lyhytikäisenä leviää hallitsemattomasti juurivesojensa kautta, joten sen "kurissapitäminen" on työlästä ja kallista työtä, johon kaupungilla tuskin on resursseja nyt, saati tulevaisuudessa. Haavan istutus tulisi tuottamaan hallitsemattoman ryteikön, joka suurenisi vuosi vuodelta. Haapaa parempi puulaji on esimerkiksi tammi, jonka taimet metsätaimena eivät ole juurikaan haapaa kalliimpia."

Vastine: Suunnitelmaan tehdään muutos, jossa haapa vaihdetaan tammeksi.

Koska kyseessä on vähäinen muutos, suunnitelmaa ei ole tarpeen asettaa uudelleen nähtäville.

Lisätietoja: suunnitteluhortonomi Liisa Mäkitalo, puh 020 615 5441, liisa.makitalo(at)kouvola.fi ja suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 02061 5 7096, tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. hyväksyä Vilppulantien ja Isopartiantien välisen suojaviheralueen katu- ja yleisen alueen suunnitelman
2. antaa muistutuksen tekijälle selostusosassa esitetyn vastauksen
3. määrätä suunnitelman tulemaan voimaan mahdollisesta muutoksenhausta riippumatta (AKL 202 §).

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite9 Vilppulantie-Isopartiantie_suojaviheralue_katu- ja_yleisen_alueen_suunnitelma_Tela13052026

Liite1 Vilppulantie-
0 Isopartiantie_suojaviheralue_suunnitelmaselostus_Tela1305
2026

Lausunto ympäristövaikutusten arviointimenettelyn soveltamistarpeesta koskien atNorth Oy:n FIN04A datakeskusta

904/11.01.00.03/2026

Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 109

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, olli.ruokonen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Lupa- ja valvontavirasto on pyytänyt lausuntoa atNorth Oy:n Ummeljoelle suunniteltavan datakeskushankkeen ympäristövaikutusten arviointimenettelyn soveltamistarpeesta. Tässä asiakohdassa annetaan lausunto ko. asiasta.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet

Lupa- ja valvontavirasto on pyytänyt lausuntoa otsikon asiasta Kouvolan kaupungin kaavoitukselta. Tekninen lautakunta edustaa kaupungin kaavoitusta.

Lausunto

Lupa- ja valvontavirasto pyytää lausuntoa (diaarinumero: LVV-U/59003/2026) ympäristövaikutusten arviointimenettelyn tarpeesta koskien Ummeljoelle suunniteltua FIN04A datakeskusta. Suunniteltu datakeskus sijoittuisi rakenteilla olevan datakeskuksen pohjoispuolelle Lossitien varrelle kiinteistölle 286-423-20-2.

YVA-tarvearviohakemuksen mukaan kokonaisuudessaan datakeskusrakennuksiin suunniteltu varavoimageneraattoreiden polttoaineteho tulee olemaan yli 50 MW, mutta alle 300 MW. Yli 300 MW teho vaatisi YVA-lain mukaan ympäristövaikutusten arviointimenettelyä. Tämän lisäksi YVA-menettely voi tulla sovellettavaksi yksittäistapauksessa Lupa- ja valvontaviraston päätöksellä, mikäli hanke todennäköisesti aiheuttaa laadultaan ja laajuudeltaan, myös eri hankkeiden yhteisvaikutukset huomioon ottaen merkittäviä ympäristövaikutuksia.

Suunniteltu datakeskushanke sijoittuu 12.9.1985 hyväksytyn asemakaavan mukaiselle teollisuusrakennusten korttelialueelle (TT). Ko. asemakaava-alueelle on tehty maankäyttö- ja rakennuslain (alueidenkäyttölain) mukainen ajanmukaisuuden arviointi ja asemakaava on todettu ajanmukaiseksi (Kouvolan tekninen lautakunta 29.6.2023 § 144). Korttelialueella ei ole havaittu suunnitellun datakeskushankkeen myötä tarpeita käynnistää asemakaavamuutoksia.

Datakeskushankkeelle on myönnetty rakentamislupa 11.2.2026 (Kouvolan teknisen lautakunnan lupajaosto 11.2.2026 § 16). Rakentamislupa on lainvoimainen.

Alueidenkäytön ratkaisemisen näkökulmasta ympäristövaikutusten arviointimenettelyä ei nähdä tarpeelliseksi, sillä rakentaminen tukeutuu voimassa olevaan ja ajanmukaiseksi todettuun asemakaavaan.

Lupa- ja valvontaviraston lausuntopyyntö ja datakeskuksen YVA-tarvearviointihakemus liitteineen ovat **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, olli.ruokonen(at)kouvola.fi

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää antaa Lupa- ja valvontavirastolle edellä esittelytekstissä esitetyn lausunnon atNorth Oy:n datakeskuksen ympäristövaikutusten arviointimenettelyn soveltamistarpeesta.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 15.5.2026 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite11 Teknisen lautakunnan 13.5.2026 kokouksen pöytäkirjan pykälät 102, 103, 109 ja 112 nähtävillä 15.5.2026 lähtien

Oheismateriaali

Lupa- ja valvontaviraston lausuntopyyntö ympäristövaikutusten arviointimenettelyn soveltamistarpeesta_Tela13052026

atNorth FIN04A datakeskuksen YVA-tarvearviointihakemus ja liitteet 1-7_Tela13052026

atNorth FIN04A datakeskuksen YVA-tarvearviointihakemus liitteet 8-10_Tela13052026

Asemakaavan muutos 06/005 Neulastie, vastineet lausuntoihin ja muistutukseen**9896/10.02.04/2025****Tekninen lautakunta 22.01.2026 § 13**

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Susanna Rutqvist, puh. 020 615 4065, susanna.rutqvist(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Asemakaavan muutosehdotus Neulastie (kaava nro 06/005) on valmis nähtäville asettamista (30 vrk) varten. Tekninen lautakunnan päätettävänä on kaavaehdotusten nähtäville asettaminen.

Suunnittelualue sijaitsee Tornionmäen kaupunginosassa noin kahden kilometrin päässä Kouvolan keskustasta koilliseen. Alue rajautuu etelässä Karjalankatuun, pohjoisessa Viertolantiehen, Viitakummuntiehen ja viheralueisiin, idässä erillispientalojen kortteleihin ja viheralueeseen sekä lännessä Lehtomäenkatuun. Kaavamuutosalueen koko on n. 8,3 hehtaaria. Asemakaavamuutoksen tarkoituksena on ajanmukaistaa alueen asemakaava vastaamaan olemassa olevaa tilannetta ja nykypäivän maankäytöllisiä tarpeita sekä selkiyttää kaavamääräyksiä. Kaavamuutoksella mahdollistetaan Harjuntien sulkeminen ajoneuvoliikenteeltä länsipäästä, liikenneturvallisuuden parantaminen ja pienimuotoinen lisärakentaminen sekä huomioidaan alueella olevat kaupunkikuvalliset arvot.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle

Asemakaavan muutos on ensimmäisen kerran ollut Kouvolan kaupungin aloitteesta kaavoituksen työohjelmassa vuonna 2017. Tuolloin kaavamuutosta ei kuitenkaan kuulutettu vireille. Kaavahanke sisältyy vuoden 2025 kaavoituskatsauksessa esitettyihin kaavoituksen työohjelmakohteisiin.

Kaavahanke kuulutettiin vireille (AKL 63 § MRA 30 §) 16.7.2025. Osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 16.7.-5.9.2025 välisen ajan ja niistä pyydettiin palautetta alueen toimijoilta ja muilta osallisilta sekä viranomaisilta.

Kaavaehdotus on asetettava julkisesti nähtäville (AKL 65 §, MRA 27 § MRA 28 §).

Asemakaavojen hyväksyminen kuuluu Teknisen lautakunnan toimivallan piiriin (Hallintosäntö 26 §).

Kaavamuutoksella mahdollistetaan liikenneturvallisuuden parantaminen ja pienimuotoinen lisärakentaminen sekä huomioidaan alueella olevat kaupunkikuvalliset arvot, joten kaava vastaa kaupunkistrategian tavoitteeseen ”hyvinvointia asukkaille”.

Kaavahanke

Osallistumis- ja arviointisuunnitelma ja kaavan valmisteluaineisto olivat nähtävillä 16.7.-5.9.2025. Nähtävilläoloaikana saatiin viisi (5) lausuntoa ja nähtävilläolon päättymisen jälkeen yksi kirjeksi luokiteltava kannanotto. Lausunnoissa otettiin kantaa kaupunkikuvallisten arvojen säilyttämiseen ja suojelumerkintöihin, sekä muuttuneisiin konsultointivyöhykkeiden muodostamisperiaatteisiin. Lausunnot ja niiden vaikutus kaavaehdotuksessa esitettyyn ratkaisuun on esitelty kaavaselostuksen kohdassa 4.5.1. Kaavasuunnittelua on jatkettu syksyn 2025 aikana tarkentamalla ja lisäämällä kaavamuutoksen kaavamääräyksiä ja -merkintöjä.

Asemakaavan muutosalueelle muodostuu korttelit 6110–6112, 6098 sekä katu-, lähivirkistys- ja suojaviheralueet.

Asemakaavamuutos ajanmukaistaa asemakaavan vastaamaan nykytilannetta, huomio alueen kaupunkikuvalliset arvot ja mahdollistaa tarvittavan lisätilan risteysalueille, sekä Harjuntien sulkemisen ajoneuvoliikenteeltä länsipäästä. Kaavakarttaan merkitty kävelyn ja pyöräilyn yhteys ja ohjeellinen ulkoilupolku parantavat kevyen liikenteen yhteyksiä ja liikenneturvallisuutta alueella.

Kaavan vaikutusten arviointi sisältyy kaavaselostukseen. Muutoksen vaikutukset alueen kaupunkikuvaan, viheryhteyksiin, pienilmaston tai luontoarvoihin ovat vähäisiä. Mahdollisen täydennysrakentamisen laatu ja sopivuus ympäristöön on varmistettu kaavamääräyksiin- ja merkinnöihin. Asemakaavan muutos ei lisää ympäristön häiriötekijöitä.

Kaavaehdotuksen nähtävilläolon aikana mahdollisesti saatavat muistutukset ja lausunnot tuodaan teknisen lautakunnan tietoon. Mahdollisiin muistutuksiin laaditaan vastineet. Kaavan hyväksymisestä päättää nähtävilläolon jälkeen tekninen lautakunta.

Asemakaava-aineisto on **oheismateriaalina**.

Kaavahankkeen verkkosivut: www.kouvola.fi/neulastie

Lisätietoja: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama@kouvola.fi ja kaavoitusinsinööri Susanna Rutqvist, puh. 020 615 4065, susanna.rutqvist@kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää asettaa asemakaavan muutoksen ehdotuksen 06/005 Neulastie julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi, sekä pyytää siitä tarvittavat lausunnot (AKL 65 §, MRA 27 §, 28 §).

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 110

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Susanna Rutqvist, puh. 020 615 4065, susanna.rutqvist(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekninen lautakunta päätti 22.1.2026 kokouksessaan asettaa asemakaavan muutoksen 06/005 Neulastie ehdotuksen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot. Nähtävilläoloaikana saapui viisi lausuntoa ja yksi muistutus, joihin kaavoittaja on laatinut vastineet. Ennen kaavan hyväksymiskäsittelyä tulee lautakunnan hyväksyä vastineet.

Lausunnoissa ei esitetty muutoksia kaavamuutoksen sisältöön. Kymenlaakson museo esitti lausunnoissaan muokkauksia/korjauksia kaavaselostuksen tekstisisältöön.

Muistutuksessa esitettiin muutosta koskien rakennuksen suojelua.

Päätösesityksessä ehdotetaan, että lautakunta päättää hyväksyä asemakaavan muutoksen 06/005 Neulastie ehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutukseen laaditut vastineet.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle

Alueidenkäyttölain 52 § mukaan asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Valtuuston päätösvaltaa voidaan johtosäännössä siirtää kunnanhallitukselle tai lautakunnalle. Asemakaavojen hyväksyminen kuuluu teknisen lautakunnan toimivallan piiriin (Hallintosääntö 26 §).

Kaavamuutoksella mahdollistetaan liikenneturvallisuuden parantaminen ja pienimuotoinen lisärakentaminen sekä huomioidaan alueella olevat kaupunkikuvalliset arvot, joten kaava vastaa kaupunkistrategian tavoitteeseen ”hyvinvointia asukkaille”.

Kaavaehdotuksesta saatujen lausuntojen ja muistutuksen vastineet

Neulastien (kaava nro 06/005) asemakaavan muutosehdotus oli julkisesti nähtävillä 4.2.-9.3.2026. Kaavaehdotuksesta antoivat lausunnon Kaakkois-Suomen Elinvoimakeskus, Lupa- ja valvontavirasto, Kymenlaakson museo, Kymenlaakson pelastuslaitos ja Telia Finland Oyj. Kaavaehdotuksesta toimitettiin yksi muistutus.

Lausunnot, muistutus ja niihin laaditut vastineet ovat kokonaisuudessaan luettavissa liitteenä. Kymenlaakson museo esitti lausunnossaan, että kaavaselostukseen sopivaan kohtaan täydennetään tieto 1960-luvun asuinalueille laadituista korjaus- ja rakentamistapaohjeista. Lausunnossa myös todettiin, että kaavaselostuksessa mainitaan virheellisesti, että ”asemakaavassa ei ole esitetty rakennusten suojelumerkintöjä” ja tämä kohta selostuksessa kehoitetaan korjaamaan.

Kaakkois-Suomen Elinvoimakeskuksen, Lupa- ja valvontaviraston, Kymenlaakson pelastuslaitoksen ja Telia Finland Oyj:n lausunnoissa ei ollut huomautettavaa kaavaehdotukseen.

Yksi kiinteistön omistaja antoi kaavaehdotuksesta muistutuksen. Muistutuksessa vastustettiin rakennuksen suojelumerkintää, perusteena rakennuksen huono kunto.

Teknisen lautakunnan päätöksen jälkeen vastine toimitetaan muistuttajalle. Mikäli tekninen lautakunta päättää antaa liitteenä olevat vastineet kaavaehdotuksesta saatuun palautteeseen, tehdään kaavaselostukseen mainitut muutokset, jonka jälkeen Neulastien asemakaavamuutos tuodaan teknisen lautakunnan hyväksyttäväksi. Lisäksi kaavakarttaan voidaan tehdä teknisluonteisia korjauksia ennen hyväksymiskäsittelyä.

Vastineet lausuntoihin ja muistutukseen ovat **liitteenä**.

Kaavaehdotusaineisto, jota lausunnot ja muistutus koskivat, on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi ja kaavoitusinsinööri Susanna Rutqvist, puh. 020 615 4065, susanna.rutqvist(at)kouvola.fi

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä asemakaavan muutoksen 06/005 Neulastie ehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutukseen laaditut vastineet.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite12 Neulastie, kaava nro 06/005 Liite, vastineet lausuntoihin ja muistutukseen_Tela13052026

Oheismateriaali

Asemakaavan muutos 06/005 Neulastie, ehdotusvaihe Kaavakartta 7.1.2026_Tela13052026

Asemakaavan muutos 06/005 Neulastie, ehdotusvaihe, kaavaselostus 7.1.2026_Tela13052026

Ilmoitusasiat ja tehdyt viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 111

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Saapuneet kirjeet

Tehdyt viranhaltijapäätökset

Joukkoliikennepäällikkö

Yleinen päätös

22.4.2026 § 3 Kouvola-päivän lisäliikenne

Lisätietoja: joukkoliikennepäällikkö Jukka Järvinen, puh. 020 615 9466,
jukka.jarvinen(at)kouvola.fi

Kaupunginarkkitehti

Henkilöstöpäätös

23.4.2026 § 2 Tekniikan ja ympäristön kaupunkisuunnittelun palvelun palveluyksiköiden esihenkilöiden sijaisten määrääminen 1.5.2026 alkaen

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi

Kaupungingeodeetti

Yleinen päätös

23.4.2026 § 19 Tonttijaon muutos 286-22-106-35-37 (Kuusaantie, Myllytie)

29.4.2026 § 20 Tonttijaon muutos 286-33-2116-4-5 (Keskustie)

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436,
sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri

Yleinen päätös

24.4.2026 § 12 Peltoalueiden vuokraaminen tiloista 286-424-6-136 ja 286-424-6-349

29.4.2026 § 13 Peltoalueiden vuokraaminen tiloista 286-402-15-116 ja 286-402-15-120

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Timo Lavi, puh. 020 615 6263, timo.lavi(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri, tonttipalvelut

Yleinen päätös

30.4.2026 § 3 Alueen vuokraaminen kiinteistöstä 286-10-1-1, ArtMind Oy

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Tanja Immonen, puh. 020 615 9482, tanja.immonen(at)kouvola.fi

Rakennuttajapäällikkö, yhdyskuntatekniikka

Henkilöstöpäätös

23.4.2026 § 1 Rakennuttajainsinöörin valinta, KVL-30-6-26

Lisätietoja: Vs. rakennuttajapäällikkö Harri Silvonen, puh. 020 615 1281, harri.silvonen(at)kouvola.fi

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. merkitä tiedoksi edellä mainitut asiakirjat
2. ettei se käytä otto-oikeuttaan selostusosassa lueteltuihin viranhaltijapäätöksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite13 Viranhaltijapäätökset_Tela13052026

Liite14 Ei-julkinen asiakirja

Talousarviomuutokset vuoden 2026 talousarvioon, investoinnit, kärkihankkeet ja tekninen lautakunta**495/02.02.00/2026****Tekninen lautakunta 13.05.2026 § 112**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekniselle lautakunnalle esitetään hyväksyttäväksi talousarvion investointiosaan tehtävät muutokset projektitasolla. Tekniselle lautakunnalle esitetään myös, että se esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi muutokset vuoden 2026 talousarvion investointiosaan valtuuston sitovuustasolla.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Teknisen lautakunnan alaisten investointien osalta on tehty arviot loppuvuoden toteutumista, kun on linjattu, että vuoden 2026 investoinneista tulisi löytää säästöjä ja siirtää ei-välttämättömimmät kohteet tuleville vuosille.

Lisäksi kaupunginvaltuusto on 11.5.2026 päättänyt seuraavan muutoksen vuoden 2026 talousarvioon:

- Tekninen lautakunta, yhdyskuntatekniikka, muut pitkävaikutteiset menot sekä kiinteät laitteen ja rakenteet, muutettu yhteissumma 10 960 000 euroa

Asiaselostuksen mukaan vähennys kohdistuu Mäyräkorven leikkipuistoon, jonka rakentaminen siirretään tuleville vuosille. (KH 4.5.2026 § 105)

Talousarviossa teknisen lautakunnan investointiosan sitovuustaso kaupunginvaltuustoon nähden on:

- Maa- ja vesialueet (investointimenot)
 - talousarvion mukaiset investointimenot 2,5 milj. euroa
- Muut pitkävaikutteiset menot, kiinteät rakenteet ja laitteet sekä edunvalvontahankkeet (investointimenot)
 - talousarvion mukaiset investointimenot: 11,17 milj. euroa
- Yritysalueet-kärkihanke (investointimenot)
 - talousarvion mukaiset investointimenot: 3,33 milj. euroa

- Käyrälammen kehittäminen -kärkihanke (investointimenot)
 - talousarvion mukaiset investointimenot: 0,2 milj. euroa
- Urheilupuiston ja keskustan kehittäminen -kärkihanke (investointimenot)
 - talousarvion mukaiset investointimenot: 3,64 milj. euroa

Kiinteiden rakenteiden ja laitteiden investoinnit jakaantuvat uusinvestointeihin ja korvausinvestointeihin ja niiden sisällä projekteihin. Käyttösuunnitelman yhteydessä on päätetty, että tekninen lautakunta käsittelee mahdolliset muutokset projektitasolla.

Hallintosäännön 63 §:n mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle, siten että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana. Talousarviosta päättäessään valtuusto määrittelee, mitkä ovat valtuuston sitovina hyväksyvät toiminnan tavoitteet (hallintosääntö 62 §).

Teknisen lautakunnan sitovuustasoon tehtävät muutokset

Tekninen lautakunta, yhdyskuntatekniikka, muut pitkävaikutteiset menot sekä kiinteät rakenteet ja laitteet (sis. edunvalvontahankkeet) / kiinteät rakenteet ja laitteet:

Korvausinvestointien määrärahoja esitetään vähennettäväksi yhteensä 0,74 milj. euroa. Muutos kohdistuu projekteihin "KI Kadut, tiet ja kevyt liikenne" (vähentävä), KI Sillat ja erikoisrakenteet" (lisäävä) ja "KI Liikenteen ohjauslaitteet" (lisäävä). Määrärahat ovat tarkentuneet mm. urakkahintojen, urakoiden etenemisten, tarkennettujen suunnitelmien sekä johdon taholta tulleista toiveista siirtää investointien aloittamisvuotta. "KI Liikenteen ohjauslaitteet" -projektissa esitetty lisäys on käytännössä investointiohjelmassa olleen laskuvirheen korjaus. Samainen summa on vähennetty projektista "KI Kadut, tiet ja kevyt liikenne".

Uusinvestointien määrärahoja esitetään vähennettäväksi yhteensä 0,42 milj. euroa. Muutos kohdistuu projekteihin "UI Kadut, tiet ja kevyt liikenne" (vähentävä), "UI Viheralueet" (lisäävä) ja "UI Ulkovalaistus" (lisäävä). Määrärahat ovat tarkentuneet mm. urakkahintojen, urakoiden etenemisten, tarkennettujen suunnitelmien sekä johdon taholta tulleista toiveista siirtää investointien aloittamisvuotta.

Muihin pitkävaikutteisiin menoihin esitetään 0,15 milj. euron lisäystä. Lisäys kohdistuu Kyminkadun varteen rakennettavaan uuteen hulevesiviemäriin. Nykytilanteessa Kyminkadun hulevedet on ohjattu UPM:n alueen suuntaan ritiläkaivoilla. Kun em. alueelle rakennetaan datakeskus, tämä järjestely ei ole enää mahdollista.

Teknisen lautakunnan asiakohdan **oheismateriaalina** on esitetty summien jakautuminen kohteittain. Nyt tehtävät muutokset ovat sarakkeessa (otsikko) "Muutos2_2026"; muutettu talousarvio selviää sarakkeesta "MTA2026".

Aiemmin mainittu Mäyräkorven leikkipuisto (investointiohjelmassa "Uudet leikkialueet / Osonpuisto") kuuluu projektiin "UI Viheralueet" ja löytyy oheismateriaalista sarakkeesta "Muutos1_2026".

Muutokset muihin pitkävaikutteisiin menoihin, kiinteisiin rakenteisiin ja laitteisiin sekä edunvalvontahankkeisiin vähentävät yhdyskuntatekniikan investointimenoja yhteensä 1,01 milj. euroa.

Muutokset teknisen lautakunnan sitovuustasolla ja projekteittain on esitetty **liitteenä**.

Kaupunginvaltuuston sitovuustasoon tehtävät muutokset

Maa- ja vesialueet: Määrärahan lisääminen yhteensä 0,6 milj. euroa. Yritystontit-kärkihankkeen maanhankintaan esitetään lisämäärärahaa suurten yritystonttien tuotannon ja tonttitarjonnan varmistamiseksi.

Muut pitkävaikutteiset menot, kiinteät rakenteet ja laitteet (sis. edunvalvontahankkeet): Määrärahan vähentäminen yhteensä 1,01 milj. euroa.

Kärkihankkeet / Käyrälammen kehittäminen: Määrärahan vähentäminen 0,2 milj. euroa. Tälle vuodelle suunniteltu Pohjanraitin saneeraus siirtyy tuleville vuosille. Asiaa on toivonut myös Kouvolan Vesi Oy, jonka kanssa kohde olisi tehty yhteistyönä.

Kärkihankkeet / Yritysalueet: Määrärahan vähentäminen yhteensä 0,19 milj. euroa. Merkittävin muutos määrärahoihin on Teholan raiteen rakentamisen aikaistaminen jo vuodelle 2026. Hanke oli alun perin ajateltu rakennettavan vuonna 2027, mutta suunnittelun valmistuttua jo hyvissä ajoin tätä vuotta, esitetään rakentamisen aloittamista jo tänä vuonna. Tämä vaatii määrärahan lisäämistä tälle kohteelle, täksi vuodeksi.

Kärkihankkeet / Urheilupuiston ja keskustan kehittäminen: vuoden 2026 määrärahaa esitetään vähennettäväksi yhteensä 2,04 milj. euroa. Projektiin kuuluvia kohteita sekä niiden toteuttamisaikataulua on päivitetty ja on arvioitu, että em. 2,04 milj. euroa voidaan siirtää tuleville vuosille (2027–2028).

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi, kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi ja kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Vs. teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä projektitasolla esitetyt muutokset liitteen mukaisina.

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi seuraavat muutokset vuoden 2026 talousarvion investointiosaan:

Kärkihankkeet:

Käyrälammen kehittäminen: määrärahojen vähennys 0,2 milj. euroa

Yritysalueet: määrärahojen vähennys 0,19 milj. euroa

Urheilupuiston ja keskustan kehittäminen; määrärahojen vähennys 2,04 milj. euroa

Maa- ja vesialueet

Määrärahan lisääminen yhteensä 0,6 milj. euroa.

Tekninen lautakunta:

Muut pitkävaikutteiset menot, kiinteät rakenteet ja laitteet sekä edunvalvontahankkeet: määrärahojen vähennys 1,01 milj. euroa.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 15.5.2026 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite15 Muutokset projektitasolla_TELA13052026

Liite16 Teknisen lautakunnan 13.5.2026 kokouksen pöytäkirjan pykälät 102, 103, 109 ja 112 nähtävillä 15.5.2026 lähtien

Oheismateriaali

Kohdekohtaiset muutokset MTA1ja2_TELA13052026

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 99, § 100, § 101, § 104, § 109, § 110, § 111, § 112

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätöksen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 102, § 103

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Hankintaoikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt toimielin.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

2 valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaoikaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Markkinaoikeus

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua käyttäen. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii 1.1.2025 jälkeen vireille tulleista asioista [tuomioistuinmaksulain 1455/2015](#) ja [oikeusministeriön asetuksen 20.12.2024/1020](#) perusteella oikeudenkäyntimaksua 2 440 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4 880 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 7 300 euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 105, § 106, § 107**Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulutta kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kulluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 108**Valitusosoitus****Hallintovalitus**

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Viranomaiselle toimitetun sähköisen asiakirjan katsotaan saapuneen määräajassa, jos asiakirja saapuu viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Paperinen valituskirjelmä on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen voi toimittaa myös postitse, sähköpostitse ja faksina hallinto-oikeuden kirjaamoon.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 02956 42501

Puhelinnumero: 02956 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 8 - 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti ja ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelua käyttäen. Myös muu sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja
- mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan,

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi, henkilötunnus tai yritys- ja yhteisötunnus ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on ilmoitettava myös sähköinen tai mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallintotuomioistuimen sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Jos valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisesta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään [tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015](#) ja [oikeusministeriön asetuksessa 20.12.2024/1020](#). Maksu on 310 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00