

Valtuuston/lautakunnan hyväksymät toiminnalliset tavoitteet, mittarit ja tavoitetaso 2026

Kaupunkistrategian tavoite: Hyvinvointia asukkaille

| | | | | |
|--|--|-----|------------------------|------|
| Tavoite: Hyvinvoiva kuntalainen | Keskeisimmät toimenpiteet: Liikkumisen lisääminen, lasten ja nuorten perustaitojen ja mielen hyvinvoinnin vahvistaminen sekä kulttuurisen hyvinvoinnin lisääminen. | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Hyvinvointi-indikaattori | Lähtöarvo 12/2023 | 95 | Tavoitearvo 12/2026 | 100 |
| Voi hyvin tai erittäin hyvin % | Lähtöarvo 12/2024 | 44 | Tavoitearvo 12/2026 | 50 |
| Tavoite: Asiakaslähtöiset tehokkaat ja digitalisoidut palveluprosessit | Keskeisimmät toimenpiteet: Tekoäly otetaan käyttöön ulkoisissa ja sisäisissä palveluprosesseissa. | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Prosessit (kpl) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 4 |
| Tavoite: Proaktiivinen työkykyjohtaminen ja sairauspoissaolosten väheneminen 15 % | Keskeisimmät toimenpiteet: Sairauspoissaolosten vähentämistä koskevan suunnitelman toimenpiteiden toteuttaminen ja seuranta, kevennetyn/korvaavan työn käytön lisääminen ja tunnuslukujen säännöllinen seuranta johtoryhmässä. | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Kevennetyn ja korvaavan työn päivät/sairauspoissaolopäivät (%) | Lähtöarvo 12/2024 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 5 |
| Sairauspoissaolot (kpv/hlö) | Lähtöarvo 12/2024 | 9,4 | Tavoitearvo 12/2026 | 11,9 |

| | | | | |
|--|--|----------|------------------------|--------|
| Tavoite: Kiinteistöomaisuus supistuu ja sen käyttö tehostuu | Keskeisimmät toimenpiteet: Purkuja suunniteltu 25 000 brm ² /v, myynnit 25 000 brm ² . Siirtyminen vuokratiloista omiin tiloihin vuoden aikana 4 000 brm ² . | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Myytyjen kiinteistöjen bruttoneliöt | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 25 000 |
| Purettujen kiinteistöjen bruttoneliöt | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 25 000 |
| Vuokratiloista siirtyminen omiin tiloihin (bruttoneliöt) | Lähtöarvo 12/2025 | € 11 350 | Tavoitearvo 12/2026 | 4 000 |

Kaupunkistrategian tavoite: Yrittäjyydellä ja työllä kasvuun

| | | | | |
|---|--|----------------------------|------------------------|----------------------------|
| Tavoite: Kouvola on vahvistunut matkailukohteena ja tapahtuma-alustana | Keskeisimmät toimenpiteet: Ympärivuotinen matkailumarkkinointi ja näkyvyys eri kanavissa. Osallistuminen messuille ja muihin markkinointitilaisuuksiin. Paikallisten matkailutoimijoiden osaamisen ja yhteistyön kehittäminen. Monitoimiareenan myynti- ja markkinointisuunnitelma ja myynnin ja markkinoinnin käynnistys. Kaupungin profiiliin sopivien tapahtumien määrittely ja aktiivinen haku. | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Matkailijoiden yöpymisvuorokausien määrä | Lähtöarvo 12/2025 | 185 000 217 000 | Tavoitearvo 12/2026 | 190 550 215 000 |
| Tavoite: Elinvoima ja työllisyys kasvaa | Keskeisimmät toimenpiteet: Yritysten liiketoimintalähtöinen tarvekartoitus liiketoimintakyvykkyysanalyysia hyödyntäen. Tehdään yritys­lähtöistä työnvälitystä toteuttamalla yritysten rekrytointitoimeksiantoja sekä kouluttamalla ja valmentamalla työnhakijoita yritysten tarpeisiin. Rakennetaan vahvempaa kokonaisuutta yhdessä ekosysteemit­toimijoiden kanssa tukien yritysten rahoituksen saantia, liiketoiminnan kehittymistä sparraamalla ja paikallisten yritysten yhteistyötä. | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Työttömyysetuusmaksujen kokonaismäärä vuodessa | Lähtöarvo 12/2025 | 11 400 000 | Tavoitearvo 12/2026 | 10 800 000 |
| Yritysten toimipaikkojen määrä | Lähtöarvo 12/2024 | 7 500 | Tavoitearvo 12/2026 | 7 700 |

Hallintopalvelut

Toimintamme linjaus: Uudet toimintatavat

| | | | | |
|---|----------------------|---|------------------------|-----|
| Talousarviotavoite: Asiakslähtöiset tehokkaat ja digitalisoidut palveluprosessit | | | | |
| Toimenpide: Arkistossa painopisteenä on arkistotilojen tehokkaan käytön suunnittelu (tilasuunnitelman laadinta) ja aineiston digitointi sähköiseen arkistoon päätearkiston osalta, erityisesti nimikirja ja palvelussuhdetietoaineiston ja tilapalveluiden aineiston osalta. Aineistojen digitointia ja pysyvää sähköistä arkistointia edistetään manuaaliaineistoa supistamalla (kansallisarkiston rajapinta samalla huomioiden), tavoitteena tilatehokkuuden lisääminen. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Hyllymetrit | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 40 |
| Toimenpide: Hankintapalveluissa keskeisenä tavoitteena valtuustokauden alussa vuonna 2026 on kaupungin hankintoja ohjaavien strategisten painopisteiden määrittely valtuustokaudelle ja siten kaupungin hankintaohjelman ja -ohjeen päivittäminen. Tavoitteena, että hankintaohjelman työryhmän saattaa ohjelman päätöksentekoon kesällä 2026 huomioiden myös lainsäädäntömuutosten vaikutus. Lisäksi hankintaohjelman koulutus ja toimeenpanotoimenpiteet syksyllä 2026. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Toimintamalli valmis kyllä/ei | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 1 |
| Toimenpide: Hankintojen tukipalvelutehtävän ohella painopisteenä on prosessien tehokkuuden edistäminen ja digitalisaation hyödyntäminen. Erityisesti hankintojen seurannan edistäminen sekä myös sopimushallinnan prosessien kehittäminen suunnittelukaudella. Painopistettä tukipalvelutehtävistä ohjataan myös kehittämiseen ja seurantaan. Keskeinen tavoite 2026 on kehittää paikallisuusasteen seurantaa ja siten pienhankintojen paikallisuusasteen edistäminen. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Pienhankintojen paikallisuusaste (%) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 80 |
| Toimenpide: Nykyisten digitalisoitujen prosessien toimintaedellytyksien kehittäminen tehokkaammiksi, mm. Suomi.fi- viestien laajamittainen käyttöönotto asianhallintajärjestelmässä keväällä 2026, asianhallintajärjestelmän versiovaihto 2026 lopulla, siten sähköisen asioinnin edistäminen edelleen hallintopalveluiden prosesseissa. Lisäksi kehitetään sähköisen asioinnin muita prosesseja, kuten sähköisen allekirjoituksen, luottamushenkilöpalkkioprosesseja/alustoja. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Toteutumisaste (%) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 100 |
| Toimenpide: Pysäköintivalvontajärjestelmän uusiminen ja tukipalvelutehtävien sekä palveluprosessien tehokkuuden lisääminen digitalisaation avulla. Tavoitteena valvontajärjestelmän kilpailutus keväällä 2026 ja käyttöönotto syksyllä 2026. Käyttöönotto mahdollistaa sähköisen päätöksenteon (oikaisuvaatimuskäsittelyn) ja palveluprosessin digitalisoinnin ja siten virhemaksujen käsittelyn tehokkaamman asiointi- ja päätöksenteko sekä asiakaspalveluprosessin. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Tehtyjen päätösten lkm | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 65 |
| Toimintamalli valmis kyllä/ei | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 1 |

Henkilöstöpalvelut

Toimintamme linjaus: Uudet toimintatavat

| |
|---|
| Talousarviotavoite: Asiakaslähtöiset tehokkaat ja digitalisoidut palveluprosessit |
| Toimenpide: HR-prosessit kehittyvät uusia prosesseja sähköistämällä. |

Toimintamme linjaus: Hyvinvoiva henkilöstö ja osallistava johtaminen

| |
|--|
| Talousarviotavoite: Proaktiivinen työkykyjohtaminen ja sairaspöissaolujen väheneminen 15 % |
| Toimenpide: Henkilöstöohjelma uudistetaan tukemaan uutta kaupunkistrategiaa. |
| Toimenpide: Osaamisen johtamisen prosessi kehittyi. |
| Toimenpide: Palkkausjärjestelmät kehittyvät hyödyntäen paikallisia järjestelyeriä. |
| Toimenpide: Työkykyjohtamista tuetaan eri toimenpitein. |

Talospalvelut

Toimintamme linjaus: Uudet toimintatavat

| |
|--|
| Talousarviotavoite: Asiakaslähtöiset tehokkaat ja digitalisoidut palveluprosessit |
| Toimenpide: Kaupunkitasoisen raportoinnin kehittäminen PowerBi-pohjaiseksi julkaistavaksi raportiksi (talouden osuus). |
| Toimenpide: Raportointiosaamisen lisääminen sisäisten raportointikoulutusten avulla. |
| Toimenpide: Sisäisen talousraportoinnin (PowerBi) käytön laajentaminen ja kehittäminen. |
| Toimenpide: Targetor-käyttöönotto, talousraporttien lomakkeiden automatisointi. |

Viestintä-, markkinointi- ja matkailupalvelut

Kaupunkistrategian tavoite: Hyvinvointia asukkaille

| | | | | |
|---|----------------------|----------------------------|------------------------|----------------------------|
| Talousarviotavoite: Kouvola on vahvistunut matkailukohteena ja tapahtuma-alustana | | | | |
| Toimenpide: Aktiivinen matkailumarkkinointi. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Kampanjat (kpl) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 25 | Tavoitearvo 12/2026 | 6 26 |
| Messut (kpl) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 4 | Tavoitearvo 12/2026 | 4 5 |
| Vaikuttajat (kpl) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 24 | Tavoitearvo 12/2026 | 13 24 |
| Yöpyvien määrä Kouvolassa | Lähtöarvo 12/2025 | 185 000 217 000 | Tavoitearvo 12/2026 | 190 550 215 000 |
| Toimenpide: Monitoimiareenan myynnin ja markkinoinnin käynnistäminen. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Kouvolaan haetut tapahtumat | Lähtöarvo 12/2025 | 0 2 | Tavoitearvo 12/2026 | 8 |
| Toimenpide: Tunnistetaan Kouvolalle potentiaaliset tapahtumat. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Myynti- ja markkinointisuunnitelma (kyllä/ei) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 1 |
| Rekrytointi tehty (kyllä/ei) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 1 |
| Saadut / voitettut tapahtumat (Kouvola+monitoimiareena) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 5 |

Kehittämispalvelut

Kaupunkistrategian tavoite: Hyvinvointia asukkaille

| | | | | |
|---|----------------------|-----|------------------------|----|
| Talousarviotavoite: Hyvinvoiva kuntalainen | | | | |
| Toimenpide: Hyvinvointi saadaan näkyväksi eri toimijoiden poikkihallinnollisen hyvinvointi- ja osallisuustyön roolien selkeyttämisellä ja sitouttamisella. Hyvinvointisuunnitelmatyön jalkauttaminen osaksi käytäntöä. Hytekertoimen indikaattoreiden avaaminen ja seuranta. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Hyte-kerroin | Lähtöarvo 12/2024 | 64 | Tavoitearvo 12/2026 | 66 |
| Voi hyvin tai erittäin hyvin % | Lähtöarvo 12/2024 | 44 | Tavoitearvo 12/2026 | 50 |
| Toimenpide: Hyvinvointia yhteisöissä lisätään yhteisötilojen talotoimikuntien toiminnan yhdenmukaistamisella ja vakiinnuttamisella. Yhteistyömallin pilotointi ja käyttöönotto kaupungin, yhteisötilojen ja järjestöjen välillä. Yhdistysten yhteistyö- teams-alustan käyttöönoton kokeilu ja rakenteiden luominen. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Järjestökysely yhteistyöstä | Lähtöarvo 12/2024 | 5,9 | Tavoitearvo 12/2026 | 7 |
| Talotoimikuntien toimintamalli (Kyllä/ei) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 1 |

Kaupunkistrategian tavoite: Yrittäjyydellä ja työllä kasvuun

| |
|--|
| Talousarviotavoite: Elinvoima ja työllisyys kasvaa |
| Toimenpide: Valmistellaan datatalouden tiekartta. |

Toimintamme linjaus: Uudet toimintatavat

| |
|---|
| Talousarviotavoite: Asiakaslähtöiset tehokkaat ja digitalisoidut palveluprosessit |
| Toimenpide: Kirkastetaan kaupungin hallitusohjelman tavoitteet. |
| Toimenpide: Strategiatyö jalkautetaan koko henkilöstölle. |

Työllisyys- ja yrityspalvelut

Kaupunkistrategian tavoite: Yrittäjyydellä ja työllä kasvuun

| | | | | |
|--|----------------------|--------|------------------------|-----|
| Talousarviotavoite: Elinvoima ja työllisyys kasvaa | | | | |
| Toimenpide: Henkilöasiakkaiden palvelutuotantomme läpikäydään vuoden 2026 aikana ja tarvittavilta osin uudistetaan asiakaslähtöisyyden ja vaikuttavuuden edelleen lisäämiseksi. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Henkilöasiakkaiden NPS | Lähtöarvo 12/2025 | 0 -3,6 | Tavoitearvo 12/2026 | 8 |
| KV-taustaisten työttömyysaste (pienentynyt %) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 3 |
| Nuorten työttömyysaste (pienentynyt %) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 1,5 |
| Työllisyysvaikuttavuus valmennus- ja koulutuspalveluissa 3kk palvelun jälkeen | Lähtöarvo 12/2025 | 18 | Tavoitearvo 12/2026 | 30 |
| Toimenpide: Parannamme henkilöstömme osaamista ja hyvinvointia vahvistamalla henkilöstön osallisuutta kehittämisen ja toiminnan suunnitteluun sekä mahdollistamalla henkilöstölle aktiivisen oman osaamisen kehittämisen. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Työntekijäkokemus (ENPS) | Lähtöarvo 12/2025 | - 12 | Tavoitearvo 12/2026 | 10 |
| Yksikön henkilöstön strategiseen oppimiseen käytetty aika (työpäivä/hlö) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 3 |
| Toimenpide: Ratkaisemme yritysten rekrytointitarpeita entistä aktiivisemmin lisäämällä tiimeissä työnvälityksen osaamista, työkaluja ja ajan priorisointia työnvälitykseen. Mahdollistamme osaavan työvoiman saatavuutta helpottamalla myös yritysten toimipaikkojen lisääntymistä Kouvolassa. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Keskimääräinen työttömyyden kesto (vkoa) | Lähtöarvo 12/2025 | 63 | Tavoitearvo 12/2026 | 59 |
| Ratkaistuja rekrytointitarpeita (kpl) | Lähtöarvo 12/2025 | 127 | Tavoitearvo 12/2026 | 200 |

Tilapalvelut

Toimintamme linjaus: Uudet toimintatavat

| | | | | |
|---|----------------------|-----------|------------------------|---------|
| Talousarviotavoite: Asiakaslähtöiset tehokkaat ja digitalisoidut palveluprosessit | | | | |
| Toimenpide: Energiasäästötoimenpiteet, JETS sopimuksen pohjalta. Sisältäen mm. energiatehokkuusinvestoinnit, säästötyöt ja rakennuksien kylmäksi laittaminen, käyttötalousmenojen pienentämiseksi. Tavoite 1125 Mwh. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Energiasäästötoimenpiteet (toteuma %) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 101 | Tavoitearvo 12/2026 | 100 |
| Toimenpide: Energiatehokkuusinvestointien toteuttaminen suunnitelmien mukaisesti, sisältäen lämmitystapamuutokset. Tavoite 850 000 euroa/v. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Energiatehokkuusinvestoinnit (€/v) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 781 471 | Tavoitearvo 12/2026 | 850 000 |
| Toimenpide: Piirustusarkiston siirto sähköiseen arkistoon, sisältäen digitalisointia. Arkisto tehokkaassa käytössä, toiminnan tukena. Joka vuosi tavoitteena saada paperi- ja muoviarkistoa pienemmäksi ja aineistoa siirrettyä Triplaniin. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Htv määrä | Lähtöarvo 12/2025 | 0 0,15 | Tavoitearvo 12/2026 | 0,9 |
| Toimenpide: Uudis- ja korjausrakentamishankkeissa opetustiloissa 8 hym2/oppilas, varhaiskasvatuksessa 7,5 hym2/lapsi. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| Toteutumisasaste (%) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 33 | Tavoitearvo 12/2026 | 100 |

Toimintamme linjaus: Hallittu vakaa talous

| | | | | |
|--|----------------------|----------|------------------------|--------|
| Talousarviotavoite: Kiinteistöomaisuus supistuu ja sen käyttö tehostuu | | | | |
| Toimenpide: Rakennusomaisuuden käytön tehostaminen myynnein, puruin ja ulkoisista vuokratiloista luopumalla. | | | | |
| Mittari(t) | | | | |
| kiinteistöjen myynti brutto (m2) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 25 000 |
| Kiinteistöjen purku brutto (m2) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 | Tavoitearvo 12/2026 | 25 000 |
| Ulkoisten vuokratilojen vähennys (m2) | Lähtöarvo 12/2025 | 0 11 350 | Tavoitearvo 12/2026 | 4 000 |