

Kokouskutsu ja esityslista: Kouvola Liikunta- ja kulttuurilautakunta 09.12.2025**Aika** 09.12.2025 klo 16:00 -**Paikka** Kokoustila Manski P098, Kouvola kaupungintalo**Asialista**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
1		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2		Pöytäkirjan tarkastajat	4
3	1 - 12	Kouvolan pääkirjasto - peruskorjauksen hankesuunnitelma	5
4	13	Kouvolan kirjastojen aukioloajat ajalle 1.1. - 31.5.2026	9
5	14	Kulttuurijärjestöjen tilavuokra-avustukset vuodelle 2025	11
6	15	Liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustukset, syksy 2025	13
7		Liikunta- ja kulttuurilautakunnan kuukausikatsaus 1-10/2025	15
8		Oppilaiden kulttuurityön rahaston toimikunnan nimeäminen	18
9	16	Kulttuuripalkinnon palkintotyöryhmän nimeäminen vuosille 2026 - 2029	20
10		Valintaryhmän nimeäminen vuoden urheiluteon ja muiden palkittavien valintaan liikunnan alalla	22
11		Ilmoitusasiat	24

puheenjohtaja Katriina Vesala

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Jäsenet	Vesala Katriina	puheenjohtaja	
	Tuukkanen Minna	varapuheenjohtaja	
	Munnukka Ossi	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Nulpponen Minttu	jäsen	
	Liljander Petri	jäsen	
	Lonka Mirja	jäsen	
	Koivisto Anna	jäsen	
	Outinen Mikko	jäsen	
	Heikkinen Sirpa	jäsen	
	Lehmusmetsä Timo	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muut	Kekki Kirsi	kaupunginhallituksen edustaja	
	Marttinen Niilo	nuorisovaltuuston edustaja	
	Suwal Mena	nuorisovaltuuston edustaja	
	Niemi Veikko	esittelijä, sivistysjohtaja	
	Koivisto Elina	asiantuntija, kulttuuripäällikkö	
	Mäkipaakkanen Teemu	asiantuntija, liikuntapäällikkö	
	Kauppila Katja	asiantuntija, controller	
	Joutjärvi Tiina	sihteeri, hallintosihteeri	

1**Laillisuus ja päätösvaltaisuus****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 09.12.2025**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

2

Pöytäkirjan tarkastajat

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 09.12.2025

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Mikko Outisen ja Minna Tuukkasen sekä varalle Sirpa Heikkisen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

3

Kouvola pääkirjasto - peruskorjauksen hankesuunnitelma**9531/10.03.07.02/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 09.12.2025**

Valmistelija: rakennuttajapäällikkö Minna Kortesmaa, puh. 020 615 9134, minna.kortesmaa(at)kouviola.fi

Yhteenveto:

Tarkoituksena Kouvola pääkirjaston peruskorjauksen hankesuunnitelman hyväksyminen ja hankkeen eteenpäin vieminen. Uuteen kirjastoon tulee kirjaston lisäksi uusia toimijoita; nuorisopalvelu Nupatalolta ja yhteisötilat Porukatalolta. Hankesuunnittelun hyväksynnän jälkeen suunnittelu ja sisäpuolinen purku syksyllä 2026, kilpailuttaminen ja rakentaminen vuosina 2027-2028 ja uuden kirjaston avaaminen 2028 syksyllä.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan Lautakunta päättää vastualueellaan investointihankkeiden tarveselvityksistä sekä hanke- ja toteutussuunnitelmista.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi Kouvola kirjaston hankesuunnitelman suuntaviivat 15.4.2025 § 34 ja Kasvatus- ja opetuslautakunta 24.4.2025 § 33.

Pääkirjaston peruskorjauksen hankesuunnitelma liitteineen on **liitteenä**.

Asian valmistelun tausta: Kouvola kirjastolla on keskeinen sijainti Kouvola keskustan kulttuurikorttelissa. Arkkitehti Juhani Kivikosken suunnittelema vuonna 1971 rakennettu ja suunniteltu 1960-luvun kirjastotoiminnan lähtökohdista. Nykyaikaisen kirjaston tarpeet ja toiminnallisuus ei toteudu yli 50-vuotiaassa kirjastorakennuksessa. Pääkirjastorakennus on suojeltu rakennus, sr-kaavamerkinnällä hyväksytyssä asemakaavassa.

Pääkirjastosta on tehty kaksi erillistä hankeselvitystä vuosien 2018-2021 aikana. Tilamuutosten tarve on esitetty kirjastopalveluiden toimesta edellisen hankesuunnitelman yhteydessä, joka on toteutettu Arkkitehtitoimisto Ala Oy:n toimesta 14.8.2018. Hankesuunnitelmaa ei viety eteenpäin. Rune&Berg Design on tehnyt 2021 konseptikuvauksen pääkirjaston tilasta ja suuntaviivoista. Muutosta ei ole viety eteenpäin.

Nykyinen kirjastorakennus on tiensä päässä paitsi teknisesti myös taloteknisesti, myös toiminnallisilta ominaisuuksiltaan. Kouvola

pääkirjastosta on tehty laaja kuntoselvitys 21.5.2018 / Sitowise Oy:n toimesta seitsemän vuotta sitten ja tuon tutkimuksen yhteydessä on suositeltu tehtävän laajalti erilaisia kunnostus- ja korjaustoimia.

Syyskuussa 2025 vesikatolle tehtiin kuntotarkastus sekä esteettömyyskartoitus valmistui marraskuussa 2025.

Peruskorjaustoimenpiteiden yhteydessä on kustannustehokasta tehdä muutokset tiloihin ja rakentaa uusille käyttäjille tilat kirjastoon.

Kaupunginvaltuuston 13.12.2021 vahvistaman Talousarvio 2022 & taloussuunnitelma 2022-2025 investointien 10-vuotissuunnitelmassa on varattu Kouvolaan pääkirjaston peruskorjaukseen (peruskorjaus + laajennus) 15,8 M€. Investointisumma on kirjattu vuosille 2026-2029.

Kaupunginvaltuuston 12.12.2022 vahvistaman Talousarvio 2023 & taloussuunnitelma 2023-2026 investointien 10-vuotissuunnitelmassa on varattu Pääkirjaston peruskorjaukseen 13,30 M€ vuosille 2024-2026.

Kaupunginvaltuuston 13.11.2023 vahvistaman Talousarvio 2022 & taloussuunnitelma 2022-2025 investointien 10-vuotissuunnitelmassa on varattu Pääkirjaston peruskorjaukseen 10,7 M€, summaa on nostettu 12 M€, joka on voimassa olevan investointien 10-vuotissuunnitelmassa.

Muut toimijat kirjastoon: Vanhentuneiden ja vajaakäyttöisten tilojen korjaamisen yhteydessä vapautuu kirjastolta tiloja muuhun käyttöön. Pääkirjastoon siirtyy muita toimijoita kuten nuorisopalvelu (Nupatalo) sekä yhteisötilat Porukkatalosta.

Nuorisopalveluiden (Nupa-talo) osalta vuokrasopimus on toistaiseksi voimassa, ellei sitä irtisanota 31.12.2027 mennessä päättymään 31.12.2028. Vuokrasopimuksen irtisanomisaika on 12 kuukautta. Nupatalossa sijaitseva Ohjaamo (työllistämispalvelu) ei siirry kirjastoon eikä työpaja toiminnot. Nupatalon etäisyys on kirjastoon alle 200 m.

Yhteisötiloille tarvitaan omaa rauhallista kokoontumistilaa sekä he voivat hyödyntää muuta kirjaston palveluita ja toimintaa. Yhteisötilat ovat tällä hetkellä Porukkatalossa vuokratiloissa, jossa he voivat olla kunnes uusi pääkirjasto on valmistunut.

Aikataulu: Hankesuunnittelun hyväksynnän jälkeen alkaa kohteen suunnittelu, joka alkaa tammikuussa 2026 ja jatkuu aina kirjaston sisäpuolisen purun jälkeen. Kirjaston siirtyminen väistötiloihin ennen sisäpuolista purkua. Kirjaston sisäpuolinen purku, rakenteiden kuntotarkastus ja keilaus ja suunnittelu pääsääntöisesti elokuusta 2026 alkaen. Urakoitsijakilpailutus ja -valinnat alkuvuonna 2027 ja rakentaminen 2027-2028. Ennen uuden kirjaston käyttöönottoa on uuden kirjaston kalustaminen ja muutot. Vuonna 2028 syksyllä kirjasto olisi käytettävissä.

Kustannus: Kustannusarvio alustavien luonnosten perusteella peruskorjaukselle ja uudistamiselle on tehnyt Insinööritoimisto

Metsärinne Oy 24.11.2025, jonka perusteella kirjaston peruskorjaus ja uudistaminen maksaa arviolta 11,08 M€ (alv 0 %), jonka lisäksi kirjaston sisäpuoliselle purulle on arvioitu kustannuksia n. 0,9 M€.

Kalustamisessa pyritään käyttämään vanhaa kalusteita, uudiskalustamiseen on varattu 400 000 €. Lisäksi kirjaston väistötilan kustannukset tulee huomioida. Kustannusarvio käyttötalouseläskelmiseen on **liitteenä**.

Vaikutusten ennakkoarviointi (EVA):

EVAUS on tehty käyttäjien toimesta 25.3.2025 ja täydennetty 20.11.2025. Hankkeen toteutuksen ennakko vaikutusten arviointi on **liitteenä**.

Päätösvallan perusteet: Hallintosäännön 23 §:n mukaan Lautakunta päättää vastualueellaan investointihankkeiden tarveselvityksistä sekä hanke- ja toteutussuunnitelmista. Hankesuunnitelma esitetään Liikunta- ja kulttuurilautakunnalle sekä Kasvatus- ja opetuslautakunnalle.

Rakennuttajapäällikkö Minna Korttesmaa on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: rakennuttajapäällikkö Minna Korttesmaa, puh. 020 615 9134, minna.korttesmaa(at)kouvola.fi, toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi, sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi, kirjastopalvelujohtaja Marko Niskapohja, puh. 020 615 7843, marko.niskapohja(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä Kouvola pääkirjaston peruskorjauksen ja uudistamisen hankesuunnitelman liitteineen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liitteet

- Liite1 Hankesuunnitelma pääkirjasto 28.11.2025_Likula09122025
- Liite2 Pääkirjaston hankesuunnitelman liite EVAUS_Likula09122025
- Liite3 Pääkirjaston hankesuunnitelman liite Osallistamiskyselyt koonti_EI JULKINEN_Likula09122025
- Liite4 Pääkirjaston hankesuunnitelman liite Kaavakartta_Likula09122025
- Liite5 Pääkirjaston hankesuunnitelman liite ARK suunnitelmat ja tilaluettelo 21.11.2025_Likula09122025
- Liite6 Pääkirjaston hankesuunnitelman liite Tekniset asiakirjat_Likula09122025

- Liite7 Pääkirjaston hankesuunnitelman liite Kustannusarvio ja käyttötalouslaskelma_Likula09122025
- Liite8 Pääkirjaston hankesuunnitelman liite Kuntotutkimusraportti liitteineen Sitowise Oy 21.5.2018_Likula09122025
- Liite9 Pääkirjaston hankesuunnitelman liite Vesikaton kuntotarkastus 8.9.2025_EI JULKINEN_Likula09122025
- Liite10 Pääkirjaston hankesuunnitelman liite Esteettömyyskartoitus ja -selvitys 2025_Likula09122025
- Liite11 Pääkirjaston hankesuunnitelman liite Rakennushistoriaselvitys 2024_Likula09122025
- Liite12 Pääkirjaston hankesuunnitelman liite Kouvolan kaupunki Tekniset suunnitteluohjeet_Likula09122025

4

Kouvolan kirjastojen aukioloajat ajalle 1.1. - 31.5.2026**11167/12.03.02.00/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 09.12.2025**

Valmistelija: kirjastopalvelujohtaja Marko Niskapohja, puh. 020 615 7843, marko.niskapohja(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kirjastojen aukioloaikoja on tarkistettava uudestaan kevään 2026 osalta, koska henkilöstösuunnitelman mukaisesti kirjastosta jää ensi vuoden alusta täyttämättä neljä avointa tehtävää. Esitetyt aukiolosupistukset koskevat Elimäen kirjastoa ja pääkirjastoa.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle

Pätösvallan peruste: hallintosääntö 23 § Lautakunnan yleiset tehtävät ja toimivalta ja 25 § Liikunta- ja kulttuurilautakunnan tehtävät ja toimivalta.

Kuntastrategia: Lapset ja nuoret - laadukas koulutus, hyvinvointi ja tulevaisuuden mahdollisuudet. Lapsille ja nuorille vahvat perustaidot kuten lukutaito. Hyvinvointia asukkaille. Hyvinvointi Kouvolassa syntyy toimivista peruspalveluista, sujuvasta arjesta, monipuolisista asumisen mahdollisuuksista ja elävästä kaupunkikeskustasta. Kaikenikäisille turvataan aktiivinen ja osallistava ympäristö, jossa vapaa-ajan palvelut lisäävät hyvinvointia.

Asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Henkilöstösuunnitelman mukaisesti kirjastosta jää ensi vuoden alusta täyttämättä neljä avointa tehtävää. Vähennys on niin merkittävä, että se vaikuttaa kirjaston aukioloaikoihin.

Elimäen kirjaston työntekijämäärä vähentyy kahdesta työntekijästä yhteen. Elimäen kirjaston palveluaika supistuu nykyisestä kuudesta tunnista viiteen tuntiin. Palveluajoista ainoastaan yksi on iltapalveluaikaa nykyisen kahden sijaan. Asiakaspalvelua tarvitsevat asiakkaat asioivat kirjastossa pääsääntöisesti päiväsaikaan.

Muista täyttämättä jätettävistä tehtävistä kahta on tehty Kuusankoskella ja yhtä pääkirjastossa. Jotta Kuusankosken kirjastossa pystytään ylläpitämään edes nykyiset, jo aiemmin supistetut aukioloajat, siirretään pääkirjastosta yksi tehtävä Kuusankoskelle. Pääkirjastosta jää lisäksi

yksi paikka täyttämättä, minkä takia esitetään, että pääkirjasto suljetaan arkisin klo 19 nykyisen klo 20 sijaan. Lisäperusteena esitykselle on se, että jäljelle jäävien pääkirjastolaisten iltavuorot lisääntyvät. Muutoksella aukioloajoissa haetaan sitä, että iltavuoroon tulevalle työntekijälle jää yksi tunti enemmän aikaa tehdä hänelle kuuluvia muita kirjastotöitä ennen siirtymistä asiakaspalvelutehtäviin klo 15. Tätä työaikaa tarvitaan keväällä, kun pääkirjastossa valmistaudutaan muuttoon pois nykyisestä tilasta remontin tieltä.

Uudet aukioloajat ovat **liitteenä**. Ainoat muutokset lautakunnan 15.5.2025 päättämiin aukioloihin koskevat Elimäen kirjastoa ja pääkirjastoa. Seuraavan kerran kirjastojen aukioloaikoja tarkastellaan kesäkauden 2026 aukioloaikojen tarkastelun yhteydessä.

Kirjastopalvelujohtaja Marko Niskapohja on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kirjastopalvelujohtaja Marko Niskapohja, puh. 020 615 7843, marko.niskapohja(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Lautakunta päättää hyväksyä Kouvolan kirjastojen aukioloehdotuksen ajalle 1.1. – 31.5.2026.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liitteet

Liite13 Kirjastojen aukioloajat kevät 2026_Likula09122025

5

Kulttuurijärjestöjen tilavuokra-avustukset vuodelle 2025**10614/02.05.01.02/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 09.12.2025**

Valmistelija: tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kulttuurijärjestöjen tilavuokra-avustuksen hausta on ilmoitettu Kouvola Sanomissa ja Pohjois-Kymenlaakso lehdessä viikolla 39. Lisäksi hakuilmoitus julkaistiin Kouvola kaupungin verkkosivuilla. Tilavuokra-avustushakemusten tuli olla sähköisesti tai postitse perillä 31.10.2025 klo 15.00 mennessä Kouvola kaupungin kirjaamossa.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle

Tilavuokra-avustusta myönnetään Kouvola kaupungin alueella toimiville kulttuurijärjestöille sellaisen tilan käytöstä, joka sijaitsee kaupungin alueella, on kulttuurin harrastamisen tai harjoittamisen mahdollistava tila ja on ehto menestyksekkäälle kulttuurin harjoittamiselle.

Avustusta myönnetään vain tilojen käytöstä aiheutuviin vuokrakuluihin. Avustusta ei myönnetä pääsymaksullisiin tilaisuuksiin, varastointikuluihin tai kertaluontoisiin tapahtumiin.

Kulttuurijärjestöjen tilavuokra-avustuksiin on varattu 6 750 euroa vuodelle 2025 (liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.2.2025 § 15).

Pätösvallan perusteena on hallintosäännön § 23 lautakunnan yleiset tehtävät. Liikunta ja kulttuuri: Värikäs pelikenttä.

Kulttuurijärjestöjen tilavuokra-avustukset vuodelle 2025

Määräajassa jätettiin 15 hakemusta.

Mikä?Teatteriyhdistys ry:n varastotilan vuokrakustannuksia ei otettu huomioon.

Tilavuokra-avustusten jakoperusteita päivitettiin (liikunta- ja kulttuurilautakunta 14.2.2024 § 8) siten, että alle 300 euron tilavuokra-avustuksia ei myönnetä, vaan ne sisällytetään muiden järjestöjen avustuksiin. Yhteenveto hakijoista ja tilavuokra-avustuksen jakoehdotus on **liitteenä**.

Laskennallinen avustus haetuista tilavuokra kustannuksista on 16,24 %.

Lisätietoja: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454,
elina.koivisto(at)kouvola.fi ja tukipalvelukoordinaattori Leena
Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää

1. myöntää kulttuurijärjestöjen tilavuokra-avustukset vuodelle 2025 liitteen esityksen mukaisesti.
2. että tilavuokra-avustus voidaan maksaa vasta sen jälkeen, kun järjestö on toimittanut tarvittavat tositteet maksetuista tilavuokrista.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liitteet

Liite14 Kulttuurijärjestöjen tilavuokra-avustukset vuodelle 2025_Likula09122025

6

Liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustukset, syksy 2025**10609/02.05.01.02/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 09.12.2025**

Valmistelija: tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustuksen hausta on ilmoitettu Kouvola Sanomissa ja Pohjois-Kymenlaakso lehdessä viikolla 39. Lisäksi hakuilmoitus julkaistiin Kouvola kaupungin verkkosivuilla. Tilavuokra-avustushakemusten tuli olla sähköisesti tai postitse perillä 31.10.2025 klo 15.00 mennessä Kouvola kaupungin kirjaamossa.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle

Avustusta myönnetään vain rekisteröidyille liikuntajärjestöille ja avustusten jakoperusteiden mukaan tilavuokra-avustusta voidaan myöntää sellaisen liikuntapaikan käytöstä, joka on tila, jota Kouvola kaupunki ei voi tarjota.

Liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustuksiin on varattu 81 920 euroa vuodelle 2025 (liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.2.2025 § 15). Tilavuokra-avustuksia jaettiin kevätkaudelle 2025 (liikunta- ja kulttuurilautakunta 3.6.2025 § 55) 41 424 euroa. Jaetusta summasta toteutuneet tilavuokra kustannukset olivat 40 339 euroa, joten syyskaudelle 2025 tilavuokra-avustusta voidaan jakaa 41 581 euroa.

Päätösvallan perusteena on hallintosäännön § 23 lautakunnan yleiset tehtävät. Liikunta ja kulttuuri: Värikäs pelikenttä.

Liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustukset, syksy 2025

Tilavuokra-avustushakemuksia jätettiin määräajassa 23 kappaletta.

KooKoo Juniorit ry:n hakemus Tuukka Rask Areenan tilavuokrista ajalla 27.7.-1.8.2025 ei täytä jakoperusteita. Kouvola jäähalleista ko. ajankohtana on ollut avoinna Kouvola ja Kuusankosken jäähallit.

Yhteenveto hakijoista ja tilavuokra-avustuksen jakoehdotus syyskaudelle 2025 on **liitteenä**.

Laskennallinen avustus haetuista tilavuokra kustannuksista on aikuisten osalta 10 % juniorit muut kuin Sami Hyypiä Areenan käyttäjät 23 % ja Sami Hyypiä Areenan juniori käyttäjät 26,5 %.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi ja tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää

1. myöntää liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustukset, syksy 2025 liitteen esityksen mukaisesti.
2. että tilavuokra-avustus voidaan maksaa vasta sen jälkeen, kun järjestö on toimittanut tarvittavat tositteet maksetuista tilavuokrista.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:**Liitteet**

Liite15 Liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustukset, syksy 2025_Likula09122025

7

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan kuukausikatsaus 1-10/2025**7195/02.02.02/2024****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 09.12.2025**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kaupunginvaltuusto on 2.12.2024 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025–2028 taloussuunnitelman. Liikunta- ja kulttuurilautakunta on hyväksynyt käyttösuunnitelman 22.01.2025 § 7.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan käyttötalous ajalla 1.1.-31.10.2025 on toteutunut lähes talousarvion mukaisena. Talouden arvioidaan toteutuvan koko vuodelta n. 0,2 milj. euroa talousarviota parempana, kansalaisopiston siirryttyä Kuntotalolta Kouvola-talolle pienempiin tiloihin.

Kuntalain ja hallintosäännön mukainen toimivalta talouden seurannassa

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloushoidossa on noudatettava talousarviota.

Kaupunginhallitus on 9.12.2024 antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2025. Täytäntöönpano-ohjeissa on määritelty kaupungin talousraportoinnin aikataulu vuodelle 2025.

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden (Kh 9.12.2024 § 265) mukaan toimialajohtajien sekä muiden tilivelvollisten tulee jatkuvasti seurata talousarvion ja sen käyttösuunnitelmien toteutumista ja saattaa mahdolliset poikkeamat asianomaisen toimielimen tietoon. Toimielimen on ryhdyttävä välittömästi korjaaviin toimenpiteisiin, mikäli ilmenee ettei talousarvio toteudu suunnitellulla tavalla. Talouden katsaukset toimielimille laaditaan raportointiaikataulun mukaisesti. Katsauksista tulee saada helposti käsitys oleellisista talousarviota koskevista poikkeamista. Laajemmat osavuosisatukset tammi-huhtikuulta ja tammi-syyskuulta tuodaan tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Toimielimien raporttien laadinta vuonna 2025

Kuukausikatsaus	Osavuositarkastus	Tilinpäätös
Tammikuu-maaliskuu	Tammikuu-huhtikuu	Tammikuu-joulukuu
Tammikuu-heinäkuu	Tammikuu-syyskuu	
Tammikuu-lokakuu		

Vuoden 2025 talousarviossa ja vuosien 2025–2028 taloussuunnitelmassa (Kv 2.12.2024, kohta 2.3.2) talousarvion sitovuus käyttötaloussosassa kaupunginvaltuustoon nähden on lautakunnan/toimielimen toimintakate (ilman osakkeiden, rakennusten ja maa-alueiden myyntiä). Osakkeiden, rakennusten ja maa-alueiden myynnit ovat omina sitovina erinä kaupunginhallituksen ja teknisen lautakunnan alaisessa toiminnassa. Lautakunnan/toimielimen tavoitteiden sekä määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta vastaa toimialajohtaja.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan talouden toteutuma 10/2025

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan talous on toteutunut lähes talousarvion mukaisena. Toimintakattea arvioidaan toteutuvan koko vuodelta n. 0,2 milj. euroa talousarviota parempana. Talousarvion alitus johtuu pääosin toimintakulujen talousarviota pienemmästä toteutumasta, kansalaisopiston siirryttyä Kuntotalolta Kouvola-talolle pienempiin tiloihin.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 1000 euroa	TA 2025	TA- muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-10/2025	Tot-%	Ennuste TP 2025
Toimintatuotot	3 378	0	3 378	2 537	76,8	3 400
Toimintakulut	-29 747	0	-29 747	-24 608	82,7	-29 600
Toimintakate	-26 369	0	-26 369	-22 015	83,5	-26 200

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan kuukausikatsaus 1-10/2025 on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, [veikko.niemi\(at\)kouvola.fi](mailto:veikko.niemi(at)kouvola.fi) ja controller Katja Kauppila, puh. 020 615 4530, [katja.kauppila\(at\)kouvola.fi](mailto:katja.kauppila(at)kouvola.fi)

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää

- merkitä kuukausikatsauksen 1-10/2025 tiedoksi.

2. velvoittaa kehittämään toimintoja minimoimalla kuluja ja tehostamalla omaa toimintaa, vaikuttavuuden ja tuloksellisuuden näkökannan kautta.
3. velvoittaa tarkastelemaan eläkkeelle siirtymistä ja muusta syystä vapautuvien virkojen ja tehtävien täyttämistä erittäin kriittisesti sekä noudattamaan kaikilta osin tiukkaa henkilöstösuunnittelua.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Oheismateriaali

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan kuukausikatsaus 1-10_2025_Likula09122025

8

Oppilaiden kulttuurityön rahaston toimikunnan nimeäminen**10430/00.00.01.01/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 09.12.2025**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Lautakunta nimeää keskuudestaan jäsenen ja varajäsenen oppilaiden kulttuurityön rahaston toimikuntaan jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet

Paperiliiton Inkeröiden os.15 osallistui yhdessä Anjalankosken kaupungin kanssa Inkeröiden torille v. 1989 sijoitetun kuvanveistäjä Erkki Kanoston Paperintekijän patsaan hankintaan. Jäljelle jääneillä varoilla kaupunki perusti oppilaiden kulttuurityön rahaston, josta on jaettu stipendijä lahjakkaille, kulttuurin aloilla ansioituneille anjalankoskelaisille ja vuodesta 2009 lähtien kouvolaalaisille nuorille.

Stipendit ovat julkisessa haussa ja rahaston toimikunta päättää stipendien jaosta.

Kulttuurityön rahaston stipendit on jaettu kahden vuoden välein, jotta jaettava summa olisi riittävän suuri. Seuraavan kerran stipendit on tarkoitus jakaa syksyllä 2026.

Rahaston toimikuntaa kuluvalle valtuustokaudelle ei ole vielä valittu. Toimikunnan toimikausi on kaupungin valtuustokausi. Toimikunnassa on edustus kasvatus- ja opetuslautakunnasta ja liikunta- ja kulttuurilautakunnasta. Lisäksi toimikunnassa on edustus sivistystoimialalta, työntekijäedustajat kasvatuksen ja opetuksen sekä liikunnan ja kulttuurin palveluista.

Liikunnan ja kulttuurin palvelua toimikunnassa edustaa kulttuurikasvatustarkastaja Jaana Vuorio-Palmumaa. Paperiliiton Inkeröiden osaston 15 edustaja toimikunnassa on Kari Leinonen.

Toimikunta järjestäytyy ensimmäisessä kokouksessaan ja valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja sihteerin.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää nimetä keskuudestaan jäsenen ja varajäsenen oppilaiden kulttuurityön rahaston toimikuntaan jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

9

Kulttuuripalkinnon palkintotyöryhmän nimeäminen vuosille 2026 - 2029**11027/07.02.02/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 09.12.2025**

Valmistelija: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kulttuuripalkinnon päättää vuosittain liikunta- ja kulttuurilautakunta lautakunnan asettaman työryhmän esityksen pohjalta. Uuden palkintotyöryhmän nimeäminen uudelle valtuuskaudelle on ajankohtaista.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle

Hallintosääntö § 25. Kulttuuripalkinto tukee osaltaan kiinnostavaa kulttuuritarjontaa palkitsemalla kulttuurin tekijöitä.

Kouvolan kaupungin kulttuuripalkinnolla palkitaan taiteeseen ja kulttuuriin liittyviä tekijöitä ja tekoja. Kulttuuripalkinto jaetaan tunnustuksena merkittävästä kulttuurisesta tai taiteellisesta urasta tai saavutuksesta kulttuurin alalla ansioituneelle henkilölle tai ryhmälle.

Kulttuuripalkinnon summa on 2000 euroa. Kulttuuripalkinnon sääntö on **oheismateriaalina**.

Kouvolan kulttuuripalkinto jaetaan vuosittain pääsääntöisesti Kouvola-päivänä. Palkinnosta päättää liikunta- ja kulttuurilautakunta nimetyn palkintotyöryhmän esityksen pohjalta. Uuden palkintotyöryhmän nimeäminen uudelle valtuustokaudelle on ajankohtaista. Työryhmässä on jäseninä lautakunnan edustajia, liikunta- ja kulttuuripalveluiden edustajia, järjestöjen edustajia. Liikunta- ja kulttuuripalveluiden edustajana on lupautunut olemaan museonjohtaja Anu Kasnio. Järjestöjen edustaja voi tarvittaessa vaihtua vuosittain. Anu Vainio Aalto Inkeroinen ry:stä on lupautunut olemaan mukana ryhmässä järjestöjen edustajana.

Palkintotyöryhmän kokoonkutsujana ja sihteerinä toimii kulttuurikasvatuskoordinaattori Jaana Vuorio-Palmumaa.

Lisätietoja: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää nimetä lautakunnan, työntekijöiden ja järjestöjen edustajat valtuustokauden 2026 - 2029 palkintotyöryhmään. Työntekijöiden edustajaksi esitetään museonjohtaja Anu Kasniota ja järjestöjen edustajaksi Anu Vainiota Aalto Inkeroinen ry:stä. Lautakunnasta nimetään työryhmään kaksi edustajaa.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liitteet

Liite16 Kouvolan kulttuuripalkintosääntö_Likula09122025

10**Valintaryhmän nimeäminen vuoden urheiluteon ja muiden palkittavien valintaan liikunnan alalla****11006/07.02.02/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 09.12.2025**

Valmistelija: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan liikunta- ja kulttuurilautakunta valitsee vuosittain Kouvolan vuoden urheiluteon. Palkittavan teon tulee liittyä kilpaurheiluun, ja valinta voidaan kohdistaa yksittäiseen urheilijaan, joukkueeseen tai muuhun kilpaurheilun parissa toimivaan henkilöön tai organisaatioon. Teko voi olla joko konkreettinen suoritus tai yleisemmin urheilutoimintaa edistävä panos.

Valintaprosessia varten on nimetty valintaryhmä, johon kuuluu kolme lautakunnan jäsentä, Kymenlaakson Liikunta ry:n edustaja sekä koollekutsujana ja sihteerinä toimiva liikuntapäällikkö.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan vuoden urheiluteoksi valitaan teko, joka on merkittävästi nostanut esiin kouvolaista urheilukulttuuria ja vahvistanut kaupungin asemaa urheilukaupunkina sekä kansallisesti että kansainvälisesti. Valinnassa huomioidaan koko kalenterivuoden aikana tehdyt teot ja saavutukset.

Valintaryhmään on kuulunut kolme liikunta- ja kulttuurilautakunnan edustajaa, Kymenlaakson Liikunta ry:n nimeämä edustaja sekä liikuntapäällikkö, joka toimii ryhmän sihteerinä ja koollekutsujana.

Valintaryhmä on valmistellut esitykset myös Kymenlaakson Liikunta ry:n maakunnallisiin palkintoihin: Kouvolan vuoden liikuttaja sekä Kouvolan vuoden kuntoliikkuja. Nämä palkinnot julkistetaan maakunnallisessa urheilugaalassa.

Päätösvallan perusteena on hallintosäännön § 23 lautakunnan yleiset tehtävät.

Ehdotus tulevista toimenpiteistä

Vuoden urheiluteon valinnassa jatkossakin huomioidaan koko kalenterivuoden aikana tehdyt teot. Valintaryhmään nimetään kolme

liikunta- ja kulttuurilautakunnan edustajaa, ja Kymenlaakson Liikunta ry nimeää oman edustajansa.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää valita kolme lautakunnan edustajaa valintaryhmään.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

11**Ilmoitusasiat****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 09.12.2025**

- Kouluterveyskyselyn tulokset
- TEAviisari_Kulttuuri kunnan toiminnassa 2025

Neljättä kertaa kulttuurin osalta kerättyyn tiedonkeruuseen tiedot toimitti 289 kuntaa, mikä on 99 prosenttia kaikista Manner-Suomen kunnista. Tietojen avulla voidaan kehittää kulttuurin edistämisen johtamista, koordinoitua ja yhteistyötä sekä arvioida niiden muutoksia kunnissa. Tiedot on julkaistu [TEAviisarissa](#). Keskeiset kansalliset tulokset julkaistaan raportissa "[Kulttuurihyvinvointitoiminta kunnissa 2025](#)".

Kouvolan tulokset:

[Tulokset - TEAviisari - Terveystiedon edistämisen vertailutietojärjestelmä](#)

- Yleisten kirjastojen neuvoston (YKN) kokouksessa Tampereella 5.-6.11.2025 julkistettiin yleisten kirjastojen suunta-asiakirja 2026-2030.
- Sivistysjohtajan ja palvelupäälliköiden ajankohtaisasiat

Viranhaltijapäätökset**Liikuntapäällikkö****Henkilöstöpäätös**

14.11.2025 § 4 Työntekijän siirtäminen myyntisihteerin tehtävään

Yleinen päätös

18.11.2025 § 6 Erityisavustus vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikunnan harrastuksen tukemiseksi / Black Diamond Cheerleaders ry 520 €

18.11.2025 § 7 Erityisavustus vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikunnan harrastuksen tukemiseksi / Koo-Koo Juniorit ry 8015 €

18.11.2025 § 8 Erityisavustus vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikunnan harrastuksen tukemiseksi / Kouvolan Jalkapallo ry 2994 €

18.11.2025 § 9 Erytisavustus vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikunnan harrastuksen tukemiseksi / Kouvola Tanssiopiston Tukiyhdistys ry 982,50 €

18.11.2025 § 10 Erytisavustus vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikunnan harrastuksen tukemiseksi / Kouvola ry 6791,88 €

18.11.2025 § 11 Erytisavustus vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikunnan harrastuksen tukemiseksi / MILO ry 2000 €

18.11.2025 § 12 Erytisavustus vähävaraisten perheiden lasten ja nuorten liikunnan harrastuksen tukemiseksi / Sudet Salibandy ry 3645 €

Museonjohtaja

Yleinen päätös

7.11.2025 § 2 Poikilo-museoiden poikkeukset avoinna oloissa vuonna 2026

Sivistysjohtaja

Yleinen päätös

17.11.2025 § 46 Liikunnan tapahtuma-avustus vuoden 2025 tapahtumaan / Kouvola Jalkapallo ry 700 €

26.11.2025 § 49 Dorrit ja August Fuchsin rahaston apurahat vuodelle 2026 9415 €

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös: