

Kokouskutsu ja esityslista: Kouvolan Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.11.2025**Aika** 12.11.2025 klo 16:00 -**Paikka** Kouvolan Teatteri**Asialista**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
1		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2		Pöytäkirjan tarkastajat	4
3	1, 2	Kulttuuritalojen ja kaupungintalon juhlasalin vuokrat 1.1.2026	5
4		Voikkaasalin prosenttimyyntiperiaatteen laajentaminen Kuusaasaliin	7
5	3	Tuulensuojan hinnasto ja -muutokset sekä peruutusehdot	9
6	4	Tilat, käyttövuorot ja vuorot maksamattomat maksut	11
7		Liikunta- ja kulttuurilautakunnan osavuosikatsaus 1-9/2025	14
8	5	Kulttuurin kohdeavustukset, marraskuu 2025	17
9		Sivistyksen palveluverkkojen ohjausryhmän perustaminen	19
10		Liikunta- ja kulttuurilautakunnan käsittelemät kuntalaisaloitteet	22
11		Ilmoitusasiat	24

puheenjohtaja Katriina Vesala

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Jäsenet	Vesala Katriina	puheenjohtaja	
	Tuukkanen Minna	varapuheenjohtaja	
	Munnukka Ossi	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Nulpponen Minttu	jäsen	
	Liljander Petri	jäsen	
	Lonka Mirja	jäsen	
	Koivisto Anna	jäsen	
	Outinen Mikko	jäsen	
	Heikkinen Sirpa	jäsen	
	Lehmusmetsä Timo	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muut	Kekki Kirsi	kaupunginhallituksen edustaja	
	Marttinen Niilo	nuorisovaltuuston edustaja	
	Suwal Mena	nuorisovaltuuston edustaja	
	Niemi Veikko	esittelijä, sivistysjohtaja	
	Koivisto Elina	asiantuntija, kulttuuripäällikkö	
	Mäkipaakkanen Teemu	asiantuntija, liikuntapäällikkö	
	Kauppila Katja	asiantuntija, controller	
	Joutjärvi Tiina	sihteeri, hallintosihteeri	

1**Laillisuus ja päätösvaltaisuus****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.11.2025**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

2

Pöytäkirjan tarkastajat

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.11.2025

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Ossi Munnukan ja Minttu Nulpposen sekä varalle Mikko Outisen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

3

Kulttuuritalojen ja kaupungintalon juhlasalin vuokrat 1.1.2026**7286/02.05.00.00/2024****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.11.2025**

Valmistelija: kulttuuritalojen tuotantopäällikkö Aija Matero, puh.
020 615 8308, aija.matero(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kulttuuritalojen kaikkia tilavuokria on kokonaisvaltaisesti tarkasteltu viimeksi 2019. Tilojen myynti joustavan hinnoittelun periaatteella on ollut mahdollista 1.8.2022 lähtien, jolloin sesonkikauden ulkopuolella tilan on voinut saada 20 % perushintaa edullisemmin. Arvonlisäveron korotuksesta johtuvat hintojen muutokset on huomioitu 1.9.2024 alkaen. Lisäksi hinnastoon on lisätty tarvittaessa yksittäisiä taksoja palvelujen hinnoittelun selkeyttämiseksi. Tarve tilavuokrien ja palvelujen hintojen tarkistukseen johtuu kaupungin talouden tasapainottamisesta ja tulojen kasvattamisesta.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kulttuuritalojen kustannuspaikalle on siirretty kaupungintalon juhlasali lämpiöineen syksystä 2024. On tarkoituksenmukaista, että kaupungintalon tilojen ja palvelujen hinnoittelua yhdenmukaistetaan ja selkeytetään samanlaiseksi kuin Kouvotalossa ja Kuusankoskitalossa. Hinnoittelun perusteena aikaisemmin olleet vuorokauden ajankohta ja viikonpäivä poistetaan osittain. Jatkossa arkihintaan sisältyvät viikonpäivät ma – la ja sunnuntaille on edelleen oma korkeampi tuntitaksa johtuen sunnuntaityön palkkakustannuksista.

Kaupungintalon tilojen kuuluessa tilapalveluille, on käytössä ollut erilainen hinnastorakenne. Kaupungintalon hinnastoa uudistettaessa on huomioitu tilojen erilainen valo- ja äänikalusto ja suhteutettu tilat istuinpaikkojen määrässä toisiinsa. Uusi hinta on laskettu päivä- ja iltatilaisuuksien keskiarvosta. Juhlasalin hinnat sisältävät sinisen maton käytön tarjoilutilana.

Erikseen sininen matto hinnoitellaan juhlasalin tilaisuuksissa, jossa se toimii näyttely / messualueena.

Yhdenvertaisuuden vuoksi vastaavasti kulttuuritalojen taksoissa otetaan käyttöön hinnat arkisin (ma – la) ja sunnuntain tilavuokria korotetaan 30 %.

Aikaisemmin kulttuuritaloilla on ollut pelkästään tuntimäärään pohjautuvat taksat, eikä viikonpäiviä ole eritelty hinnoittelussa.

Hintaryhmät perus-, yhdistys- ja sisäinen hinta säilyvät molemmissa ennallaan.

Vuoden 2026 alusta voimaan astuvat uudet hinnastot ovat **liitteinä**.

Kaupungin hallintosääntö 23 §.

Lisätietoja: kulttuuritalojen tuotantopäällikkö Aija Matero, puh. 020 615 8308, [aija.matero\(at\)kouvola.fi](mailto:aija.matero(at)kouvola.fi)

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä kulttuuritalojen ja kaupungintalon juhlasalin uudet hinnat 1.1.2026 alkaen. Uusia hintoja sovelletaan vuoden alusta uusiin tilavarauksiin ja palveluihin.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liitteet

Liite1 Kouvolan tapahtumatalojen hinnasto 1.1.2026_Likula12112025

Liite2 Kaupungintalon juhlasalin ja lämpiön hinnasto 1.1.2026_Likula12112025

4

Voikkaasalin prosenttimyyntiperiaatteen laajentaminen Kuusaasaliin**9932/02.05.00.00/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.11.2025**

Valmistelija: kulttuuritalojen tuotantopäällikkö Aija Matero, puh. 020 615 8308, aija.matero(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Liikunta- ja kulttuurilautakunta on 3.6.2025 § 58 päättänyt, että tilavuokran rinnalla voidaan soveltaa myös prosenttimyyntiperiaatetta, jossa esityksen lipputuloista 30 % tulee kaupungille korvauksena tilavuokrasta. Asiasta sovitaan harkinnanvaraisesti ja tästä tehdään esiintymissopimus. Periaatetta päätettiin soveltaa kokeiluluontoisesti Voikkaasaliin 31.7.2026 asti. Sopimukseen ei ole sisällynyt valo- ja äänipalveluja. Tavoitteena on saada kokemusta ko. mallin taloudellisista ja tuotannollisista vaikutuksista kaupungin kulttuuritarjontaan. Periaate mahdollistaa erilaisten kiertue-esitysten saamisen kaupunkiimme. Kokeilua halutaan nyt laajentaa koskemaan myös Kuusaasalia. Molempia kokeiluja jatketaan 31.7.2027 asti.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Syksyn aikana on tullut tarve laajentaa sopimusta koskemaan myös Kuusaasalia. Joillekin esityksille Voikkaasalin tekniikka ja salin istuinpaikkojen määrä ei ole riittävä.

Jotta saadaan laajemmin kokemusta esitysten tuomisesta Kuusankoskitaloon prosenttiperiaatteella, tulisi kokeilua laajentaa koskemaan myös Kuusaasalia. Lisäksi olisi mahdollista sopia myös valo- ja äänipalvelujen sisällyttämisestä sopimukseen. Esiintyjäryhmillä voi olla tietty takuusumma, jonka he haluavat korvaukseksi esityksestä, jos lipunmyynti on paljon oletettua pienempää. Kulttuuritalojen tuotantopäälliköllä on valtuudet tapauskohtaisesti harkita ns. lippudiiliä esitysten laadun ja arvioidun lippumenekin pohjalta. Hän neuvottelee esityksen yksityiskohdista tapahtuman tuottajan kanssa, sekä tiedottaa asiasta tilavaraustyksikölle ja kulttuuritalojen tuotannolle. Prosenttimyyntistä tehdään kirjallinen sopimus ohjelman tuotannosta vastaavan kanssa.

Kaupungin hallintosääntö 23 §.

Lisätietoja: kulttuuritalojen tuotantopäällikkö Aija Matero, puh. 020 615 8308, aija.matero(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä prosenttimyyntiperiaatteen laajentamisen koskemaan myös Kuusaasalia sekä lisää mahdollisuuden tarvittaessa sisällyttää valo- ja äänipalvelun salien esityksiin. Tietyin taloudellisin ehdoin voidaan takuupalkkio sisällyttää sopimukseen. Prosenttimyyntiperiaatetta toteutetaan kokeiluna 1.12.2025 – 31.7.2027. Myös Voikkaasalin kokeilu jatkuu 31.7.2027 asti.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

5

Tuulensuojan hinnasto ja -muutokset sekä peruutusehdot**8540/02.05.00.00/2024****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.11.2025**

Valmistelija: kulttuuritalojen tuotantopäällikkö Aija Matero, puh. 020 615 8308, aija.matero(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tuulensuojan kokoustiloja ja juhlasalia käyttävät arkipäivisin kouvolaalaiset yhdistykset vakiovuoroihinsa. Viikonloppuisin perjantaista klo 17.00 alkaen on juhlasalia myyty erilaisiin tilaisuuksiin yrityksille, yhdistyksille ja yksityishenkilöille.

Vakiovuoroista ei ole peritty tilavuokraa. Tuulensuojan tilojen maksullisuudesta on keskusteltu talotoimikunnan kokouksissa, joita on ollut syksyllä 2023 ja alkuvuodesta 2024. Syksyn kokouksessa oli kartoitettu, olisiko mahdollista perustaa Tuulensuoja-yhdistys, joka vuokraisi talon ja huolehtisi tilojen vuokraamisesta edelleen, mutta Tuulensuoja-yhdistykselläkään ei nähty olevan resursseja viikonloppuvarausten hoitoon.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Tuulensuojan tilojen vuokraaminen siirtyi tilapalveluilta tilavarausyksikköön 1.9.2024. Vanhusneuvoston kokouksessa 23.10.2024 yksi käsiteltävä asia oli Tuulensuojan vakiovuorojen hakeminen ja hinnoittelu. Sovitun mukaisesti on järjestetty Tuulensuojan toimikunnalle kokous 11.11.2024 ja tässä tilaisuudessa kerrottiin hinnoittelusta ja hintaehdotuksista. Kokouksessa Tuulensuojan toimikunnan jäsenet suostuivat esitettyihin hintoihin.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta on käsitellyt Tuulensuojan tilavuokria kokouksessaan 22.1.2025 § 4. Päätöksen mukaisesti vakiovuoroista ei ole veloitettu kuluvan vuoden aikana. Viikonloppu tilavarauksista on peritty kokouksessa hyväksytyn hinnaston mukaisesti.

14.10.2025 on pidetty Tuulensuojan talotoimikunnan tapaaminen, jossa paikalla oli n. 40 järjestöaktiivia. Kokouksessa tiedotettiin, että 1.1.2026 lähtien vakiovuoroista peritään tilavuokraa lautakunnan päätöksen 22.1.2025 § 4 mukaisesti.

Yhdenvertaisuuden vuoksi yhdistysten vakiovuoroista Tuulensuojaossa peritään 1.1.2026 alkaen vuokraa. Vakiovuoro juhlasalissa 40,00 € /

tunti, kahden tunnin vuoro 60,00 €. Kokoustilat 1–2 tuntia 15,00 €.
Hinnat sisältävät alv 25,5 %.

Kokoustiloja myydään jatkossa myös yksittäisiin varauksiin. Perushinta 25,00 € / tunti, yhdistyshinta 15,00 € / tunti ja sisäinen hinta 20,00 € / tunti. Hinnat sisältävät alv 25,5 %, pois lukien sisäinen hinta.

Tuulensuoja siirtyy 1.1.2026 Kulttuuripalveluiden alaisuuteen.

Hinnasto on **liitteenä**.

Kaupungin hallintosääntö 23 §.

Lisätietoja: kulttuuritalojen tuotantopäällikkö Aija Matero, puh. 020 615 8308, [aija.matero\(at\)kouvola.fi](mailto:aija.matero(at)kouvola.fi)

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä Tuulensuojan hinnat 1.1.2026 alkaen. Yhdistysten vakiovuoroista Tuulensuojan tiloissa peritään 1.1.2026 alkaen vuokraa. Uudet hinnat eivät koske aikaisemmin tehtyjä tilavarauksia.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liitteet

Liite3 Tuulensuojan hinnasto kokoustilat ja vakiovuorot 1.1.2026_Likula12112025

6

Tilat, käyttövuorot ja vuorot maksamattomat maksut**10930/12.04.01/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.11.2025**

Valmistelija: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta

Kouvolan kaupungin liikuntatilat ja muut varattavat tilat myönnetään seuroille, yhdistyksille ja muille toimijoille vakiovuoroina hakemusten perusteella. Vakiovuorojen tarkoituksena on tukea säännöllistä liikunta- ja harrastustoimintaa sekä edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä.

Kaupungin liikuntatilojen käytösäännöissä (voimassa 1.1.2025 alkaen) todetaan, että:

- Vakiovuoron saaneen toimijan tulee hoitaa kaikki käyttöön liittyvät maksut määräajassa.
- Mikäli maksut jäävät maksamatta, Kouvola kaupunki voi perua myönnettyt vuorot ja estää uusien vuorojen myöntämisen, kunnes maksut on suoritettu.
- Maksujen laiminlyönti vaikuttaa myös tulevien kausien vuorohakemusten käsittelyyn.

Kouvolan kaupungin liikunta- ja kulttuuritilojen käyttövuorot perustuvat kaupungin tarjoamiin palveluihin ja niistä perittäviin maksuihin. Kaupungin on huolehdittava taloudellisesta vastuullisuudesta ja tasapuolisesta kohtelusta eri toimijoiden kesken. Käyttömaksuilla katetaan osa kaupungin liikuntatilojen ylläpitokuluista sekä käyttöhenkilöstön työstä aiheutuvista kustannuksista. Maksut perustuvat Kouvolan kaupungin hyväksymään liikuntatilojen hinnastoon, jossa käyttäjäryhmät on jaettu eri maksuluokkiin (I–IV).

Kouvolan kaupungin liikunta-, kulttuuri-, nuoriso-, elinvoima- sekä kasvatus- ja opetuspalveluiden tilojen varaukset ja laskutus on keskitetty kaupungin tilavarausyksikköön. Tällä hetkellä useilla seuroilla, yhdistyksillä, yksityishenkilöillä ja yrityksillä on maksamattomia tilavuokralaskuja. Perintään siirrettyjen laskujen kokonaissumma on 57 828,63 euroa ja reskontran mukaan eräpäivään mennessä maksamattomia laskuja on 21 883,98 euroa. Yhteensä maksamattomien laskujen kokonaismäärä on 79 712,08 euroa (tilanne 3.11.2025).

Tilavarausyksikön käytännön toimenpiteisiin kuuluu olla yhteydessä maksamattomien laskujen osalta asiakkaisiin ja muistuttaa heitä maksujen suorittamisesta. Lisäksi perintätoimisto lähettää tarvittavat maksumuistutukset ja seurat voivat tehdä maksusuunnitelmia maksujen maksamiseen.

Mikäli seuralla tai muulla yhdistyksellä on Kouvola kaupungille erääntyneitä ja maksamattomia liikunta- tai kulttuuritilojen vuoromaksuja, liikunta- ja kulttuurilautakunnan on siksi tarpeen arvioida ja linjata toimenpiteet, voidaanko seura edelleen pitää kaupungin liikuntatilojen vakiovuorojen käyttäjänä vai tuleeko vuorot perua maksujen laiminlyönnin takia.

Ehdotus tulevista toimenpiteistä

Lautakunta päättää, että:

1. Jakoperiaatteita- ja menettelyohjeita päivitetään esitetyn mukaisesti.
2. Uusia käyttövuoroja ei myönnetä hakijoille, joilla on maksamattomia tilavuokria.
3. Jo myönnetyt käyttövuorot perutaan, mikäli tilavuokria on maksamatta kahden kuukauden ajalta
4. Vakiovuorot voidaan palauttaa käyttöön vasta, kun maksut on kokonaisuudessaan suoritettu ja mahdolliset sopimusrikkomukset on sovittu.
5. Liikunta- ja kulttuurilautakunta antaa tilavarausyksikölle valtuudet toteuttaa päätös, tiedottaa seuralle asiasta ja huolehtia tarvittavista muutoksista varausjärjestelmässä.

Tällä päätöksellä varmistetaan, että kaupungin tiloja käyttävät yhteisöt hoitavat maksuvelvoitteensa asianmukaisesti ja että käyttövuoroja ei pidetä varattuina toimijoille, joilla on pitkäaikaisia maksamattomia laskuja. Samalla mahdollistetaan joustavuus tilanteissa, joissa seura tai yhdistys on väliaikaisesti maksuvaikeuksissa ja tekee kaupungin kanssa maksujärjestelyn.

Tilojen ja paikkojen käyttövuorojen jakoperiaatteet ja menettelyohjeet on **liitteenä**.

Päätösvaltaa asiassa käyttää liikunta- ja kulttuurilautakunta hallintosäännön 23 § Lautakunnan yleiset tehtävät ja toimivalta mukaan.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä edellä esitetyn käytännön kaupungin varattavien tilojen maksamattomien vuoromaksujen käsittelystä.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liitteet

Liite4 Tilojen ja paikkojen käyttövuorojen jakoperiaatteet ja menettelyohjeet_Likula12112025

7

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan osavuosisikatsaus 1-9/2025**7195/02.02.02/2024****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.11.2025**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kaupunginvaltuusto on 2.12.2024 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025–2028 taloussuunnitelman. Liikunta- ja kulttuurilautakunta on hyväksynyt käyttösuunnitelman 22.01.2025 § 7.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan käyttötalous ajalla 1.1.-30.9.2025 on toteutunut lähes talousarvion mukaisena. Talouden arvioidaan toteutuvan koko vuodelta n. 0,2 milj. euroa talousarviota parempana, kansalaisopiston siirryttyä Kuntotalolta Kouvola-talolle pienempiin tiloihin.

Kuntalain ja hallintosäännön mukainen toimivalta talouden seurannassa

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kaupunginhallitus on 9.12.2024 antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2025. Täytäntöönpano-ohjeissa on määritelty kaupungin talousraportoinnin aikataulu vuodelle 2025.

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden (Kh 9.12.2024 § 265) mukaan toimialajohtajien sekä muiden tilivelvollisten tulee jatkuvasti seurata talousarvion ja sen käyttösuunnitelmien toteutumista ja saattaa mahdolliset poikkeamat asianomaisen toimielimen tietoon. Toimielimen on ryhdyttävä välittömästi korjaaviin toimenpiteisiin, mikäli ilmenee ettei talousarvio toteudu suunnitellulla tavalla. Talouden katsaukset toimielimille laaditaan raportointiaikataulun mukaisesti. Katsauksista tulee saada helposti käsitys oleellisista talousarviota koskevista poikkeamista. Laajemmat osavuosisikatsaukset tammi-huhtikuulta ja tammi-syyskuulta tuodaan tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Toimielimien raporttien laadinta vuonna 2025

Kuukausikatsaus	Osavuositarkastus	Tilinpäätös
Tammikuu-maaliskuu	Tammikuu-huhtikuu	Tammikuu-joulukuu
Tammikuu-heinäkuu	Tammikuu-syyskuu	
Tammikuu-lokakuu		

Vuoden 2025 talousarviossa ja vuosien 2025–2028 taloussuunnitelmassa (Kv 2.12.2024, kohta 2.3.2) talousarvion sitovuus käyttötaloussosassa kaupunginvaltuustoon nähden on lautakunnan/toimielimen toimintakate (ilman osakkeiden, rakennusten ja maa-alueiden myyntiä). Osakkeiden, rakennusten ja maa-alueiden myynnit ovat omina sitovina erinä kaupunginhallituksen ja teknisen lautakunnan alaisessa toiminnassa. Lautakunnan/toimielimen tavoitteiden sekä määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta vastaa toimialajohtaja.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan talouden toteutuma 9/2025

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan talous on toteutunut lähes talousarvion mukaisena. Toimintatuotoista 68,2 % talousarviosta on toteutunut ensimmäisen yhdeksän kuukauden aikana. Toimintakulut ovat toteutuneet 74,4 prosenttisesti ensimmäisen yhdeksän kuukauden aikana. Talouden arvioidaan toteutuvan koko vuodelta n. 0,2 milj. euroa talousarviota parempana, kansalaisopiston siirryttyä Kuntotalolta Kouvola-talolle pienempiin tiloihin.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 1000 euroa	TA 2025	TA- muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-9/2025	Tot-%	Ennuste TP 2025
Toimintatuotot	3 378	0	3 378	2 302	68,2	3 271
Toimintakulut	-29 747	0	-29 747	-22 146	74,4	-29 433
Toimintakate	-26 369	0	-26 369	-19 843	75,3	-26 162

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan osavuositarkastus 1-9/2025 on **ohjelmamateriaalina**.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi ja controller Katja Kauppila, puh. 020 615 4530, katja.kauppila(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää

1. merkitä osavuositarkastuksen 1-9/2025 tiedoksi.

2. velvoittaa kehittämään toimintoja minimoimalla kuluja ja tehostamalla omaa toimintaa, vaikuttavuuden ja tuloksellisuuden näkökannan kautta.
3. velvoittaa tarkastelemaan eläkkeelle siirtymistä ja muusta syystä vapautuvien virkojen ja tehtävien täyttämistä erittäin kriittisesti sekä noudattamaan kaikilta osin tiukkaa henkilöstösuunnittelua.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Oheismateriaali

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan osavuositarkastus 1-9 2025_Likula12112025

8

Kulttuurin kohdeavustukset, marraskuu 2025**9125/02.05.01.02/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.11.2025**

Valmistelija: tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet ja kuntastrategian mukainen peruste valmistelulle

Kulttuurijärjestöjen kohdeavustuksiin vuodelle 2025 on varattu 13 500 euroa (liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.2.2025 § 15). Kohdeavustuksia käsitellään liikunta- ja kulttuurilautakunnassa neljä kertaa vuodessa maaliskuun, toukokuun, syyskuun ja marraskuun kokouksissa. Maalis-, touko- ja syyskuun kokouksissa liikunta- ja kulttuurilautakunta on myöntänyt avustuksia yhteensä 7 500 euroa, joten jaettavissa on 6 000 euroa.

Päätösvallan perusteena on hallintosäännön § 23 lautakunnan yleiset tehtävät.

Liikunta ja kulttuuri: Värikäs pelikenttä.

Kulttuurin kohdeavustushakemukset

Kulttuurijärjestöjen kohdeavustushakemukset tuli jättää liikunta- ja kulttuurilautakunnan marraskuun kokouksen käsiteltäväksi 31.10.2025 mennessä. Määräaikaan mennessä **oheismateriaalina** olevia hakemuksia saapui kolme kappaletta.

Yhteenveto hakijoista on **liitteenä**.

Lisätietoja: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi ja tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää myöntää kulttuurin kohdeavustusta, Myllykosken Työväenyhdistys ry:lle 500 euroa Kantritanssi tapahtumaan, Valkealan Museoyhdistys ry:lle 600 euroa joulunavaus tapahtumaan ja Kuusankoski-Seura ry:lle 350 euroa vappusoitto, juhannusaattojuhlan ja kansallispukujen tuuletuspäivä tapahtumiin.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liitteet

Liite5 Kulttuurin kohdeavustukset, marraskuu 2025_Likula12112025

Oheismateriaali

Kulttuurin kohdeavustushakemukset, marraskuu 2025_Likula12112025

9

Sivistyksen palveluverkkojen ohjausryhmän perustaminen**10954/00.00.01.01/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.11.2025**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan väestön ja erityisesti lasten ja nuorten määrän väheneminen vaikuttaa pitkällä aikavälillä sivistyksen toimialan palvelutarpeiden vähenemiseen, mikä taas edellyttää muutoksia palveluverkoissa. Kaupungin tavoitteena on tilojen tehokas käyttö ja monitoimijaisuus, jolloin tiloissa toimii useita kaupungin eri palveluja ja tilat ovat myös kuntalaisten ja järjestöjen käytössä mahdollisimman paljon.

Päiväkodit, koulut ja oppilaitokset käyttävät liikunnan ja kulttuurin toimipisteitä oppimisympäristöinä ja toisaalta koulujen liikuntasalit ja luokkatilat ovat paljon seurojen ja yhdistysten iltakäytössä. Samoin koulujen ja päiväkotien piha-alueet ja lähiliikuntapaikat palvelevat päivisin lapsia ja nuoria, mutta samalla ne ovat kaikkien kuntalaisten käytössä iltaisin ja viikonloppuisin.

Yhteinen ohjausryhmä tuo kokonaisnäemyksen palveluverkkotarkasteluun ja tuo tukea ja ohjausta palveluverkkotyön viranhaltijavalmisteluun edesauttaen verkkopäätösten tekemistä.

Päätösehdotuksessa esitetään sivistyksen toimialan yhteisen palveluverkkojen ohjausryhmän perustamista. Ohjausryhmässä olisivat puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja molemmista lautakunnista ja kaupunginhallituksen edustaja eli viisi poliittista päättäjää viranhaltijoiden lisäksi. Viranhaltijaedustajina olisivat sivistysjohtaja ja palveluiden päälliköt.

Ohjausryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Sivistyksen palveluverkkojen ohjausryhmän toimikausi alkaisi vuoden 2026 alusta ja kestäisi kuluva valtuustokauden loppuun. Olemassa olevien palveluverkkojen ohjausryhmien työ päättyisi samalla vuoden 2025 lopussa.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan väestön ja erityisesti lasten ja nuorten määrän väheneminen vaikuttaa pitkällä aikavälillä sivistyksen toimialan palvelutarpeiden

vähentämiseen, mikä taas edellyttää muutoksia palveluverkoissa. Tulevaisuudessa palvelupisteiden sijainnilla ja saavutettavuudella, tilaratkaisuilla, tilojen korkealla käyttöasteella ja käyttötaloudella on yhä suurempi merkitys. Siksi palveluverkkoratkaisut ja niihin liittyvät investoinnit on tärkeä valmistella yhdessä kasvatus- ja opetuslautakunnan sekä liikunta- ja kulttuurilautakunnan kanssa. Muutoinkin toiminnallista yhteistyötä on tarkoitus kehittää lautakuntien välillä.

Aiemmissa sivistyksen palveluverkkoselvityksissä on ollut erilliset lautakunta/palvelukohtaiset ohjausryhmät. Kasvatus- ja opetuslautakunta perusti lokakuussa 2023 perusopetuksen kehittämisen ohjausryhmän ohjaamaan kouluverkon valmistelutyötä. Liikunta- ja kulttuurilautakunnan palveluverkkoselvityksiä varten ei viime valtuuskaudella ollut erillisiä ohjausryhmiä, vaan palveluverkkoihin liittyviä asioita käsiteltiin liikunta- ja kulttuuriohjelman ohjausryhmissä.

Perusopetuksen kehittämisen ohjausryhmän nimeä ja kokoonpanoa päivitettiin kasvatus- ja opetuslautakunnassa 30.9.2025 §100, kun nimeksi muutettiin kasvatuksen ja opetuksen palveluverkon ohjausryhmä ja kaupunginhallituksen puheenjohtaja nimettiin ohjausryhmän jäseneksi. Kasvatuksen ja opetuksen palveluverkon ohjausryhmässä on jatkossa neljä lautakunnan jäsentä, kaupunginhallituksen puheenjohtaja ja yksi hallituksen nimeämä jäsen.

Sivistyksen toimialan molempien lautakuntien puheenjohtajien ja kaupungin johdon kanssa on keskusteltu siitä, että jatkossa sivistyksen kaikkien palveluverkkoselvitysten ohjaamista ja kehittämistä varten olisi toimialan lautakuntien yhteinen ohjausryhmä. Keskustelun pohjalta uusi sivistyksen palveluverkkojen ohjausryhmä tulisi olla riittävän pieni toimiakseen tehokkaasti ja joustavasti. Tältä pohjalta tulevassa ohjausryhmässä olisivat puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja molemmista lautakunnista ja kaupunginhallituksen edustaja eli viisi poliittista päättäjää viranhaltijoiden lisäksi. Viranhaltijaedustajina olisivat sivistysjohtaja ja palveluiden päälliköt. Sivistyksen palveluverkkojen ohjausryhmän toimikausi alkaisi vuoden 2026 alusta ja kestäisi kuluvalle valtuustokauden loppuun. Olemassa olevien palveluverkkojen ohjausryhmien työ päättyisi samalla vuoden 2025 lopussa.

Perusteita yhteiselle ohjausryhmälle on useita: Kaupungin tavoitteena on tilojen tehokas käyttö ja monitoimijaisuus, jolloin tiloissa toimii useita kaupungin eri palveluja ja tilat ovat myös kuntalaisten ja järjestöjen käytössä mahdollisimman paljon. Sivistyksen kaikki viisi palvelua ovat keskeisiä lasten ja nuorten kasvun ja oppimisen polulla varhaiskasvatuksesta toiselle asteelle ja vapaaseen sivistystyöhön. Päiväkodit, koulut ja oppilaitokset käyttävät liikunnan ja kulttuurin toimipisteitä oppimisympäristöinä ja toisaalta koulujen liikuntasalit ja

luokkatilat ovat paljon seurojen ja yhdistysten iltakäytössä. Samoin koulujen ja päiväkotien piha-alueet ja lähiliikuntapaikat palvelevat päivisin lapsia ja nuoria, mutta samalla ne ovat kaikkien kuntalaisten käytössä iltaisin ja viikonloppuisin.

Yhteinen ohjausryhmä tuo kokonaisnäkemysen palveluverkkotarkasteluun ja tuo tukea ja ohjausta palveluverkkotyön viranhaltijavalmisteluun edesauttaen verkkopäätösten yhdenaikaista tekemistä.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan lautakunnan yleisenä tehtävänä on mm. suunnitella, kehittää, ohjata ja valvoa vastuualueensa palveluja sekä päättää palvelupisteistä ja niiden sijainnista vastuualueellaan.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, [veikko.niemi\(at\)kouvola.fi](mailto:veikko.niemi@kouvola.fi)

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää

1. hyväksyä yhteisen sivistyksen palveluverkkojen ohjausryhmän perustamisen edellä selostusosassa mainituilla perusteilla. Olemassa olevien palveluverkkojen ohjausryhmien työ päättyy samalla vuoden 2025 lopussa.
2. nimetä ohjausryhmän edustajiksi liikunta- ja kulttuurilautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Viranhaltijoista ohjausryhmässä ovat sivistysjohtaja ja palveluiden päälliköt.
3. pyytää kaupunginhallitusta nimeämään yhden edustajan ohjausryhmään.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

10

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan käsittelemät kuntalaisaloitteet**6771/00.02.03.04/2024****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.11.2025**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Liikunta- ja kulttuurilautakunta on päättänyt 26.8.2025 (§ 70), että sen toimivaltaan ja alaiseen toimintaan kuuluvat kuntalaisaloitteet ja aloitteiden perusteella suoritettut toimenpiteet tuodaan tiedoksi lautakunnalle 3 kertaa vuodessa samaan kokoukseen, jossa käsitellään osavuosisakaus ja tilinpäätös. Liikunta sekä kulttuuri ja vapaa sivistystyö - palveluihin ei ole saapunut edellisen tarkasteluajankohdan jälkeen uusia kuntalaisaloitteita.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettut toimenpiteet. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa aloitteen vireille tulosta.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön 151 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitus, aloitteesta ja aloitteen perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimitukselle tieto sen päättämällä tavalla. Toimitus voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

11**Ilmoitusasiat****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.11.2025**

- Liikunta- ja kulttuurilautakunnan kevätkauden kokouspäivät ovat 21.1., 11.2., 11.3., 15.4., 13.5. ja 2.6.2026.
- Sivistysjohtajan ja palvelupäälliköiden ajankohtaisasiat
- [Uusi valtakunnallinen Kulttuuripankki lisää kulttuurin tekijöiden työllistymismahdollisuuksia tuomalla kulttuurin tekijät näkyväksi – ja tilattavaksi myös Kymenlaaksossa - Kouvola kaupunki](#)

Saapuneet kirjeet

5.11.2025 Aloite liikunta- ja kulttuurilautakunnalle uudesta käsittelystä koskien Tuulensuojan juhlasalin hinnoittelua

Viranhaltijapäätökset**Sivistysjohtaja**

Yleinen päätös

16.10.2025 § 41 Liikunnan tapahtuma-avustus vuoden 2025 tapahtumaan / MILO ry 800 €

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös: