

Pöytäkirja: Kouvolan Tekninen lautakunta 17.09.2025**Aika** 17.09.2025 klo 15:00 - 16:53**Paikka** Kokoustila Kasarminmäki P097 Kouvolan kaupungintalo**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 166		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 167	1	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 168		Mikroliikenneluvan käyttöönoton lykkääminen 31.12.2025	6
§ 169		Ajankohtaiset infoasiat	8
§ 170	2	Kouvolan kaupunginhallituksen vastine Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausunto- ja asiakirjapyyntöön asiassa 1556/03.04.04.16/2025	9
§ 171	3, 4	Oikaisuvaatimus juristin päätökseen 17.07.2025 § 5/2025 koskien vahingonkorvauspäätöstä esinevahingosta	13
§ 172	5	Teknisen lautakunnan talousarvio 2026 ja talous- ja henkilöstösuunnitelma vuosille 2026-2029	17
§ 173	6	Talousarviomuutokset vuoden 2025 talousarvioon, investoinnit, kärkihankkeet ja tekninen lautakunta	23
§ 174		Kouvolan kaupungin edustajan valitseminen Kymenlaakson Kylät ry:n kokouksiin	27
§ 175		Kouvolan kaupungin edustajan valitseminen Pohjois-Kymen Kasvu ry:n kokouksiin	28
§ 176		Edustajien nimeäminen Kouvolan yleiskaavoituksen ohjausryhmään	29
§ 177		Edustajan nimeäminen Kouvolan yritystontit kärkihankkeen ohjausryhmään	31
§ 178		Ilmoitusasiat ja tehdyt viranhaltijapäätökset	32

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ylä-Outinen Mia	puheenjohtaja	
	Melkko Sari	varapuheenjohtaja	
	Frimodig Jouni	jäsen	
	Helkala Tommi	jäsen	
	Jaanu Mikko	jäsen	
	Laitinen Sari	jäsen	
	Lind Reeta	jäsen	
	Sarpola Ilkka	jäsen	
	Seppälä Esa	jäsen	
	Turunen Niko	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 172 käsittelyn aikana klo 16.05.
	Villikka Anni	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Witting Miia	kaupunginhallituksen edustaja	
	Spies Vilho	nuorisovaltuuston edustaja	
	Vainonen Aada	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tylli Hannu	esittelijä, tekninen johtaja	
	Ahtiainen Anne	asiantuntija, kaupungininsinööri	
	Anttila Minna	asiantuntija, maaseutupalvelujen päällikkö	
	Kangasniemi-Kuikka Anne	asiantuntija, kaupunginarkkitehti	
	Vuorenpää Teppo	asiantuntija, juristi	Poistui kokouksesta §:n 171 käsittelyn jälkeen klo 15.31.
	Tamminen Antti	asiantuntija, liikenneinsinööri	Paikalla kokouksessa §:n 168 käsittelyn ajan klo 15.03 - 15.07.
	Pesonen Minna	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
--	------	---------	------------

Pöytäkirjan tarkastus

Mia Ylä-Outinen
puheenjohtaja

Minna Pesonen
sihteeri

Mikko Jaanu
pöytäkirjan tarkastaja

Sari Laitinen
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 22.9.2025

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§:t 170, 173 ja 176 tarkastettiin kokouksessa 17.9.2025.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 22.9.2025 lähtien. §:t 170, 173 ja 176 ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 18.9.2025 lähtien.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Tekninen lautakunta 17.09.2025 § 166**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Teknisen johtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Teknisen lautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi tekninen lautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Tekninen lautakunta 17.09.2025 § 167

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Mikko Jaanu ja Sari Laitinen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Mikko Jaanun ja Sari Laitisen.

Liitteet

Liite1 Pöytäkirjan tarkastus, tekninen lautakunta 17.9.2025

Mikroliikenneluvan käyttöönoton lykkääminen 31.12.2025**10561/08.00.00.00/2025****Tekninen lautakunta 17.09.2025 § 168**

Valmistelija: liikenneinsinööri Antti Tamminen, puh. 020 615 4934, antti.tamminen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekniselle lautakunnalle esitetään mikroliikenneluvan käyttöönoton lykkäämistä 31.12.2025 asti. Siirtymäaikaa hyödynnetään lupajärjestelmän ja lupaehtojen valmisteluun.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet

Laki liikenteen palveluista annetun lain muuttamisesta (303/2025) tuli voimaan 1.8.2025. Voimaan tulevat muutokset koskevat mm. sähköpotkulautojen vuokraustoimintaa. Mikroliikennelupa tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.1.2026.

Kaupungin hallintosäännön (26 § 15) mukaan tekninen lautakunta päättää joukkoliikenteen palvelutason määrittämisestä ja hoitaa liikenteen palveluista annetun lain mukaiset tehtävät sikäli kuin näistä tehtävistä ei ole erikseen määrätty.

Päätettävän asian selostus ja perustelu ratkaisulle

Laki liikenteen palveluista annetun lain muuttamisesta (303/2025) tuli voimaan 1.8.2025. Uuden lain mukaan kunnissa, joissa tarjotaan yhteiskäyttöisiä mikroliikkumispalveluita, kuten sähköpotkulautoja, palveluntarjoajilla tulee olla kunnan myöntämä mikroliikennelupa. Kunnat voivat määritellä lupaehtoja lainsäädännön reunaehdot huomioiden. Mikroliikenneluvan myöntää hakemuksesta se kunta, jonka alueella ajoneuvoja tarjotaan vuokralle. Lupa on voimassa enintään viisi vuotta kerrallaan sen myöntämisestä. Kunta määrittelee luvan voimassaoloajan pituuden ottaen huomioon kunnan liikenteelliset olosuhteet, liikennetiheys, liikenteen sujuvuus, sekä mikroliikenneluvan haltijoiden lukumäärä kunnassa.

Mikroliikenneluvan käyttöönoton valmistelulle on syytä varata aikaa. Valmistelu sisältää lupajärjestelmän läpikäyntiä sekä uusien lupaehtojen määrittelyä. Valmistelun vaatiman ajan takia nähdään tarpeellisena lain mahdollistaman siirtymäajan käyttäminen.

Lisätietoja: liikenneinsinööri Antti Tamminen, puh. 020 615 4934, antti.tamminen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää lykätä mikroliikenneluvan käyttöönottoa Kouvola kaupungissa 31.12.2025 saakka.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden liikenneinsinööri Antti Tammiselle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Ajankohtaiset infoasiat

Tekninen lautakunta 17.09.2025 § 169

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

1. Teknisen johtajan ajankohtaiset infoasiat
 - Yhdyskuntatekniikan palvelun esittely / kaupungininsinööri Anne Ahtiainen
2. Teknisen lautakunnan puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat
3. Nähtävillä olevat asemakaavat, yleiskaavat sekä katu- ja yleisen alueen suunnitelmat

Teknisen johtajan ehdotus:

1. Tekninen lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Tekninen lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Tekninen lautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

1. Tekninen lautakunta päätti merkitä asian tiedoksi.
 2. Tekninen lautakunta päätti merkitä asian tiedoksi.
 3. Tekninen lautakunta päätti merkitä asian tiedoksi.
-

Kouvolan kaupunginhallituksen vastine Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausunto- ja asiakirjapyyntöön asiassa 1556/03.04.04.16/2025**35/10.02.03/2022****Tekninen lautakunta 17.09.2025 § 170**

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Miia Blom, puh. 020 615 8660, miia.blom(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt rantaosayleiskaavamuutoksen Maanomistajat 2020 kokouksessaan 19.5.2025. Kouvolan kaupunginvaltuuston 19.5.2025 tekemästä päätöksestä on valitettu Itä-Suomen hallinto-oikeuteen 27.6.2025. Itä-Suomen hallinto-oikeus on 8.7.2025 esittänyt Kouvolan kaupunginhallitukselle lausunto- ja asiakirjapyyntö.

Tässä vastineessa hallinto-oikeudelle esitetään selvitys asiasta ja vastataan valittajan esittämiin väitteisiin. Vastineessa esitetään, että Itä-Suomen hallinto-oikeus hylkää valituksen perusteettomana ja pysyttää kaupunginvaltuuston rantaosayleiskaavamuutos, Maanomistajat 2020, hyväksymistä koskevan päätöksen voimassa. Lisäksi Itä-Suomen hallinto-oikeudelle toimitetaan asiakirjapyyntöön mukaisesti kaikki valituksen kohteena olevan päätöksen perusteena olleet asiakirjat ja muut tarvittavat selvitykset.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet

Rantaosayleiskaavan muutos (Rantaosayleiskaavan muutos, maanomistajien aloitteet 2020, YK 6/5) on käynnistynyt maanomistajien aloitteesta ja se on kuulutettu vireille 9.3.2021. Kaava-alue käsittää yksittäisiä kiinteistöjä Valkealan ja Jaalan vesistöjen ranta-alueilla. Kaavamuutoksen tavoitteena Hillosensalmessa on ollut edistää matkailupalveluiden kehittämistä alueilla, jotka eivät ole toteutuneet nykyisen kaavan mukaisesti. Nykyiset aluevaraukset A Erillispientalojen alue ja LV venevalkama ovat toteutumattomia.

Kaavoituksella on tutkittu osa-alueen maankäytölliset edellytykset matkailupalvelujen sijoittamiselle. Osayleiskaavaa laadittaessa on otettu huomioon maakuntakaavan ohjausvaikutukset sekä alueidenkäytön suunnittelua koskevat kaupunkistrategiset linjaukset. Hillosensaaren valituksenalaiselle alueelle on kaavamuutoksessa osoitettu RM-mat1 Matkailupalvelujen alue (400 k-m²), jolla voidaan myöntää lupa rakentamiseen yleiskaavan perusteella. Liito-oravan tunnettu elinympäristö kaavamuutosalueella on osoitettu merkinnöillä MY Maa- ja metsätalousvaltainen alue, jolla on erityisiä ympäristöarvoja ja luo-2

uhanalaisen/harvinaisen lajin esiintymisalue. Pulsanlahden toteutumaton valkamavaraus on osoitettu rakentamiselta vapaana, eli M Maa- ja metsätalousvaltainen alue.

Hallintosäännön mukaan teknisen lautakunnan tehtäviin kuuluu Alueidenkäyttölain tehtävät. Tekninen lautakunta toimii siten kaupungin kaavoitusviranomaisena. Hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus päättää lausunnon antamisesta kaupunginvaltuuston päätöksestä tehtyyn valitukseen kaupunginhallituksen voidessa yhtyä valtuuston päätökseen.

Valitus kaavan hyväksymistä koskevasta päätöksestä

Valittaja vaatii hallinto-oikeutta kumoamaan Kouvolan kaupunginvaltuuston hyväksymistä koskevan päätöksen siltä osin kuin se koskee Hillosensaaren kiinteistön 286-431-6-66 käyttötarkoituksen muutosta, rakennusoikeuden määrittelyä ja venevalkama-alueen poistamista. Toissijaisesti Valittaja vaatii kaavamuutoksen palauttamista tältä osin uudelleen valmisteluun.

Valittajan mukaan selvitykset ovat riittämättömiä, kaavaratkaisu ei huomioi luonto- ja maisema-arvoja ja vaikutusten arviointi on puutteellista. Valittajan mukaan alueelle osoitettu käyttötarkoitus ja rakennusoikeus ei ole tarkoituksenmukainen tai noudata mitoitusperiaatteita. Lisäksi kaupunki omistamansa maan kaavoittajana ja kaavoituksesta hyötyjänä on valittajan mukaan ongelma. Valittajalla on huomautettavaa päätöksentekomenettelystä ja vuorovaikutuksesta.

Kouvolan kaupunki toteaa, että kaupunginvaltuuston hyväksymä rantaosayleiskaavan muutos on edennyt tarkasti maankäyttö- ja rakennuslain (5.2.1999/132), ja sittemmin alueidenkäyttölain (752/2023) sekä hallintolain (6.6.2003/434) säännösten mukaisesti. Kouvolan kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kaavamuutoksen matkailupalvelujen alueiden tarjonnan kehittämiseksi Repoveden kansallispuiston läheisyyteen. Kaavamuutos perustuu kattaviin selvityksiin ja vaikutusten arviointiin. Kaavamääräyksillä on lievennetty kaavan vaikutuksia luontoon ja maisemaan. Kaavoituksen aikana osallisille on järjestetty mahdollisuuksia vaikuttaa kaavoitukseen. Kaava ei ole valituksessa esitetyn perustein lainvastainen, kaupunginvaltuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eikä päätös kaavan hyväksymisestä ole lainvastainen. Valitus tulee hylätä perusteettomana. Vastineessa esitetyn perusteluin kaupunginvaltuuston päätös kaavan hyväksymisestä tulee pysyttää voimassa.

Liitteenä Itä-Suomen hallinto-oikeudelle annettava vastine.

Oheismateriaalina on pöytäkirjaote kaupunginvaltuuston hyväksymispäätöksestä, hyväksytty kaavakartta, -määräykset ja kaavaselostus, hallinto-oikeudelle jätetty valitus, kaupunginhallitukselle

osoitettu asiakirja- ja lausuntopyyntö, karttaselvitys valituksenalaisen alueen sijainnista sekä tiedoksi alustava luettelo hallinto-oikeudelle lausunnon yhteydessä toimitettavista asiakirjoista.

Kaavan verkkosivut: <https://www.kouvola.fi/roykmaanomistajat>

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi ja kaavoitusinsinööri Miia Blom, puh. 020 615 8660, miia.blom(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että Itä-Suomen hallinto-oikeudelle annetaan päätöksen liitteenä oleva vastine koskien Rantaosayleiskaavan muutos, Maanomistajat 2020, YK 6/5 tehtyä valitusta.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 18.9.2025 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite2 YK 6/5 ROYK Maanomistajat 2020, Vastine_Tela17092025

Oheismateriaali

YK 6/5 ROYK Maanomistajat 2020, Pöytäkirjanote kaupunginvaltuusto 19.5.2025_Tela17092025

YK 6/5 ROYK Maanomistajat 2020, Kaavakartta hyväksytty_Tela17092025

YK 6/5 ROYK Maanomistajat 2020, Kaavamääräykset hyväksytty_Tela17092025

YK 6/5 ROYK Maanomistajat 2020, Kaavaselostus hyväksytty_Tela17092025

YK 6/5 ROYK Maanomistajat 2020, Karttaselvitys valituksenalaisen alueen sijainnista_Tela17092025

YK 6/5 ROYK Maanomistajat 2020, Itä-Suomen hallinto-oikeuden lausunto- ja asiakirjapyyntö 8.7.2025_Tela17092025

YK 6/5 ROYK Maanomistajat 2020, Valitus 27.6.2025_Tela17092025

YK 6/5 ROYK Maanomistajat 2020, Valituksen 27.6.2025 liitteet_Tela17092025

YK 6/5 ROYK Maanomistajat 2020, Alustava luettelo hallinto-oikeudelle toimitettavista asiakirjoista_Tela17092025

Oikaisuvaatimus juristin päätökseen 17.07.2025 § 5/2025 koskien vahingonkorvauspäätöstä esinevahingosta**9533/03.06.02.00/2025****Tekninen lautakunta 17.09.2025 § 171**

Valmistelija: juristi Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585,
teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Oikaisuvaatimuksen käsittely koskien juristin vahingonkorvauspäätöstä ajoneuvon rikkoutumisen korvaamisesta Jussintiellä 16.3.2025. Oikaisuvaatimuksentekijä ajoi Jussintietä pitkin, kun hänen ajoneuvonsa oli vaurioitunut hänen ajettuaan ajourakuoppaan/asfaltin reunaan.

Oikaisuvaatimuksen tekijän kertoman mukaan *"Aurinko paistoi suoraan silmiin, en huomannut kuoppia ja asfaltin reunaa (8 cm), ei ollut paikalla muita"*.

Hakemus on siirretty kaupungin vakuutusyhtiö IF:n käsiteltäväksi ja vakuutusyhtiö on antanut 16.5.2025 asiassa kielteisen päätöksen. Vaikka vakuutusyhtiö on antanut asiassa päätöksen, tulee kaupungin tehdä asiassa päätös.

Oikaisuvaatimuksen tekijä vaatii kaupunkia korvaamaan suorittamansa laskun autonsa vaurioiden korjaamisesta, joka on määrältään 1985,50 euroa.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kuntalain 134 §:n mukaan kunnanhallituksen, lautakunnan ja valiokunnan, niiden jaoston sekä niiden alaisen viranomaisen päätökseen tyytymätön saa hakea siihen oikaisua.

Teknisen johtajan palvelu tekniikka ja ympäristö -toimiala kuuluu teknisen lautakunnan toimialaan.

Oikaisuvaatimuksen käsittely

Juristin päätöksestä 17.07.2025 § 5/2025 olla korvaamatta [REDACTED] kaupunkia kohtaan tekemä vahingonkorvaushakemus on tehty oikaisuvaatimus. Vahingonkorvauspäätös ja oikaisuvaatimus ovat **liitteenä**. Oikaisuvaatimuksen tekijä ilmoittaa, ettei hyväksy päätöstä ja toivoisi tapaamista juristin kanssa, jotta asiavirheitä voitaisiin oikaista päätöksessä. Oikaistavia asiakohtia hakijan mukaan ovat kuopan syvyys, kuoppia useampi, terävä asfaltinreuna ja ennen reunaa 8–9 cm syvä kuoppa.

Oikaisuvaatimuksessa esitetyt seikat ovat tarkoituksenmukaisuusväitteitä, jotka perustuvat oikaisuvaatimuksen tekijän näkemyksiin, miten kaupungin tulisi ratkaista asia. Oikaisuvaatimuksessa ei ole esitetty laillisuusperusteita eikä sellaisia tosiseikkoja, joiden perusteella oikaisuvaatimus tulisi hyväksyä.

Tehdyt selvitykset

Kouvolan kaupungin kunnossapitopäällikön lausunnon mukaan vahinkopaikka on Kouvolan kaupungin vastuulla, ja tiemestari on käynyt paikalla ja lausunut, että normaalia varovaisuutta noudattaen ei kunnossa olevan ajoneuvon ole mahdollista rikkoontua kyseisessä paikassa. Oikaisuvaatimuksen tekijän tiemestarille lähettämät kuvat ovat **oheismateriaalina**.

Tiemestarin selvitysten mukaan vahinkopaikassa ei ole ilmennyt kunnossapitotarvetta ennen kyseistä vahinkotapausta, eikä kaupunki ole saanut ilmoituksia ajoväylällä olleesta kuopasta tai muutoin tien kunnan puutteellisuudesta. Ajoväylän kuntoa on seurattu normaalin toiminnan puitteissa.

Voimassa olevan oikeuden mukaan korvausvelvollisuus syntyy sille, joka tahallaan tai tuottamuksellaan aiheuttaa vahingon toiselle. Tuottamuksella tarkoitetaan huolimattomuutta tai laiminlyöntiä.

Kaupungin vakuutusyhtiön (IF) korvauspäätöksen sekä tiemestarin lausunnon mukaan vahinko on tapahtunut valoisaan ja selkeään aikaan, jolloin ajourakuoppa on ollut vahinkoa kärsineen havaittavissa vahinkohetkellä. Tienkäyttäjän yleisten velvollisuuksien mukaan, vaaran ja vahingon välttämiseksi tienkäyttäjän on noudatettava liikennesääntöjä sekä olosuhteiden edellyttämää huolellisuutta ja varovaisuutta. Ajoneuvon nopeus ja etäisyys toiseen tienkäyttäjään on sovitettava sellaiseksi kuin liikenneturvallisuus edellyttää huomioon ottaen tien kunto, sää, keli, näkyvyys, ajoneuvon kuormitus ja kuorman laatu sekä muut olosuhteet.

Tiessä ollut ajourakuoppa on ollut suuntaukseltaan loiva ja syvyydeltään melko matala n. 5 cm, jolloin sen ei voida katsoa olevan sallitussa ajonopeudessa 30 km/h erityistä vaaraa aiheuttava. Koska kyseinen liikennealue on ollut sen pääasiallista käyttötarkoitusta varten tyydyttävässä kunnossa, ei kaupungin tekemien selvitysten mukaan voida pitää selvitettyinä vahingon aiheutuneen Kouvolan kaupungin tai tämän henkilökuntaan kuuluvan henkilön tuottamuksesta, joten kaupungille ei ole syntynyt voimassa olevaan oikeuteen perustuvaa korvausvelvollisuutta vahingosta.

Sovellettu lainsäädäntö

Vahingonkorvauslain 2 luku 1 §

”Joka tahallisesti tai tuottamuksesta aiheuttaa toiselle vahingon, on velvollinen korvaamaan sen, jollei siitä, mitä tässä laissa säädetään, muuta johdu”.

Tieliikennelaki 3 §

Tienkäyttäjän yleiset velvollisuudet

”Vaaran ja vahingon välttämiseksi tienkäyttäjän on noudatettava liikennesääntöjä sekä olosuhteiden edellyttämää huolellisuutta ja varovaisuutta. Liikennettä ei saa tarpeettomasti estää eikä haitata. Ajoneuvoa ei saa ajaa aiheettoman hitaasti eikä tarpeettomasti äkkiä jarruttamalla”.

Tieliikennelaki 4 §

Tienkäyttäjän ennakointivelvollisuus

”Tienkäyttäjän on ennakoitava toisten tienkäyttäjien toimintaa vaaran ja vahingon välttämiseksi ja sovitettava oma toimintansa sen mukaisesti sujuvan ja turvallisen liikenteen edistämiseksi”.

Tieliikennelaki 5 §

Turvallinen ajoneuvon ja raitiovaunun kuljettaminen

”Ajoneuvon ja raitiovaunun nopeus ja etäisyys toiseen tienkäyttäjään on sovitettava sellaiseksi kuin liikenneturvallisuus edellyttää huomioon ottaen tien kunto, sää, keli, näkyvyys, ajoneuvon kuormitus ja kuorman laatu sekä muut olosuhteet.

Ajoneuvo ja raitiovaunu on kyettävä hallitsemaan kaikissa liikennetilanteissa. Ajoneuvo ja raitiovaunu on voitava pysäyttää edessä olevan tien näkyvällä osalla ja kaikissa ennalta arvattavissa tilanteissa”

Juristi Teppo Vuorenpää on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: juristi Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi ja kunnossapitopäällikkö Miki Heinonen, puh. 020 615 1279, miki.heinonen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hylätä juristin tekemästä päätöksestä 17.07.2025 § 5 tehdyn oikaisuvaatimuksen perusteettomana.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Juristi Teppo Vuorenpää poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Liitteet

Liite3 Juristin 17.7.2025 § 5 Vahingonkorvauspäätös,
esinevahinko_Tela17092025

Liite4 Oikaisuvaatimus tekniselle lautakunnalle koskien juristin
viranhaltijapäätöstä 17.7.2025 § 5_Tela17092025

Oheismateriaali

Oikaisuvaatimuksen tekijän tiemestarille lähettämät
kuvat_Tela17092025

Teknisen lautakunnan talousarvio 2026 ja talous- ja henkilöstösuunnitelma vuosille 2026-2029**10434/02.02.00/2025****Tekninen lautakunta 17.09.2025 § 172**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kaupunginhallitus on 16.6.2025 § 164 hyväksynyt vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026–2029 taloussuunnitelman laadinnan kehyksen. Taloussuunnitelmakehys laaditaan neljälle vuodelle, joista ensimmäinen vuosi on talousarvio.

Talousarviokehyspäätöksellä kaupunginhallitus asettaa toimielimille euromääräiset kehykset, joiden perusteella toimielimet tekevät talousarviovalmistelunsa. Kehyksen puitteissa toimielimet päättävät talousarvioehdotuksensa sekä toimenpiteet, joilla tavoitteisiin päästään.

Esitetystä talousarviokehyksessä kaupungin ylijäämä vuodelle 2026 on 0,9 milj. euroa. Talousarvio noudattaa Kouvolan kaupungin suunnitelmallista talouden linjaa, jolla saavutetaan tasapainoinen talous ja kerrytetään ylijäämää pitemmällä aikavälillä.

Teknisen lautakunnan talousarvio on valmisteltu sille annetun tarkennetun kehyksen mukaisesti.

Kuntalain ja hallintosäännön mukainen talousarvion toimivalta

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää talousarviosta ja -suunnitelmasta. Talousarvio on hyväksyttävä vuoden loppuun mennessä (kuntalaki 110 §) ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet.

Hallintosäännön 59 §:n mukaan kaupunginhallitus hyväksyy suunnittelukehykset, joiden perusteella toimielimet laativat talousarvioehdotuksensa. Valtuusto hyväksyy talousarviossa toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot.

Hallintosäännön 23 §:n mukaan lautakunnan tehtävänä on vastata siitä, että palvelut järjestetään asetettujen tavoitteiden palvelujen, järjestämistä koskevien periaatteiden ja määrärahojen puitteissa. Lautakunta määrittää tarvittavat palvelut ja niiden laatutason.

Kouvolan taloudellinen tilanne

Kouvola on tehnyt pitkäjänteistä työtä talouden tasapainottamiseksi jo useiden vuosien ajan. Kouvolan palveluverkkoa on analysoitu ja tehty kustannus- ja toimintavertailua saman kokoluokan kuntiin. Vähenevä väestö alentaa kaupungin tulorahoituksen pohjaa, joten kaupungin tulee mitoittaa palvelunsa asiakasmäärään sekä käytettävissä olevaan tulorahoitukseen. Vaikka talouden sopeuttamistyö on tuottanut tulosta, tulee talouden tasapainottamista edelleen jatkaa osana vuosittaista taloussuunnittelua.

Talousarviokehys vuodelle 2026

Vuoden 2026 talousarviokehukseen vaikuttavat merkittävimmät muutokset ovat:

Lakisääteiset muutokset:

- Valtakunnalliset palkkaratkaisut ja henkilösivukulujen muutokset
- Julkisen rahoituksen eli verotulojen ja valtionosuuksien muutokset
- Oppimisen tuen uudistus

Muut välttämättömät muutostarpeet:

- Indeksikorotukset ja muut välttämättömät kustannusten nousut

Kaupungin omat päätökset:

- Palveluverkkoihin liittyvät muutokset
- Aiempien talousarvioiden yhteydessä laadittujen toimenpiteiden lisävaikutukset

Toimialojen edellytetään edelleen tarkastelemaan eläkkeelle siirtymistä ja muusta syystä vapautuvien virkojen ja tehtävien täyttämistä erittäin kriittisesti sekä noudattamaan kaikilta osin tiukkaa henkilöstösuunnittelua.

Toimielinten talousarviokehys on laadittu ensimmäisen kerran ulkoista eristä. Keskittymällä kehysvaiheessa ulkoisiin eriin, jotka ovat talouden kannalta olennaiset, pystytään hallita muutoksia paremmin, tekemään kehyslaskentaa varmemmin sekä kohdistamaan sopeuttamistoimenpiteet yksinkertaisemmin. Sisäiset erät tullaan sisällyttämään talousarvioon myöhemmin sen laadinnan aikana. Toimielimien sitovuustaso valtuustoon nähden hyväksytään talousarvion hyväksymisen yhteydessä.

Toimintakate ulkoinen, 1 000 e	2025	2026	2027	2028	2029
Tarkastuslautakunta	-188	-190	-193	-195	-197
Kaupunginhallitus	-47 779	-53 243	-54 230	-52 018	-49 763
Kasvatus- ja opetuslautakunta	-103 209	-102 346	-105 198	-108 042	-110 136
Liikunta- ja kulttuurilautakunta	-8 613	-8 565	-8 448	-8 578	-9 735

Tekninen lautakunta	-37 722	-36 338	-36 853	-37 394	-38 085
Kymen jätelautakunta	54	61	53	47	42
Toimintakate yhteensä (ilman myyntivoittoja)	-197 458	-200 621	-204 869	-206 180	-207 874
Rakennusten ja osakkeiden myyntivoitot (elpa/kh)	540	540	540	540	540
Maa-alueiden myyntivoitot (tela)	1 100	1 500	1 500	900	900
Toimintakate yhteensä	-195 818	-198 581	-202 829	-204 740	-206 434

Tarkennettu talousarviokehys

Talousarviokehysten hyväksymisen jälkeen on tullut muutoksia mm. valtionosuuksiin ja tämän johdosta kehystä on tarkasteltu uudelleen. Valtiovarainministeriön päivitettyjen laskelmien mukaan Kouvolan kaupungin valtionosuudet vuodelle 2026 ovat 1,9 milj. euroa pienemmät. Myös elokuussa julkaistut verotuloennusteet ovat hieman laskeneet Kokonaisuudessaan edellä mainittujen muutosten ja muiden tarkennusten jälkeen tulee toimintakatetta tasapainottaa yhteensä 1,3 milj. eurolla. Tasapainottamistarve on jaettu lautakunnittain seuraavasti: kaupunginhallitus/elinvoimapalvelut 0,3 milj. euroa, kasvatus- ja opetuslautakunta 0,6 milj. euroa, liikunta- ja kulttuurilautakunta 0,1 milj. euroa sekä tekninen lautakunta 0,3 milj. euroa. Kaupunginhallitus käsittelee päivitetyn kehysten kokouksessaan 15.9.2025.

Toimintakate ulkoinen, 1 000 e	2025	2026	2027	2028	2029
Tarkastuslautakunta	-188	-190	-193	-195	-197
Kaupunginhallitus	-51 593	-52 943	-53 930	-51 718	-49 463
Kasvatus- ja opetuslautakunta	-100 432	-101 746	-104 598	-107 442	-109 536
Liikunta- ja kulttuurilautakunta	-8 430	-8 465	-8 348	-8 478	-9 635
Tekninen lautakunta	-36 876	-36 038	-36 553	-37 094	-37 785
Kymen jätelautakunta	61	61	53	47	42
Toimintakate yhteensä (ilman myyntivoittoja)	-197 459	-199 321	-203 569	-204 880	-206 574
Rakennusten ja osakkeiden myyntivoitot (elpa/kh)	540	540	540	540	540
Maa-alueiden myyntivoitot (tela)	1 100	1 500	1 500	900	900
Toimintakate yhteensä	-195 819	-197 281	-201 529	-203 440	-205 134

Vertailukelpoisuuden vuoksi vuoden 2025 talousarviolukua on oikaistu eläkemaksuihin kuuluvan tasausmaksun osalta, joka on vuodesta 2026 lähtien keskitetty elinvoimapalveluihin.

Tekninen lautakunta

Vuoden 2025 toimintakatteesta on vertailukelpoisuuden vuoksi vähennetty alla olevissa taulukoissa eläkemaksuihin kuuluvat tasausmaksut, joita koskevat määrärahat keskitetään vuodesta 2026 lähtien elinvoimapalvelujen henkilöstöyksikköön.

Tekninen lautakunta, ulkoinen 1 000 e	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS 2029
Toimintakate ilman myyntivoittoja	-36 876	-36 038	-36 553	-37 094	-37 785
Maa-alueiden myyntivoitot	1 100	1 500	1 500	900	900

Toimintakate yhteensä	-35 776	-34 538	-35 053	-36 194	-36 885
------------------------------	----------------	----------------	----------------	----------------	----------------

Tekninen lautakunta, ulkoinen ja sisäinen 1 000 e	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS 2029
Toimintakate ilman myyntivoittoja	-15 843	-25 188	-25 061	-25 632	-26 347
Maa-alueiden myyntivoitot	1 100	1 500	1 500	900	900
Toimintakate yhteensä	-14 743	-23 688	-23 561	-24 732	-25 447

Kaupungin sisäistä laskutusta palvelulta toiselle pyritään vähentämään ja vuodesta 2026 alkaen sisäisestä laskuttamisesta luovutaan osassa palveluysiköistä. Toimintatavan muutos näkyy ulkoisen ja sisäisen toimintakatteen pienentymisenä.

Talousarvioesitykseen sisältyvät merkittävimmät muutokset vuodelle 2026 ovat valmistus omaan käyttöön pienentyminen aiempiin vuosiin verrattuna, joukkoliikenteen palvelutason muutokset, yksityisteiden avustusten määrärahojen leikkaukset ja yhdyskuntatekniikan palvelun toimintakulujen pienentyminen. Talousarvioesitykseen sisältyvä merkittävin palveluverkon muutos suunnittelukaudella 2026–2029 on ruokapalveluiden tuotantotapojen muutokset ja uuden keskuskeittiön rakentaminen.

Henkilöstön määrä henkilötyövuosina	TP 2024	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS 2029
Tekninen lautakunta	572,4	480,8	469,7	449,0	429,0	425,7

Investoinnit

10 vuoden investointisuunnitelmaa työstetään edelleen ja se tarkentuu kaupunginjohtajan talousarvioesitykseen. Investoinneiksi hyväksytään ainoastaan käyttötaloustaloukskustannuksiin säästöjä tuovat uudet investoinnit, elinvoimaa lisäävät investoinnit sekä muut välttämättömimmät korjausinvestoinnit. Alustavat investointisummat ovat seuraavat.

Investoinnit, milj. euroa	TPE 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS 2029	Yhteensä
Nettoinvestoinnit	-46,6	-72,6	-71,1	-49,7	-28,1	-268,0
Muut rahoitusmuodot	-10,2	-16,3	-7,0	-3,5	0,0	-37,0
Yhteensä	-56,8	-88,9	-78,1	-53,2	-28,1	-305,2

Tekninen lautakunta, investoinnit sis. kärkihankkeet, milj. euroa	TA 2025	TA 2026	TS 2027	TS 2028	TS 2029
Aineettomat hyödykkeet	-1,1	-0,9	-0,9	-1,5	-1,4
Aineelliset hyödykkeet	-12,5	-19,7	-18,9	-13,7	-13,8
Investointimenot yhteensä	-13,5	-20,5	-19,8	-15,1	-15,2
Investointien luovutustulot	1,0	1,0	2,0	0,5	0,5
Investointitulot yhteensä	1,0	1,0	2,0	0,5	0,5
Nettoinvestoinnit yhteensä	-12,5	-19,5	-17,8	-14,6	-14,7

Teknisen lautakunnan perusinvestointeihin on varattu vuonna 2026 noin 10 milj. euroa. Tämä on noin 2 milj. euroa enemmän kuin vuonna 2025. Vuoden 2026 määrärahoista kohdennetaan 63 % korvausinvestointeihin. Taloussuunnitteluvuosina korvausinvestointien osuus kasvaa vielä entisestään. Vuonna 2026 on suunniteltu aloitettavan 2+2 uutta katusaneerauskohdetta (Kymen Veden alueella 2 yhteishanketta, samoin Kouvolan Veden alueella). Viittaus vuoteen 2025, jolloin aloitettiin vain yksi perushankkeiden raamista rahoitettava yhteiskohde (Lossitie). (Palomäenkadun aluesaneeraus on myös yhteishanke, mutta sen rahoitus on sidottu kärkihankkeisiin.)

Palomäenkadun saneerauksen yhteydessä muutetaan myös Palomäen kuntoradan linjausta. Tämä muutos johtuu uuden uimahallin rakentamisesta. Vuosina 2027–2029 teknisen lautakunnan budjettiin on laitettu vuosittain noin 0,1 miljoonan euron varaus kuntoratojen ja uimarantojen saneeraustöihin.

Talousarviovalmistelun painopistealueet

Talousarvioprosessiin on liitetty valtuustoryhmille suunnattu kysely talousarviokehityksen panostuksista ja säästökohteista. Kyselyn tuloksia on esitelty kaupunginhallituksen seminaarissa 12.5., kaupungin johtoryhmässä sekä toimialoilla. Kyselyn tuloksia hyödynnetään toimielimien talousarviovalmistelussa. Kyselyn tulokset ovat **oheismateriaalina**.

Teknisen lautakunnan talousarvio 2026 ja talous- ja henkilöstösuunnitelma vuosille 2026–2029 on **liitteenä**.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi ja controller Karoliina Summanen, puh. 020 615 4817, karoliina.summanen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä ja esittää edelleen kaupunginhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi teknisen lautakunnan talousarvion vuodelle 2026 sekä talous- ja henkilöstösuunnitelman vuosille 2026–2029.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Teknisen lautakunnan jäsen Niko Turunen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite5 Talous- ja henkilöstösuunnittelulomake 2026, tekninen
lautakunta_Tela17092025

Oheismateriaali

Valtuustoryhmien kyselyn vastaukset, Kehys
2026_Kh16062025_Tela17092025

Talousarviomuutokset vuoden 2025 talousarvioon, investoinnit, kärkihankkeet ja tekninen lautakunta**9482/02.02.00/2025****Tekninen lautakunta 17.09.2025 § 173**

Valmistelija: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekninen lautakunta hyväksyy omalta osaltaan projektikohtaiset muutokset vuoden 2025 teknisen lautakunnan talousarvioon ja esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi muutokset vuoden 2025 talousarvion investointiosaan valtuustotason sitovuustasolla.

Asian valmistelun tausta, päätösvallan perusteet

Kärkihankkeiden ja teknisen lautakunnan alaisten investointien osalta on tehty arviot loppuvuoden toteutumisesta. Osassa projekteista arvio tarvittavista euroista on määrärahoja vähentävä, osassa lisäävä.

Kaupunginvaltuusto on talousarviossa määritellyt investointien sitovuustason yllä olevien osalta seuraavasti:

Sitovuus kaupunginvaltuustoon nähteen, 1 000 euroa	Sitovuus	Määrärahat	Tuloarviot	Netto
INVESTOINTIOSA				
Kärkihankkeet				
Yritysalueet	B	675		-675
Käyrälammen kehittäminen	B	600		-600
Urheilupuiston kehittäminen	B	1 000		-1 000
Tekninen lautakunta				
Kiinteät rakenteet ja laitteet	B	8 095		-8 095
Muut pitkävaikutteiset menot	B	670		-670

Kiinteiden rakenteiden ja laitteiden investoinnit jakaantuvat uusinvestointeihin ja korvausinvestointeihin ja niiden sisällä projekteihin. Käyttösuunnitelman yhteydessä on päätetty, että tekninen lautakunta käsittelee mahdolliset muutokset projektitasolla.

Määrärahat ovat tarkentuneet mm. urakkahintojen ja urakoiden etenemisten kautta ja sitä kautta esitetään muutoksia talousarvion investointiosaan.

Muutokset

Teknisen lautakunnan sitovuustasoon muutokset kohdistuvat seuraavasti:

- Korvausinvestointien määrärahoja esitetään lisättäväksi 0,2 miljoonaa euroa. Muutokset kohdistuvat projekteihin "KI Sillat ja eri-koisrakenteet" ja "KI Kadut, tiet ja kevyt liikenne".
- Uusinvestointien määrärahoja esitetään vähennettäväksi 1,1 miljoonaa euroa. Suurin muutos kohdistuu projektiin "UI Kadut, tiet ja kevyt liikenne", jossa Kasarminmäentien rakentaminen ei ole ehtinyt alkaa alkuvuodesta tehdyn arvion mukaisesti. Nyt esitetty määrärahan vähennys perustuu elokuun lopussa tehtyyn arvioon siitä, mitä urakkaan voisi tarvita rahaa tämän vuoden aikana.
- Muissa pitkävaikutteisissa menoissa muutokset perustuvat Kouvola Vesi Oy:n ilmoitukseen, kuinka paljon he arvioivat laskuttavansa kaupunkia hulevesi-investoinneista. Projektitasolla ei tapahdu muutoksia.

Muutokset projektitasolla on esitetty **liitteenä** ja em. summien jakautuminen kohteille on esitetty **oheismateriaalina**.

Kaupunginvaltuuston sitovuustasoon nähden muutokset kohdistuvat seuraavasti:

- Kärkihankkeet / Käyrälammen kehittäminen: määrärahan vähennys 0,3 miljoonaa euroa. Tälle vuodelle suunniteltu Pohjanraitin saneeraus siirtyy ensi vuodelle. Melusuojauksen rakentaminen on käynnissä ja nyt voidaan arvioida jo sen lopulliset kustannukset. Muutoksella ei ole vaikutusta hankkeen kokonaiskustannusarvioon.
- Kärkihankkeet / Yritysalueet: määrärahojen vähennys 0,5 miljoonaa euroa. Teholan suunnitteluun tarvitaan lisärahoitus. Myös Tervaskankaalle varatut rahat menevät tänä vuonna pelkästään suunnitteluun. Aluetta päästään rakentamaan vasta vuonna 2026. Muutoksella ei ole vaikutusta hankkeen kokonaiskustannusarvioon.
- Kärkihankkeet / Urheilupuiston kehittäminen: määrärahojen vähennys 0,6 miljoonaa euroa. Elokuun lopussa on arvioitu, että Palomäenkadun aluesaneeraukseen menisi tänä vuonna

enintään 0,4 miljoonaa euroa. Muutoksella ei ole vaikutusta hankkeen kokonaiskustannusarvioon.

- Tekninen lautakunta / Kiinteät rakenteet ja laitteet: määrärahoja esitetään vähennettäväksi 0,9 miljoonaa euroa.

Muutosten yhteisvaikutus kaupungin investointeihin on vähentävästi 2,3 miljoonaa euroa.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä projektitasolla esitetyt muutokset liitteen mukaisina.

Tekninen lautakunta esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi seuraavat muutokset vuoden 2025 talousarvion investointiosaan:

Kärkihankkeet:

Käyrälammen kehittäminen: määrärahojen vähennys 0,3 miljoonaa euroa

Yritysalueet: määrärahojen vähennys 0,5 miljoonaa euroa

Urheilupuiston kehittäminen: määrärahojen vähennys 0,6 miljoonaa euroa

Tekninen lautakunta

Kiinteät rakenteet ja laitteet: määrärahojen vähennys 0,9 miljoonaa euroa.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 18.9.2025 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite6 Muutokset projektitasolla_TELA17092025

Oheismateriaali

Muutokset kohdekohtaisesti_TELA17092025

Kouvolan kaupungin edustajan valitseminen Kymenlaakson Kylät ry:n kokouksiin**7085/00.00.02.01/2024****Tekninen lautakunta 17.09.2025 § 174**

Valmistelija: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin 1.1.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 23 §:n mukaan lautakunnan toimivaltaan kuuluu päättäminen kaupunginedustajan nimeämisestä yhdistykseen sekä valituille annettavista ohjeista kaupungin kannanotoksi käsiteltäviin asioihin.

Kouvolan kaupunki on Kymenlaakson Kylät ry:n jäsen.
Maaseutupalvelut on maksanut yhdistyksen jäsenmaksun.

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää nimetä edustajan ja varaedustajan Kymenlaakson Kylät ry:n kokouksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta päätti nimetä Kymenlaakson Kylät ry:n kokouksiin edustajaksi Mikko Jaanun ja hänen varaedustajaksi Tommi Helkalan.

Kouvolan kaupungin edustajan valitseminen Pohjois-Kymen Kasvu ry:n kokouksiin
9498/00.04.01/2025

Tekninen lautakunta 17.09.2025 § 175

Valmistelija: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungin 1.1.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 23 §:n mukaan lautakunnan toimivaltaan kuuluu päättäminen kaupunginedustajan nimeämisestä yhdistykseen sekä valituille annettavista ohjeista kaupungin kannanotoksi käsiteltäviin asioihin.

Kouvolan kaupunki on Pohjois-Kymen Kasvu ry:n jäsen.
Maaseutupalvelut on maksanut yhdistyksen jäsenmaksun.

Lisätietoja: maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää nimetä edustajan ja varaedustajan Pohjois-Kymen Kasvu ry:n kokouksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta päätti nimetä Pohjois-Kymen Kasvu ry:n kokouksiin edustajaksi Ilkka Sarpolan ja hänen varaedustajaksi Jouni Frimodigin.

Edustajien nimeäminen Kouvolan yleiskaavoituksen ohjausryhmään**10252/00.00.01.01/2025****Tekninen lautakunta 17.09.2025 § 176**

Valmistelija: johtava yleiskaavoittaja Jani Arponen, puh.020 615 6452, jani.arponen(at)kouvola.fi

Kouvolassa on vireillä kaupungin keskeiset alueet käsittävän uuden yleiskaavan laadinta. Tämä yleiskaava korvaa osan nykyisistä voimassa olevista osayleiskaavoista sekä mahdollisesti käsittää myös alueita, joilla ei nykyisellään ole voimassa olevaa yleiskaavaa. Yleiskaava on luonteeltaan strateginen siten, että siinä osoitetaan kaupungin keskeiset maankäytön kehittämisperiaatteet vuosikymmeniksi eteenpäin. Uudella yleiskaavalla pyritään myös yhtenäistämään ja ajantasaistamaan kaupunki- ja taajama-alueita ohjaavaa kaavoitusta ja siten parantamaan myös asemakaavoituksen edellytyksiä ao. alueilla. Uusi yleiskaava on luonteeltaan rullaava eli yleiskaavaa päivitetään jatkuvasti esimerkiksi valtuustokausittain. Yleiskaavaprosessiin liittyy myös Kouvolan vuonna 2012 laaditun rakennemallin päivittäminen kaupungin muuttuneita maankäyttöedellytyksiä ja tulevaisuuskuvaa vastaavaksi. Päivitetty rakennemalli on nähtävillä kesän 2025 ajan, ja tulee lautakunnan ja kaupunginvaltuuston hyväksyttäväksi arviolta loppuvuodesta 2025 uuden kaupunkistrategian hyväksymisen jälkeen.

Yleiskaavahankkeiden ja erityisesti uuden keskeisten alueiden yleiskaavan laatimista varten nähtiin tarpeelliseksi perustaa vuonna 2024 ohjausryhmä hankkeiden kytkemiseksi tiiviisti kaupunkistrategiaan sekä laaja-alaisen toimialojen ja toimielinten välisen valmisteluun liittyvän keskustelun mahdollistamiseksi. Tämä uusi ohjausryhmä päätettiin perustaa Teknisen lautakunnan päätöksellä 26.6.2024 ja samalla päätettiin rantaosayleiskaavoitusta ohjanneen ohjausryhmän lakkauttamisesta. Uuden valtuustokauden 2025–2029 käynnistyttyä on tarpeen päättää ohjausryhmän kokoonpanosta poliittisten päättäjien osalta.

Yleiskaavoituksen ohjausryhmään esitetään kutsuttavaksi uudet edustajat teknisestä lautakunnasta sekä kaupunginhallituksesta. Kaavoitusyksikkö pyytää nimettyjä toimielimiä nimeämään ohjausryhmään jäsenen sekä varajäsenen. Ohjausryhmässä ovat lisäksi edustettuina kaupungin teknisen toimialan johtoryhmän nimeämät edustajat, kaupungin elinvoimapalvelut sekä Kouvola Innovation Oy.

Ohjausryhmässä esittely- ja valmisteluvastuu on kaavoitusyksikön yleiskaavoituksen asiantuntijoilla. Alustava arvio kokousten määrästä on maksimissaan 3 kokousta vuosittain. Ohjausryhmä ei tee varsinaisia päätöksiä, vaan tuo keskustelun kautta esille näkökulmia sekä linjauksia kaavoitukseen ja suunnittelutyön edistämiseen.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi; johtava yleiskaavoittaja Jani Arponen, puh.020 615 6452, jani.arponen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta

1. nimeää Kouvola yleiskaavoituksen ohjausryhmään yhden edustajan ja tämän varajäsenen.
2. esittää kaupunginhallitukselle pyynnön yhden edustajan ja tämän varajäsenen nimeämiseksi Kouvola yleiskaavoituksen ohjausryhmään.
3. päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 18.9.2025 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta

1. nimesi Kouvola yleiskaavoituksen ohjausryhmään edustajaksi teknisen lautakunnan puheenjohtajan ja hänen varajäseneksi teknisen lautakunnan varapuheenjohtajan.
 2. esittää kaupunginhallitukselle pyynnön yhden edustajan ja tämän varajäsenen nimeämiseksi Kouvola yleiskaavoituksen ohjausryhmään.
 3. päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 18.9.2025 lukien.
-

Edustajan nimeäminen Kouvolan yritystontit kärkihankkeen ohjausryhmään**10392/00.00.01.01/2025****Tekninen lautakunta 17.09.2025 § 177**

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Heikki Manninen, puh. 020 615 5276, heikki.manninen(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunginvaltuusto hyväksyi vuoden 2023 talousarvion yhteydessä uuden kärkihankkeen, jolla kasvatetaan kaupungin yritystonttitarjontaa. Talousarvion investointiosassa on määritelty erilliset määrärahat kärkihankkeelle. Hanke toteutetaan vuosien 2023-2027 aikana.

Vastuu yritystonttien toteuttamisesta on teknisen lautakunnan alaisilla palveluilla.

Kärkihanketta ohjaamaan perustettiin vuonna 2023 ohjausryhmä. Ohjausryhmän tehtävänä on ohjata kärkihankkeen toteutumista hankkeelle laaditun hankesuunnitelman mukaisesti. Viime valtuustokaudella ohjausryhmän puheenjohtajana on ollut teknisen lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtajana Kouvola Innovationin hallituksen puheenjohtaja.

Lisätietoja: kaavoitusinsinööri Heikki Manninen, puh. 020 615 5276, heikki.manninen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää nimetä edustajan ja tämän varaedustajan Kouvolan yritystontit kärkihankkeen ohjausryhmään ja pyytää Kouvola Innovationia nimeämään oman edustajansa.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta päätti nimetä Kouvolan yritystontit kärkihankkeen ohjausryhmään edustajaksi teknisen lautakunnan puheenjohtajan ja hänen varaedustajaksi teknisen lautakunnan varapuheenjohtajan.

Tekninen lautakunta päätti pyytää Kouvola Innovationia nimeämään oman edustajansa Kouvolan yritystontit kärkihankkeen ohjausryhmään.

Ilmoitusasiat ja tehdyt viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 17.09.2025 § 178

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Saapuneet kirjeet

Tehdyt viranhaltijapäätökset

Kaupungingeodeetti

Yleinen päätös

4.9.2025 § 71 Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen 286-411-2-51,
tila Lampila

4.9.2025 § 72 Tontin 286-1-1096-3 myyminen Plus Hoivakiinteistöt
Oy:lle perustettavan yhtiön lukuun

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436,
sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

Kaupungininsinööri

Yleinen päätös

4.9.2025 § 6 Oman kulkuneuvon käyttöoikeuden myöntäminen
virantoimitusmatkoille

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574,
anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Liikenneinsinööri

5.9.2025 § 11 Kiskoraitin pysäköintikielto

5.9.2025 § 12 Savonkadun pysäköintijärjestelyt

Lisätietoja: liikenneinsinööri Antti Tamminen, puh. 020 615 4934,
antti.tamminen(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri

5.9.2025 § 36 Tontin 286-21-97-4 vuokrasopimuksen uusiminen

8.9.2025 § 37 Tontin 286-21-97-5 vuokrasopimuksen uusiminen

maankäyttöinsinööri Timo Lavi, puh. 020 615 6263,
timo.lavi(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri, tonttipalvelut

4.9.2025 § 55 Määräosan ostaminen tiloista 286-463-7-75 ja 286-463-7-188

5.9.2025 § 56 Määräalan myyminen yleistä alueesta 286-6-9901-0

9.9.2025 § 57 Määräalojen vaihto kiinteistöt 286-1-1081-16 ja 286-1-9901-0

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio, puh. 020 615 7190, antti.hirvikallio(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

1. merkitä tiedoksi edellä mainitut asiakirjat.
2. ettei se käytä otto-oikeuttaan selostusosassa lueteltuihin viranhaltijapäätöksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 166, § 167, § 168, § 169, § 170, § 172, § 173, § 178

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätöksen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 171

Valitusosoitus

Kunnallisvalitus

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavakseen kysymystä korvausvelvollisuudesta. Annettu päätös on kaupungin kannanotto korvausasiaan. Mikäli oikaisuvaatimuksen tekijä haluaa saa korvausasiasta kaupunkia oikeudellisesti sitovan ratkaisun, hänen tulee haastaa kaupunki Kymenlaakson käräjäoikeuteen sillä tavoin kuin vastapuoli riita-asiassa haastetaan.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai
- etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen.

Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai
- etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen voi toimittaa myös postitse, sähköpostitse ja faksina hallinto-oikeuden kirjaamoon.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 02956 42501

Puhelinnumero: 02956 42500

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 8 - 16.15

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta haetaan,

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä,
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään [tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015](#) ja [oikeusministeriön asetuksessa 20.12.2024/1020](#). Maksu on 310 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvola kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite:	PL 10, 45101 Kouvola
Käyntiosoite:	Torikatu 10, 2. krs, 45100 Kouvola
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero:	020 615 3054
Puhelinnumero:	020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika:	ma - pe klo 9 – 15

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 174, § 175, § 176, § 177

Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulutta kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvola kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.