

Hyväksytty kaupunginhallitus 17.6.2024 § 150

1 § Vanhusneuvoston tarkoitus

Kouvolan kaupungin vanhusneuvosto on kuntalain 27 §:n tarkoittama Kouvolan kaupungin ja sen alueella toimivien iäkkäiden henkilöiden, heidän omaistensa ja vanhusjärjestöjen vaikuttamistoimielin.

2 § Vanhusneuvoston nimeäminen, valinta ja kokoonpano

Kaupunginhallitus asettaa vanhusneuvoston toimikauttaan vastaavaksi ajaksi ja vahvistaa vanhusneuvoston toimintasäännön.

Vanhusneuvostossa on kymmenen (10) varsinaista jäsentä. Kaupunginhallitus nimeää varsinaiset jäsenet ja kullekin henkilökohtaisen varajäsenen. Esityksessä on huomioitava tasa-arvoisesti ja syrjimättömästi eri ikäihmisten ryhmät ja heidän omaisensa.

Kaupunginhallitus nimeää yhden (1) edustajan vanhusneuvostoon. Jäsenen tulee olla kaupunginhallituksen varsinainen jäsen.

Kaupunginhallitus nimeää vanhusneuvoston puheenjohtajan vanhusneuvoston toimikaudeksi. Vanhusneuvosto valitsee varapuheenjohtajan keskuudestaan.

Vanhusneuvosto voi kutsua kokouksiinsa asiantuntijoita eri hallinnonaloilta.

Jäsenet ja varajäsenet ovat vanhusjärjestöjen esittämiä henkilöitä, ja heidän tulee edustaa tasapuolisesti kaupungin alueella toimivia yhdistyksiä. Valintaesityksen valmistelun koordinoi hyvinvointipalvelut.

3 § Vanhusneuvoston tehtävät

- 1) edistää viranomaisten ja ikääntyneiden sekä heitä edustavien eläkeläis- ja vanhustyöjärjestöjen yhteistoimintaa kaupungissa;
- 2) vaikuttaa kaupungin eri toimintojen suunnitteluun, valmisteluun, päätöksentekoon ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vanhusten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palvelujen kannalta;
- 3) antaa lausuntoja kaupungin viranomaisille kuntalain 27 §:ssä tarkoitetuista vanhusväestöön vaikuttavista asioista;
- 4) tehdä aloitteita ja esityksiä tehtäviinsä kuuluvissa asioissa kaupungin viranomaisille;
- 5) edistää tiedottamista ikääntyneitä henkilöitä koskevissa asioissa;
- 6) vaikuttaa siihen, että kaupunki kehittäessään yleisiä palveluja huolehtii niiden riittävydestä ja soveltuvuudesta myös ikääntyneille henkilöille;
- 7) edistää ikääntyneiden henkilöiden tasa-arvoisen osallistumisen mahdollisuuksia yhteiskunnassa;

- 8) laatii toiminnasta vuosittain toimintasuunnitelman;
- 9) antaa toiminnastaan vuosittain toimintakertomuksen;
- 10) suorittaa muut kaupunginhallituksen sille määräämät tehtävät.

4 § Kokoukset ja toimintaedellytykset

Vanhusneuvoston kokousmenettelyssä noudatetaan soveltuvin osin Kouvolan kaupungin hallintosääntöä. Vanhusneuvosto ei ole kuntalain 30 §:n tarkoittama toimielin.

Vanhusneuvoston kokouksia on enintään kuusi kertaa vuodessa. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Tarvittaessa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja voi kutsua vanhusneuvoston koolle myös tämän lisäksi.

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun läsnä on yli puolet jäsenistä puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja mukaan lukien.

Vanhusneuvosto asettaa keskuudestaan työvaliokunnan, johon kuuluu vanhusneuvoston puheenjohtaja, varapuheenjohtaja ja yksi vanhusneuvoston jäsen. Työvaliokunnan tehtävänä on valmistella vanhusneuvoston käsiteltäviksi tulevia asioita sekä huolehtia vanhusneuvoston antamista tehtävistä ja se kokoontuu enintään kuusi kertaa vuodessa tai jos vanhusneuvosto kootaan ylimääräiseen kokoukseen.

Kaupunginhallitus huolehtii vanhusneuvoston toimintaedellytyksistä vähimmillään niin, että vanhusneuvoston teknisenä sihteerinä toimii hallintojohtajan määräämä työntekijä.

5 § Palkkiot

Vanhusneuvoston ja sen työvaliokunnan kokouksista maksetaan samansuuruinen kokouspalkkio kuin lautakunnan kokouksista. Vanhusneuvoston puheenjohtajalle maksetaan jäsenen kokouspalkkio 50 %:lla korotettuna.

Erilaisiin tilaisuuksiin, koulutukseen tai opintomatkoihin osallistumisesta ei makseta palkkiota.

Kokouksista ja muista tilaisuuksista aiheutuneet matka-, ateriat- ja majoituskustannukset korvataan KVTES:n mukaisesti.

Vanhusneuvoston kustannukset maksetaan konsernipalveluiden/Hyvinvoinnin määrärahoista.

7 § Voimaantulo

Tämä toimintasääntö tulee voimaan 1.7.2024 alkaen ja kumoaa Kaupunginhallituksen 25.04.2022 § 129 vahvistaman toimintasäännön.