

Pöytäkirja: Kouvola Liikunta- ja kulttuurilautakunta 03.06.2025**Aika** 03.06.2025 klo 16:00 - 16:46**Paikka** Kokoustila Manski P098, Kouvola kaupungintalo, G-ovi**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 50		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 51		Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 52	1	Virkistysreitistön ja -alueiden kehittäminen, reitistöjen tiekartan hyväksyminen	6
§ 53	2	Kulttuurijärjestöjen harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2025	9
§ 54	3	Liikuntajärjestöjen harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2025	11
§ 55	4	Liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustukset, kevät 2025	13
§ 56		Liikunta- ja kulttuurilautakunnan osavuosisikatsaus 1-4/2025	15
§ 57	5	Kouvolan kansalaisopiston toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2025 - 2026	18
§ 58		Voikkaasalin prosenttimyynti	20
§ 59		Liikunta- ja kulttuurilautakunnan käsittelemät kuntalaisaloitteet	22
§ 60		Ilmoitusasiat	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tähtinen Sanna	puheenjohtaja	
	Ahola Nita	varapuheenjohtaja	
	Aslan Erdal	varajäsen	
	Hasu Anne	jäsen	
	Hovi Henna	jäsen	
	Immonen Tomi	jäsen	
	Lavonen Esko	jäsen	
	Lonka Mirja	jäsen	
	Pilli-Sihvola Iida	jäsen	
	Ranta Tuija	jäsen	
	Seppälä Esa	jäsen	
	Uuttala Jarmo	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Marttinen Niilo	nuorisovaltuuston edustaja	
	Suwal Mena	nuorisovaltuuston edustaja	
	Niemi Veikko	esittelijä, sivistysjohtaja	
	Koivisto Elina	asiantuntija, kulttuuripäällikkö	
	Mäkipaakkanen Teemu	asiantuntija, liikuntapäällikkö	
	Niilo-Rämä Kaisa	asiantuntija, kaavoitusarkkitehti	liittyi klo 16.04 §:n 52 käsittelyn aikana, poistui klo 16.23 §:n 52 käsittelyn aikana
	Järvenmäki Leena	asiantuntija, tukipalvelukoordinaattori	liittyi klo 16.24 §:n 53 käsittelyn aikana, poistui klo 16.29 §:n 55 käsittelyn jälkeen
	Kauppila Katja	asiantuntija, controller	
	Joutjärvi Tiina	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Lehmusmetsä Timo	jäsen	
	Sippula Päivi	jäsen	
	Patjas Janne	kaupunginhallituksen edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

puheenjohtaja	Sanna Tähtinen
sihteeri	Tiina Joutjärvi
pöytäkirjan tarkastaja	Esko Lavonen
pöytäkirjan tarkastaja	Mirja Lonka

Pöytäkirja on tarkastettu 6.6.2025.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 6.6.2025 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 03.06.2025 § 50**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi liikunta- ja kulttuurilautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 03.06.2025 § 51**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Esko Lavosen ja Timo Lehmusmetsän sekä varalle Mirja Longan.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Esko Lavosen ja Mirja Longan.

Virkistysreitistön ja -alueiden kehittäminen, reitistöjen tiekartan hyväksyminen**9677/10.03.03.00/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 03.06.2025 § 52**

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolassa on huomattava määrä virkistysalueita ja -reittejä, joiden muodostamaa kokonaisuutta ei ole tarkasteltu poikkihallinnollisesti koko nykyisen Kouvolan kaupungin aikana. Vähenevien ylläpitoresurssien kohdentaminen suosituimmille virkistysalueille ja -reiteille on tarkoituksenmukaista, mutta vaatii poikkihallinnollista tarkastelua ja pitkäjänteistä työtä. Viime vuosina virkistysreittikokonaisuutta on tarkasteltu työpajoissa, joiden lopputuloksena on laadittu ”*Virkistysreitistön kehittämisen tiekartta 2024*”.

Virkistysalueiden osalta työ on alkanut erilaisten alueryhmien palveluverkkojen supistamisella, sekä alueiden hoitoon ja kunnossapitoon liittyvällä tarkastelulla. Virkistysmetsien osalta on myös tehty alueiden profilointia. Varsinainen kehittämisen ja kokonaisuuden hallinnan periaatteet yhteen kokoava tiekartta kuitenkin vielä puuttuu virkistysalueiden osalta. Sen valmistuttua työ voi edetä alueiden tarveselvityksellä ja kehittämissuunnitelmalla samaan tapaan virkistysreitistön kanssa.

Laadittua ”*Virkistysreitistöjen kehittämisen tiekarttaa 2024*”, esitetään hyväksyttäväksi tulevan tarveselvityksen ja toimenpidesuunnitelman perustaksi. Tiekartassa on esitetty periaatteet reitistöjen arvottamiseksi ja kehittämiseksi, sekä vastuiden jakautuminen kaupungin eri hallintokuntien ja palveluyksiköiden kesken.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Virkistysalueita voidaan luokitella eri tavoin. Kouvolassa virkistysalueet on Vihertiimissä käydyn keskustelun perusteella päätetty jakaa seuraaviin luokkiin: lähi- ja virkistysmetsät, avoimet alueet, rakennetut puistot, uimarannat, liikunta-alueet. Avoimet alueet ovat erilaisia niittyjä, maisemapeltoja ja viljelypalsta-alueita ja koira-aitauksia. Rakennetut puistot taas kattavat laajempien istutuksia ja käytäviä sisältävien alueiden lisäksi myös muun muassa leikkipaikkoja.

Virkistysreitistö koostuu kuntoradoista / laduista, melontareiteistä, luontopoluista, maastopyöräreiteistä, ulkoilu- ja retkeilyreiteistä,

kulttuurireiteistä sekä pyöräilyreiteistä. Näistä osa on tuotteistettuja reittejä, joita kohdennetaan asukkaiden lisäksi matkailijoille.

Näiden alueiden ja reitistöjen kehittäminen vastaamaan käytössä olevia kunnossapidon resursseja ja nykyistä käyttöastetta vaatii niiden kokonaistarkastelua poikkihallinnollisesti. Työn tueksi tarvitaan yhteisesti sovitut periaatteet, joilla palveluverkkoa karsitaan ja kehitetään.

Virkistysreitistöjen osalta hallinnoinnin ja kehittämisen periaatteet on kirjattu erilliseen dokumenttiin *"Kouvolan virkistysreitistön kehittämisen tiekartta 2024"*. Seuraavana vaiheena on tarveselvityksen ja toimenpidesuunnitelman laatiminen vuoden 2025 aikana.

Virkistysalueiden osalta tarvitaan vastaava tiekartta ja sitä seuraava tarveselvitys ja toimenpidesuunnitelma. Virkistysreitistöjen ja -alueiden kehittämistä tulee tarkastella rinnakkain, koska suuri osa virkistysreitistöstä sijoittuu virkistysalueille joko kokonaan tai osittain. Reitin ja alueen hallinnoija voi kuitenkin olla eri toimialalla oleva yksikkö. Tämän vuoksi poikkihallinnollinen yhteistyö asian osalta on erittäin tärkeää.

Valtio kohdentaa vuosittain erilaisia avustuksia virkistysalueiden ja -reitistön kehittämiseen. Avustuksia voidaan hakea vain ohjelmoituihin kohteisiin, joiden suunnitelmat ovat valmiina kustannusarvioineen. Jotta näitä suunnitelmia voitaisiin tehdä valmiiksi, tulee tarpeet erilaisille toimenpiteille olla tiedossa, ja eri kohteiden välinen toteutusjärjestys suunniteltuna.

Kouvolan hallintosäännön 25 § mukaisesti Liikunta- ja kulttuurilautakunnan tehtäviin ja toimivaltaan kuuluvat liikuntalain mukaan kunnalle kuuluvat tehtävät. Osa virkistysreiteistä ja -alueista kuuluu liikuntapaikkojen palveluverkostoon.

Tiekartasta ei ole katsottu tarpeen tehdä ennakkovaikutusten arviointia, koska siinä esitetyt periaatteet eivät vielä vaikuta talouteen tai kuntalaisiin. Työn seuraavassa vaiheessa laadittava tarveselvitys ja toimenpidesuunnitelma on jo lähempänä konkretiaa, ja ennen sen hyväksymistä on myös vaikutusten arviointi ajankohtaista.

Toimenpiteet

Virkistysalueiden ja -reitistön muodostama kokonaisuus on laaja, ja sen ylläpitoon kuluvien resurssien määrä suuri. Jotta resurssit voidaan kohdentaa oikein ja kokonaisuus pysyy tarkoituksenmukaisena, on sitä tarkasteltava poikkihallinnollisesti ja systemaattisesti. Virkistysalueiden ja -reitistön kehittäminen tarkoittaa palveluverkon karsimista, mutta myös saneeraamista ja investointeja puuttuviin reitistöjen osiin.

Tulevien saneerauskohteista ja investoinneista tehtävien yksittäisten päätösten tulee pohjautua kokonaistarkasteluun, jota laaditussa

"Virkistysreitistön kehittämisen tiekartassa" on tehty. Tiekartan perusteella ei voida kuitenkaan vielä edetä päätöksentekoon ja toteutukseen, vaan tarvitaan tarveselvitys ja toimenpidesuunnitelma, jossa reitistön yksittäiset osat arvioidaan, ja tarvittavat toimenpiteet listataan sekä aikataulutetaan. Lisäksi virkistysalueiden osalta tarvitaan vastaava kehittämisen tiekartta sekä tarveselvitys ja toimenpidesuunnitelma.

"Virkistysreitistön kehittämisen tiekartta 2024" on hyväksytty teknisessä lautakunnassa 22.5.2025 (§ 113). Samoin *"Virkistysalueiden kehittämisen tiekartta"* hyväksytään erikseen Teknisessä lautakunnassa sekä Liikunta- ja kulttuurilautakunnassa sen valmistuttua syksyllä 2025.

"Virkistysreitistön kehittämisen tiekartta 2024" on **liitteenä**.

Lisätietoja: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, [kaisa.niilo-rama\(at\)kouvola.fi](mailto:kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi)

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä osaltaan *"Virkistysreitistöjen kehittämisen tiekartta 2024"* pohjaksi virkistysreitistöjen tarveselvitykselle ja toimenpidesuunnitelmalle. Lisäksi lautakunta antaa Vihertiimille toimeksiannon laatia vastaavan tiekartan ja toimenpidesuunnitelman virkistysalueiden kehittämisestä.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämälle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli läsnä kokouksessa etäyhteydellä asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite1 Kouvolan virkistysreitistön kehittämisen tiekartta 2024_Likula03062025

Kulttuurijärjestöjen harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2025**9316/02.05.01.02/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 03.06.2025 § 53**

Valmistelija: tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kaupungin avustukset järjestöille julistettiin haettavaksi toimialojen yhteisellä hakuilmoituksella. Hakuilmoitus julkaistiin Kouvolan Sanomissa ja Keski-Suomi-lehdessä viikolla 9 ja Pohjois-Kymenlaakso -lehdessä viikolla 10. Lisäksi hakuilmoitus julkaistiin Kouvolan kaupungin verkkosivuilla ja järjestöille lähetetyssä uutisinfossa. Toiminta-avustushakemusten tuli olla sähköisesti tai postitse perillä 31.3.2025 klo 15.00 mennessä Kouvolan kaupungin kirjaamossa.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Avustusta myönnetään vain rekisteröityneille yhdistyksille. Avustus voidaan periä takaisin, jos hakemuksen tai annettujen selvitysten osalta ilmenee puutteita tai väärinkäytöksiä. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Toimialojen kanssa on käyty neuvotteluja hakemuksista, joiden toimiala on ollut epäselvä tai jotka on osoitettu väärälle toimialalle. Tällaiset hakemukset on siirretty oikealle toimialalle. Pääperiaate on, että avustuksen voi saada kaupungilta vain yhdeltä toimialalta.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi 12.2.2025 § 15 harkinnanvaraisten järjestöavustusten käyttösuunnitelman vuodelle 2025. Kulttuurijärjestöjen harkinnanvaraisiin toiminta-avustuksiin on vuodelle 2025 varattu 56 678 euroa.

Pätösvallan perusteena on hallintosäännön § 23 lautakunnan yleiset tehtävät.

Kulttuurijärjestöjen toiminta-avustukset

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päivitti 25.9.2019 § 100 järjestöavustusten myöntämisen periaatteita vastaamaan paremmin Kouvolan kaupungin strategisia tavoitteita ja järjestöjen aktiivisuutta. Käyttöön otettiin vuonna 2020 kaksiosainen avustusrakenne, joka perustuu perusosaan ja aktiivisuusosaan. Yhden pisteen arvo vuonna 2025 on perus- ja aktiivisuusosassa 49,11 euroa.

Lautakunnan päätettäväksi saapui määräaikaan mennessä 60 hakemusta. Kouvolan Seudun Jazz ry:n hakemus saapui myöhässä (9.4.2025 klo 20.39).

Yhteenveto hakijoista ja toiminta-avustuksen jakoehdotus on **liitteenä**.

Lisätietoja: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi ja tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

1. Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää myöntää kulttuurijärjestöjen harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2025 liitteen esityksen mukaisesti.
2. Lautakunta edellyttää avustuksen saajan kertovan toimintakertomuksessaan ja tiedotusmateriaalissaan saamastaan avustuksesta.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäelle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli läsnä kokouksessa etäyhteydellä asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite2 Kulttuurin toiminta-avustukset 2025 hyväksytty_Likula03062025

Liikuntajärjestöjen harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2025**9300/02.05.01.02/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 03.06.2025 § 54**

Valmistelija: tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kaupungin avustukset järjestöille julistettiin haettavaksi toimialojen yhteisellä hakuilmoituksella. Hakuilmoitus julkaistiin Kouvolan Sanomissa ja Keski-Suomi-lehdessä viikolla 9 ja Pohjois-Kymenlaakso -lehdessä viikolla 10. Lisäksi hakuilmoitus julkaistiin Kouvolan kaupungin verkkosivuilla ja järjestöille lähetetyssä uutisinfossa. Toiminta-avustushakemusten tuli olla sähköisesti tai postitse perillä 31.3.2025 klo 15.00 mennessä Kouvolan kaupungin kirjaamossa.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Avustusta myönnetään ainoastaan rekisteröidyille yhdistyksille, joiden kotipaikka on Kouvola. Avustus voidaan periä takaisin, jos hakemuksen tai annettujen selvitysten osalta ilmenee puutteita tai väärinkäytöksiä. Myöhästyneitä hakemuksia ei käsitellä. Toimialojen kesken on käyty neuvotteluja hakemuksista, joiden toimiala on ollut epäselvä tai jotka on osoitettu väärälle toimialalle. Tällaiset hakemukset on siirretty oikealle toimialalle. Pääperiaate on, että avustuksen voi saada kaupungilta vain yhdeltä toimialalta.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi 12.2.2025 § 15 harkinnanvaraisten järjestöavustusten jakoperusteet ja käyttösuunnitelman vuodelle 2025. Liikuntajärjestöjen harkinnanvaraisiin toiminta-avustuksiin on vuodelle 2025 varattu 91 871 euroa.

Pätösvallan perusteena on hallintosäännön § 23 lautakunnan yleiset tehtävät.

Liikuntajärjestöjen toiminta-avustukset

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätettäväksi saapui määräaikaan mennessä 53 hakemusta. Liikunnassa käytetään toiminnan määrään perustuvaa pisteytystä. Pisteiden arvo vuonna 2025 on 0,44 euroa kuitenkin niin, että minimiavustuksen määrä on 100 euroa.

Yhteenveto hakijoista ja toiminta-avustuksen jakoehdotus on **liitteenä**.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi ja tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

1. Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää myöntää liikuntajärjestöjen harkinnanvaraiset toiminta-avustukset vuodelle 2025 liitteen esityksen mukaisesti.
2. Lautakunta edellyttää saajan kertovan toimintakertomuksessaan ja tiedotusmateriaalissaan saamastaan avustuksesta.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäelle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli läsnä kokouksessa etäyhteydellä asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite3 Liikunnan toiminta-avustukset 2025 hyväksytty_Likula03062025

Liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustukset, kevät 2025**9253/02.05.01.02/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 03.06.2025 § 55**

Valmistelija: tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kaupungin avustukset järjestöille julistettiin haettavaksi toimialojen yhteisellä hakuilmoituksella. Hakuilmoitus julkaistiin Kouvolan Sanomissa viikolla 9 ja Pohjois-Kymenlaakso -lehdessä viikolla 10. Lisäksi hakuilmoitus julkaistiin Kouvolan kaupungin verkkosivuilla ja järjestöille lähetetyssä uutisinfossa. Tilavuokra-avustushakemusten tuli olla sähköisesti tai postitse perillä 31.3.2025 klo 15.00 mennessä Kouvolan kaupungin kirjaamossa.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Avustusta myönnetään vain rekisteröidyille liikuntajärjestöille ja avustusten jakoperusteiden mukaan tilavuokra-avustusta voidaan myöntää sellaisen liikuntapaikan käytöstä, joka on tila, jota Kouvolan kaupunki ei voi tarjota.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi 12.2.2025 § 15 harkinnanvaraisten järjestöavustusten käyttösuunnitelman vuodelle 2025. Liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustuksiin on vuodelle 2025 varattu 81 920 euroa.

Pätösvallan perusteena on hallintosäännön § 23 lautakunnan yleiset tehtävät.

Liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustukset, kevät 2025

Tilavuokra-avustushakemuksia jätettiin määräajassa 26 kappaletta.

Eläkeliiton Anjalankosken yhdistys ry:n ja Vuohijärven Kyläyhdistys ry:n hakemukset eivät täytä avustusperusteita. Kumpikaan ei ole liikuntajärjestö.

Yhteenveto hakijoista ja tilavuokra-avustuksen jakoehdotus kevät kaudelle 2025 on **liitteenä**.

Laskennallinen avustus haetuista tilavuokra kustannuksista on aikuisten osalta 10 % juniorit muut kuin Sami Hyypiä Areenan käyttäjät 16 % ja Sami Hyypiä Areenan juniori käyttäjät 20 %.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi ja tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

1. Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää myöntää liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustukset, kevät 2025 liitteen esityksen mukaisesti.
2. Päättää, että tilavuokra-avustus voidaan maksaa vasta sen jälkeen, kun järjestö on toimittanut tarvittavat tositteet maksetuista tilavuokrista.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta myönsi tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäelle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli läsnä kokouksessa etäyhteydellä asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite4 Liikunnan tilavuokra-avustus kevät 2025 hyväksytty_Likula03062025

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan osavuositarkastus 1-4/2025**7195/02.02.02/2024****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 03.06.2025 § 56**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kaupunginvaltuusto on 2.12.2024 hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025–2028 taloussuunnitelman. Liikunta- ja kulttuurilautakunta on hyväksynyt käyttösuunnitelman 22.01.2025 § 7.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan käytötalous ajalla 1.1.-30.4.2025 on toteutunut talousarvion mukaisena.

Kuntalain ja hallintosäännön mukainen toimivalta talouden seurannassa

Kuntalain 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja talousenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kaupunginhallitus on 9.12.2024 antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeet vuodelle 2025. Täytäntöönpano-ohjeissa on määritelty kaupungin talousraportoinnin aikataulu vuodelle 2025.

Hallintosäännön 60 §:n mukaan toimielimet seuraavat talousarvion toteutumista kuukausittain ja toiminnan ja talouden toteutumisesta raportoidaan toimielimille talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaan.

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden (Kh 9.12.2024 § 265) mukaan toimialajohtajien sekä muiden tilivelvollisten tulee jatkuvasti seurata talousarvion ja sen käyttösuunnitelmien toteutumista ja saattaa mahdolliset poikkeamat asianomaisen toimielimen tietoon. Toimielimen on ryhdyttävä välittömästi korjaaviin toimenpiteisiin, mikäli ilmenee ettei talousarvio toteudu suunnitellulla tavalla. Talouden katsaukset toimielimille laaditaan raportointiaikataulun mukaisesti. Katsauksista tulee saada helposti käsitys oleellisista talousarviota koskevista poikkeamista. Laajemmat osavuositarkastukset tammi-huhtikuulta ja tammi-syyskuulta tuodaan tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

Toimielimien raporttien laadinta vuonna 2025

Kuukausitarkastus	Osavuositarkastus	Tilinpäätös
Tammi-maaliskuu	Tammi-huhtikuu	Tammi-joulukuu
Tammi-heinäkuu	Tammi-syyskuu	

Tammi-lokakuu

Vuoden 2025 talousarviossa ja vuosien 2025–2028 taloussuunnitelmassa (Kv 2.12.2024, kohta 2.3.2) talousarvion sitovuus käyttötalousosassa kaupunginvaltuustoon nähden on lautakunnan/toimielimen toimintakate (ilman osakkeiden, rakennusten ja maa-alueiden myyntiä). Osakkeiden, rakennusten ja maa-alueiden myynnit ovat omina sitovina erinä kaupunginhallituksen ja teknisen lautakunnan alaisessa toiminnassa. Lautakunnan/toimielimen tavoitteiden sekä määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta vastaa toimialajohtaja.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan talouden toteutuma 4/2025

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan talous on toteutunut talousarvion mukaisena. Toimintatuotoista 37,2 % talousarviosta on toteutunut ensimmäisen neljän kuukauden aikana. Kesällä tuottoja toteutuu alkuvuotta vähemmän. Toimintakulut ovat toteutuneet 33,3 prosenttisesti ensimmäisen neljän kuukauden aikana. Talouden arvioidaan toteutuvan koko vuodelta hieman talousarviota parempana kansalaisopiston siirtyessä Kuntotalolta Kouvotalalle pienempiin tiloihin.

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 1000 euroa	TA 2025	TA- muutos	Muutettu TA 2025	Toteuma 1-4/2025	Tot-%	Ennuste TP 2025
Toimintatuotot	3 378	0	3 378	1 256	37,2	3 285
Toimintakulut	-29 747	0	-29 747	-9 918	33,3	-29 517
Toimintakate	-26 369	0	-26 369	-8 662	32,8	-26 232

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan osavuosikatsaus 1-4/2025 on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi ja controller Katja Kauppila, puh. 020 615 4530, katja.kauppila(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää

1. merkitä osavuosikatsauksen 1-4/2025 tiedoksi.
2. velvoittaa kehittämään toimintoja minimoimalla kuluja ja tehostamalla omaa toimintaa, vaikuttavuuden ja tuloksellisuuden näkökannan kautta.
3. velvoittaa tarkastelemaan eläkkeelle siirtymistä ja muusta syystä vapautuvien virkojen ja tehtävien täyttämistä erittäin kriittisesti sekä noudattamaan kaikilta osin tiukkaa henkilöstösuunnittelua.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kouvolan kansalaisopiston toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2025 - 2026**9891/12.08.00/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 03.06.2025 § 57**

Valmistelija: kansalaisopiston vt. rehtori Ulla Tommiska, puh. 020 615 8280, ulla.tommiska(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kansalaisopisto on paikallisiin ja alueellisiin sivistystarpeisiin pohjautuva vapaan sivistystyön oppilaitos, jossa kaiken ikäisille tarjotut opinnot perustuvat elinikäisen oppimisen periaatteeseen sekä ihmisen omaan haluun oppia ja kehittyä. Kansalaisopiston lakisääteinen toimintasuunnitelma 2025–2026 sisältää toiminnan ja kurssisuunnittelun perusteet, painopisteet sekä opiston kurssien toiminta-ajat ja asiakaspalvelun uudet aukioloajat.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan kansalaisopisto on valtionosuutta saava vapaan sivistystyön oppilaitos, jonka toimintaa ohjaa laki vapaasta sivistystyöstä 632/1998. Lain mukaan oppilaitoksen tulee laatia opetuksen järjestämistä koskeva toimintasuunnitelma, josta käy ilmi opetustoiminnan kokonaisuus (6 §).

Pätösvallan peruste: hallintosääntö 1.1.2025 25 §

Asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Kouvolan kansalaisopisto vastaa paikallisiin sivistystarpeisiin tarjoamalla kaiken ikäisille mahdollisuuksia omatoimiseen oppimiseen ja harrastamiseen. Opiston toimintasuunnitelmassa on kuvattu toiminnan ja kurssisuunnittelun perusteet, painopisteet sekä opiston kurssien ja asiakaspalvelun toiminta-ajat, jotka ovat yhteydessä kursseille ilmoittautumiseen ja kurssien toteutuksen aikatauluihin.

Asiakaspalvelun aukioloaikaa supistetaan ja asiointiaikaa siirretään osin myöhäisemmäksi. Syynä muutokselle on vähentynyt asiakaspalveluhenkilöstö sekä asiakaspalaute ja ajoittain esiin noussut tarve myöhäisemmälle aukiololle. Uusi aika on ma-ti klo 10–11 ja klo 12–15 sekä ke klo 12–17. Muutos astuu voimaan asiakaspalvelun avautuessa kesätauon jälkeen 19.8.2025.

Lukukauden 2025–2026 kurssitarjonnassa on vapaan sivistystyön kursseja sekä opetussuunnitelmaan perustuvaa yleisen oppimäärän mukaista taiteen perusopetusta. Avoimen yliopiston opintoja tarjotaan Jyväskylän yliopiston yhteistyöoppilaitoksena. Opisto järjestää myös

maahanmuuttajajäideille suunnattua UMAKO-koulutusta, myyntipalvelukoulutusta sekä maksuttomia tapahtumia.

Kursseja on suunniteltu eri puolille Kouvola. Osa kursseista toteutetaan etäopetuksena. Suunniteltujen kurssien opetustuntien määrä on n. 21300. Määräaikaiset tuntiopettajat vastaavat suurimmasta osasta opetuksesta eri pituisilla kursseilla. Osa kursseista toteutetaan yhteistyössä muiden toimijoiden kanssa.

Kouvolan kansalaisopiston toimintasuunnitelma lukuvuodelle 2025 - 2026 on **liitteenä**.

Lisätietoja: kansalaisopiston vt. rehtori Ulla Tommiska, puh. 020 615 8280, ulla.tommiska(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä Kouvolan kansalaisopiston toimintasuunnitelman lukuvuodelle 2025 - 2026 liitteen mukaisesti.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite5 Kouvolan kansalaisopiston toimintasuunnitelma 2025-2026_Likula03062025

Voikkaasalin prosenttimyynti**9932/02.05.00.00/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 03.06.2025 § 58**

Valmistelija: kulttuuritalojen tuotantopäällikkö Aija Matero, puh. 020 615 8308, aija.matero(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta

Kulttuuritalojen tilojen hinnoitteluperiaate pohjautuu nykyisin vuokraan. Monet tapahtumatalot tarjoavat tilavuokran rinnalla myös prosenttimyynti mahdollisuutta kiertue-esityksille. Usein esiintyjäryhmät myös kysyvät, onko tiloja mahdollista vuokrata prosenttimyynnillä. Tässä mallissa tilojen haltija/myyjä saa tietyn prosenttiosuuden esityksen lipputuloista korvauksena tilavuokrasta.

Vauhdittaaksemme Voikkaasalin vuokrausta, prosenttimyynti voisi olla vaihtoehtona kiinteän tilavuokran rinnalla esityksille. Periaate madaltaisi kynnystä varata salia ja rikastuttaa samalla kaupungin kulttuuritarjontaa. Kyseinen periaate tekisi tilan myynnistä joustavampaa ja houkuttelevampaa sekä pienentäisi taiteilijoiden riskiä järjestää kulttuuritapahtumia. Jotta saisimme kokemuksia ja voisimme arvioida mallia, sovellettaisiin tätä ensin Voikkaasaliin vuoden ajan 1.8.2025 alkaen. Tämän jälkeen voitaisiin tarkastella prosenttimyynnin laajentamista myös muihin kulttuuritalojen myytäviin tiloihin.

Esitellyssä mallissa 30 % lipputuloista olisi riittävä korvaus kaupungille tilavuokrasta, jolloin päästään kohtuulliseen korvaukseen verrattaessa sitä kiinteään tilavuokraan. Prosenttimyyntiin ei sisälly valo- ja äänipalvelua, vaan se laskutetaan erikseen voimassa olevan palveluhinnaston mukaisesti.

Kulttuuritalojen tuotantopäällikkö neuvottelee esitysten yksityiskohdista tapahtuman tuottajan kanssa sekä tiedottaa asiasta tilavarausyksikölle ja kulttuuritalojen tuotannolle. Prosenttimyynnistä tehdään kirjallinen sopimus ohjelman tuotannosta vastaavan kanssa. Lisäksi tätä uutta hinnoittelua markkinoidaan mahdollisille Voikkaasalin asiakkaille.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 23 § mukaisesti liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hallinnassa olevien tilojen vuokrauksesta.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kaupungin hallintosääntö 23 §

Lisätietoja: kulttuuritalojen tuotantopäällikkö Aija Matero, puh. 020 615 8308, aija.matero(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä prosenttimyyntiperiaatteen kiinteän tilavuokran rinnalla korvauksena tilavuokrasta. Korvaus on 30 % lipputuloista Kouvolan kaupungille ja koskee ainoastaan Voikkaasalia. Prosenttimyyntiperiaate toteutetaan kokeiluna 1.8.2025 alkaen vuoden ajan.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan käsittelemät kuntalaisaloitteet**6771/00.02.03.04/2024****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 03.06.2025 § 59**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Liikunta- ja kulttuurilautakunta on päättänyt 22.9.2021 (§ 73), että sen toimivaltaan ja alaiseen toimintaan kuuluvat kuntalaisaloitteet ja aloitteiden perusteella suoritettavat toimenpiteet tuodaan tiedoksi lautakunnalle 3 kertaa vuodessa samaan kokoukseen, jossa käsitellään osavuositulos ja tilinpäätös. Liikunta sekä kulttuuri ja vapaa sivistystyö - palveluihin ei ole saapunut edellisen tarkasteluajankohdan jälkeen uusia kuntalaisaloitteita.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla sekä kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa. Jos aloitteen tekijöinä on vähintään kaksi prosenttia kunnan asukkaista, asia on otettava käsiteltäväksi kuuden kuukauden kuluessa aloitteen vireille tulosta.

Hallintosäännön 150 §:n mukaan aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön 151 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteesta ja aloitteen perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimitelmelle tieto sen päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727,
veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Ilmoitusasiat

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 03.06.2025 § 60

- Sivistysjohtajan ja palvelupäälliköiden ajankohtaisasiat

Saapuneet kirjeet

- Opetushallitus on myöntänyt 15.5.2025 valtionavustusta hankkeelle Vapaan sivistystyön opintoseteliavustukset 10 200 euroa.

Viranhaltijapäätökset

Kansalaisopiston rehtori vt.

Yleinen päätös

9.5.2025 § 3 Kansalaisopiston osaamisperusteiset kurssit lukuvuonna 2025 – 2026

Liikuntapäällikkö

Hankintapäätös alle kynnsarvon

20.5.2025 § 1 Tykkimäen moottoriradan käyttöoikeussopimus 2025

Yleinen päätös

28.5.2025 § 4 Liikuntapaikkojen käyttövuorojen myöntäminen talvikaudelle 2025 - 2026

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 50, § 51, § 52, § 56, § 59, § 60

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 53, § 54, § 55, § 57, § 58

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola liikunta- ja kulttuurilautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvola kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.