

Pöytäkirja: Kouvolan Tekninen lautakunta 13.03.2025**Aika** 13.03.2025 klo 16:00 - 18:05**Paikka** Kokoustila Kasarminmäki P097 Kouvolan kaupungintalo**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 47		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 48	1	Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 49		Ajankohtaiset asiat	7
§ 50	2 - 5	Rantaosayleiskaavan muutos, maanomistajien aloitteet 2020, vastineiden hyväksyminen ja hyväksymiskäsittely	8
§ 51	6, 7	Hankintapäätös koskien Kouvolan kaupungin joukkoliikennekilpailutusta vuosille 2025-2029 (kohteet 6-10)	14
§ 52		Utin alueen vesihuolto ja hulevesien rakentaminen, vaihe 2	17
§ 53	8, 9	Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, hyväksyminen	20
§ 54		Lausunto Kuusankosken Kotiseututalon rakennussuojeluesityksestä	31
§ 55	10	Tontin 286-10-7-4 myyminen, Tehontie 45	37
§ 56	11	Teknisen lautakunnan toiminnan ja talouden toteutuminen vuonna 2024	39
§ 57	12	Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vuodelta 2024	43
§ 58	13	Tiedoksi teknisen lautakunnan alaisten viranomaisten/viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet 1.1.-31.12.2024	46
§ 59		Tehdyt viranhaltijapäätökset	48
§ 60		Ilmoitusasiat ja muut asiat	50

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vainikka Toni	puheenjohtaja	
	Melkko Sari	varapuheenjohtaja	Poistui kokouksesta §:n 56 käsittelyn jälkeen klo 17.29.
	Hämäläinen Tiina	jäsen	
	Kontkanen Juha	jäsen	
	Koponen Heli	jäsen	
	Lehtomäki Maija	varajäsen	Marika Hännisen varajäsen.
	Lavonen Esko	varajäsen	Maria Lammin varajäsen. Poistui kokouksesta §:n 56 käsittelyn jälkeen klo 17.29.
	Mankki Timo	jäsen	
	Rasimus Susanna	jäsen	
	Sarpola Ilkka	varajäsen	Raimo Laineen varajäsen.
	Silén Jukka	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 60 käsittelyn aikana klo 18.04.
	Vanhala Erja	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 54 käsittelyn ajaksi klo 17.16 - 17.18.

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Karvonen Tapio	kaupunginhallituksen edustaja	
	Spies Vilho	nuorisovaltuuston edustaja	
	Tylli Hannu	esittelijä, tekninen johtaja	
	Ahtiainen Anne	asiantuntija, kaupungininsinööri	
	Kangasniemi-Kuikka Anne	asiantuntija, kaupunginarkkitehti	
	Mikkola Risto	asiantuntija, rakennusvalvontapäällikkö	Poistui kokouksesta §:n 49 käsittelyn jälkeen klo 16.31.
	Suoknuuti Sami	asiantuntija, kaupungingeodeetti	Saapui kokoukseen §:n 53 käsittelyn aikana klo 17.04.

	Blom Miia	asiantuntija, kaavoitusinsinööri	Paikalla kokouksessa §:n 49 ja 50 käsittelyn ajan klo 16.03 - 16.47.
	Eskola Jussi	asiantuntija, vt. joukkoliikennepäällikkö	Paikalla kokouksessa §:n 51 käsittelyn ajan klo 16.48 - 16.54.
	Pesonen Minna	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Hänninen Marika	jäsen	
	Laine Raimo	jäsen	
	Lammi Maria	jäsen	
	Rautiainen Aimo	jäsen	
	Berg Elsa-Helga	nuorisovaltuuston edustaja	

Pöytäkirjan tarkastus

Toni Vainikka
puheenjohtaja

Minna Pesonen
sihteeri

Susanna Rasimus
pöytäkirjan tarkastaja

Erja Vanhala
pöytäkirjan tarkastaja §:t 47 – 53 ja 55 – 60

Heli Koponen
pöytäkirjan tarkastaja § 54

Pöytäkirja on tarkastettu 17.3.2025.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§:t 51, 52 ja 55 tarkastettiin kokouksessa 13.3.2025.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 18.3.2025 lähtien.

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 47**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Teknisen johtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Teknisen lautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi tekninen lautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat**Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 48**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Raimo Laine ja Susanna Rasimus.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Erja Vanhalan ja Susanna Rasimuksen.

Liitteet

Liite1 Pöytäkirjan tarkastus, tekninen lautakunta 13.3.2025

Ajankohtaiset asiat

Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 49

- Tietoisku tekniselle lautakunnalle koskien vapaa-ajan asunnon muuttamista vakituiseksi asunnoksi

Asiaa esittelee rakennusvalvontapäällikkö Risto Mikkola ja kaavoitusinsinööri Miia Blom.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Rakennusvalvontapäällikkö Risto Mikkola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Tekninen lautakunta myönsi kaavoitusinsinööri Miia Blomille läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Rantaosayleiskaavan muutos, maanomistajien aloitteet 2020, vastineiden hyväksyminen ja hyväksymiskäsittely**35/10.02.03/2022****Tekninen lautakunta 30.05.2024 § 109**

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Miia Blom, puh. 020 615 8660, miia.blom(at)kouvola.fi

Kaavamuutoksen tarkoitus ja vaiheet

Jaalan ja Valkealan järvisseudulle sijoittuva *Maanomistajien aloitteet 2020* on edennyt kaavaehdotusvaiheeseen. Kaavan tarkoituksena on päivittää rantayleiskaavassa olevia merkintöjä ja määräyksiä kaavamuutokseen kuuluvien kiinteistöjen osalta. Kaavoitukseen on ryhdytty yksityisten maanomistajien tekemien hakemusten pohjalta. Muutosten toteuttamisedellytyksiä on arvioitu, ja kohteista on tehty karsintaa kaavatyön aloitusvaiheessa. Kaavamuutokset kohdistuvat yksittäisille kiinteistöille usean voimassa olevan oikeusvaikutteisen rantaosayleiskaavan alueella.

Tekninen lautakunta on päättänyt käynnistää kaavoitustyön vuonna 2021. Kaavatyön etenemistä on käsitelty Kouvolan rantarakentamisen suunnittelua ja ohjaamista varten perustetussa rantarakentamisen ohjausryhmässä.

Kaavaluonnosaineisto oli nähtävillä 23.3.-29.4.2022. Luonnoksen nähtävilläolokautena saatiin viisi lausuntoa ja neljä mielipidettä. Lausunnot koskivat maakuntakaavan ohjausvaikutusta, sekä luonto- ja maisema-arvojen huomioimista kaavasunnittelussa. Kaavatyötä varten tehtiin täydentävä selvitys vuonna 2022 Iso Näätäjärvellä ja Natura-arviointi Lintukymen alueella. Kaakkois-Suomen ELY-keskus on antanut lausuntonsa Natura-arvioinnista 19.3.2024.

Kaavaehdotukseen on tehty tarkennuksia muutosten laajuuteen, ja kaavamääräysten sisältöön käyttötarkoitusten ja rakennusoikeuksien osalta. Ehdotusvaiheessa kaavamuutoksia on mukana 47 osa-alueella, joilla kaikkiaan 21 lomarakennuspaikkaa muutetaan vakituisen asumisen mahdollistavaksi. Hillosensalmessa kaavoituksella edistetään matkailupalvelujen kehittämistä alueilla, jotka eivät ole toteutuneet nykyisen kaavan mukaisesti. Maanomistajan esityksen pohjalta tutkitaan useita rakennusoikeuksien siirtoja. Tehdyt muutokset on kirjattu kaavaselostukseen ja sen liitteaineistoihin. Kaavoissa ennakkovaikutusten arviointia (EVA) vastaa kaavaselostuksen vaikutusten arviointiosio, jota on täydennetty kaavatyön edetessä.

Jatko

Lautakuntakäsittelyn jälkeen kaavaehdotus asetetaan nähtäville 30 vuorokauden ajaksi tutustuttavaksi ja muistutusten antamista varten. Kaavan ehdotusaineistosta pyydetään lausunnot asianosaisilta viranomaisilta ja muilta toimijoilta.

Ehdotusvaiheen palautteen perusteella valmistellaan kaava hyväksymiskäsittelyyn. Valmistuessaan laaditut vastineet sekä hyväksymisaineisto tuodaan teknisen lautakunnan käsiteltäväksi. Valmiin rantaosayleiskaavan muutoksen hyväksymisestä päättää lopulta Kouvolan kaupunginvaltuusto.

Maanomistajan hakemuksesta tehtävässä yksittäiskohteista koostuvassa yleiskaavamuutoshankkeessa kaavan laatimiskustannukset peritään maankäyttö- ja rakennuslain sekä kaupungin taksan mukaisesti hankkeesta hyötyviltä eli kaavamuutosta hakeneilta. Maksun arvioidusta suuruudesta on tiedotettu maanomistajia vuonna 2021 ja muutosprosessissa mukana olevat hakijat ovat hyväksyneet asetetut ehdot allekirjoitetulla sitoumuksella. Kaavoitusmaksusta tiedotetaan kaavan nähtäville asettamisen yhteydessä uudelleen. Ennen kaavan hyväksymistä tekninen lautakunta tekee päätöksen maanomistajille kohdennettavista maksuista koskien kaavan laadintaa (MRL 76 §).

Kaavaehdotusaineistot ovat **oheismateriaalina**.

Kaavahankkeen verkkosivut: <https://www.kouvola.fi/roykmaanomistajat>

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka@kouvola.fi ja kaavoitusinsinööri Miia Blom, puh. 020 615 8660, miaa.blom@kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Lautakunta asettaa kaavaehdotuksen 30 päivän ajaksi julkisesti nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaavoitusinsinööri Mia Blom oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 50

Valmistelija: kaavoitusinsinööri Miia Blom, puh. 020 615 8660, miia.blom(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekninen lautakunta päätti 30.5.2024 kokouksessaan (§109) asettaa rantaosayleiskaavan muutoksen Maanomistajat 2020 ehdotuksen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot. Nähtävilläoloaikana saapui kolme lausuntoa ja viisi muistutusta. Ehdotuksen kohdennettu lisäkuuleminen oli tammikuussa 2025, jonka aikana saatiin neljä muistutusta. Ehdotuksen lausuntoihin ja muistutuksiin kaavoittaja on laatinut vastineet. Palautteen ja lakimuutosten johdosta tarkennettiin Hillosensalmen matkailupalveluiden alueiden ja yhden loma-asuntoalueen kaavamääräyksiä. Yhden siirtokokonaisuuden osalta vähennettiin siirrettävien rakennusoikeuksien lukumäärää.

Päätösesityksessä ehdotetaan, että lautakunta päättää hyväksyä rantaosayleiskaavan muutoksen Maanomistajat 2020 ehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet.

Päätösesityksessä ehdotetaan, että lautakunta päättää esittää rantaosayleiskaavan muutosta kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Rantaosayleiskaavan muutos on käynnistynyt maanomistajien aloitteesta ja se on kuulutettu vireille 9.3.2021. Kaavahankkeen alue käsittää yksittäisiä kiinteistöjä Valkealan ja Jaalan vesistöjen ranta-alueilla. Kaavahankkeen tavoitteena on päivittää rantayleiskaavassa olevia merkintöjä ja määräyksiä kaavamuutokseen kuuluvien kiinteistöjen osalta, tärkeimpänä vakituisen ranta-asumisen mahdollistaminen nykyisillä lomarakennuspaikoilla. Hillosensalnessa kaavoituksella edistetään matkailupalveluiden kehittämistä alueilla, jotka eivät ole toteutuneet nykyisen kaavan mukaisesti.

Kaavaluonnos oli nähtävillä 23.3.-29.4.2022. Osallisille järjestettiin kaavan esittely- ja kuulemistilaisuus 30.3.2022. Kaavaluonnoksesta saatiin viisi lausuntoa ja neljä mielipidettä. Palautteissa otettiin kantaa muun muassa luonto- ja maisema-arvojen huomioimiseen sekä maakuntakaavan ohjausvaikutukseen kaavasunnittelussa.

Kaavan valmistelua jatkettiin kaavaluonnoksesta saadun palautteen pohjalta kaavaehdotukseksi. Kaavaehdotuksessa suunnittelualueelle

muodostuu mahdollisuus nykyisen lomarakennuspaikan muutos vakituisen asuinkäyttöön kahdellakymmenellä kiinteistöllä, kahden matkailupalveluiden alueen rakentaminen yleiskaavan perusteella Hillosensalmelle ja kahden luonnonsuojelualueen perustaminen.

Kaavaehdotus oli Teknisen lautakunnan käsittelyssä 30.5.2024 (§109). Lautakunta päätti asettaa sen julkisesti nähtäville 30 vuorokauden ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot. Kaavaehdotus oli nähtävillä 12.6.-12.7.2024 välisen ajan ja siitä saatiin kolme lausuntoa ja viisi muistutusta. Lausunnoissa ja muistutuksissa otettiin kantaa arkeologisten kohteiden, luonto-, maisema- ja Natura-alueiden arvokkaiden kohteiden säilyttämiseen, sekä ranta-alueiden muuttuvaan maankäyttöön.

Kaavaehdotuksesta saadun palautteen johdosta ehdotuskartalle ja määräyksiin tehtiin muutoksia. Niitä osallisia, joita muutokset koskevat, kuultiin erikseen (MRA 32 §). Muutokset koskivat kohteita karttalehdillä 3 Linnajärvi-Karijärvi, 10 Oravala, 11 Lintukymi, 19 Hillosensalmi ja 22 Siikanen. Lisäkuulemisesta tiedotettiin kirjeitse kaavamutoksen hakijoita sekä naapureita. Kohteista lausunnon ehdotusvaiheessa antaneet viranomaiset sekä muut kaavan osalliset saivat tiedon sähköisesti. Lisäkuuleminen oli ajalla 8.1.-24.1.2025, jonka aikana saatiin neljä muistutusta. Muistutuksissa otettiin kantaa Hillosensalmen alueella kaavan mahdollistaman matkailupalvelurakentamisen määrään ja laatuun sekä vaikutuksiin luontoon, maisemaan ja liikenteeseen. Palautteen johdosta hyväksymisaineistoon tarkennettiin Hillosensalmen matkailupalveluiden alueiden ja yhden loma-asuntoalueen kaavamääräyksiä. Yhden siirtokokonaisuuden osalta vähennettiin siirrettävien rakennusoikeuksien lukumäärää.

Kaavahankkeen verkkosivut ovat osoitteessa www.kouvola.fi/roykmaanomistajat

Hallintosäännön mukaan alueidenkäyttölain asiat kuuluvat Teknisen lautakunnan toimivallan piiriin.

Alueidenkäyttölain 37 § mukaan yleiskaavan hyväksyy kunnanvaltuusto.

Kaavaehdotuksesta saatujen lausuntojen ja muistutusten sekä niihin laadittujen vastineiden hyväksyminen ja hyväksymiskäsittely

Rantaosayleiskaavan muutoksen Maanomistajat 2020 kaavaehdotuksesta nähtävilläolonaikana saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet ovat valmiina hyväksyttäväksi. Rantaosayleiskaavakarttaan ja -määräyksiin on saadun palautteen johdosta tehty ehdotuksen nähtäville asettamisen jälkeen muutoksia.

Kaavakartta, kaavamääräykset ja kaavaselostus sekä kooste ehdotusvaiheessa saapuneista lausunnoista ja muistutuksista sekä

niihin laadituista vastineista on **liitteenä**. Kaavahankkeeseen liittyvä muu aineisto, kuten kaavaselostuksen liitteet ovat **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi ja kaavoitusinsinööri Miia Blom, puh. 020 615 8660, miia.blom(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää

- 1) hyväksyä Rantaosayleiskaavan muutoksen Maanomistajat 2020 ehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin annetut vastineet.
- 2) esittää Rantaosayleiskaavan muutosta Maanomistajat 2020 kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle hyväksyttäväksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi kaavoitusinsinööri Miia Blomille läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- Liite2 YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite16, Ehdotuksen palautteen vastineet, tiivistelmä_Tela13032025
- Liite3 YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020 Kaavaehdotuskartta 26.11.2024 tekninen tarkastus 5.2.2025_Tela13032025
- Liite4 YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020 kaavamääräykset 26.11.2024 päivitetty 5.2.2025_Tela13032025
- Liite5 YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020 kaavaselostus 5.2.2025_Tela13032025

Oheismateriaali

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 1, OAS
5.2.2025_Tela13032025

Ei-julkinen asiakirja

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 2,
Luontoselvitys_Tela13032025

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 3, Arkeologinen
inventointi_Tela13032025

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 4, Maisemavaikutusten
arviointi_Tela13032025

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 5, Lausunnot vastineet
OAS_Tela13032025

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 6, Mielipiteet vastineet
OAS_Tela13032025

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 7, Kaavatilanne
pakattu_Tela13032025

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 8, Iso-Näätäjärvi
kirjoverkkoperhosselvitys 2022_Tela13032025

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 9, Lintukymi Natura-arviointi
2022_Tela13032025

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 10, Selvitys vakituinen ranta-
asutus 2020_Tela13032025

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 11,
Viranomaisneuvottelumuistio 2021_Tela13032025

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 12, Luonnoksen palautteen
vastineet_Tela13032025

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 13,
Muutoskohdeluettelo_Tela13032025

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 14, Karttaparit päivitetty
26.11.2024 tekninen tarkastus 5.2.2025 pakattu_Tela13032025

YK 6/5 ROYK maanomistajat 2020, liite 15, Kaakkois-Suomen ELY-
keskuksen lausunnot Lintukymen Natura-arvioinnista_Tela13032025

Ei-julkinen asiakirja

Hankintapäätös koskien Kouvolan kaupungin joukkoliikennekilpailutusta vuosille 2025-2029 (kohteet 6-10)**8760/02.08.00/2025****Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 51**

Valmistelija: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kaupunki on kilpailuttanut joukkoliikennevuoroja ajalle 2025-2029 sekä mahdolliset optiot. Kilpailutuksessa oli viisi kohdetta. Tarjouksia saatiin viideltä tarjoajalta. Kaikki tarjoukset olivat tarjouspyynnön mukaisia.

Asian valmistelun tausta

Kouvolan kaupunki vastaa toimivaltaisena joukkoliikenneviranomaisena joukkoliikenteen järjestämisestä. Kouvolassa joukkoliikenteen palvelut järjestetään bruttoliikenteenä. Bruttoliikenteessä liikennöitsijöille maksetaan autopäivistä, linjakilometreistä ja linjatunneista. Lipputulot jäävät kaupungille. Kilpailutettavat kohteet perustuvat laadittuun joukkoliikenteen reitti- ja linjastouudistukseen, joka valmistui vuonna 2023. Suunnitelmaa tarkistettiin keväällä 2024 palvelutason ja kustannustehokkuuden osalta (Tela 6.3.2024 § 45).

Päätösvallan perusteet

Kouvolan kaupungin hallintosäännön mukaan (23 §) lautakunta päättää vastuualueellaan palvelutuotannon kilpailuttamisesta ja hankinnoista kaupunginhallituksen vahvistamissa rajoissa.

Kaupunginhallitus on 9.12.2024 § 269 vahvistanut toimivaltarajat hankinnoista päättämisessä. Lautakunta päättää toimialallaan tavara- ja palveluhankinnoista, jotka ovat kokonaisarvoltaan yli 5 M€.

Päätettävän asian selostus ja perustelu ratkaisulle

Kouvolan kaupunki on kilpailuttanut otsikon joukkoliikennevuorot EU-kynnysarvon ylittävänä hankintana ajalla 31.1. - 5.3.2025.

Hankinta koskee kohteita:

Kohde 06 (Linja 9)

Kohde 07 (Linjat 32, 34, 35, 44, 48)

Kohde 08 (Linja 54)

Kohde 09 (Palvelulinjat P1, P2 ja P3)

Kohde 10 (Palvelulinjat P4, P5, P6 ja P7)

Sopimusten pituudet ja mahdolliset optiokaudet vaihtelevat kohteittain seuraavasti:

Kohteissa 6 ja 8 sopimukset päättyvät kesäliikennekauden 2029 päättyessä perusopetuksen lukuvuoden alkamispäivää edeltävänä päivänä. Molempien osapuolten suostumuksella sopimusta voidaan jatkaa enintään kahdella yhden vuoden pituisella optiokaudella (1+1). Optiokausia käytettäessä sopimus päättyy viimeistään Kouvolan peruskoulujen syyslukukauden 2031 alkamista edeltävään päivään.

Kohteissa 7 sopimus päättyy kesäliikennekauden 2028 päättyessä perusopetuksen lukuvuoden alkamispäivää edeltävänä päivänä. Molempien osapuolten suostumuksella sopimusta voidaan jatkaa enintään kahdella yhden vuoden pituisella optiokaudella (1+1). Optiokausia käytettäessä sopimus päättyy viimeistään Kouvolan peruskoulujen syyslukukauden 2030 alkamista edeltävään päivään.

Kohteissa 9 ja 10 sopimukset päättyvät kesäliikennekauden 2027 päättyessä perusopetuksen lukuvuoden alkamispäivää edeltävänä päivänä. Molempien osapuolten suostumuksella sopimusta voidaan jatkaa enintään kahdella enintään yhden vuoden pituisella optiokaudella (1+1). Optiokausia käytettäessä sopimus päättyy viimeistään Kouvolan peruskoulujen syyslukukauden 2029 alkamista edeltävään päivään.

Hankinnan kokonaisarvo optiovuodet mukaanluettuna on 6,2 M€ (alv. 0%).

Kaikki tarjoajat täyttävät tarjoajille asetetut vaatimukset ja tarjoukset ovat tarjouspyynnön mukaisia. Tarjoajien tilaajavastuutiedot on tarkistettu. Tarjouskilpailun voittaneiden yritysten hankintalain mukaiset rikosrekisteriotteet tarkistetaan ennen sopimusten allekirjoitusta. Tarjousten valintaperusteena oli edullisin hinta.

Tarjouskilpailun voittaneet yritykset kohteittain olivat seuraavat:

Kohde 6. Linjaliikenne Martti Laurila Oy

Kohde 7. Elimäen Liikenne Oy

Kohde 8. Linjaliikenne Martti Laurila Oy

Kohde 9. Linjaliikenne Martti Laurila Oy

Kohde 10. Linjaliikenne Martti Laurila Oy

Tarjousten vertailutaulukko on **liitteenä**.

Lisätietoja: vt. joukkoliikennepäällikkö Jussi Eskola, puh. 020 615 9077, jussi.eskola(at)kouvola.fi ja suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä esitetyt joukkoliikennekohteet hankittaviksi selostuksessa ja liitteissä mainituilla tavoilla ja ajaksi.

Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1992) 2. luvun 6 §:n 1 momentin 8-kohdan mukaan asia on julkinen vasta, kun hankintapäätös on tehty. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 14.3.2025 lukien. Hankintapäätös lähetetään tarjoajille 14.3.2025.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta myönsi vt. joukkoliikennepäällikkö Jussi Eskolalle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite6 Ei-julkinen asiakirja

Liite7 Teknisen lautakunnan 13.3.2025 kokouksen pöytäkirjan § 51, 52 ja 55 nähtävillä 14.3.2025 lähtien

Utin alueen vesihuolto ja hulevesien rakentaminen, vaihe 2

9324/02.08.00/2025

Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 52

Valmistelija: rakennuttajapäällikkö Markku Brandtelli, puh. 020 615 5445, markku.brandtelli(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan Vesi Oy on käynnistänyt Utin alueen vesihuollon sekä hulevesien rakentaminen, vaihe 2 – rakennusurakan hankinnan. Kouvolan Vesi Oy:n lisäksi hankinnassa on mukana Kouvolan kaupunki.

Urakka sisältää Kouvolan Uttiin tulevan uuden lääkärihelikopteriaseman hulevesien johtamisen sekä alueen vesihuollon järjestämisen. Rakennettavien hulevesi- ja vesihuoltokaivantojen yhteispituus on n. 3 km.

Tekniselle lautakunnalle esitetään, että se hyväksyy kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kustannusarvion perusteella hankinnassa suuremman osuuden maksaa Kouvolan Vesi Oy. Tämän takia he ovat kilpailuttaneet hankinnan ja hankinta on kilpailutettu erityisalojen hankintalain mukaisesti. Hankinta on tällöin EU-kynnysarvon alittava hankinta. Kouvolan Vesi Oy on toteuttanut hankinnan rajoitettuna menettelynä, mikä tarkoittaa, ettei esim. HILMA-ilmoitusta ole ollut tarpeen tehdä. Tarjouspyyntö on lähetetty siten sähköpostitse seitsemälle yritykselle, joilla on etukäteen katsottu olevan edellytyksiä tehdä hankinta.

Hallintosäännön 70.1 §:n ja kaupunginhallituksen 9.12.2024 § 269 mukaan lautakunta päättää toimialallaan rakennusurakoista, joiden hankinnan arvo on 500 000–5 000 000 euroa.

Hankintaprosessin eteneminen

Tarjouspyyntö on lähetetty sähköpostitse seitsemälle yritykselle 7.2.2025. Tarjousten jättämisen määräaika oli 27.2.2025 klo 13.00.

Valintaperusteena oli kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous. Kokonaistaloudellisesti edullisin on tarjous, joka on hankintayksikköjen kannalta urakkahinnaltaan halvin. Tarjouksessa annettu urakkahinta muodostui katu- ja vesihuollon yhteisestä urakkahinnasta. Hinnan tuli olla arvonlisäveroton (alv 0 %). Urakkahinta jaetaan Kouvolan

kaupungin ja Kouvolan Vesi Oy:n välillä kustannusarvioihin perustuvan laskennan mukaisesti.

Tarjousten avaus tapahtui suljetussa tilaisuudessa 27.2.2025 alkaen klo 14.00. Määräaikaan mennessä saatiin seitsemän tarjousta.

Kaikki tarjoukset hyväksyttiin.

Tarjoukset / tarjoajat ja heidän urakkahintansa olivat:

Erkkiheikkilä Oy	733 800,00 €
Vesihaka Oy	973 300,00 €
VMSV Oy	1 094 000,00 €
Kreate Oy	1 212 000,00 €
Recset Oy	1 323 000,00 €
GRK Suomi Oy	1 323 400,00 €
Terrainfra Oy	1 374 200,00 €

Halvin hinta ei ylitä hankkeesta tehtyä kustannusarvioita.

Halvimman hinnan antaneen Erkkiheikkilä Oy:n kanssa on pidetty urakkaneuvottelu 5.3.2025 klo 14.00 alkaen. Urakkaneuvottelun tavoitteena oli varmistaa ennen urakkasopimuksen allekirjoitusta, että molemmat osapuolet ovat ymmärtäneet tarjouspyyntöasiakirjat samalla tavalla. Urakkaneuvottelun perusteella katsottiin, että osapuolet ovat ymmärtäneet tarjouspyyntöasiakirjat samalla tavalla.

Kouvolan Vesi Oy:n osuus on noin 52 % ja Kouvolan kaupungin noin 48 %.

Hankinta-asiakirjojen mukaan urakka-aika alkaa ja urakkasopimus tulee voimaan heti kun sopimus on allekirjoitettu.

Urakan tulee olla valmis 28.10.2025 mennessä ja urakkaan sisältyy välitavoite ”Kouvolan kaupungin urakkaosuudelle asennettavat, huleveden viivästysaltaalle tulevat ja lähtevät vietto- sekä paineputket (HV11 saakka), kaivot sekä pumppaamo tulee olla valmis 15.8.2025 mennessä”.

Lisätietoja: rakennuttajapäällikkö Markku Brandtell, puh. 020 615 5445, markku.brandtell(at)kouvola.fi, kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, että Kouvolan kaupunki hankkii Utin alueen vesihuollon ja hulevesien rakentaminen, vaihe 2 –

rakennusurakan Erkkiheikkilä Oy:ltä. Kouvolan Vesi Oy tekee asiasta oman hankintapäätöksensä.

Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1992) 2. luvun 6 §:n 1 momentin 8-kohdan mukaan asia on julkinen vasta, kun hankintapäätös on tehty. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 14.3.2025 lukien. Hankintapäätös lähetetään tarjoajille 14.3.2025.

Tekninen lautakunta määrää kaupungininsinöörin allekirjoittamaan urakkasopimuksen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, hyväksyminen**6715/10.02.04/2024****Tekninen lautakunta 26.11.2024 § 231**

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Asemakaavan muutosalue sijaitsee Kouvolan ydinkeskustan koillisosassa ja se rajautuu pohjoisessa Palomäenkatuun, idässä Kalevankatuun, lännessä Sumulaaksonkatuun ja Etelässä Salpausselänkatuun sekä kortteliin 1050. Kaavamuutosalueen laajuus on noin 18,5 hehtaaria ja se pitää sisällään Urheilupuiston puistoalueen, jäähallin, Yhteislyseon, pesäpallo- ja yleisurheilukentät sekä niiden eteläpuolella olevat korttelialueet.

Asemakaavan muutos on tullut vireille Kouvolan kaupungin aloitteesta vuonna 2023 ja se sisältyy vuoden 2024 kaavoituskatsauksessa esiteltyihin kaavoituksen työohjelman kohteisiin.

Asemakaavamuutoksen tarkoituksena on mahdollistaa lisää liikuntapaikkarakentamista Urheilupuistoon, turvata puiston kulttuuriympäristöarvot ja osoittaa toimivat liikenneyhteydet alueen sisällä. Kaavahankkeen tavoitteena on myös vahvistaa viihtyisän ja kestävä elinympäristön kehittymistä alueella.

Alueella on voimassa Kymenlaakson maakuntakaava 2040 ja Kouvolan ydinkeskustan osayleiskaava (Yk 1/10) sekä useita eri-ikäisiä asemakaavoja vuosilta 1947-2016. Lähes koko suunnittelualue on Kouvolan kaupungin omistuksessa.

Kaavahankkeesta järjestettiin MRL 66 §:n mukainen viranomaisneuvottelu 11.4.2024 ennen sen vireille tuloa. Asemakaavan muutoksen vireille tulosta (MRL 63§ MRA 30§) oli ilmoitus kaupungin virallisessa ilmoituslehdessä Kouvolan Sanomissa 22.5.2024 sekä kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Osallistumis- ja vuorovaikutussuunnitelma sekä kaavaluonnos liitteineen olivat nähtävillä palautteen antamista varten 22.5.-30.6.2024 välisen ajan kaavan verkkosivuilla ja Kouvolan kaupungintalon info-pisteessä. Kaavahankkeesta kiinnostuneille asukkaille järjestettiin kaavaluonnoksen esittely- ja keskustelutilaisuus 29.5.2024 Kouvolan kaupungintalolla. Tilaisuudessa esiteltiin myös kaavamuutoksen alueella ja sen läheisyydessä vireillä olevia rakennus- ja infrahankkeita. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta sekä kaavaluonnoksesta saatiin yhteensä kahdeksan lausuntoa. Niissä otettiin kantaa muun muassa alueen luonto- ja rakennetun ympäristön arvoihin, pelastustoimintaan,

hulevesien hallintaan, pysäköinnin riittävyteen ja katualueiden leveyteen. Palautteet ja niiden vaikutus kaavaehdotuksessa esitettyyn ratkaisuun on esitelty kaavaselostuksen kohdassa 4.5.1.

Kaavasunnittelua on jatkettu kesän ja syksyn 2024 aikana perustuen valmisteluvaiheen aikaiseen vuoropuheluun sekä laadittuihin selvityksiin ja suunnitelmiin. Kaavaehdotuksessa on pyritty säilyttämään kaavaratkaisun joustavuus, mutta samaan aikaan ohjaamaan alueen kehittämistä toimivaksi ja ympäristöltään laadukkaaksi.

Uusi asemakaava

Asemakaavan muutosalue koostuu puistosta, urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueesta, yleisten rakennusten korttelialueesta, asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueista sekä pysäköinti- ja katualueista.

Puiston osalta kaavaehdotus on mahdollisimman joustava. Ainoastaan tärkeimmät liikenneväylät on merkitty sitovilla merkinnöillä. Puiston arvot on huomioitu erilaisin suojelumerkinnöin ja määräyksin. Kioskien ja muiden pienten alueen käyttötarkoitukseen liittyvien rakennusten ja rakennelmien rakentaminen puistoon on sallittu.

Urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue kattaa alueen kesiosan, ja pitää sisällään nykyiset rakennukset ja kentät. Alueen käyttötarkoitusta on muutettu nykyiseen nähden alueelle suunnitellun liikuntapaikkarakentamisen vuoksi. Aiemmin alue on koostunut pääasiassa ulkoliikuntapaikoista, eli erilaisista kentistä, mutta suunnitelmissa on korvata ne suurelta osin sisäliikuntapaikoilla, eli urheiluhalleilla. Rakennusten kokoa ohjataan rakennusalojen, rakennusten suurimman sallitun vesikaton korkeustason ja rakennusoikeuden määrän avulla. Kaavaehdotuksen ratkaisu pyrkii olemaan joustava, mutta turvaamaan silti tärkeiden näkymien säilymisen alueen eri osien välillä. Nykyisen keskuskentän kohdalla oleville rakennusaloille määritetyt rakennus- ja kerrosalat perustuvat monitoimiareenan hankesuunnitelmaan. Alueen läpi on merkitty kevyen liikenteen yhteyksiä, joiden toteuttaminen on sitovaa, mutta sijainti on joustava. Merkinnöillä on varmistettu eri toimintojen hyvä saavutettavuus ja jalankulun sekä pyöräilyn houkuttelevuus kulikutapana.

Alueen itäosassa oleva yleisten rakennusten korttelialueen nykyinen asemakaava on edelleen ajanmukainen, eikä sitä ole juurikaan muutettu. Korttelialuetta on hieman pienennetty Palomäenkadun reunasta. Palomäenkadun ja Kalevankadun risteysalueen asemakaavaa (kortteli 1021) on muutettu merkittävämmiin. Nykyisen asemakaavan erillispientalojen korttelinosa on muutettu julkiselle rakentamiselle tarkoitetuksi, ja yhdistetty Yhteislyseon kortteliin 1020.

Tärkeä kevyen liikenteen yhteys alueen läpi on kuitenkin huomioitu merkinnöin.

Alueen eteläosan korttelialueiden käyttötarkoitus vastaa rakennusten nykyistä käyttöä. Korttelinosien kehittäminen on mahdollistettu sallimalla maanpäällisen rakenteellisen pysäköinnin toteuttaminen yleiselle pysäköintialueelle, sekä asumisen sijoittaminen liike- ja toimistorakennuksiin. Alueella oleva kaupunkikuvallisesti merkittävä asuin- ja liikerakennus sekä Ilmari Salmisen patsas on merkitty suojeltaviksi kohteiksi.

Katualueiden osalta kaavaehdotuksessa ei esitetä merkittäviä muutoksia. Katu- ja korttelialueiden rajauksia on vähäisesti tarkennettu, jotta tarvittavat muutokset liikennejärjestelyissä pystytään toteuttamaan. Salpakuja on pidennetty, ja sen päähän on mitoitettu kääntöpaikka saattoliikenteen ja pelastustoimen tarpeisiin. Alueen nimistöön ei esitetä muutoksia.

Sanallisilla kaavamääräyksillä ohjataan alueen pysäköimistä, turvallisuuden parantamista, hulevesien hallintaa, melunsuojausta, piha-alueiden käsittelyä, rakennusoikeuden käyttöä, rakentamistapaa, rakennusten ja ympäristön suojelua, yhdyskuntateknistä huoltoa ja tonttijakoa. Määräysten tavoitteena on tukea kaavamuutoksen tavoitteita sekä turvallinen, terveellinen ja viihtyisä elinympäristö, korkea kaupunkikuvallinen laatu ja ilmastonmuutoksen vaikutusten huomioiminen rakentamisessa.

Vaikutukset

Kaavaratkaisu vahvistaa Urheilupuiston asemaa Kouvolan keskeisenä urheilu-, virkistys- sekä tapahtuma-alueena. Kaavaratkaisu mahdollistaa suunnitellut kehittämistoimet, ja samalla se turvaa alueen rakennetun kulttuuriympäristön arvot. Suurimmat vaikutukset kaavamuutoksella on alueen tilallisuuteen. Nykyisin avoin Keskuskentän alue voi muuttua rakennetuksi, ja näkymät rajautua lyhyemmiksi ja kapeammiksi nykyiseen verrattuna. Alueen kaupunkikuvaa kaavamuutos muuttaa toteutuessaan tiiviimmäksi ja monimuotoisemmaksi. Suuret hallimaiset rakennukset ovat mittakaavaltaan hyvin erilaisia alueen nykyisiin rakennuksiin nähden jäähallia lukuun ottamatta. Hyvällä suunnittelulla ja tiiviillä kaupungin ohjauksella voidaan saavuttaa kuitenkin laadukas ja toimiva kokonaisuus.

Kevyen liikenteen kulkureitteihin kaavamuutoksella ei pitäisi olla negatiivisia vaikutuksia, vaan päinvastoin kaavan toteuttaminen parantaa niitä. Ajoneuvoliikenteen osalta merkittäviä vaikutuksia ei myöskään ole. Kaavamuutoksen toteuttaminen vaatii jonkin verran yhdyskuntataloudellisia panostuksia liittyen liikenneväylissä, vesihuollossa ja hulevesien hallinnassa tarvittaviin muutoksiin. Kaavan

toteuttaminen vaikuttaa myös pysäköintipaikkojen tarpeeseen. Tästä syystä kaavamuuosalueen eteläosassa sijaitseva yleinen pysäköintialue on muutettu pysäköintilaitosten korttelialueeksi, jolloin alueelle voidaan sijoittaa maanpäällinen pysäköintihalli. Urheilupuiston alueen pysäköintialueet ovat pääosin kaikkien alueen toimijoiden yhteiskäytössä, mikä tehostaa pysäköintipaikkojen käyttöastetta ja parantaa niiden riittävyyttä eri viikonpäivinä ja vuorokauden aikoina. Ihmisten elinoloihin kaavamuutoksella ei ole merkittäviä vaikutuksia. Kaavan toteuttaminen vaikuttaa nykyisten rakennusten ikkunoista avautuviin näkymiin, mutta se ei aiheuta melua, hiukkaspäästöjä, tärinää tai muuta vastaavaa häiriötä.

Viher- ja virkistysalueisiin tai luontoon kaavamuutoksella ei ole negatiivisia vaikutuksia. Kaavaratkaisu vahvistaa vihreän infran ja kaupunkiluonnon sekä monimuotoisen kasvillisuuden merkitystä osana Urheilupuiston aluetta. Kaavaratkaisu ei myöskään heikennä nykyisiä viheryhteyksiä tai virkistysreittejä.

Asemakaavan muutosehdotus liitteineen on

oheismateriaalissa.

Kaavahankkeen verkkosivut ovat osoitteessa www.kouvola.fi/kouvolanurheilupuisto. Vaikutusten arviointi on tehty MRL:n mukaisesti ja se löytyy kaavaselostuksesta.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, [anne.kangasniemi-kuikka\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.kangasniemi-kuikka@kouvola.fi) ja kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, [kaisa.niilo-rama\(at\)kouvola.fi](mailto:kaisa.niilo-rama@kouvola.fi)

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää asettaa asemakaavan muutoksen ehdotuksen 01/041 Kouvolan Urheilupuisto julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi, sekä pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Tekninen lautakunta päätti 26.11.2024 kokouksessaan (§231) asettaa asemakaavan muutoksen 01/041 Kouvolan Urheilupuisto ehdotuksen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Nähtävilläoloaikana saapui kuusi lausuntoa ja yksi muistutus, joihin kaavoittaja on laatinut vastineet. Ennen kaavan hyväksymiskäsittelyä tulee lautakunnan hyväksyä vastineet.

Ainoastaan yhdessä lausunnossa esitettiin muutoksia kaavamuutoksen sisältöön koskien rakennusten suojelua. Lisäksi saapuneessa muistutuksessa otettiin kantaa pysäköintiä koskeviin määräyksiin. Kaavaratkaisuun tullaan tekemään joitakin muutoksia niiden perusteella. Betania kirkkoon lisätään suojelumerkintä, mutta Urheilupuiston kouluun ja pysäköintimääräyksiä muokataan kuitenkin noudattaen alueen pysäköintiratkaisun peruseriaatteita.

Päätösesityksessä ehdotetaan, että lautakunta päättää hyväksyä asemakaavan muutoksen 01/041 Kouvolan Urheilupuisto ehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutukseen laaditut vastineet.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Asemakaavan muutos on käynnistynyt Kouvolan kaupungin aloitteesta ja se on kuulutettu vireille 22.5.2024. Kaavahankkeen alue käsittää Kankaan kaupunginosassa ydinkeskustan pohjoisosassa sijaitsevan katujen rajaaman kokonaisuuden, joka pitää sisällään puiston, korttelialueita ja liikuntapaikkoja. Kaavahankkeen tavoitteena on mahdollistaa uuden monitoimiareenan rakentaminen ja alueen muu kehittäminen sekä rakennetun kulttuuriympäristön arvojen turvaaminen.

Kaavahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 22.5.-30.6.2024. Osallisille järjestettiin kaavan esittely- ja kuulemistilaisuus 29.5.2024. Kaavaluonnoksesta saatiin palautetta kahdeksalta eri taholta. Palautteissa otettiin kantaa muun muassa muutoksiin lepakoiden elinympäristössä, rakennussuojeluun, pelastustoimen toimintaedellytyksiin alueella, vesihuoltoon, pysäköintiin, yleisurheilukentän säilymiseen ja katualueiden mitoitukseen.

Kaavan valmistelua jatkettiin kaavaluonnoksesta saadun palautteen pohjalta kaavaehdotukseksi. Kaavaehdotuksessa suunnittelualueelle muodostuu useita erilaisia korttelialueita sekä laaja puisto. Merkittävin muutos nykytilaan nähden on urheilu- ja virkistyspalvelujen alueen (virkistysalue) muuttaminen urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueeksi. Alue on jo nykyisellään kokonaisuudessaan rakennettu

(jäähalli, pesäpallostadion, Keskuskenttä), mutta monitoimiareena rakentaminen muuttaa sen luonnetta merkittävästi.

Kaavaehdotus oli Teknisen lautakunnan käsittelyssä 26.11.2024 (§231). Lautakunta päätti asettaa sen julkisesti nähtäville 30 vuorokauden ajaksi ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot. Kaavaehdotus oli nähtävillä 11.12.2024-20.1.2025 välisen ajan ja siitä saatiin kuusi lausuntoa ja yksi muistutus.

Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen, Kymenlaakson liiton, Kymenlaakson pelastuslaitoksen, Kouvolan veden ja Telia Finlandin lausunnoissa ei esitetty muutos- tai selvitystarpeita. Kymenlaakson museon lausunnossa esitetään Betania-kirkon sekä Urheilupuiston koulun rakennuksen suojelua asemakaavalla. Lisäksi museon näkemyksen mukaan alueelle suunniteltu liikuntapaikkarakentaminen tulisi toteuttaa useampana monitoimiareenaa pienempänä rakennuksena, ja uudisrakennusten arkkitehtuurin tulisi olla korkeatasoista. Tilapalveluiden muistutuksessa otetaan kantaa pysäköintiä koskeviin kaavamerkintöihin ja määräyksiin.

Kaavoittajan laatimissa vastineissa todetaan, että Betania-kirkolle voidaan lisätä suojelumerkintä lopulliseen kaavakarttaan. Rakennuksen omistaja on myötämielinen ratkaisua kohtaan. Urheilupuiston koulun suojelun osalta kaavoittaja katsoo, että rakennuksen tunnistetuista kulttuuriympäristöarvoista huolimatta rakennukselle ei lisätä suojelumerkintää. Perustelunaan kaavoittaja toteaa, että vaikkakin Urheilupuiston koulu omaa rakennetun kulttuuriympäristön arvoja, ne eivät ole niin merkittäviä, että suojelumerkintä olisi välttämätön. Rakennusten omistajan, eli Kouvolan kaupungin jo suojeltujen ja suojeluarvoja omaavien rakennusten määrä on suuri, ja suojelu tulisi kohdentaa kaikkein merkittävimpiin kohteisiin. Muutoin suojeltujen rakennusten määrä muodostuu taloudellisesti kohtuuttomaksi jopa kaupunkiorganisaatiolle. Jos rakennukselle löytyy tarkoituksenmukaista uusiokäyttöä, se tulee säilymään ilman suojelumerkintääkin.

Tilapalvelut yksikön muistutuksessaan esiin tuomiin pysäköintiin liittyviin merkintöihin ja määräyksiin pyritään ennen kaavan hyväksymiskäsittelyä löytämään molempia osapuolia tyydyttävä ratkaisu huomioiden alueen pysäköintijärjestelmän pääperiaate, eli ”pysäköintikehä”.

Kaavahankkeen verkkosivut ovat osoitteessa www.kouvola.fi/kouvolanurheilupuisto

Alueidenkäyttölain 52 § (entinen MRL) mukaan asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Valtuuston päätösvaltaa voidaan johtosäännössä siirtää kunnanhallitukselle tai lautakunnalle. Asemakaavojen hyväksyminen kuuluu Teknisen lautakunnan toimivallan piiriin (Hallintosääntö 26 §).

Kaavaehdotuksesta saatujen lausuntojen ja muistutusten sekä niihin laadittujen vastineiden hyväksyminen

Asemakaavan muutoksen 01/041 Kouvolan Urheilupuisto kaavaehdotuksesta nähtävilläoloaikana saatuihin lausuntoihin ja muistutukseen laaditut vastineet ovat valmiina hyväksyttäväksi. Jos lautakunta hyväksyy vastineet, etenee lopullinen kaava hyväksymiskäsittelyyn lautakunnalle.

Kooste saapuneista lausunnoista ja muistutuksesta sekä niihin laadituista vastineista on **liitteenä**. Kaavaehdotuksen kartta ja kaavahankkeeseen liittyvä muu aineisto, kuten kaavaselostus ovat **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi ja kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä asemakaavan muutoksen 01/041 Kouvolan Urheilupuisto ehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutukseen laaditut vastineet.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 27.2.2025 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 53

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto on edennyt hyväksymisvaiheeseen. Kaavahanke sijoittuu Kankaan kaupunginosaan ja sen tavoitteena on mahdollistaa lisää liikuntapaikkarakentamista

Urheilupuistoon, turvata alueen kulttuuriympäristöarvot, ja osoittaa toimivat liikenneyhteydet alueen sisällä.

Urheilupuiston asemakaavan muutoksessa nykyinen urheilu- ja virkistyspalvelujen alue (VU) on muutettu urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueeksi (YU), ja alueen rakennusoikeuden määrää sekä rakennusaloja on kasvatettu. Muilta osin muutokset nykyiseen kaavaan nähden ovat vähäisempiä.

Päätösesityksessä ehdotetaan, että lautakunta päättää asettaa asemakaavan muutoksen hyväksyä asemakaavan muutoksen 01/041 Kouvolan Urheilupuisto.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Asemakaavan muutos on käynnistynyt Kouvolan kaupungin aloitteesta ja se on kuulutettu vireille 22.5.2024. Kaavahankkeen alue käsittää pääosan Kouvolan ydinkeskustan pohjoisosassa sijaitsevasta Palomäenkadun, Kalevankadun, Salpausselänkadun ja Sumulaaksonkadun rajaamasta Urheilupuiston alueesta. Kaavamuutosalueen laajuus on noin 18,5 hehtaaria. Kaavahankkeen tavoitteena on mahdollistaa lisää liikuntapaikkarakentamista, kuten monitoimiareena, turvata alueen kulttuuriympäristöarvot, ja osoittaa sekä ohjata alueen sisäisiä liikenneyhteyksiä. Kaavahankkeen tavoitteena on myös vahvistaa viihtyisän ja kestävän elinympäristön kehittymistä.

Kaavahankkeesta järjestettiin MRL (nykyinen AKL) 66 §:n mukainen viranomaisneuvottelu 11.4.2024 ennen sen vireille tuloa. Kaavahankkeen osallistumis- ja arviointisuunnitelma sekä kaavaluonnos olivat nähtävillä 2.5.-30.6.2024. Osallisille järjestettiin kaavan esittely- ja kuulemistilaisuus 29.5.2024. Kaavaluonnoksesta saatiin yhteensä kahdeksan lausuntoa eri viranomaisilta ja muilta alueen toimijalta. Palautteissa otettiin kantaa muun muassa alueen luonto- ja rakennetun ympäristön arvoihin, pelastustoimintaan, hulevesien hallintaan, pysäköinnin riittävyteen ja katualueiden leveyteen.

Tekninen lautakunta päätti 26.11.2024 kokouksessaan (231 §) asettaa kaavaehdotuksen julkisesti nähtäville. Nähtävilläolo toteutettiin 11.12.2024-20.1.2025. Kaavaehdotuksesta saatiin yhteensä kuusi lausuntoa ja yksi muistutus. Kaavaehdotuksesta saatuihin lausuntoihin ja muistutuksiin laaditut vastineet hyväksyttiin Teknisessä lautakunnassa 26.2.2025 (41 §).

Kaavaratkaisuun on tehty kaavaehdotuksen nähtävilläolon jälkeen muun muassa saatujen lausuntojen ja muistutuksen perusteella joitakin muutoksia, jotka on käsitelty niiden osallisten kanssa, joihin muutokset vaikuttavat. Keskeisin muutos on korttelin 1023 yleisten rakennusten

korttelinosassa olevan kirkkorakennuksen suojele. Muutoksen vuoksi myös korttelinosaa koskevia muita merkintöjä ja määräyksiä on ollut tarve muuttaa. Toinen muutos koskee sallittujen pysäköintipaikkojen määrää korttelin 1023 itäosassa. Määrää on kasvatettu kaavaehdotukseen verrattuna kolminkertaiseksi. Samassa korttelissa kaavaehdotuksessa erilliset rakennusalat ja rakennusoikeuden määrä on yhdistetty, jotta kaava olisi joustavampi. Lisäksi rakentamistapaa koskevia lisämääräyksiä on muokattu jonkin verran. Sumulaaksonkadun ja puiston välistä korttelirajaa on muutettu kadun ajoradan suuntaiseksi kaupungin sisäisen vuoropuhelun mukaisesti.

Kaavassa alueelle muodostuu puisto, urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue, yleisten rakennusten korttelialue ja sen osa, asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialue sekä yleinen pysäköinti-, yleinen pysäköintilaitosten korttelialue ja katualueita.

Vaikutusten arviointi on tehty Alueidenkäyttölain (entinen MRL) mukaisesti. Kaavaratkaisu vahvistaa Urheilupuiston asemaa Kouvolan keskeisenä urheilu-, virkistys- sekä tapahtuma-alueena. Kaavaratkaisu mahdollistaa suunnitellut kehittämistoimet, ja samalla se turvaa alueen keskeisimmät rakennetun kulttuuriympäristön arvot. Suurimmat vaikutukset kaavamutoksella on alueen tilallisuuteen ja kaupunkikuvaan. Nykyisin avoin Keskuskentän alue muuttuu kaavan toteutuksen myötä rakenteeltaan tiiviimmäksi, ja näkymät rajautuvat nykyistä lyhyemmiksi ja kapeammiksi. Kaavamuuotos mahdollistaa hyvinkin suurten yhtenäisten rakennusmassojen rakentamisen. Hyvällä suunnittelulla ja tiiviillä kaupungin ohjauksella voidaan saavuttaa kuitenkin laadukas ja toimiva kokonaisuus.

Kaavamutoksen toteuttaminen vaatii jonkin verran yhdyskuntataloudellisia panostuksia liittyen liikenneväylissä, vesihuollossa ja hulevesien hallinnassa tarvittaviin muutoksiin. Kaavan toteuttaminen vaikuttaa myös pysäköintipaikkojen tarpeeseen. Tästä syystä kaavamuuotosalueen eteläosassa sijaitseva yleinen pysäköintialue on muutettu pysäköintilaitosten korttelialueeksi, jolloin alueelle voidaan sijoittaa maanpäällinen pysäköintihalli.

Kaavamutoksen sisältö ja vaikutukset on kuvattu yksityiskohtaisesti kaavan aiemmissa käsittelyvaiheissa sekä kaavaselostuksen kohdassa 5.

Kaavahankkeen verkkosivut ovat osoitteessa www.kouvola.fi/kouvolanurheilupuisto

Alueidenkäyttölain 52 § mukaan asemakaavan hyväksyy kunnanvaltuusto. Valtuuston päätösvaltaa voidaan johtosäännössä siirtää kunnanhallitukselle tai lautakunnalle. Asemakaavojen hyväksyminen kuuluu Teknisen lautakunnan toimivallan piiriin (Hallintosääntö 26 §).

Asemakaavan muutoksen hyväksyminen

Kaupunginosan 1, Kangas, kortteleita 1019, 1021, 1023, 1024 sekä kortteleiden 1020 ja 1050 osia, urheilu- ja virkistyspalveluiden alueita sekä puisto ja katualueita koskeva asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto on valmis hyväksyttäväksi.

Kaavahankkeen valmistelu on edennyt Alueidenkäyttölain (entinen MRL) mukaisesti. Asemakaavan muutoksella muodostuvat kaupunginosan 1, Kangas, korttelit 1023, 1024 ja kortteleiden 1020 ja 1050 osat sekä puisto- ja katualueita.

Kaavakartta on **liitteenä**. Kaavahankkeeseen liittyvä muu aineisto, kuten kaavaselostus on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi ja kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä asemakaavan muutoksen 01/041 Kouvolan Urheilupuisto.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite8 Asemakaavan muutos 01041 Kouvolan urheilupuisto, hyväksyminen, kaavakartta
28.2.2025_Hyväksytty_Tela13032025§53

Liite9 Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan urheilupuisto, hyväksyminen, kaavakartta 28.2.2025_Tela13032025

Oheismateriaali

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, hyväksyminen, kaavaselostus 3.3.2025_Tela13032025

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, hyväksyminen,
Liite 1 ajantasakaavakartta 24.2.2025_Tela13032025

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, hyväksyminen,
Liite 2 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma
15.11.2024_Tela13032025

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, hyväksyminen,
Liite 3 asemakaavan seurantalomake 28.2.2025_Tela13032025

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, hyväksyminen,
Liite 4 maanomistustilanne 24.2.2025_Tela13032025

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, hyväksyminen,
Liite 5 Kouvolan Urheilupuiston ja Mielakan
kehittämissuunnitelma_Tela13032025

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, hyväksyminen,
Liite 6 Urheilupuiston koulu RHS 30.9.2024_Tela13032025

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, hyväksyminen,
Liite 7 Urheilupuiston historiaselvitys 9/2024_Tela13032025

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, hyväksyminen,
Liite 8 Urheilupuiston YS 14.11.2024_Tela13032025

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, hyväksyminen,
Liite 9 Ote Viranomaisneuvottelun 11.4.2024
muistiosta_Tela13032025

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, hyväksyminen,
Liite 10 vastineet 14.2.2025_Tela13032025

Lausunto Kuusankosken Kotiseututalon rakennussuojeluesityksestä**8711/10.02.07/2024****Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 54**

Valmistelija: kaavoitusarkkitehti Hannu Purho, puh. 020 615 7039, hannu.purho(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kuusankoski-Seura ry on jättänyt 22.10.2024 rakennussuojeluesityksen Kaakkois-Suomen ELY-keskukselle koskien Kuusankoskella sijaitsevan Kotiseututalon suojelemisesta. ELY-keskus on pyytänyt asiasta kaupungilta lausunnon. Lausuntopyynnöstä on laadittu päätösehdotus, jossa asiaa on perusteltu eri kaavatasojen ja voimassa olevan asemakaavan ajanmukaisuuden kautta. Kouvolan kaupungin tekniselle lautakunnalle ehdotetaan lausunnoksi Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen lausuntopyyntöön, että Kuusankoski-Seura ry:n rakennussuojeluesitykseen ei ole huomautettavaa tai täydennettävää.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kuusankoski-Seura ry on jättänyt 22.10.2024 rakennussuojeluesityksen Kaakkois-Suomen ELY-keskukselle koskien Kuusankoskella sijaitsevan Kotiseututalon suojelemiseksi rakennusperinnön suojelemisesta annetun lain (498/2010) nojalla. Suojeluasia koskee Kettumäellä sijaitsevaa Kotiseututaltoa (rakennustunnus 1002382520).

Kuusankoski-Seura ry perustelee rakennuksen suojelemista sen harvinaisuuden ja kulttuurihistoriallisen arvon vuoksi. Lisäksi perusteeksi mainitaan rakennuksen historiallinen merkittävyys ja se, että Kotiseututalo on merkittävä arkkitehtoninen rakennus niin paikallisesti, maakunnallisesti kuin valtakunnallisesti ja siksi rakennuksen suojele rakennusperintölailla on perusteltua.

Rakennussuojeluesitys on **oheismateriaalina**.

Kaakkois-Suomen ELY-keskus on pyytänyt 20.12.2024 Kouvolan kaupungin kaavoitusyksiköltä lausuntoa rakennussuojeluesityksestä (KASELY/1601/2024).

Kouvolan kaupungin 1.1.2025 voimaan tulleen hallintosäännön 26 §:n mukaisesti Tekninen lautakunta vastaa mm. rakennusperinnön suojelemisesta annetun lain mukaan kunnalle kuuluvista tehtävistä ja siten rakennussuojeluesitykseen liittyvästä lausunnosta. Lisäksi hallintosäännön mukaisesti Tekninen lautakunta arvioi asemakaavojen ajanmukaisuuden.

Kohde

Kouvolan Kuusankosken Kettumäellä sijaitsevan Kotiseututalon omistaa Kouvolan kaupunki. Kotiseututalo on alkujaan valmistunut Kymintehtaan alakouluksi vuonna 1897 ja sen on suunnitellut arkkitehti Lars Sonck. Pyöröhirsinen rakennus edustaa arkkitehtuuriltaan kansallisromanttista tyyliä. Kymiyhtiö lahjoitti purku-uhan alle jääneen rakennuksen Kuusankosken kauppalalle kotiseututaloksi 30.9.1955. Rakennus sijaitsi tuolloin Kymintehtaalla ja se on siirretty nykyiselle paikalleen Kettumäelle talvella 1956–1957. Rakennuksen siirtotyöstä ja sen kustannuksista vastasi Kuusankosken kauppa. Rakennuksen harjakaisia vietettiin 21.5.1957 ja siirretyn rakennuksen ulkopuolen muutostyöt olivat likimain valmiina 28.7.1957, kun Anjalassa pidettyjen valtakunnallisten kotiseutupäivien arvovaltainen, noin 100 henkeä käsittänyt vierailijajoukko tutustui kotiseututaloon. Rakennuksen sisätilat kunnostettiin museotoimintaan soveltuviksi 1980-luvun puolella välissä. Rakennuksen ulko-puoliset korjaustyöt tehtiin 2000-luvun alussa.

Rakennus on toiminut nimensä mukaisesti erilaisten Kuusankoskeen liittyvien tapahtumien järjestyspaikkana ja kotiseutumuseona. Viimeiset vuosikymmenet Kuusankoski-Seura ry on vastannut Kotiseututalon toiminnasta pitäen rakennuksessa kesäkuukausina näyttelytoimintaa ja vuosittaiset kotiseutujuhlat.

Kaavoitustilanne

Valtakunnallisesti merkittävät rakennetut kulttuuriympäristöt RKY

Alue sijoittuu valtakunnallisesti merkittävän rakennetun kulttuuriympäristön Kuusankosken – Kymintehtaan teollisuusympäristö alueelle. Kohdekuvauksessa mainitaan kohteesta ja sen rakennuksista mm. seuraavaa: *”Kotiseututaloksi siirretty kansallisromanttinen kansakoulu ja Kettumäen työväenasuntomuseo todistavat tehdas yhteisön oman perinteen tallentamisesta.”*

RKY 2009 on Museoviraston laatima inventointi, joka on valtioneuvoston päätöksellä otettu maankäyttö- ja rakennuslakiin perustuvien valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden tarkoituksiksi inventoinniksi rakennetun kulttuuriympäristön osalta 1.1.2010 alkaen. Valtioneuvoston valtakunnallisia alueidenkäyttötavoitteita koskeva 14.12.2017 tehty päätös tuli voimaan 1.4.2018. Päätös edellyttää, että valtakunnallisesti arvokkaiden kulttuuriympäristöjen ja luonnonperinnön arvot, kohteiden alueellinen monimuotoisuus ja ajallinen kerroksisuus turvataan maakuntien suunnittelussa ja kuntien kaavoituksessa sekä valtion viranomaisten toiminnassa. Valtakunnallisten alueidenkäyttötavoitteiden mukaan suomalaisen kulttuuriympäristön kokonaisuus perustuu viranomaisten laatimiin valtakunnallisiin inventointeihin, jotka koskevat valtakunnallisesti arvokkaita maisema-

alueita, valtakunnallisesti merkittäviä rakennettuja kulttuuriympäristöjä (RKY) ja valtakunnallisesti merkittäviä arkeologisia kohteita.

Muinaismuistot

Alueella ei ole tiedossa olevia arkeologisen kulttuuriperinnön kohteita tai muita muinaisjäännösalueita.

Rakennuskulttuuri-inventoinnit

Kuusankosken Kotiseututalo on huomioitu arvokkaana rakennuskulttuurikohteena Kuusankosken alueen rakennetun kulttuuriympäristön inventoinneissa mm. Kymenlaakson rakennuskulttuuri-inventointi 1992 (kohde 12) ja Kymenlaakson kulttuuriperintökartoituksessa 28.8.2008 (kohde: Kettumäen museoalue, 306.06.9).

Kuusankosken yleiskaavan 2020 rakennetun kulttuuriympäristön inventoinnissa (kaavan liite 4) Kotiseututalo (kohde 12.2) on huomioitu valtakunnallisesti, kulttuurihistoriallisesti sekä rakennuskulttuurillisesti arvokkaaksi kohteeksi. Kotiseututalon ja Kettumäen museoalueen muodostama kokonaisuus on huomioitu erillisenä kaupunki- ja kyläkuvallisesti arvokkaana alueena (sk).

Kotiseututalo on huomioitu merkittävänä rakennuskulttuurikohteena Kuusankosken kaavoitus- ja rakennusperintöinventoinnissa vuonna 2015.

Kymenlaakson maakuntakaava 2040

Kymenlaakson maakuntakaava 2040 on hyväksytty maakuntavaltuustossa 15.6.2020 ja se on tullut voimaan 24.8.2020. Maakuntakaavassa Kettumäki, eli Kotiseututalon sijaintialue on merkitty taajamatoimintojen alueeksi (A). Alueen rakennetun kulttuuriympäristön arvojen säilymisestä on kaavassa mainittu seuraavaa

”Yksityiskohtaisemmassa suunnittelussa on turvattava maakunnallisesti merkittävien kulttuurihistoriallisten arvojen säilyminen. Taajama- ja keskusta-alueilla maakunnallisesti merkittävät kulttuurihistoriallisesti arvokkaat rakennetun ympäristön kohteet ovat usein niin lukuisat ja lähellä toisiaan, että niiden esittäminen kohdemerkinnöillä maakuntakaavan mittakaavassa ei ole tarkoituksenmukaista. Kymenlaakson rakennuskulttuuri-inventoinnissa ja sen toimenpideohjelmassa on esitetty maakunnallisesti merkittäviksi luokitellut ympäristöt, jotka on lueteltu kaavaselostuksen liitteenä. Valtakunnallisesti merkittävät rakennetun kulttuuriympäristön kohteet (RKY 2009) osoitetaan omalla merkinnällään.”

Kotiseututalo ja Kettumäen työläismuseoalue sisältyvät yhdessä maakuntakaavaan merkitylle kulttuuriympäristön tai maiseman vaalimisen kannalta valtakunnallisesti tärkeälle Kuusankosken –

Kymintehtaan teollisuusympäristöt -nimiselle alueelle (ma/v).
Kaavamerkinnän ma/v määräystä on tarkennettu kaavaselostuksessa seuraavasti:

Tavoitteena on valtakunnallisesti merkittävien rakennettujen kulttuuriympäristöjen rakenteen, kylä- ja kaupunkikuvan sekä alueilla jo olevien rakennusten ja ympäristön säilymisen turvaaminen sekä mahdollisen täydennysrakentamisen ja muiden muutosten sopeuttaminen kulttuuriympäristön ominaisuuteeseen ja erityispiirteisiin. Säilyttämisen ja muutosten laajuus ja sisältö ratkaistaan kuntakaavoituksen kautta. Kulttuurimaiseman ja rakennetun kulttuuriperinnön vaaliminen tulee huomioida kuntien kaavoituksessa, muussa suunnittelussa, rakentamisen ohjauksessa ja rakennusvalvonnassa sekä eri viranomaisten toiminnassa.

Maakuntakaavassa Kotiseututalon alue myös sijoittuu kaavaan merkitylle Seveso III-direktiivin mukaisen laitoksen konsultointivyöhykkeelle (sev).

Yleiskaava

Alueella on voimassa 21.5.2007 hyväksytty (§ 29) oikeusvaikutukseton Kuusankosken yleiskaava 2020. Kaavassa, Kettumäki, jolla Kotiseututalo sijaitsee, on merkitty virkistysalueeksi (V). Kotiseututalo on huomioitu suojelumerkinnällä; kohde, jonka merkittävyys perustuu kulttuurihistorialliseen, rakennustaiteelliseen tai kaupunkikuvalliseen arvoon (kohde 12.2).

Alueella on voimassa 16.11.2025 hyväksytty (§74) oikeusvaikutteinen Kouvolan keskeisen kaupunkialueen osayleiskaava. Kaavassa alue on merkitty informatiivisella merkinnällä pääviherverkkoon kuuluvaksi alueeksi. Merkintä koskee aluetta, jonka maankäyttö on ratkaistu tai tullaan ratkaisemaan muulla osayleiskaavalla tai asemakaavalla. Näillä alueilla tulevat voimaan kuitenkin tässä osayleiskaavassa osoitetut päällekkäismerkinnät sekä koko kaava-alueen koskevat yleiset määräykset.

Asemakaava

Alueella on voimassa 6.4.1964 hyväksytty asemakaava (kaava 306 Ak112), jossa Kotiseututalon ympärillä oleva Kettumäen alue on merkitty luonnontilassa säilytettäväksi puistoalueeksi (PL). Asemakaavassa alueelle ei ole merkitty rakennusaloja tai rakennusoikeutta. Maankäyttöä on tarkennettu lisämääräyksellä ”*Alueelle saadaan rakentaa museo- näyttely- ja viihdetoimintaa palvelevia rakennuksia. Asuntoja saadaan alueelle rakentaa ainoastaan välttämätöntä henkilökuntaa varten.*”

Kettumäen alueella on 15.3.2023 vireille tullut asemakaavan muutos (286 Ak21/019), jonka tarkoituksena on ajantasaistaa alueen

asemakaavaa, turvata arvokkaiden rakennettujen kulttuuriympäristökohteiden säilyminen ja mahdollistaa alueen kehittäminen entistä monipuolisemmaksi virkistys- ja vierailukohteeksi. Tavoitteena on myös terveellisen, turvallisen ja viihtyisän elinympäristön muodostumisen tukeminen.

Asemakaavamuutoksen valmisteluvaiheen aineisto oli nähtävillä 15.3.-24.4.2023 välisen ajan ja siitä saatiin palautetta ja lausuntoja. Asemakaavan muutosehdotus on tarkoitus asettaa julkisesti nähtäville kesällä 2025. Asemakaavassa Kotiseututalo on merkitty suojeltavaksi rakennukseksi (sr). Lisäksi rakennus sijoittuu rakennusalueelle, jolle saa sijoittaa kulttuuritoimintaa palvelevia rakennuksia (yy).

Katselmus

Kaakkois-Suomen ELY-keskus järjesti rakennusperinnön suojelemislain mukaisen katselmuksen Kotiseututalolla 23.1.2025. Katselmukseen osallistuivat Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen, Museoviraston ja Kymenlaakson museon asiantuntijoiden lisäksi Kuusankoski-Seura ry:n edustajat, Kouvolan kaupungin Tilapalveluista tekninen isännöitsijä Tuomo Suokas sekä kaavoitusyksiköstä kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka ja kaavoitusarkkitehti Hannu Purho.

Lausunto

Rakennussuojeluesitys

Kuusankoski-Seura ry:n jättämä rakennussuojeluesityksessä on perusteltu miksi Kotiseututalon rakennussuojelu tulisi ratkaista vireillä olevan asemakaavallisen rakennussuojelun lisäksi rakennusperinnön suojelusta annetun lain nojalla. Kouvolan kaupungin kaavoitusyksikkö toteaa, että Kuusan-kosken Kotiseututalon suojelu rakennussuojeluesityksessä esitetyllä tavalla ei estä vireillä olevan asemakaavan toteutumista tai Kettumäen alueen suunniteltua maankäyttöä. Kouvolan kaupungin kaavoitusyksikkö toteaa, että sillä ei ole huomautettavaa tai täydennettävää Kuusankoski-Seura ry:n jättämään ja Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen käsittelyssä olevaan rakennussuojeluesitykseen.

Asemakaavan ajanmukaisuus

Kotiseututalon ja sen lähialueen asemakaava on hyväksytty vuonna 1964. Asemakaavassa rakennusta ei ole huomioitu suojelumerkinnällä. Alueen voimassa oleva asemakaava on todettu vanhentuneeksi ja sen vuoksi alueen asemakaavan muutostyö on vireillä. 15.3.2023 vireille tulleessa asemakaavan muutoksessa Kotiseututalo sekä Kettumäen kansanpuiston alueella olevat arvokkaat rakennukset on huomioitu suojelumerkinnöillä (sr -> Suojeltava rakennus). Asemakaavan muutoksen on tarkoitus edetä hyväksymismenettelyyn vuoden 2025 aikana. Kotiseututalon rakennussuojeluesitys, eli rakennuksen

säilyttämiseen tähtäävä toiminta, on vireillä olevan asemakaavan muutoksen mukainen, eikä estä tai vaikeuta tulevaisuudessa asemakaavan toteuttamista.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi ja kaavoitusarkkitehti Hannu Purho, puh. 020 615 7039, hannu.purho(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää antaa esityslistan mukaisen lausunnon Kaakkois-Suomen ELY-keskukselle sen käsittelyssä olevaan Kuusankosken Kotiseututalon rakennussuojeluehdotukseen liittyen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Teknisen lautakunnan jäsen Erja Vanhala poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 §, 1 mom. kohta 5).

Pöytäkirjan tarkastajaksi valittiin tämän asian osalta Heli Koponen Erja Vanhalan tilalle.

Oheismateriaali

Esitys rakennusperinnön suojelemislain mukaisessa menettelyssä,
Kotiseututalo_Tela13032025

Tontin 286-10-7-4 myyminen, Tehontie 45**9312/10.00.02.02/2025****Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 55**

Valmistelija: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti p.020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi.

Yhteenveto

Kivisampo Oy on alun perin 21.3.2005 allekirjoitetun ja 4.4.2023 jatkettun maanvuokrasopimuksen nojalla hallinnut kaupungin omistamaa tonttia 286-10-7-4. Tontti on voimassa olevassa asemakaavassa osoitettu teollisuus-, varastointi- ja edellisiin liittyvää liiketoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueeksi (TVL-1/pv, III, e=0,5). Tontin pinta-ala on 40.572 m². Vuokraoikeus on 27.12.2024 päivätyllä kauppakirjalla siirtynyt Tenel Oy:lle, joka on pyytänyt saada ostaa tontin maanvuokrasopimukseen kirjatun ehdon mukaisesti.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Tontin yksikköhintana voidaan käyttää 15 €/m², joka perustuu teknisen lautakunnan päätökseen 14.5.2019 §101 sekä Newsec Oy:n 2.4.2019 päivätyyn selvitykseen yritysalueiden hintatasoista Kouvolassa. Tontin myyntihinnaksi tulee täten 608.580 euroa. Tontin hinnoittelussa on noudatettu EU:n valtioneuvoston päätöksiä.

Hallintosäännön 26 §:n 4. kohdan perusteella tekninen lautakunta päättää pysyvien vastaavien aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankinnasta ja luovutuksesta valtuuston vahvistamissa rajoissa. Kaupunginvaltuuston päätöksen 14.11.2016 § 79 mukaan teknisellä lautakunnalla on toimivalta asiassa, jos kauppahinta on enintään 1.000.000 euroa.

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti p.020 615 5436, sami.suoknuuti(at)kouvola.fi.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää myydä tontin 286-10-7-4 Tenel Oy:lle 608.580 euron kauppahinnasta ja muin kaupungin yleisesti hyväksymin sopimusehdoin.

Lautakunta määrää kaupungingeodeetin allekirjoittamaan tässä tarkoitettun kauppakirjan sekä tekemään siihen tarvittaessa teknisiä pienimuotoisia korjauksia. Kauppakirja on allekirjoitettava kuuden (6) kuukauden kuluessa tämän päätöksen voimaantulosta, muutoin tämä päätös raukeaa.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 14.3.2025 lukien.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite10 Kartta, 286-10-7-4, Tehontie 45_Tela13032025

Oheismateriaali

Kauppakirjaluonnos, 286-10-7-4, Tehontie 45_Tela13032025

Teknisen lautakunnan toiminnan ja talouden toteutuminen vuonna 2024

9098/02.06.01.03/2025

Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 56

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Osana kaupungin tilinpäätöskokonaisuutta toimielimet käsittelevät vastuualueensa toiminnan ja talouden toteutumisen. Talousarvion toteutumisvertailussa tarkastellaan valtuuston talousarviossa asettamien tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumista.

Teknisen lautakunnan toimintakate (sitova erä), -16,7 milj. euroa, toteutui -16,1 milj. euroa (96,4 %), eli 0,6 milj. euroa talousarviota paremmin. Nettoinvestoinnit toteutuivat 2,3 milj. euroa talousarviota pienempinä.

Kaupunginhallitus käsittelee kaupungin tilinpäätöksen vuodelta 2024 maaliskuun loppuun mennessä ja kaupunginvaltuusto hyväksyy tilinpäätöksen 19.5.2025.

Kuntalain ja hallintosäännön mukainen toimintavalta

Kunnan tilinpäätöksen laatimisessa noudatetaan kuntalain sekä sovelletaan kirjanpitolain ja -asetuksen säännöksiä (KuntaL 112 §). Kuntalaki on kirjanpitolakiin nähden erityislain asemassa. Lisäksi noudatetaan kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeita. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kaupungin tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta (KuntaL 113 §).

Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. (KuntaL 113.1 §).

Kuntalain 125 §:n mukaan tilivelvollisia ovat toimielinten jäsenet ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavat viranhaltijat. Tilivelvollisuus merkitsee sitä, että toiminta tulee valtuuston arvioitavaksi ja tilivelvolliseen voidaan tilintarkastuskertomuksessa kohdistaa muistutus sekä voidaan olla myöntämättä vastuuvapaus. Tilivelvollinen vastaa toiminnan ja talouden osalta sekä omasta että alaistensa tekemisestä ja siitä mitä jää hoitamatta.

Lautakunnat tuottavat vastuualuettaan koskevat toiminnan ja talouden toteutumistiedot kaupungin tilinpäätökseen. Hallintosäännön (Kv 11.11.2024 § 78) mukaan lautakunnat vastaavat siitä, että palvelut järjestetään asetettujen tavoitteiden, palvelun järjestämistä koskevien periaatteiden ja määrärahojen puitteissa.

Hallintosäännön 59.3 §:n mukaan valtuusto hyväksyy toimielimelle sitovat tehtäväkohtaiset toiminnan ja talouden tavoitteet sekä niiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot. Talousarvion muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotukset talousarviovuoden aikana (hallintosääntö 63.1 §).

Hallintosäännön 62.1 §:n mukaan valtuusto talousarviosta päättäessään määrittelee, mitkä ovat valtuuston sitovina hyväksymät toiminnan tavoitteet, ja valtuusto antaa talousarvion noudattamista koskevat määräykset, miten talousarvio ja sen perustelut sitovat kunnan viranomaisia. Vuoden 2024 talousarviossa (Kv 13.11.2023 § 90, kohta 2.3.2) käyttötalouden sitovuustasona on lautakunnan/kaupunginhallituksen toimintakate ja toiminnalliset tavoitteet. Kaupunginhallituksen antamien täytäntöönpano-ohjeiden mukaan talousarviopoikkeamista, joita ei ole talousarviomuutoksina hyväksytty, on annettava selvitys toimintakertomuksessa.

Investointiosan sitovuustaso kaupunginvaltuustoon nähden teknisen lautakunnan osalta on:

- Kärkihankkeet/Yritysalueet
- Kärkihankkeet/Käyrälammen kehittäminen
- Tekninen lautakunta/Maa- ja vesialueet
- Tekninen lautakunta/Muut pitkävaikutteiset menot
- Tekninen lautakunta/Kiinteät rakenteet ja laitteet

Kiinteiden rakenteiden ja laitteiden sekä muiden pitkävaikutteisten menojen sitovuustaso tekniseen lautakuntaan nähden on projektitaso.

Talousarvion käyttötalouden toteutuminen (ulkoiset ja sisäiset erät)

Tekninen lautakunta 1000 e	Talousarvio	Toteuma	Poikkeama	Tot-%
Toimintatulot	38 714	40 449	1 736	104,5
Toimintamenot	-56 873	-57 658	-785	101,4
Toimintakate	-16 715	-16 121	594	96,4

Merkittävimmät poikkeamat talousarvioon nähden:

Toimintakate alittui 0,6 milj. euroa. Toimintatuotot ylittyivät noin 1,7 milj. euroa. Merkittävin kasvu oli joukkoliikenteen myyntituloissa, kun lipputulot ylittyivät 0,8 milj. euroa talousarviosta. Yhdyskuntatekniikan myynti- ja maksutuotot ylittyivät 0,5 milj. euroa arvioidusta. Katulupien hinnoittelu ja lupien määrän kasvun kasvatti myös tuottoja.

Rakennusvalvonnan maksutuotot ylittyivät 0,3 milj. euroa talousarviosta muutaman suuren rakennushankkeen kuten datakeskusten lupakäsittelyn johdosta. Valmistus omaan käyttöön toteutui noin 0,4 milj. euroa talousarvioon määriteltyä pienempänä. Maaomaisuuden myyntitulot ylittyivät 0,1 milj. euroa. Muihin tuottoihin ja palvelujen ostoihin on kirjattu n. 1 milj. euroa Moreenitien alueen puhdistamiskustannuksia.

Toimintakulut ylittyivät noin 0,8 milj. euroa, mikä johtuu runsaslumisesta alkuvuodesta. Myös loppuvuosi oli haastava talven alkaessa runsain lumisatein. Henkilöstökulut toteutuivat talousarviota noin 1,3 milj. euroa pienempinä.

Investoinnit

Tekninen lautakunta 1000 e	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Muutettu talousarvio	Toteutuma	Poikkeama	Tot-%
Aineettomat hyödykkeet	-250	-1 100	-1 350	-704	646	52,1
Aineelliset hyödykkeet	-14 905	1 860	-13 045	-11 461	1 584	87,9
Investointimenot yhteensä	-15 155	760	-14 395	-12 164	2 231	84,5
Rahoitusosuudet	118	40	158	157	0	99,9
Investointien luovutustulot	500	0	500	528	28	105,6
Investointitulot yhteensä	618	40	658	685	28	104,2
Nettoinvestoinnit yhteensä	-14 538	800	-13 738	-11 479	2 258	83,6

Talousarviomuutoksena käsiteltiin (Kv 13.5.2024 § 19) Yritysalueiden ja kiinteiden rakenteiden ja laitteiden (Marjonientie) välinen määrärahojen muutos. Talousarviomuutoksena (Kv 11.11.2024 § 71) hyväksyttiin Käyrälammen kehittämiseen kohdistuvat määräraha ja tuloarvioiden muutokset, määrärahan lisäys pitkävaikutteisiin menoihin hulevesiin liittyen sekä Kasarminkadun johtosiirtoihin ja Utin helikopterikentän kuivatuksiin liittyvän määrärahojen siirron perushankkeiden kiinteistä rakenteista ja laitteista muihin pitkävaikutteisiin menoihin. Lisäksi tekninen lautakunta on 11.11.2024 § 71 hyväksynyt tarkempia projekti-/kohdetason määrärahamuutoksia.

Investointien merkittävimmät poikkeamat muutettuun talousarvioon nähden:

Toteutuma korvausinvestoinneissa oli 99 % ja uusinvestoinneissa 79 %. Uusinvestoinneissa euromääräisesti suurimmat poikkeamat aiheutuivat Kasarminkadun urakan viivästymisestä (valitus markkinaoikeuteen) ja uusien pyöräteiden rakentamisten siirtyessä vuodelle 2025.

Muiden pitkävaikutteisten menojen toteutuma oli korvausinvestoinneissa 100 % ja uusinvestoinneissa 52 %. Uusinvestoinneissa poikkeamaa selittää samaten Kasarminkadun

rakentaminen (vesi- ja lämpöjohtojen siirrot toteutuvat vasta 2025), samaten Utin lääkärihelikopterikentän vaatimat kuivatukset siirtyvät vuodelle 2025.

Teknisen lautakunnan osalta toiminnan ja talouden toteutuminen vuodelta 2024 on **liitteenä**.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi ja controller Karoliina Summanen, puh. 020 615 4817, karoliina.summanen(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä osaltaan toiminnan ja talouden toteutumisen vuodelta 2024 liitteen mukaisesti.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Teknisen lautakunnan varapuheenjohtaja Sari Melkko ja varajäsen Esko Lavonen poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Liitteet

Liite11 Toiminnan ja talouden toteutuminen vuonna 2024, tekninen lautakunta_Tela13032025

Oheismateriaali

Saatavien poistot 1-12.2024_Tela13032025

Selonteko sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vuodelta 2024**9101/00.01.04.00/2025****Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 57**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kaupungilla on lakisääteinen velvollisuus arvioida riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan järjestämistä sekä raportoida mahdollisista puutteista ja kehittämisestä. Teknisen lautakunnan alaisten palveluiden sisäisen valvonnan selonteko 2024 sekä keskeisimmät havainnot on koottu liitteeseen.

Kuntalain ja hallintosäännön mukainen toimivalta

Kouvolan kaupungin on toimintakertomuksessaan arvioitava toiminnan laajuuteen ja rakenteeseen nähden tasapuolisesti ja kattavasti merkittävimpiä riskejä ja epävarmuustekijöitä sekä muita toiminnan kehittymiseen vaikuttavia seikkoja. Lisäksi kaupungin on toimintakertomuksessa tehtävä selkoa, miten sisäinen valvonta ja siihen liittyvä riskienhallinta on järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää voimassa olevalla taloussuunnittelukaudella.

Kuntalaissa säädetään sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan osalta seuraavasti:

- kunnanvaltuusto päättää sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteista (14.2 § 7 k.)
- kunnanhallituksen tulee huolehtia kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä (39.1 § 7 k.)
- konserniohjeessa annetaan määräykset konsernivalvonnan ja raportoinnin sekä riskienhallinnan järjestämisestä (47.4 § 2 k.)
- hallintosäännössä annetaan määräykset sisäisestä valvonnasta, riskienhallinnasta ja sopimusten hallinnasta (91.1 §)
- toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä (115.1 §)
- tilintarkastajan on tarkastettava, onko kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta järjestetty asianmukaisesti (123.1 § 4 k.)

Kuntalain 125 §:n mukaan tilivelvollisia ovat toimielinten jäsenet ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavat viranhaltijat.

Tilivelvollisuus merkitsee sitä, että toiminta tulee valtuuston arvioitavaksi

ja tilivelvolliseen voidaan tilintarkastuskertomuksessa kohdistaa muistutus sekä voidaan olla myöntämättä vastuuvapaus. Tilivelvollinen vastaa toiminnan ja talouden osalta sekä omasta että alaistensa tekemisestä ja siitä mitä jää hoitamatta.

Kaupunginhallitus huolehtii kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kouvolan kaupungin hallintosäännön (Kv 11.11.2024 § 80) mukaan kaupunginhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä

1. hyväksyy sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevat ohjeet ja menettelytavat,
2. valvoo, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta toimeenpannaan ohjeistuksen mukaisesti ja tuloksellisesti sekä
3. antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä sekä selvityksen konsernivalvonnasta ja merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä.

Hallintosäännön 81 §:n mukaan lautakunta vastaa toimialallaan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä, toimeenpanon valvonnasta ja tuloksellisuudesta sekä raportoi kaupunginhallitukselle sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Hallintosäännön 10 luku sisältää määräykset koskien kaupunginhallituksen, lautakunnan sekä viranhaltijoiden ja esihenkilöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan tehtävistä. Lisäksi luku sisältää määräykset koskien sisäisen tarkastuksen tehtäviä. Sopimusten hallintaa koskevat määräykset annetaan hallintosäännön 4 luvussa.

Teknisen lautakunnan sisäinen valvonta ja riskien hallinta

Teknisen lautakunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä vastaavat tekninen lautakunta ja tekninen johtaja. Palveluiden johtajat ja palveluyksiköiden päälliköt sekä esihenkilöt vastaavat oman vastualueensa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan käytännön toimenpiteistä.

Selonteko sisäisen valvonnan järjestämisestä vuodelta 2024 on **liitteenä**.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä osaltaan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä annetun selvityksen.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite12 Sisäisen valvonnan selonteko 2024, tekninen
lautakunta_Tela13032025

Tiedoksi teknisen lautakunnan alaisten viranomaisten/viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet 1.1.-31.12.2024**7399/00.05.01/2024****Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 58**

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Teknisen lautakunnalle tuodaan tiedoksi vähintään kolmesti vuodessa viranomaisissa käsitellyt kuntalaisaloitteet.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Hallintosäännön 150.2 §:n mukaan aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön 151.1 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimitelille tieto sen päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsitellyjä.

Tekninen lautakunta on päättänyt 21.9.2021 kuntalaisaloitteiden käsittelystä toimialallaan. Lautakunnan tiedoksi on vähintään kolmesti vuodessa saatettava lautakunnan alaisissa viranomaisissa käsitellyt kuntalaisaloitteet.

Lautakunnan itsensä päätettäviksi kuuluvat asiat tuodaan lautakuntaan erillisinä asioina ja tapauskohtaisesti lautakunnan päätöksentekoa varten valmisteltuina.

Teknisen lautakunnan alaisten viranomaisten/viranhaltijoiden käsittelemät kunta-laisaloitteet 1.1.-31.12.2024

Lautakunnalle annetaan tiedoksi viranhaltijoiden käsittelemät kuntalaisaloitteet 1.1. – 31.12.2024 sekä tiivistelmät viranhaltijoiden aloitteisiin antamistaan vastauksesta. Yhteenveto 1.1. – 31.12.2024

käsitellyistä kuntalaisaloitteista on **liitteenä**. Aloitteet nrot 1 – 11 on merkitty loppuun käsitellyiksi aiemmissa käsittelyissä 30.5.2024 § 113 ja 31.10.2024 § 203.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää merkitä tiedoksi liitteessä luetellut kuntalaisaloitteet ja toteaa nrot 12 – 18 loppuun käsitellyiksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite13 Käsitellyt kuntalaisaloitteet 1.1.-31.12.2024_Tela13032024

Tehdyt viranhaltijapäätökset

Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 59

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,
hannu.tylli(at)kouvola.fi

Kaupunginarkkitehti

Yleinen päätös

24.2.2025 § 2 Asemakaavan käynnistämissopimus Kymen Seudun
Osuuskauppa

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh.
020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi

Kunnossapitopäällikkö

Hankintapäätös alle kynnsarvon

21.2.2025 § 1 Hankintapäätös koskien Korian katujen ja yleisten
alueiden hiekoitushiekan poistoa 2025

Henkilöstöpäätös

21.2.2025 § 1 Kunnossapitoinsinöörin viran täyttäminen (KVL-30-30-24)

Lisätietoja: kunnossapitopäällikkö Jukka Perttula, puh. 020 615 7603,
jukka.perttula(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri

Yleinen päätös

21.2.2025 § 6 Tilan 286-449-2-1726 vuokraaminen

28.2.2025 § 8 Alueen vuokraaminen tilasta 286-404-11-2 Kaakkois-
Suomen Vinttikoirakerholle

3.3.2025 § 9 Maanvuokrasopimuksen uusiminen tilan 286-402-36-2
alueelta Digita Oy:lle

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Timo Lavi, puh. 020 615 6263,
timo.lavi(at)kouvola.fi

Maankäyttöinsinööri, tonttipalvelut

Yleinen päätös

3.3.2025 § 13 Määräalan ostaminen tilasta 286-402-11-63

Lisätietoja: maankäyttöinsinööri Antti Hirvikallio, puh. 020 615 7190, antti.hirvikallio(at)kouvola.fi

Metsäinsinööri

Yleinen päätös

3.3.2025 § 5 Metsästysalueiden vuokraaminen Jaalan Metsästysseura ry:lle

3.3.2025 § 6 Metsästysalueiden vuokraaminen Mattilan metsästyskerho ry:lle

Lisätietoja: metsäinsinööri Kirsi Hokkanen, puh. 020 615 7754 kirsi.hokkanen(at)kouvola.fi

Suunnittelupäällikkö, yhdyskuntatekniikka

Henkilöstöpäätös

20.2.2025 § 2 Joukkoliikennepäällikön vakituinen virka (KVL-30-27-24)

Lisätietoja: suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta, puh. 020 615 7096, tapani.vuorentausta(at)kouvola.fi

Tekninen johtaja

Hankintapäätös yli kynnyсарvon

20.2.2025 § 1 Hankintapäätös koskien työkonepalveluiden hankintaa vuosille 2025 – 2028

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä Kuntalain 92 §:n mukaista otto-oikeuttaan selostusosassa lueteltuihin viranhaltijapäätöksiin.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat ja muut asiat

Tekninen lautakunta 13.03.2025 § 60

Viranhaltijoiden asiat:

- Kyllikintien puusto ja luontoselvitys
- Torien ja kävelykadun ilmaisjakelun periaatteet
- Kasarminmäentie välillä Kuusaantie- Kasarminkatu sekä Voimalankatu välillä Kasarminmäentie- Voimalankatu katusuunnitelman tilannekatsaus

Teknisen lautakunnan jäsenten asiat:

- Teknisen lautakunnan jäsen Jukka Silén: Kymenlaakson kulttuurin tuki ry:n käyttöoikeushakemus koskien kirsikkapuiden istuttamista Halkotorinpuistoon.

Teknisen johtajan ehdotus:

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

Teknisen lautakunnan päätös:

Tekninen lautakunta merkitsi asiat tiedoksi.

Teknisen lautakunnan jäsen Jukka Silén poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 47, § 48, § 49, § 50, § 54, § 56, § 57, § 58, § 59, § 60

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätöksen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 51

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

1 ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Hankintaoikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt toimielin.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

2 valitusosoitus markkinaoikeudelle

Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaokaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite:

PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii 1.1.2025 jälkeen vireille tulleista asioista [tuomioistuinmaksulain 1455/2015](#) ja [oikeusministeriön asetuksen 20.12.2024/1020](#) perusteella oikeudenkäyntimaksua 2 440 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4 880 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 7 300 euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 52**Muutoksenhakuohje hankintaa koskevaan päätökseen****Kansalliset kynnsarvot alittavat hankinnat**

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi**Hankintaoikaisuvaatimusoikeus**

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Hankintaoikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt toimielin.

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

2 ohjeet kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös on lähetetty *asianosaiselle* tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan tekninen lautakunta.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 53**Muutoksenhaku kaava-asiassa**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

Valitusoikeus

Valituksen saa tehdä kuntalain 92 §:n 1 momentissa tarkoitettu asianosainen ja kunnan jäsen sekä maankäyttö- ja rakennuslain 191 §:n 1 momentissa tarkoitettu viranomainen ja 191 §:n 2 momentissa tarkoitettu yhteisö.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajanviimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Kaikkien valituksen tekemiseen oikeutettujen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla Itä-Suomen hallinto-oikeuteen:

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelin: 02956 42502

Faksi: 02956 42501

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika: ma - pe klo 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan muutosta,
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi,
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään [tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015](#) ja [oikeusministeriön asetuksessa 20.12.2024/1020](#). Maksu on 310 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta:

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 55**Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulutta kirjeen lähettamisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kulluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.