

Pöytäkirja: Kouvola Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.02.2025**Aika** 12.02.2025 klo 16:00 - 16:54**Paikka** Kokoustila Manski P098, Kouvola kaupungintalo, G-ovi**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 13		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 14		Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 15	1	Liikunta- ja kulttuurilautakunnan harkinnanvaraisten järjestöavustusten käyttösuunnitelma 2025 ja avustusten jakoperusteet	6
§ 16	2	Kouvola kaupungin ja Kouvola Teatteri Oy:n välinen yhteistoimintasopimus 2025	8
§ 17		Monitoimiareena-hankkeen ohjausryhmän täydentäminen	11
§ 18		Sopimusten ja oikeustoimien päätösvallan delegointi toimialan viranhaltijoille	11
§ 19		Ilmoitusasiat	16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Tähtinen Sanna	puheenjohtaja	
	Ahola Nita	varapuheenjohtaja	
	Hasu Anne	jäsen	
	Hovi Henna	jäsen	
	Lehmusmetsä Timo	jäsen	
	Lonka Mirja	jäsen	
	Pilli-Sihvola Iida	jäsen	
	Ranta Tuija	jäsen	
	Seppälä Esa	jäsen	
	Sippula Päivi	jäsen	
	Uuttala Jarmo	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Patjas Janne	kaupunginhallituksen edustaja	
	Marttinen Niilo	nuorisovaltuuston edustaja	
	Suwal Mena	nuorisovaltuuston edustaja	
	Niemi Veikko	esittelijä, sivistysjohtaja	
	Koivisto Elina	asiantuntija, kulttuuripäällikkö	
	Mäkipaakkanen Teemu	asiantuntija, liikuntapäällikkö	
	Joutjärvi Tiina	sihteeri, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Immonen Tomi	jäsen	
	Lavonen Esko	jäsen	
	Kauppila Katja	asiantuntija, controller	

Pöytäkirjan tarkastus

puheenjohtaja	Sanna Tähtinen
sihteeri	Tiina Joutjärvi
pöytäkirjan tarkastaja	Esa Seppälä
pöytäkirjan tarkastaja	Päivi Sippula

Pöytäkirja on tarkastettu 17.2.2025.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

Pöytäkirja on nähtävänä

yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 17.2.2025 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.02.2025 § 13**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi liikunta- ja kulttuurilautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.02.2025 § 14

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Tuija Rannan ja Esa Seppälän sekä varalle Päivi Sippulan.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Esa Seppälän ja Päivi Sippulan.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan harkinnanvaraisten järjestöavustusten käyttösuunnitelma 2025 ja avustusten jakoperusteet**9010/02.05.01.02/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.02.2025 § 15**

Valmistelija: tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Vuoden 2025 talousarviossa on varattu kouvolaalaisille järjestöille ja muille yhteisöille yleishyödyllisen toiminnan tukemiseen 273 439 euroa.

Kulttuuritoiminta 76 928 euroa

Liikuntatoiminta 196 511 euroa

Vuoden 2025 avustusten käyttösuunnitelmaa esitetään jaettavaksi toiminta-, kohde-, tapahtuma- ja tilavuokra-avustuksiin sekä urheilijoiden palkitsemisiin. Toiminta-avustuksissa kaupungissa on yhtenäinen hakuprosessi. Toiminta-avustusten viimeinen jättöaika on kaikille maaliskuun lopussa ja kaikki avustushakemukset toimitetaan kaupungin kirjaamoon.

Käyttösuunnitelman pohjalta tuodaan kevätkaudella lautakuntaan esitykset toiminta- ja liikuntajärjestöjen tilavuokra-avustuksien jaosta järjestöille.

Päätösvallan perusteena on hallintosäännön § 23 lautakunnan yleiset tehtävät.

Kulttuuritoiminnan tukeminen 76 928 €

Toiminta-avustukset 56 678 €

Kohdeavustukset 13 500 €

Tilavuokra-avustukset 6 750 €

Kulttuurin toiminta-avustukset ovat haettavina 31.3.2025 klo 15 mennessä, tilavuokra-avustukset haetaan 31.10.2025 klo 15 mennessä ja kohdeavustushakemuksia käsitellään maaliskuun, toukokuun, syyskuun ja marraskuun kokouksissa ja hakemus on jätettävä noin kuukautta ennen sitä kokousta, jossa se halutaan käsiteltävän. Dorrit ja August Fuchsin apurahat jaetaan marraskuussa 31.10.2025 jätettyjen hakemusten perusteella.

Liikuntatoiminnan tukeminen 196 511 €

Toiminta-avustukset 91 871 €

Tilavuokra-avustukset 81 920 €

Tapahtuma-avustukset 12 160 €

Urheilijoiden palkitseminen 10 560 €

Liikunnan toiminta-avustukset ovat haettavina 31.3.2025 klo 15

mennessä. Kevään tilavuokra-avustukset haetaan 31.3.2025 klo 15

mennessä ja syksyn tilavuokra-avustukset 31.10.2025 klo 15

mennessä. Tapahtuma-avustuksia voi hakea 1.1.-31.10.2025.

Menestyneitä urheilijoita palkitaan kalenterivuoden alussa ja esityksiä palkittavista voi tehdä 31.12.2025 asti. Palkinnot myöntää liikunta- ja kulttuurilautakunnan delegointipäätöksen perusteella sivistysjohtaja. (liikunta- ja kulttuurilautakunta 19.1.2022 § 7).

Kaikkien avustusten käyttösuunnitelmaan sisältyvät jakoperusteet sisältävät kaupungin yhteisen osion sekä toiminnan erityiset perusteet ja avustuksen käyttötarkoituksen. Jakoperusteet ovat **liitteenä**.

Valtakunnallisesti tai kansainvälisesti menestyneet kouvolaalaiset liikunta- ja kulttuuritoimijat voidaan huomioida pienimuotoisella tilaisuudella palkitun tahon kanssa erikseen sopien.

Lisätietoja: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi, liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi, tukipalvelukoordinaattori Leena Järvenmäki, puh. 020 615 4032, leena.jarvenmaki(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä järjestöavustusten käyttösuunnitelman ja liitteen mukaiset avustusten jakoperusteet vuodelle 2025.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite1 Liikunta ja kulttuuri avustusperusteet 2025_Likula12022025

Kouvolan kaupungin ja Kouvolan Teatteri Oy:n välinen yhteistoimintasopimus 2025**9027/00.04.02/2025****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.02.2025 § 16**

Valmistelija: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kouvolan kaupunki ja Kouvolan Teatteri Oy ovat neuvotelleet yhteistoimintasopimuksen vuodelle 2025. Sopimuksella määritellään kaupungin teatterilta tilaaman ammatillisen teatteritoiminnan kustannukset (kaupungin toiminta- ja vuokra-avustus) sekä tilauksen muut ehdot vuodelle 2025.

Kaupungin euromääräinen osuus vuonna 2025 teatterin toimintakuluihin on 1 174 931 euroa, josta toiminta-avustuksen osuus on 923 084 euroa ja vuokra-avustuksen osuus on 251 847 euroa.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan kaupunki ja Kouvolan Teatteri Oy neuvottelevat vuosittain yhteistoimintasopimuksen. Sopimuksella määritellään kaupungin teatterilta tilaaman ammatillisen teatteritoiminnan kustannukset (kaupungin toiminta- ja vuokra-avustus) sekä tilauksen muut ehdot.

Päätösvallan peruste: hallintosäännön § 23 lautakunnan yleiset tehtävät.

Asian selostus ja perustelut ratkaisulle

Kouvolan Teatteri tekee korkeatasoista teatteria laajalle yleisölle ja lisää alueen elinvoimaa sekä edistää ihmisten hyvinvointia. Teatteri on kiinnostava käyntikohteena myös valtakunnallisesti. Teatteri kehittää erilaisia esitystapahtumia (Tanssinpäivä, Lasten juhla) sekä kehittää uusia yhteistyön muotoja niin paikallisesti kuin valtakunnallisestikin.

Ryhmämatkailu ei ole palannut pandemiaa edeltävälle tasolle, ja varsinkin ryhmien kokojen on huomattu pienentyneen. Teatterin strategian mukaisesti teatterin toimintatavoitteena on saada ryhmämatkailu koronaa edeltävälle tasolle tulevien vuosien aikana. Myynnin haasteet ovat lisääntyneet myös globaalin tilanteen vuoksi. Kuluttajien ostovoiman heikentyminen näkyy myös teatterilippujen kysynnässä. Arvonlisäkannan muutokset koskivat myös teatterilippuja ja teatterialalla siirryttiin 10 prosentin alv-kannasta 14 prosentin kantaan.

Lipunmyynnin lisäksi taloudellista haastetta aiheuttaa Kouvolan Teatterin valtionosuuden pieneneminen 4,5 henkilötyövuodella kesken OKM:n rahoitussuunnitelmakauden. Rahallisesti tämä tarkoittaa 136 000 euroa vähemmän valtiontukea vuosittain.

Teatteri on aloittanut valmistelut uuteen teatteritalokokonaisuuteen siirtymiseen kiinnittäen huomiota ennakosuunnitteluun sekä henkilöstön oikeaan määrään suhteessa tuotantoihin.

Kouvolan kaupunki ja Kouvolan Teatteri Oy ovat neuvotelleet yhteistoimintasopimuksen vuodelle 2025. Sopimuksella määritellään kaupungin teatterilta tilaaman ammatillisen teatteritoiminnan kustannukset (kaupungin toiminta- ja vuokra-avustus) sekä tilauksen muut ehdot vuodelle 2025.

Kaupungin euromääräinen osuus vuonna 2025 teatterin toimintakuluihin on 1 174 931 euroa, josta toiminta-avustuksen osuus on 923 084 euroa ja vuokra-avustuksen osuus on 251 847 euroa.

Yhteistoimintasopimus on **liitteenä**. Kouvolan Teatterin strategia 2024 - 2027 ja yhtiöjärjestys ovat **oheismateriaalina**.

Avustustoiminnassa ja sen valmistelussa on otettu huomioon valtiontukisääntely ja avustuksen kilpailuvaikutukset. Valtiontukisääntöjä ei sovelleta Kouvolan Teatteri Oy:n osalta, koska kaikki neljä tunnusmerkkiä valtiontuelle eivät täyty. Perustelut ovat päätöksen **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kulttuuripäällikkö Elina Koivisto, puh. 020 615 8454, elina.koivisto(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää hyväksyä Kouvolan kaupungin ja Kouvolan Teatteri Oy:n välisen yhteistoimintasopimuksen vuodelle 2025 liitteen mukaisesti.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Jäsenet Mirja Lonka ja Tuija Ranta poistuivat kokoushuoneesta esteellisenä asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi).

Liitteet

- Liite2 Kouvolan kaupungin ja Kouvolan Teatteri Oyn välinen yhteistoimintasopimus 2025_Likula12022025

Monitoimiareena-hankkeen ohjausryhmän täydentäminen**4628/10.03.07.00/2023****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.02.2025 § 17**

Valmistelija: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Kaupunginhallitus on 27.1.2025 § 20 päättänyt pyytää liikunta- ja kulttuurilautakuntaa sekä kasvatus- ja opetuslautakuntaa nimeämään monitoimiareena-hankkeen ohjausryhmään kumpikin yhden edustajansa.

Asian valmistelun tausta ja päätösvallan perusteet

Kouvolan kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 2.12.2024 § 86 hyväksyessään talousarvion 2025 ja taloussuunnitelman vuosille 2026–2028 hyväksynyt myös monitoimiareena-hankkeelle kustannusarvion. Hankkeen valmistelua on ohjannut viranhaltijoista koostuva ohjausryhmä. Kaupunginhallitus on päättänyt 27.1.2025 § 20

- nimetä kaksi kaupunginhallituksen edustajaa ohjausryhmään
- pyytää liikunta- ja kulttuurilautakuntaa sekä kasvatus- ja opetuslautakuntaa nimeämään ohjausryhmään kumpikin yhden edustajansa
- nimetä kolme jäsentä Kouvolan seuraparlamentin esityksen mukaisesti seuraparlamentin edustajiksi ohjausryhmään
- sekä nimetä viranhaltijoista ohjausryhmään apulaiskaupunginjohtajan (puheenjohtaja), toimitilajohtajan, teknisen johtajan, hankkeen rakennuttajapäällikön (sihteeri) tai hänen sijaisensa, liikuntapäällikön, opetuspalvelupäällikön, viestintä- ja markkinointipäällikön sekä viestinnästä vastaavan viestinnän edustajan.

Lisätietoja: sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää nimetä edustajakseen monitoimiareena-hankkeen ohjausryhmään lautakunnan puheenjohtaja Sanna Tähtisen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Sopimusten ja oikeustoimien päätösvallan delegointi toimialan viranhaltijoille**6449/00.01.01.04/2024****Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.02.2025 § 18**

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Yhteenveto

Hallintosäännön (voimaan 1.1.2025) 23.2 §:n 3 kohdan perusteella lautakunta ja siten myös kaupunginhallitus päättää vastuualueellaan muista sopimuksista ja oikeustoimista.

Lautakunnalle esitetään, että se siirtää päätösvaltaansa sopimusten ja muiden oikeustoimien hyväksymisestä toimialan viranhaltijoille. Toimivallan siirto sidotaan tiettyyn eurorajaan saakka ja sopimuksen merkittävyyteen liittyviin kriteereihin. Tällä päätösvallan siirrolla pyritään varmistamaan operatiivisen toiminnan sujuvuus. Samalla myös pyritään yhdenmukaistamaan osaltaan toimialojen käytäntöjä sopimuksia ja oikeustoimia koskevien sopimusten päätösvallan siirron osalta.

Toimielin voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen muulle viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. (Hallintosääntö 29.1 ja 29.3 §.)

Asian valmistelun tausta ja perustelut

Hallintosäännön (voimaan 1.1.2025) 23.2 §:n 3 kohdan perusteella lautakunta päättää vastuualueellaan muista sopimuksista ja oikeustoimista.

Lautakunnalle esitetään, että päätösvaltaa siirretään toimialalla muiden toimialojen vastaavia päätöksiä mukaillen viranhaltijoille muista sopimuksista ja oikeustoimista tilanteissa, kun kyseessä voidaan katsoa olevan merkitykseltään vähäinen sopimus.

Merkityksen vähäisyyttä tulee arvioida siten aina tapauskohtaisesti muun sopimuksen tai oikeustoimen taloudellisen intressin, tarkoituksenmukaisuuden ja/tai ajallisen ulottuvuuden pohjalta, joiden tulee olla vähäisiä. Vähämerkitykselliseksi voidaan teknisen lautakunnan päätöksen (14.1.2025 § 8) mukaan katsoa esimerkiksi sopimus, joka aiheuttaa kaupungille enintään 20 000 euron kustannukset ja joka on ajalliselta ulottuvuudeltaan enintään kolmivuotinen (ennen vuotta 2025 kriteerinä oli enintään viisivuotinen sopimus).

Päätöksessä tarkoitettut muut sopimukset ja oikeustoimet

Hallintosäännön 23 §:n mukaisia ja tässä tarkoitettuja muita sopimuksia ovat esimerkiksi kuntien, yritysten tai yhteisöjen ja kuntayhtymien kanssa tehtävät palvelujen järjestämistä koskevat sopimukset, tavaroiden ja palvelujen myymistä koskevat sopimukset, kumppanuussopimukset sekä yhteistoimintasopimukset. Puhutaan myös kerta- ja kestoalueoikeuksista, jotka jälkimmäiset voivat olla määräaika- tai toistaiseksi voimassa olevia.

Edelleen hallintosäännön 23.2 §:n 10 kohdan perusteella toimitiloin päätetään vastuualueellaan esimerkiksi käyttöoikeuden ja muun omaisuuden vastaanottamisesta lahjoituksena. Lahjoituksesta tehdään luovuttajan kanssa sopimus ("lahjakirja").

Selvyyden vuoksi todetaan, että tässä yhteydessä muilla sopimuksilla ja oikeustoimilla ei tarkoiteta:

- sopimuksia, joiden allekirjoitusoikeudesta säädetään erikseen hallintosäännössä, esimerkiksi 156 §:ssä.
- hallintosäännön 70 §:n mukaisia hankintoja ja niistä allekirjoitettavia sopimuksia, sillä hankintojen osalta päätösvallasta säädetään erikseen hallintosäännön 70 §:ssä, 156 §:ssä allekirjoitusoikeuden osalta sekä erillisillä delegointipäätöksillä (viitteet kh ja toimialajohtajan delegointipäätöksiin).
- hallintosäännön 70 § 3-5 momenttien mukaisia hankkeita, joiden osalta hallintosäännössä määrätään, että alle 150 000 euron suuruisen omavarainosuuden sisältävästä hankkeesta päättää toimialajohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija. Hankkeen jatkoaikahakemuksesta niiltä osin, kun jatkoaika ei synnytä hankkeen omavarainosuuden osalta lisäkustannuksia, päättää toimialajohtaja.

Yli 150 000 euron suuruisen omavarainosuuden sisältävästä hankkeesta päättää vastuualueellaan toimitiloin hallintosäännön 70.5 §:n mukaisesti.

Toimitiloin voi siirtää sille hallintosäännössä määrättyä toimivaltaa edelleen muulle viranhaltijalle. Se, jolle toimivaltaa on edelleen siirretty, ei voi enää siirtää toimivaltaa edelleen. (Hallintosääntö 29.1 ja 29.3 §.)

Toimialojen delegointipäätökset muista sopimuksista ja oikeustoimista

Sivistyksen ja tekniikan ja ympäristön toimialoilla on siirretty aiempina vuosina lautakunnan toimivaltaa edelleen viranhaltijoille muiden sopimusten ja oikeustoimien osalta.

Kasvatus- ja opetuslautakunta on (26.1.2022 § 11) siirtänyt toimivallan kasvatus- ja opetusjohtajalle palvelun johtajana päättää muista sopimuksista, joiden arvo on alle 1 000 000 euroa vuodessa sekä toimialan viranhaltijoille asemavaltuutuksensa perusteella toimivallan muiden hallintosäännön 23.2. § 3 kohdassa tarkoitettujen sopimusten ja oikeustoimien päättämisestä merkitykseltään vähäisissä asioissa.

Vastaava päätös on ollut voimassa myös liikunta- ja kulttuurilautakunnassa (19.1.2022 § 9).

Näiden osalta esitetään organisaatorakenteessa tapahtuneiden viranhaltijamuutosten johdosta päätöksen päivittämistä vastaamaan paremmin nykyistä organisaatiota siten, että päätösvallan siirron esityksenä on sopimukset ja oikeustoimen arvoltaan alle 100 000 euroa palvelunjohtajille ja muutoin viranhaltijalle asemavaltuutuksen perusteella vähämerkityksiset sopimukset korkeintaan 20 000 euroa vuodessa.

Myös eurorajaa esitetään siten laskettavan palvelunjohtajan sopimusten osalta aiemmasta. Kuitenkin huomioiden muun muassa myös kasvatus- ja opetuslautakunnan kokonaisbudjetti ja sopimusten suhteellinen arvo sekä Sivistys -toimialalla lautakuntien välinen yhdenmukaisuus.

Tekninen lautakunta on osaltaan delegoinut päätöksellään (14.1.2025 § 8) laajemminkin sopimusten hyväksymisen oikeutta delegointipäätöksessään ja sen liitteessä viranhaltijoille; lähtökohtaisesti kyse on tällöin substanssiin liittyvistä sopimuksista, kuten esimerkiksi paikkatietoaineistojen käyttöoikeuksien luovuttaminen, mainospaikkaa koskevat luovutus- tai käyttöoikeussopimukset, joukkoliikennettä koskevat sopimukset. Tämän lisäksi lautakunta on delegoinut muiden kuin erikseen delegointipäätöksessä osoitettujen sopimusten osalta toimivaltaa hyväksyä muut sopimukset ja oikeustoimet seuraavasti:

Muiden kuin edellä siirrettyjen toimivaltuuksien osalta sopimusten ja oikeustoimien hyväksyminen merkitykseltään vähäisissä asioissa voi hyväksyä viranhaltija asemavaltuutuksensa perusteella, ellei toimivaltaa ole delegoitu muulle taholle.

Merkityksen vähäisyyttä tulee arvioida tapauskohtaisesti muun sopimuksen tai oikeustoimen taloudellisen intressin, tarkoituksenmukaisuuden ja/tai ajallisen ulottuvuuden pohjalta, joiden tulee olla vähäisiä. Vähämerkitykselliseksi voidaan katsoa esimerkiksi sopimus, joka aiheuttaa kaupungille enintään 20 000,00 euron kustannukset ja joka on ajalliselta ulottuvuudeltaan enintään kolmivuotinen.

Päätös on siten voimassa tekniikka ja ympäristötoimialalla 14.1.2025 päätöksen mukaisesti.

Kaupunginhallitus käsittelee asiaa Elinvoimapaalvelut -toimialan päätösvallan siirron osalta kokouksessaan 10.2.2025.

Muiden sopimusten ja oikeustoimien hyväksymistä koskevan päätösvallan siirto lautakunnan alaisille viranhaltijoille

Lautakunnan alaisen palvelutuotannon operatiivisen toiminnan sujuvuuden vuoksi muiden sopimusten ja oikeustoimien hyväksymistä esitetään siirrettävän siten, että

- toimialajohtaja ja palvelunjohtaja voivat hyväksyä muut sopimukset, joiden arvo on alle 100 000 euroa vuodessa.
- Lisäksi päätösvaltaa merkitykseltään vähäisissä asioissa on tarkoituksenmukaista siirtää edelleen viranhaltijoille asemavaltuutuksensa perusteella silloin, kun kyseessä on merkitykseltään vähäinen sopimus.

Tämä koskee selostusosassa avattuja tai vastaavia sopimustyyppejä, kun toimivaltaa niiden osalta ei ole muulla päätöksellä siirretty muulle taholle.

Merkityksen vähäisyyttä tulee arvioida aina tapauskohtaisesti muun sopimuksen tai oikeustoimen taloudellisen intressin, tarkoituksenmukaisuuden ja/tai ajallisen ulottuvuuden pohjalta, joiden tulee olla vähäisiä.

Vähämerkitykselliseksi voidaan katsoa esimerkiksi sopimus, joka aiheuttaa kaupungille enintään 20 000 euron kustannukset ja joka on ajalliselta ulottuvuudeltaan enintään kolmivuotinen.

Lahjoituksen vastaanottamisen katsotaan olevan merkitykseltään vähäinen sopimusasia, ellei lahjoitus vaadi lisämäärärahaa tai lahjoituksen vastaanottaminen sisällä erityisehtoja.

Lisätietoja: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi, sivistysjohtaja Veikko Niemi, puh. 020 615 7727, veikko.niemi(at)kouvola.fi

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta siirtää

1. palvelun johtajalle toimivallan päättää hallintosäännön 23.2 §:n 3 kohdassa tarkoitetuista muista sopimuksista, joiden arvo on alle 100 000 euroa vuodessa sekä
2. toimialan viranhaltijoille asemavaltuutuksensa perusteella toimivallan muiden hallintosäännön 23.2 §:n 3 kohdassa tarkoitettujen sopimusten ja oikeustoimien päättämisestä selostusosassa tarkoitetuista merkitykseltään vähäisissä asioissa, ellei toimivaltaa ole siirretty muulle taholle. Vähämerkitykselliseksi

voidaan katsoa esimerkiksi sopimus, joka aiheuttaa kaupungille enintään 20 000 euron kustannukset ja, joka on ajalliselta ulottuvuudeltaan enintään kolmivuotinen.

Sivistysjohtajan muutettu ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta siirtää

1. toimialajohtajalle ja palvelun johtajalle toimivallan päättää hallintosäännön 23.2 §:n 3 kohdassa tarkoitetuista muista sopimuksista, joiden arvo on alle 100 000 euroa vuodessa pois lukien sopimukset, jotka ovat strategisesti tai periaatteellisesti merkittäviä ja käsitellään toimielimessä sekä
2. toimialan viranhaltijoille asemavaltuutuksensa perusteella toimivallan muiden hallintosäännön 23.2 §:n 3 kohdassa tarkoitettujen sopimusten ja oikeustoimien päättämisestä selostusosassa tarkoitetuista merkitykseltään vähäisissä asioissa, ellei toimivaltaa ole siirretty muulle taholle. Vähämerkitykselliseksi voidaan katsoa esimerkiksi sopimus, joka aiheuttaa kaupungille enintään 20 000 euron kustannukset ja, joka on ajalliselta ulottuvuudeltaan enintään kolmivuotinen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat

Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.02.2025 § 19

- Sivistysjohtajan ja palvelupäälliköiden ajankohtaisasiat
- Kirjastotilastotiedote 2024 on **oheismateriaalina**.
- Kymi Sinfoniettan asiakaskysely on julkaistu osoitteessa:
<https://link.webropol.com/s/KymiSinfonietta2025>

Asiakaskyselyn tarkoituksena on kartoittaa kokemuksia ja näkemyksiä Kouvolan ja Kotkan orkesterista, Kymi Sinfonietasta, päätöksentekoa ja orkesterin toiminnan kehittämistä varten. Vastausaikaa 5.3.2025 asti.

- Kulttuurifoorumi kutsuu keskustelemaan Kouvolan kulttuurielämästä
Kouvolan kevään kulttuurifoorumi järjestetään tiistaina 4.3.2025 klo 18-20 Anjalankosken teatterilla (Rautakorventie 17, 46800 Myllykoski) kulttuuri aiheisen kuntavaalipaneelin merkeissä. Paneelin keskustelua johdattelee musiikinopettaja Anna Kuurne. Paneelissa paneudutaan Kouvolan kaupungin kulttuuritoimintaan eri muodoissa. Tilaisuus on avoin kaikille Kouvolan kulttuuritoiminnasta kiinnostuneille.

Vuonna 2023 julkaistun Kouvolan ensimmäisen kulttuuriohjelman yhdeksi kehitettäväksi teemaksi kirjattiin kulttuurin toimijoiden ja kokijoiden kohtaaminen sekä yhdessä tekeminen. Kulttuurifoorumi on tilaisuus keskustelulle, ideoinnille ja verkostoitumiselle eri toimijoiden parissa.

Kahvitarjoilua varten pyydämme ilmoittautumaan 24.2.2025 mennessä
<https://link.webropolsurveys.com/S/D716EA39DB52BDE3>

Saapuneet kirjeet

4.2.2025 Aloite Inkeröisten jäähallin käytöstä kesä aikana sisäliikuntatilana

Viranhaltijapäätökset

Sivistysjohtaja

Yleinen päätös

29.1.2025 § 5 Kouvolan kaupungin ja Anjalankosken Teatterin
Kannatusyhdistys ry:n välinen yhteistyösopimus vuodelle 2025

30.1.2025 § 6 Kouvolan kaupungin ja Työväen Näyttämöiden Liitto
r.y.:n välinen yhteistyösopimus vuodelle 2025

6.2.2025 § 10 Kouvolan kaupungin ja Pohjois-Kymen musiikkiopiston
kannatusyhdistys ry:n välinen yhteistoimintasopimus vuodelle 2025

Sivistysjohtajan ehdotus:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää merkitä asian tiedoksi.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:

Liikunta- ja kulttuurilautakunta merkitsi asian tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 13, § 14, § 19

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 15, § 16, § 17, § 18

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola liikunta- ja kulttuurilautakunta.

Oikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvola kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.