

**Pöytäkirja: Kouvolan Tekninen lautakunta 26.11.2024****Aika** 26.11.2024 klo 16:00 - 18:20**Paikka** Kokoustila Kasarminmäki P097 Kouvolan kaupungintalo**Asiat**

<b>Asia</b>	<b>Liitteet</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 224		Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 225		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 226		Ajankohtaiset asiat	7
§ 227		Ympäristöpäällikön valinta	8
§ 228		Perusparannusavustuksen myöntäminen valtion avustuspäätöksen saaneille yksityisteille, korvaava päätös: Maijanaron yksityistie	11
§ 229	1 - 3	Kouvolan Ydinkeskustan ry:n palvelusopimus vuodelle 2025	19
§ 230	4	Hankintaoikaisuvaatimus ja hankintapäätöksen itseoikaisu, Kasarminkatu, Marjoniementie ja kiertoliittymä – rakennusurakka	23
§ 231		Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, kaavaehdotus	27
§ 232		Lausunto YVA-menettelyn tarpeesta, Takamaan aurinkovoimahanke	31
§ 233		Lausunto YVA-menettelyn tarpeesta, Haukkasuon ja Kiikunsuon aurinkovoimahankeet	33
§ 234		Teknisen lautakunnan kuukausikatsaus 1-10/2024	35
§ 235		Tehdyt viranhaltijapäätökset	37
§ 236		Ilmoitusasiat ja muut asiat	39

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
<b>Läsnä</b>	Vainikka Toni	puheenjohtaja	
	Melkko Sari	varapuheenjohtaja	
	Hämäläinen Tiina	jäsen	
	Koponen Heli	jäsen	
	Laine Raimo	jäsen	
	Lammi Maria	jäsen	
	Mankki Timo	jäsen	
	Rasmus Susanna	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 229 käsittelyn aikana klo 17.22.
	Rautiainen Aimo	jäsen	
	Silén Jukka	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 229 käsittelyn ajaksi klo 16.54 - 17.25.
	Vanhala Erja	jäsen	Saapui kokoukseen §:n 226 käsittelyn aikana klo 16.12. Poistui kokouksesta §:n 228 käsittelyn ajaksi klo 16.50 - 16.53.

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
<b>Muu</b>	Karvonen Tapio	kaupunginhallituksen edustaja	
	Tylli Hannu	esittelijä, tekninen johtaja	
	Ahtiainen Anne	asiantuntija, kaupungininsinööri	Poistui kokouksesta §:n 230 käsittelyn jälkeen klo 17.31.
	Kangasniemi-Kuikka Anne	asiantuntija, kaupunginarkkitehti	
	Mikkola Risto	asiantuntija, vs. ympäristöjohtaja	Poistui kokouksesta §:n 228 käsittelyn aikana klo 16.51.
	Vuorentausta Tapani	asiantuntija, suunnittelupäällikkö	Poistui kokouksesta §:n 226 käsittelyn jälkeen klo 16.43.
	Arponen Jani	asiantuntija, johtava yleiskaavoittaja	Paikalla kokouksessa §:n 226 käsittelyn ajan klo 16.30 - 16.43.
	Järvinen Ritva	asiantuntija, yksityistiekoordinaattori	Paikalla kokouksessa §:n 228 käsittelyn

---

			aikana klo 16.50 - 16.53
	Pesonen Minna	sihteeri, hallintosihteeri	

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Poissa</b>	Hänninen Marika	jäsen	
	Kontkanen Juha	jäsen	
	Berg Elsa-Helga	nuorisovaltuuston edustaja	
	Spies Vilho	nuorisovaltuuston edustaja	

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Toni Vainikka  
puheenjohtaja

Minna Pesonen  
sihteeri

Tiina Hämäläinen  
pöytäkirjan tarkastaja

Raimo Laine  
pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 29.11.2024.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§:t 227, 229, 230, 232 ja 233 tarkastettiin kokouksessa 26.11.2024.

### **Pöytäkirja on nähtävänä**

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 29.11.2024 lähtien.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Tekninen lautakunta 26.11.2024 § 224**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

**Teknisen johtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Teknisen lautakunnan päätös:**

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi tekninen lautakunta totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

## **Pöytäkirjan tarkastajat**

### **Tekninen lautakunta 26.11.2024 § 225**

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta valitsee kaksi pöytäkirjan tarkastajaa. Tarkastusvuorossa ovat Marika Hänninen ja Jukka Silén.

#### **Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Tiina Hämäläisen ja Raimo Laineen.

---

## Ajankohtaiset asiat

### Tekninen lautakunta 26.11.2024 § 226

#### **Urheilupuiston yleissuunnitelman esittely**

Suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta

#### **Harjuntien alueen yleissuunnitelman esittely**

Suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta

#### **Kouvolan maankäytön rakennemallin päivityksen esittely**

Johtava yleiskaavoittaja Jani Arponen

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

#### **Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Teknisen lautakunnan jäsen Erja Vanhala saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Suunnittelupäällikkö Tapani Vuorentausta poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

Tekninen lautakunta myönsi johtava yleiskaavoittaja Jani Arposelle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian asiakohdan Kouvolan maankäytön rakennemallin päivityksen esittelyn aikana.

---

## Ympäristöpäällikön valinta

7997/01.01.01.01/2024

### Tekninen lautakunta 26.11.2024 § 227

**Valmistelija:** rakennusvalvontapäällikkö Risto Mikkola, puh. 020 615 8237, risto.mikkola(at)kouvola.fi

Tekninen lautakunta päätti ympäristöjohtajan viran haettavaksi julistamisesta 18.9.2024 § 164 siten, että virkanimike muutetaan ympäristöpäälliköksi ennen viran hakuprosessin käynnistämistä. Henkilöstöjohtaja on 26.9.2024 § 22/2024 päättänyt nimikkeen muuttamisesta 1.1.2025 alkaen ympäristöpäälliköksi. Samasta ajankohdasta alkaen virkaan ei enää sovelleta työaikakorvauksista KVTES:n III luvun 21 §:n 2 momentin määräyksiä.

Ympäristöpäällikkö johtaa viranomaispalvelujen ympäristönsuojelun palveluyksikköä ja toimii palveluyksikön lähiesihenkilönä, vastaten palveluyksikön toiminnan tuloksellisuudesta ja taloudesta, viestinnästä sekä kehittämisestä kaupungin strategian mukaisesti. Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, alakohtainen työkokemus ja riittävä johtamistaito. Työtehtävien hoitaminen edellyttää ajo-oikeutta (B-luokka) sekä erinomaista suomen kielen taitoa.

Lisäksi viran hoidossa menestymiseen tarvitaan hyviä vuorovaikutus- ja yhteistyötaitoja, alan lainsäädännön tuntemusta, julkishallinnon osaamista, oma-aloitteisuutta ja kykyä hoitaa tehtävää itsenäisesti, tietotekniikan hallintaa sekä hyvää kirjallista ja suullista esitystaitoa. Eduksi luetaan näytöt asiantuntijaorganisaation onnistuneesta johtamisesta ja useamman vuoden kokemus ympäristönsuojelun viranomaistehtävistä.

Virkoja täytettäessä tulee ottaa huomioon perustuslain 125 §:ssä säädetyt yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin eli taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto.

Ympäristöpäällikön virka laitettiin julkiseen hakuun 1.-28.10.2024 väliseksi ajaksi. Virkaa haki 13 hakijaa. Hakijayhteenveto on **oheismateriaalina**. Haastatteluun kutsuttiin viisi (5) hakijaa. Haastattelijoina toimivat rakennusvalvontapäällikkö ja ympäristötarkastaja. Osana haastattelua haastateltavilla teetettiin kirjallinen tehtävä.

Hakemusten, haastattelun ja kirjallisen tehtävän perusteella virkaan esitetään valittavaksi Marleena Kuitikka, joka täyttää ympäristöpäällikön



viran kelpoisuusvaatimukset ja kokonaisarvioinnin perusteella täyttää parhaiten hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet. Hän on nykyisin ympäristösuunnittelijan vakinaisessa virassa Kouvolan kaupungilla ja toiminut ympäristöpalvelujen osalta ympäristöjohtajan viransijaisena 9.8.2024 lähtien.

Hallintosäännön 40 §:n perusteella ympäristöpäällikön valinnasta päättää tekninen lautakunta (muu johtavassa asemassa oleva) ja alkupalkasta päättää valinnan tekevä viranomaisen.

Ympäristöpäällikön virka kuuluu teknisten sopimuksen (TS) piiriin. Tehtävän hinnoittelutunnus on 50101011, vaativuustaso II.

Ympäristöpäällikön tehtäväkohtaiseksi palkaksi esitetään 4400 euroa/kk ja henkilökohtaisen lisän säilyttämistä nykyisenä. Lisäksi esitetään myönnettäväksi puhelinetu, joka on 20 euroa/kk. TS:n määräysten mukaisesti tehtävää hoitavalle maksetaan ammattialalisää.

Hallintosäännön 41 §:n mukaan koeajan käytöstä päättää se, joka valitsee viranhaltijan. Hakuilmoituksessa on todettu, että virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa.

Koska Marleena Kuitikka hoitaa vakinaista ympäristösuunnittelijan virkaa Kouvolan kaupungilla ja on toiminut vs. ympäristöjohtajan virassa 9.8.2024 alkaen, niin koeajan käyttämistä ei nähdä tarpeellisena.

Kunnan ja hyvinvointialueen viranhaltijasta annetun lain (304/2003) 2 luvun 7 §:n 1 momentin mukaan virkasuhteeseen ottamisen edellytyksenä on, että siihen otettava henkilö antaa viranomaisen pyynnöstä ottamisesta päättävälle viranomaiselle tehtävän hoidon terveydellisiä edellytyksiä koskevat tiedot.

Ottamisesta päättävä viranomaisen voi perustellusta syystä päättää, ettei 1 momentissa tarkoitettua selvitystä vaadita. Virkaan valittava on kaupungin palveluksessa, joten terveydentilaa koskevaa selvitystä ei ole tarpeen vaatia.

Lisätietoja: rakennusvalvontapäällikkö Risto Mikkola, puh. 020 615 8237, risto.mikkola(at)kouvola.fi

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää valita ympäristöpäällikön virkaan 1.1.2025 alkaen Marleena Kuitikan.

Ympäristöpäällikön tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan 4400 euroa kuukaudessa ja henkilökohtainen lisä säilytetään nykyisenä. Lisäksi myönnetään matkapuhelinetu.

Terveydentilaa koskevaa selvitystä ei vaadita.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivustolla 27.11.2024 lukien.

**Teknisen johtajan muutettu päätösehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää valita ympäristöpäällikön virkaan 1.1.2025 alkaen Marleena Kuitikan.

Ympäristöpäällikön tehtäväkohtaiseksi palkaksi vahvistetaan 4400 euroa kuukaudessa ja henkilökohtainen lisä säilytetään nykyisenä. Lisäksi myönnetään matkapuhelinetu.

Terveystilaa koskevaa selvitystä ja koeaikaa ei vaadita.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävänä yleisessä tietoverkossa kaupungin verkkosivustolla 27.11.2024 lukien.

**Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi muutetun päätösehdotuksen.

---

Oheismateriaali

Ympäristöpäällikkö hakijayhteenveto, ei julkinen\_Tela26112024

**Perusparannusavustuksen myöntäminen valtion avustuspäätöksen saaneille yksityisteille, korvaava päätös: Maijanaron yksityistie****3578/02.05.01.02/2023****Tekninen lautakunta 29.11.2023 § 216**

**Valmistelija:** yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi

Kansikkaan, Maijanaron, Matkuksen, Metsäpohjan, Märkjärven, Niemenmaan, Niittypalon-Hirvijärven, Puhjo-Karhulan, Silonsaaren ja Vuorisen yksityistiet ovat hakeneet kaupungin ja ELY-keskuksen perusparannusavustusta yksityisen tien parantamiseen. Avustuspäätöksen kohteena olevat yksityistiet ovat yksityistielain (560/2018) mukaan valtionavustuskelpoisia. Kaakkois-Suomen ELY-keskus on myöntänyt näille yksityisteille yksityistielain 83 §:n mukaista parantamisen valtionavustusta.

*Valtion perusparannusavustuspäätökset*

Maijanaron, Matkuksen, Niittypalon-Hirvijärven ja Silonsaaren yksityisteille on myönnetty valtionavustusta kantavuuden ja kuivatuksen parantamiseen sekä rumpujen uusimiseen ja liikenneturvallisuuden parantamiseen.

Metsäpohjan yksityistielle on myönnetty 28.2.2023 valtionavustusta tien parantamiseen 179 766 euron kustannusarviolla. Tie kunta on toimittanut 06.10.2023 ELY-keskukselle tätä hanketta koskevan muutoshakemuksen, jossa on esitetty hankkeen kustannusarvioksi 192 394 euroa. Muutosta on haettu toteutuneiden laskujen perusteella, kokonaiskustannusarvio ylittyy 12 627,87 € alv 24 %. Isoimman osan ylityksestä muodostaa louhintatyön kasvaminen arvioidusta ja puiden poiston toteutunut hinta. Hyväksytystä kustannusarviosta on puuttunut myös pudotuspainomittauksen hinta sekä hankkeen hyväksymisen jälkeen toteutukseen tulleet sähköpylväiden siirrot. ELY-keskus on hyväksynyt uudeksi kustannusarvioksi 191 053 euroa ja hylännyt esitetystä summasta 1 341 euroa, jotka ovat sähköpylväiden siirrosta aiheutuneita kuluja. Metsäpohjan yksityistielle on tehty korvaava valtionavustuspäätös 19.10.2023. Tämä päätös korvaa aiemmin tehdyn ELY-keskuksen päätöksen.

Märkjärven yksityistielle on myönnetty valtionavustusta rumpujen uusimiseen, liikenneturvallisuuden parantamiseen sekä isojen, halkaisijaltaan metrisen ja siitä suurimpien rumpujen uusimiseen.

Kansikkaan ja Niemenmaan yksityisteille on myönnetty valtionavustusta kantavuuden ja kuivatuksen parantamiseen, sekä rumpujen uusimiseen, tulva- ja routavaurioiden korjaamiseen ja niiden estämiseen, sekä liikenneturvallisuuden parantamiseen.

Puhjo-Karhulan yksityistielle on myönnetty 1.4.2021 valtionavustusta tien parantamiseen 79 063 euron kustannusarviolla. Tiekunta on toimittanut 26.09.2023 ELY-keskukselle tätä hanketta koskevan muutoshakemuksen, jossa on esitetty hankkeen kustannusarvioksi 143 293 euroa. Muutosta on haettu, koska molemmat painumaherkät ja kantavuuspuutteiset kohteet (Lahdenpohja ja Poraskorpi) osoittautuivat urakan aikana odotettua laajemmiksi ja häiriöherkemmiksi, jotka vaativat huomattavasti järeämpiä vahvistamistoimenpiteitä ja asiallisen lopputuloksen kannalta lisätoimenpiteet olisi järkevä toteuttaa ko. perusparannusurakan yhteydessä. Puhjo-Karhulan yksityistielle on tehty korvaava valtionavustuspäätös 17.10.2023. Tämä päätös korvaa aiemmin tehdyn ELY-keskuksen päätöksen.

Vuorisen yksityistielle on myönnetty valtionavustusta Pasinjoen sillan uusimiseen.

Perusparannushankkeista Metsäpohjan, Niittypalon-Hirvijärven sekä Puhjo-Karhulan yksityisteiden hankkeet valmistuvat vuonna 2023.

Yksityistien nimi	ELY:n päätöspäivä	Kustannus -arvio €	ELY:n avustusprosentti hyv. kustannuksista	ELY:n avustus enint. €	Päätöksen voimassaoloaika
Kansikkaan yksityistie	1.11.2023	173 249	70	121 274	01.11.2023-15.11.2024
Maijanaron yksityistie	18.10.2023	59 351	70	41 545	18.10.2023-15.11.2024
Matkuksen yksityistie	12.9.2023	79 900	70	55 930	12.09.2023-15.12.2024
Metsäpohjan yksityistie	19.10.2023	191 053	70	133 737	28.02.2023 - 15.11.2023
Märkjärven yksityistie	12.9.2023	59 980	70	41 986	12.09.2023-15.12.2024
Niemenmaan yksityistie	22.9.2023	50 000	70	35 000	22.09.2023-30.06.2024
Niittypalon-Hirvijärven yksityistie	6.10.2023	12 768	85	10 852	06.10.2023-15.12.2023
Puhjo-Karhulan yksityistie	17.10.2023	143 293	50	71 646	27.04.2023-30.09.2023
Silonsaaren yksityistie	12.9.2023	99 520	70	69 664	12.09.2023-15.12.2024
Vuorisen yksityistie	7.11.2023	379 967	85	322 971	07.11.2023-31.10.2024

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää sen varoista yksityistien tienpitoon myönnettävistä avustuksista, avustuksen ehdoista ja käytön valvonnasta.

Kouvolan kaupungin hallintosäännön 26 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää yksityistieavustuksista ja niiden ehdoista sekä vastaa kaupungille kuuluvilta osilta yksityistieverkon kehittämistehtävistä.

Talousarviossa on vuodelle 2023 varattu yksityistieavustamiseen 550 000 euron määräraha. Määrärahasta on jaettava yksityistieavustusten kunnossapito- ja perusparannusavustukset.

Kouvolan kaupungin myöntämät perusparannusavustukset voidaan jakaa niille avustusta hakeneille teille, jotka täyttävät Kouvolan kaupungin yksityistieavustuksien asettamat perusparannusavustuksen myöntämisperusteet. Tekninen lautakunta on 26.1.2023 § 10 hyväksynyt vuoden 2023 yksityistieavustusten jakoperusteet.

#### *Kaupungin avustusosuudet perusparannusavustuksiin*

1. Kansikkaan yksityistien kaupungin perusparannusavustus on yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 34 649,80 euroa vuodelle 2023, mikäli määrärahaa on jäljellä.
2. Maijanaron yksityistien kaupungin perusparannusavustus on yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 11 870,20 euroa vuodelle 2023, mikäli määrärahaa on jäljellä.
3. Matkuksen yksityistien kaupungin perusparannusavustus on yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 15 980 euroa vuodelle 2023, mikäli määrärahaa on jäljellä.
4. Metsäpohjan yksityistien kaupungin perusparannusavustus on yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 38 210,60 euroa vuodelle 2023, mikäli määrärahaa on jäljellä.
5. Märkjärven yksityistien kaupungin perusparannusavustus on yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 11 996 euroa vuodelle 2023, mikäli määrärahaa on jäljellä.
6. Niemenmaan yksityistien kaupungin perusparannusavustus on yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 10 000 euroa vuodelle 2023, mikäli määrärahaa on jäljellä.
7. Niittypalon-Hirvijärven yksityistien kaupungin perusparannusavustus on yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 1 276,80 euroa vuodelle 2023, mikäli määrärahaa on jäljellä.
8. Puhjo-Karhulan yksityistien kaupungin perusparannusavustus on yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 20 %

hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 28 658,60 euroa vuodelle 2023, mikäli määrärahaa on jäljellä. Hankkeesta on vuonna 2021 maksettu 15 812,60 euroa maaseutulautakunnan 19.5.2021 § 30 päätöksellä.

9. Silonsaaren yksityistien kaupungin perusparannusavustus on yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 19 904 euroa vuodelle 2023, mikäli määrärahaa on jäljellä.
10. Vuorisen yksityistien kaupungin perusparannusavustus on yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 37 996,70 euroa vuodelle 2023, mikäli määrärahaa on jäljellä.

Perusparannusavustukset myönnetään vuonna 2023 syntyviin kustannuksiin nykyisten vuoden 2023 vahvistettujen yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaisesti, niin kauan kuin niihin varattua määrärahaa on jäljellä.

Niille hankkeille, joiden avustuksen maksatus on aloitettu vuonna 2023, ja varattu määräraha ei riitä perusparannusavustuksen loppuun maksamiseen, voidaan se maksaa vuoden 2023 jakoperusteiden mukaisesti vuodelle 2024 varatusta määrärahasta.

Vuodelle 2024 syntyville kustannuksille perusparannusavustukset myönnetään vuodelle 2024 päätettävien yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaisesti määrärahojen puitteissa. Valtuusto on hyväksynyt vuoden 2024 talousarvion määrärahaksi 500 000 euroa yksityistieavustuksiin.

Yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi, maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta myöntää

1. Kansikkaan yksityistielle perusparannusavustusta 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 34 649,80 euroa.
2. Maijanaron yksityistielle perusparannusavustusta 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 11 870,20 euroa.
3. Matkuksen yksityistielle perusparannusavustusta 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 15 980 euroa.
4. Metsäpohjan yksityistielle perusparannusavustusta 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 38 210,60 euroa.
5. Märkjärven yksityistielle perusparannusavustusta 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 11 996 euroa.

6. Niemenmaan yksityistielle perusparannusavustusta 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 10 000 euroa.
7. Niittypalon-Hirvijärven yksityistielle perusparannusavustusta 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 1 276,80 euroa.
8. Puhjo-Karhulan yksityistielle perusparannusavustusta 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 28 658,60 euroa. Vuonna 2021 hankkeelle on jo maksettu 15 812,60 euroa.
9. Silonsaaren yksityistielle perusparannusavustusta 20 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 19 904 euroa.
10. Vuorisen yksityistielle perusparannusavustusta 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 37 996,70 euroa.

Perusparannusavustukset myönnetään vuonna 2023 syntyviin kustannuksiin nykyisten vuoden 2023 vahvistettujen yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaisesti, niin kauan kuin niihin varattua määrärahaa on jäljellä.

Niille hankkeille, joiden avustuksen maksatus on aloitettu vuonna 2023, ja varattu määräraha ei riitä perusparannusavustuksen loppuun maksamiseen, voidaan se maksaa vuoden 2023 jakoperusteiden mukaisesti vuodelle 2024 varatusta määrarahasta.

Vuodelle 2024 syntyville kustannuksille perusparannusavustukset myönnetään vuodelle 2024 päätettävien yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaisesti määrärahojen puitteissa. Valtuusto on hyväksynyt vuoden 2024 talousarvion määrarahaksi 500 000 euroa yksityistieavustuksiin.

Avustusten maksaminen edellyttää ELY-keskuksen maksatuspäätöksiä.

Tämä päätös kumoaa aiemmin tehdyt päätökset: teknisen lautakunnan päätöksen 16.05.2023 § 94 koskien Metsäpohjan yksityistietä ja maaseutulautakunnan päätöksen 19.05.2021 § 30 koskien Puhjo-Karhulan yksityistietä.

#### **Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen oli paikalla kokouksessa tämän asian käsittelyn ajan.

Jäsen Jukka Silén saapui kokoukseen tämän käsittelyn aikana.

**Valmistelija:** yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi

Asia on tullut edellisen päätöksen (29.11.2023 § 216) antamisen jälkeen uudelleen käsiteltäväksi asianosaisen tekemän hakemuksen perusteella ja asia on käsiteltävä uudelleen teknisessä lautakunnassa. Tämä päätös kumoaa siten aiemmin tehdyn päätöksen Maijanaron yksityistien osalta.

Yksityistielain 84 §:n mukaan kunta päättää omista yksityistieavustuksistaan ja avustusten ehdoista. Hallintosäännön 26 §:n mukaan teknisen lautakunnan toimivaltaan kuuluu yksityistieverkon kehittämistehtävät ja päättää yksityistieavustuksista.

Maijanaron yksityistie on hakenut kaupungin ja ELY-keskuksen perusparannusavustusta. Maijanaron yksityistie on saanut ELY-keskukselta 6.11.2024 perusparannushankkeelleen päätöksen 18.10.2023 tehdyn avustuspäätöksen muuttamisesta. Tiekunnalle 18.10.2023 tehdyllä päätöksellä on hyväksytty hankkeen kustannusarvioksi 59 351 euroa ja avustusemääräksi 41 545 euroa.

#### *Valtion korvaava perusparannusavustuspäätös*

Maijanaron tiekunta on toimittanut 21.10.2024 ELY-keskukselle tätä hanketta koskevan muutoshakemuksen, jossa on esitetty hankkeen kustannusarvioksi 63 957 euroa. Muutosta on haettu, koska kilpailutuksessa rakennusurakan kustannus tarkentui 41 437,35 euroon (alv 0 %). Kilpailutuksen jälkeen tiekunta päätti hankkia ostopalveluna hankkeelle valvonnan ja turvallisuuskoordinaation. Alv kannan muutos 24 % > 25,5 % kesken hankkeen kasvatti kustannuksia. Hankkeen aikana tarpeellisia lisätoita muodostui 3 986,00 eurolla (alv 0 %). Yhteensä päivitettyksi kustannusarvioksi muodostui 63 957,25 euroa (sis.alv).

Kustannusarvioksi ELY-keskus hyväksyy 63 574 euroa. Avustus on 70 % hyväksyttävistä kustannuksista, kuitenkin enintään 44 501 euroa. Päätöksen voimassaoloaika on 18.10.2023 – 15.11.2024. Tämä 6.11.2024 tehty päätös korvaa 18.10.2023 tehdyn päätöksen.

#### *Kaupungin avustusosuus perusparannusavustukseen*

Maijanaron yksityistien kaupungin perusparannusavustus yksityistieavustusten jakoperusteiden mukaan on 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista ELY-keskuksen hyväksymän muutetun kustannusarvion mukaan, kuitenkin enintään 6 357,40 euroa.

Jos vuoden 2024 yksityisteille varattu avustusemääräraha ei riitä em. hankkeen kaupungin myöntämän avustuksen maksamiseen tänä vuonna tai hanke valmistuu vasta vuonna 2025, niin maksamatta jäänyt



avustus voidaan maksaa vuoden 2025 avustusmäärärahasta sillä edellytyksellä, että kaupunki on varannut määrärahan yksityisteiden avustamiseen.

Yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: yksityistiekoordinaattori Ritva Järvinen, puh. 020 615 4521, ritva.jarvinen(at)kouvola.fi, maaseutupalvelujen päällikkö Minna Anttila, puh. 020 615 7826, minna.anttila(at)kouvola.fi.

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää myöntää Maijanaron yksityistien perusparannusavustusta 10 % hankkeen hyväksytyistä kustannuksista, kuitenkin enintään 6 357,40 euroa. Perusteluna on ELY-keskuksen hyväksymä muutettu kustannusarvio.

Jos vuoden 2024 yksityisteille varattu avustusmääräraha ei riitä em. hankkeen kaupungin myöntämän avustuksen maksamiseen tänä vuonna tai hanke valmistuu vasta vuonna 2025, niin maksamatta jäänyt avustus voidaan maksaa vuoden 2025 avustusmäärärahasta sillä edellytyksellä, että kaupunki on varannut määrärahan yksityisteiden avustamiseen.

Avustuksen maksaminen edellyttää ELY-keskuksen maksatuspäätöksiä.

Tämä päätös kumoaa aiemmin tehdyn teknisen lautakunnan päätöksen 29.11.2023 § 216 koskien Maijanaron yksityistietä.

Matkuksen, Metsäpohjan, Märkjärven, Niemenmaan, Niittypalon-Hirvijärven, Puhjo-Karhulan ja Silonsaaren yksityisteiden osalta teknisen lautakunnan perusparannusavustusta koskeva päätös 29.11.2023 § 216 pysyy voimassa.

Vuorisen yksityistietä koskeva päätös 29.11.2023 § 216 on korvattu 02.10.2024 § 172 tehdyllä päätöksellä ja Kansikkaan yksityistietä koskeva päätös on korvattu 14.11.2024 § 211.

#### **Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Teknisen lautakunnan jäsen Erja Vanhala poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (yhteisöjäävi, hallintolaki 28 § 1, kohta 5).

Vs. ympäristöjohtaja Risto Mikkola poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

Tekninen lautakunta myönsi yksityistiekoordinaattori Ritva Järviselle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.



**Kouvolan Ydinkeskustan ry:n palvelusopimus vuodelle 2025****8476/00.04.02/2024****Tekninen lautakunta 26.11.2024 § 229**

**Valmistelija:** kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunki on tehnyt sopimus pohjaista yhteistyötä elinvoimaisen ja viihtyisän kaupunkikeskustan ylläpitämisestä ja kehittämisestä Kouvolan Ydinkeskusta ry:n kanssa. Yhteistyösopimuksen mukainen toiminta perustuu vuosittaiseen toimintasuunnitelmaan sekä yhteistyösopimukseen kirjattuihin sopijaosapuolten oikeuksiin ja velvoitteisiin. Yhteistyösopimuksen mukainen toiminta kohdistuu kaupunkikeskustaan teknisen lautakunnan päätöksellä määritetyille alueille ja alueiden hallintaan liittyvillä ehdoilla.

Tekninen lautakunta on päättänyt 26.02.2019 § 35 luovuttaa Kouvolan Ydinkeskusta ry:lle eräitä alueita edelleen luovutettavaksi kaupallisiin tarkoituksiin toistaiseksi, kaupunginhallituksen konsernijaoston (nyk. elinvoimajaoston) tarkemmin määrittelemällä tavalla. Valtuus päättyy, jos konsernijaosto tai muu kaupungin asianomaista päätösvaltaa käyttävä toimielin päättää olla jatkamatta Kouvolan Ydinkeskusta ry:n yhteistyösopimusta, tai sopimuksen sisältö teknisen lautakunnan päätösvallassa olevien asioiden osalta oleellisesti muuttuu.

Teknisen lautakunnan toimivaltaan kuuluvia alueita ja ehtoja on tullut nyt tarpeen päivittää. Sopimuksessa on huomattu puutteita tai täsmennyksiä, jotka nyt halutaan korjata. Esitys sopimukseksi on **liitteenä**. Teknisen lautakunnan toimivaltaan katsotaan kuuluvaksi asiakohdat 5 (alaotsikoineen), kohdan 6.1. alaotsikot 2, 3, 4, 5, 6, 10 ja 11 sekä kohdan 6.2 alaotsikot 2, 3 ja 4 sekä sopimukseen kuuluvaan karttaliitteeseen merkitty sopimuksen ulottuvuus. Esitys sopimuksen ulottuvuudesta (Aluekartta) on **liitteenä**. Teknisen lautakunnan **oheismateriaalina** on lisäksi sopimukseen kuuluva toimintasuunnitelma. Toimintasuunnitelma kuuluu kaupunginhallituksen toimivaltaan kuuluvaan osioon.

Asia 1. Kävelykatu Manskille on jo sen viimeisimmässä suunnitteluvaiheessa osoitettu kolme paikkaa valomainostauluille. Tauluille rakennettiin perustukset Manskin saneerauksen yhteydessä (2018–2019). Valomainostaulujen kilpailutus on alkamaisillaan ja sen johdosta sopimusta on muutettava niin, että kyseisten valomainostaulujen paikkoja / alueita ei enää luovutettaisi Kouvolan Ydinkeskusta ry:lle ja muutoinkin valomainostauluille on annettava tila,

jotta mainokset näkyisivät. Sopimuksessa on esitetty mainostauluille ja niiden näkyvyyden varmistamiselle varattu pinta-ala (noin).

Asia 2. Elinvoimaisuuden ja yhteneväisen lupaprosessin kannalta esitetään, että Kouvolan Ydinkeskusta ry saisi myöntää terassilupia myös muille alueille kuin aiemmassa sopimuksessa määritetyille alueille.

Sopimuksen liitteeksi tulevaan aluekarttaan on rajattu terassilupa-alue. Terassilupia saa kuitenkin myöntää vain sellaisille (asemakaavan mukaisille) katualueille, jotka rajoittuvat välittömästi tai ovat korkeintaan muutaman metrin etäisyydellä terassia pitävään ravitsemusliikkeeseen ja ovat Kouvolan kaupungin teknisen lautakunnan hallinnassa. Terassialuetta ei saa ulottaa siten, että väylän pääasiallinen tarkoitus estyy terassin takia.

Sopimukseen kirjataan erikseen, että Kouvolan Ydinkeskusta ry ja kaupunki sopivat keskenään selkeät ohjeet terassien sijoitukselle. Ohjeet esitetään Kouvolan kaupunkitilan käsikirjassa, jota päivitetään ennen kesän 2025 terassisopimusten tekoa.

Terassilupa on ns. maankäyttölupa. Sopimuksen liitteenä olevassa aluekartassa esitetyllä terassilupa-alueella on terasseja, joiden olemassaolo perustuu kaupungin kanssa tehtyyn vuokrasopimukseen eli alueen käyttölupa on tehty jo kaupungin kanssa. Ydinkeskusta ry ei näissä tapauksissa saa edellyttää toimijalta Ydinkeskusta ry:n kanssa tehtyä terassilupaa.

Kouvolan Ydinkeskusta ry saa myöntää samaiselle terassilupa-alueelle myös jäätelökioskien myyntipaikat.

Asia 3. Sähkön käyttö. Nykyisessä sopimuksessa ei ole mainintaa sähköistä. Kouvolan kaupunki on maksanut esim. Hansatorin sähköistä vuosittain noin 10 000 euroa (alv 0%). Esitetään, että Kouvolan Ydinkeskusta ry. saa periä torimyyjiltä maksun sähköistä, mutta sen tulee tilittää näin saatavat eurot kaupungille kaksi kertaa vuodessa. Ydinkeskusta ry saa siten laskuttaa / rahastaa torin sähkömaksut toimijoilta normaalisti. Ydinkeskusta ry ilmoittaa kaupungille kaksi kertaa vuodessa sähkömaksuista koostuneet summat, jotka kaupunki laskuttaa yhdistykseltä pois.

Kouvolan Ydinkeskusta ry saisi esitetyn sopimuksen mukaan hinnoitella sähkölle erillishinnan pitkäaikaisten myynti- tai toripaikkasopimusten osalta sekä normaaliin tori- ja myyntitoimintaan verrattuna poikkeuksellisen paljon sähköä käyttäviltä myyjiltä / torikauppailta. Vastaavasti Kouvolan Ydinkeskusta ry saisi velvoittaa heidät sopimaan omasta sähköliittymästään sähkölaitoksen kanssa. Myös näistä kohteista saatavat eurot Kouvolan Ydinkeskusta ry tilittäisi kaupungille edellä selostetun mukaisesti.

Asia 4. Tekniselle lautakunnalle esitetään, että varsinaista sopimusaluetta laajennetaan siten, että Keskuspuiston ja Jaakonpuiston nurmialueet ovat siinä mukana. Tapahtumat ovat toisinaan tarvinneet myös nurmialueita ja tapahtumajärjestäjän on täytynyt hakea kaupungilta niiden käytölle erillinen käyttö lupa. Nurmialueiden liittäminen varsinaiseen sopimusalueeseen edesauttaa tapahtumajärjestäjiä siten, että alueen kaikki luvat saadaan yhdestä paikasta.

Sopimukseen kirjataan lisäksi, että Kouvolan Ydinkeskusta ry ja kaupunki sopivat keskenään tapahtuman järjestäjän korvausvelvoitteista, jos tapahtuma aiheuttaa vaurioita alueen kasvillisuudelle, pintamateriaalille, rakenteille tms.

Asia 5. Vaalikampanjoinnin periaatteet. Tekninen lautakunta on päättänyt 23.03.2021 § 71, että lautakunnan hyväksymät vaalikampanjoinnin periaatteet on vietävä Kouvolan Ydinkeskusta ry:n sopimukseen. Sopimukseen tehdään siten seuraava lisäys:

*Vaalikampanjointi torilla ja myyntipaikoilla on vapaata ja maksutonta. Maksuttomuus on kytketty yhteen myyntipaikkaan (4mx4m) / vaaleissa ehdolla oleva puolue tai yhteislistä. Toinen myyntipaikka (2mx2m tai 4x4m) on maksullinen. Pelkkä vaalimainosten jakaminen on vapaata ja maksutonta koko torialueella. Vaalikampanjointi ei saa häiritä toripaikan varanneiden tai alueella olevien muiden toimijoiden kaupankäyntiä eikä vaalikampanjoinnissa saa jakaa ilmaiseksi torialueella tai sen välittömässä läheisyydessä myynnissä oleviin tuotteisiin rinnastettavia tuotteita.*

*Vaalikampanjapaikka tulee varata torivalvojalta ennakoon, erityisesti toripäivinä.*

*Vaalikampanjoinnissa on sallittua jakaa lipukkeita torimyyjien tai alueella olevien muiden toimijoiden myyntituotteisiin; lipukkeiden jakamisessa on pyrittävä tasapuolisuuteen, jos vastaavaa myytävää on tarjolla useassa torin tai alueen myyntipisteessä.*

*Markkinoiden tapahtumajärjestäjälle annetaan oikeus päättää poliittisen toiminnan maksuttomuudesta markkinoilla ja muut markkinoille tuloehdot.*

Asia 6. Sopimukseen on tullut tarve tehdä pieniä tarkennuksia mm. kesä- ja talviterassien osalta. Myös nämä tarkennukset on esitetty liitteessä.

Päivitettyyn aluekarttaan Kouvolan Ydinkeskusta ry:lle luovutettavista alueista on merkitty Kouvolan kaupungin maanomistus sinisellä värillä. Kaupunki pidättää oikeuden muutoksiin omistussuhteissa.

Lisätietoja: kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää hyväksyä sen toimivaltaan kuuluvat sopimusehdot, jotka ovat sopimuksen kohdat 5 alaotsikoineen, kohdan 6.1. alaotsikot 2, 3, 4, 5, 6, 10 ja 11 sekä kohdan 6.2 alaotsikot 2, 3 ja 4.

Tekninen lautakunta päättää myös luovuttaa sopimuksen liitteeksi tulevaan aluekarttaan esitetyt alueet Kouvolan Ydinkeskusta ry:lle edelleen luovutettavaksi kaupallisiin tarkoituksiin toistaiseksi, sopimustekstissä mainituin ehdoin.

Tekninen lautakunta päättää oikeuttaa kaupungininsinöörin tekemään tarvittaessa teknisiä muutoksia sopimukseen kohtiin 5 alaotsikoineen, kohdan 6.1. alaotsikoihin 2, 3, 4, 5, 6, 10 ja 11 sekä kohdan 6.2 alaotsikoihin 2, 3 ja 4 sekä sopimukseen kuuluvaan aluekarttaan.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 27.11.2024 lukien.

### **Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Teknisen lautakunnan jäsen Jukka Silén poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi (Yhteisöjäävi, hallintolaki 28 §, 1 mom. kohta 5).

Teknisen lautakunnan jäsen Susanna Rasimus poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

---

### Liitteet

Liite1 Yhteistyösopimus 2025 Kouvolan Ydinkeskusta ry\_Tela26112024

Liite2 Liite 1. Aluekartta, Kouvolan Ydinkeskusta ry\_Tela26112024

Liite3 Liite 2. Toimintasuunnitelma 2025 Kouvolan Ydinkeskusta ry\_Tela26112024

## Hankintaoikaisuvaatimus ja hankintapäätöksen itseoikaisu, Kasarminkatu, Marjoniementie ja kiertoliittymä – rakennusurakka

8333/02.08.00/2024

### Tekninen lautakunta 26.11.2024 § 230

**Valmistelija:** kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi

#### *Hankintamenettely ja hankintapäätös*

Kouvolan kaupunki ("hankintayksikkö") on pyytänyt 20.9.2024 päivätyllä hankintailmoituksella ja tarjouspyynnöllä tarjouksia Kasarminkatu, Marjoniementie ja kiertoliittymä – rakennusurakasta.

Hankintayksikkö vastaanotti määräaikaan 22.10.2024 klo 13.00 mennessä viisi tarjousta. Tarjouksen jättivät Erkkiheikkilä Oy, Recset Oy, Viren-Yhtiöt Oy, GRK Suomi Oy sekä MM Infra Oy.

Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta on 31.10.2024 § 197 päätöksellä ("hankintapäätös") valinnut Erkkiheikkilä Oy:n kyseisen urakan toteuttajaksi. (Urakka on yhteishanke Kouvolan Vesi Oy:n kanssa, joka tekee asiasta oman hankintapäätöksensä).

Samassa päätöksessä Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta päätti sulkea MM Infra Oy:n tarjouskilpailusta, koska yrityksellä ei ollut referenssejä soveltuvuusvaatimuksena olleesta väylärakentamisen pääurakoinnista ja putkilinjojen pääurakoinnista.

MM Infra Oy on tehnyt hankintapäätöksestä oikaisuvaatimuksen 13.11.2024 hankintayksikölle. MM Infra Oy on myös valittanut asiasta markkinaoikeuteen 13.11.2024 päivätyllä valituksella.

MM Infra Oy:n hankintaoikaisuvaatimus on kokonaisuudessaan **liitteenä**.

#### *Hankinnan itseoikaisu*

MM Infra Oy:n hankintaoikaisuvaatimuksen tultua vireille ja siinä esitettyjen seikkojen johdosta hankintayksikkö on havainnut, että Viren-Yhtiöt Oy:n tarjousta ei olisi pitänyt hyväksyä, koska RALA-sertifikaatin sijaan toimitettu muu vastaava näyttö ulkopuolisesti todennetusta laadunhallinnasta ei ole ulkopuolisesti todennettu.

Hankintalain 132 §:n mukaan hankintayksikkö voi itse poistaa virheellisen päätöksensä tai peruuttaa muun hankintamenettelyssä tehdyn ratkaisun, jolla on oikeudellisia vaikutuksia ehdokkaiden tai tarjoajien asemaan, ja ratkaista asian uudelleen (hankintaoikaisu), jos

päätös tai muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu perustuu lain soveltamisessa tapahtuneeseen virheeseen tai jos asiaan on tullut sellaista uutta tietoa, joka voi vaikuttaa päätökseen, ratkaisuun tai hankintasopimuksen tekemisen edellytyksiin. Päätöksen tai ratkaisun oikaiseminen ei edellytä asianosaisen suostumusta.

Hankintalain 133 §:n mukaan hankintayksikkö voi ottaa hankintaoikaisun käsiteltäväkseen omasta aloitteestaan tai asianosaisen vaatimuksesta. Hankintayksikön on ilmoitettava hankintaoikaisun vireille tulosta välittömästi niille, joita asia koskee. Hankintayksikkö voi itse ottaa hankintapäätöksen tai ratkaisun korjattavakseen 90 päivän kuluessa siitä, kun hankintaoikaisun kohteena oleva päätös tai ratkaisu on tehty. Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä hankintaoikaisun tekemistä tai hankintaoikaisun käsittelyä.

Tekniselle lautakunnalle esitetään, että Kouvolan kaupunki tekee hankintayksikkönä hankintapäätöksen itseoikaisun ja kumoo tekemänsä hankintapäätöksen (31.10.2024 § 197) ja ratkaisee asian uudelleen tekemällä asiasta uuden hankintapäätöksen.

Hankintayksikkö on ilmoittanut hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulosta 14.11.2024. Hankintayksikkö ilmoittaa asianosaisille hankinnan itseoikaisun käyttämisestä 22.11.2024 / sellaisen esittämisestä tekniselle lautakunnalle.

#### *Hankintaoikaisuvaatimus*

Hankintaoikaisuvaatimuksessaan MM-Infra Oy tuo esiin käsityksensä, että Viren-Yhtiöt Oy:n tarjouksesta puuttuu soveltuvuusvaatimuksissa mainittu Rakentamisen Laatu RALA ry:n myöntämä tähän urakkaan soveltuva yritystasoinen RALA-sertifikaatti tai muu vastaava näyttö ulkopuolisesti todennetusta laadunhallinnasta. MM-Infra Oy vaatii, että Kouvolan tekninen lautakunta kumoo 31.10.2024 tekemänsä hankintapäätöksen, jolla MM-Infra Oy on suljettu tarjouskilpailusta ja päättää valita MM Infran halvimman tarjouksen tekijänä ko. urakan urakoitsijaksi.

MM Infra Oy on valittanut asiasta markkinaoikeuteen 13.11.2024.

Kuten hankintapäätöksessä todetaan, MM Infra Oy suljetaan tarjouskilpailusta, koska soveltuvuusvaatimuksena oli, että tarjoajalla tuli olla referenssejä väylärakentamisen pääurakoinnista ja putkilinjojen pääurakoinnista. MM Infra Oy:n tarjouksessaan ilmoittamissa referenssikohteissa oli jokaisessa kuudessa ilmoitettu yrityksen rooliksi Ali- tai sivu-urakoitsija. MM Infra Oy:n RALA-pätevydetkään eivät vastanneet soveltuvuusvaatimuksia; yrityksellä on RALA-pätevydet toimialapätevydet 6.1, 10.2 ja 13.1. Voimavaraksi ilmoitetulla toisella yrityksellä oli RALA-pätevydet toimialalta 10.1, 13.1, 19.1 ja 19.2, eikä



referenssejä ollut ilmoitettu. Toisen voimavarayrityksen referenssejä ei ollut mainittu eikä liitetty tarjoukseen. MM Infra Oy voimavarayhtiöineen ei siten täytä asetettuja soveltuvuusvaatimuksia tältä osin.

MM-infra Oy:n tarjous ei hankintaoikaisuvaatimuksesta huolimatta täytä tarjouspyynnössä asetettuja vaatimuksia.

Lisätietoja: lakimies Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi, kaupungininsinööri Anne Ahtiainen, puh. 020 615 8574, anne.ahtiainen(at)kouvola.fi ja rakennuttajapäällikkö Markku Brandtell, puh. 020 615 5445, markku.brandtell(at)kouvola.fi

### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää, että se tekee hankintayksikkönä hankintapäätöksen itseoikaisun hankintapäätöksestään 31.10.2024 § 197 ja kumoaa tekemänsä päätöksen (31.10.2024 § 197).

Tekninen lautakunta päättää siten, että:

1. Viren-Yhtiöt Oy ja MM Infra Oy:n tarjoukset suljetaan tarjouskilpailusta edellä selostetuina perusteina.
2. Kouvolan kaupunki hankkii Kasarminkatu, Marjoniementie ja kiertoliittymä - rakennusurakan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen antaneelta Erkkiheikkilä Oy:ltä. Kouvolan Vesi Oy tekee asiasta oman hankintapäätöksensä.

Tekninen lautakunta päättää hylätä MM Infra Oy:n hankintaoikaisuvaatimuksen edellä selostetuina perusteina.

Laki viranomaisen toiminnan julkisuudesta (621/1992) 2. luvun 6 §:n 1 momentin 8-kohdan mukaan asia on julkinen vasta, kun hankintapäätös on tehty. Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 27.11.2024 lukien. Hankintapäätös lähetetään tarjoajille 27.11.2024.

### **Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupungininsinööri Anne Ahtiainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen.

---

### Liitteet

Liite4 Hankintaoikaisuvaatimus MM Infra Oy\_Tela26112024

**Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, kaavaehdotus****6715/10.02.04/2024****Tekninen lautakunta 26.11.2024 § 231**

**Valmistelija:** kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

Asemakaavan muutosalue sijaitsee Kouvolan ydinkeskustan koillisosassa ja se rajautuu pohjoisessa Palomäenkatuun, idässä Kalevankatuun, lännessä Sumulaaksonkatuun ja Etelässä Salpausselänkatuun sekä kortteliin 1050. Kaavamuutosalueen laajuus on noin 18,5 hehtaaria ja se pitää sisällään Urheilupuiston puistoalueen, jäähallin, Yhteislyseon, pesäpallo- ja yleisurheilukentät sekä niiden eteläpuolella olevat korttelialueet.

Asemakaavan muutos on tullut vireille Kouvolan kaupungin aloitteesta vuonna 2023 ja se sisältyy vuoden 2024 kaavoituskatsauksessa esiteltyihin kaavoituksen työohjelman kohteisiin.

Asemakaavamuutoksen tarkoituksena on mahdollistaa lisää liikuntapaikkarakentamista Urheilupuistoon, turvata puiston kulttuuriympäristöarvot ja osoittaa toimivat liikenneyhteydet alueen sisällä. Kaavahankkeen tavoitteena on myös vahvistaa viihtyisän ja kestävä elinympäristön kehittymistä alueella.

Alueella on voimassa Kymenlaakson maakuntakaava 2040 ja Kouvolan ydinkeskustan osayleiskaava (Yk 1/10) sekä useita eri-ikäisiä asemakaavoja vuosilta 1947-2016. Lähes koko suunnittelualue on Kouvolan kaupungin omistuksessa.

Kaavahankkeesta järjestettiin MRL 66 §:n mukainen viranomaisneuvottelu 11.4.2024 ennen sen vireille tuloa. Asemakaavan muutoksen vireille tulosta (MRL 63§ MRA 30§) oli ilmoitus kaupungin virallisessa ilmoituslehdessä Kouvolan Sanomissa 22.5.2024 sekä kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla. Osallistumis- ja vuorovaikutussuunnitelma sekä kaavaluonnos liitteineen olivat nähtävillä palautteen antamista varten 22.5.-30.6.2024 välisen ajan kaavan verkkosivuilla ja Kouvolan kaupungintalon info-pisteessä. Kaavahankkeesta kiinnostuneille asukkaille järjestettiin kaavaluonnoksen esittely- ja keskustelutilaisuus 29.5.2024 Kouvolan kaupungintalolla. Tilaisuudessa esiteltiin myös kaavamuutoksen alueella ja sen läheisyydessä vireillä olevia rakennus- ja infrahankkeita. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta sekä kaavaluonnoksesta saatiin yhteensä kahdeksan lausuntoa. Niissä otettiin kantaa muun muassa alueen luonto- ja rakennetun ympäristön arvoihin, pelastustoimintaan,

hulevesien hallintaan, pysäköinnin riittävyteen ja katualueiden leveyteen. Palautteet ja niiden vaikutus kaavaehdotuksessa esitettyyn ratkaisuun on esitelty kaavaselostuksen kohdassa 4.5.1.

Kaavasunnittelua on jatkettu kesän ja syksyn 2024 aikana perustuen valmisteluvaiheen aikaiseen vuoropuheluun sekä laadittuihin selvityksiin ja suunnitelmiin. Kaavaehdotuksessa on pyritty säilyttämään kaavaratkaisun joustavuus, mutta samaan aikaan ohjaamaan alueen kehittämistä toimivaksi ja ympäristöltään laadukkaaksi.

#### *Uusi asemakaava*

Asemakaavan muutosalue koostuu puistosta, urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialueesta, yleisten rakennusten korttelialueesta, asuin-, liike- ja toimistorakennusten korttelialueista sekä pysäköinti- ja katualueista.

Puiston osalta kaavaehdotus on mahdollisimman joustava. Ainoastaan tärkeimmät liikenneväylät on merkitty sitovilla merkinnöillä. Puiston arvot on huomioitu erilaisin suojelumerkinnöin ja määräyksin. Kioskien ja muiden pienten alueen käyttötarkoitukseen liittyvien rakennusten ja rakennelmien rakentaminen puistoon on sallittu.

Urheilutoimintaa palvelevien rakennusten korttelialue kattaa alueen kesiosan, ja pitää sisällään nykyiset rakennukset ja kentät. Alueen käyttötarkoitusta on muutettu nykyiseen nähden alueelle suunnitellun liikuntapaikkarakentamisen vuoksi. Aiemmin alue on koostunut pääasiassa ulkoliikuntapaikoista, eli erilaisista kentistä, mutta suunnitelmissa on korvata ne suurelta osin sisäliikuntapaikoilla, eli urheiluhalleilla. Rakennusten kokoa ohjataan rakennusalojen, rakennusten suurimman sallitun vesikaton korkeustason ja rakennusoikeuden määrän avulla. Kaavaehdotuksen ratkaisu pyrkii olemaan joustava, mutta turvaamaan silti tärkeiden näkymien säilymisen alueen eri osien välillä. Nykyisen keskuskentän kohdalla oleville rakennusaloille määritetyt rakennus- ja kerrosalat perustuvat monitoimiareenan hankesuunnitelmaan. Alueen läpi on merkitty kevyen liikenteen yhteyksiä, joiden toteuttaminen on sitovaa, mutta sijainti on joustava. Merkinnöillä on varmistettu eri toimintojen hyvä saavutettavuus ja jalankulun sekä pyöräilyn houkuttelevuus kulkutapana.

Alueen itäosassa oleva yleisten rakennusten korttelialueen nykyinen asemakaava on edelleen ajanmukainen, eikä sitä ole juurikaan muutettu. Korttelialuetta on hieman pienennetty Palomäenkadun reunasta. Palomäenkadun ja Kalevankadun risteysalueen asemakaavaa (kortteli 1021) on muutettu merkittävämmiin. Nykyisen asemakaavan erillispientalojen korttelinosa on muutettu julkiselle rakentamiselle tarkoitetuksi, ja yhdistetty Yhteislyseon kortteliin 1020.

Tärkeä kevyen liikenteen yhteys alueen läpi on kuitenkin huomioitu merkinnöin.

Alueen eteläosan korttelialueiden käyttötarkoitus vastaa rakennusten nykyistä käyttöä. Korttelinosien kehittäminen on mahdollistettu sallimalla maanpäällisen rakenteellisen pysäköinnin toteuttaminen yleiselle pysäköintialueelle, sekä asumisen sijoittaminen liike- ja toimistorakennuksiin. Alueella oleva kaupunkikuvallisesti merkittävä asuin- ja liikerakennus sekä Ilmari Salmisen patsas on merkitty suojeltaviksi kohteiksi.

Katualueiden osalta kaavaehdotuksessa ei esitetä merkittäviä muutoksia. Katu- ja korttelialueiden rajauksia on vähäisesti tarkennettu, jotta tarvittavat muutokset liikennejärjestelyissä pystytään toteuttamaan. Salpakuja on pidennetty, ja sen päähän on mitoitettu kääntöpaikka saattoliikenteen ja pelastustoimen tarpeisiin. Alueen nimistöön ei esitetä muutoksia.

Sanallisilla kaavamääräyksillä ohjataan alueen pysäköimistä, turvallisuuden parantamista, hulevesien hallintaa, melunsuojausta, piha-alueiden käsittelyä, rakennusoikeuden käyttöä, rakentamistapaa, rakennusten ja ympäristön suojelua, yhdyskuntateknistä huoltoa ja tonttijakoa. Määräysten tavoitteena on tukea kaavamuutoksen tavoitteita sekä turvallinen, terveellinen ja viihtyisä elinympäristö, korkea kaupunkikuvallinen laatu ja ilmastonmuutoksen vaikutusten huomioiminen rakentamisessa.

#### *Vaikutukset*

Kaavaratkaisu vahvistaa Urheilupuiston asemaa Kouvolan keskeisenä urheilu-, virkistys- sekä tapahtuma-alueena. Kaavaratkaisu mahdollistaa suunnitellut kehittämistoimet, ja samalla se turvaa alueen rakennetun kulttuuriympäristön arvot. Suurimmat vaikutukset kaavamuutoksella on alueen tilallisuuteen. Nykyisin avoin Keskuskentän alue voi muuttua rakennetuksi, ja näkymät rajautua lyhyemmiksi ja kapeammiksi nykyiseen verrattuna. Alueen kaupunkikuvaa kaavamuutos muuttaa toteutuessaan tiiviimmäksi ja monimuotoisemmaksi. Suuret hallimaiset rakennukset ovat mittakaavaltaan hyvin erilaisia alueen nykyisiin rakennuksiin nähden jäähallia lukuun ottamatta. Hyvällä suunnittelulla ja tiiviillä kaupungin ohjauksella voidaan saavuttaa kuitenkin laadukas ja toimiva kokonaisuus.

Kevyen liikenteen kulkureitteihin kaavamuutoksella ei pitäisi olla negatiivisia vaikutuksia, vaan päinvastoin kaavan toteuttaminen parantaa niitä. Ajoneuvoliikenteen osalta merkittäviä vaikutuksia ei myöskään ole. Kaavamuutoksen toteuttaminen vaatii jonkin verran yhdyskuntataloudellisia panostuksia liittyen liikenneväylissä, vesihuollossa ja hulevesien hallinnassa tarvittaviin muutoksiin. Kaavan

toteuttaminen vaikuttaa myös pysäköintipaikkojen tarpeeseen. Tästä syystä kaavamuuosalueen eteläosassa sijaitseva yleinen pysäköintialue on muutettu pysäköintilaitosten korttelialueeksi, jolloin alueelle voidaan sijoittaa maanpäällinen pysäköintihalli. Urheilupuiston alueen pysäköintialueet ovat pääosin kaikkien alueen toimijoiden yhteiskäytössä, mikä tehostaa pysäköintipaikkojen käyttöastetta ja parantaa niiden riittävyttä eri viikonpäivinä ja vuorokauden aikoina. Ihmisten elinoloihin kaavamuutoksella ei ole merkittäviä vaikutuksia. Kaavan toteuttaminen vaikuttaa nykyisten rakennusten ikkunoista avautuviin näkymiin, mutta se ei aiheuta melua, hiukkaspäästöjä, tärinää tai muuta vastaavaa häiriötä.

Viher- ja virkistysalueisiin tai luontoon kaavamuutoksella ei ole negatiivisia vaikutuksia. Kaavaratkaisu vahvistaa vihreän infran ja kaupunkiluonnon sekä monimuotoisen kasvillisuuden merkitystä osana Urheilupuiston aluetta. Kaavaratkaisu ei myöskään heikennä nykyisiä viheryhteyksiä tai virkistysreittejä.

Asemakaavan muutosehdotus liitteinen on

#### **oheismateriaalissa.**

Kaavahankkeen verkkosivut ovat osoitteessa [www.kouvola.fi/kouvolanurheilupuisto](http://www.kouvola.fi/kouvolanurheilupuisto). Vaikutusten arviointi on tehty MRL:n mukaisesti ja se löytyy kaavaselostuksesta.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, [anne.kangasniemi-kuikka\(at\)kouvola.fi](mailto:anne.kangasniemi-kuikka@kouvola.fi) ja kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, [kaisa.niilo-rama\(at\)kouvola.fi](mailto:kaisa.niilo-rama@kouvola.fi)

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää asettaa asemakaavan muutoksen ehdotuksen 01/041 Kouvolan Urheilupuisto julkisesti nähtäville 30 päivän ajaksi, sekä pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

#### **Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

#### Oheismateriaali

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, ehdotusvaihe, kaavakartta 19.11.2024\_Tela26112024

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, ehdotusvaihe, kaavaselostus 15.11.2024\_Tela26112024

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, ehdotusvaihe, Liite 1 ajantasakaavakartta 15.11.2024\_Tela26112024

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, ehdotusvaihe, Liite 2 Osallistumis- ja arviointisuunnitelma 15.11.2024\_Tela26112024

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, ehdotusvaihe, Liite 3 kaavatiedot 15.11.2024\_Tela26112024

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, ehdotusvaihe, Liite 4 maanomistustilanne 15.11.2024\_Tela26112024

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, ehdotusvaihe, Liite 5 Kouvolan Urheilupuiston ja Mielakan kehittämissuunnitelma\_Tela26112024

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, ehdotusvaihe, Liite 6 Urheilupuiston koulu RHS 30.9.2024\_Tela26112024

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, ehdotusvaihe, Liite 7 Urheilupuiston historiaselvitys 9/2024\_Tela26112024

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, ehdotusvaihe, Liite 8 Urheilupuiston YS 14.11.2024\_Tela26112024

Asemakaavan muutos 01/041 Kouvolan Urheilupuisto, ehdotusvaihe, Liite 9 Ote Viranomaisneuvottelun 11.4.2024 muistiosta\_Tela26112024

**Lausunto YVA-menettelyn tarpeesta, Takamaan aurinkovoimahanke****8350/11.01.00.03/2024****Tekninen lautakunta 26.11.2024 § 232**

**Valmistelija:** kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, olli.ruokonen(at)kouvola.fi

Kaakkois-Suomen ELY-keskusta on pyydetty ratkaisemaan edellyttääkö Ilmatar Solar Development Oy:n suunnittelema Kouvolan Takamaalle sijoittuva aurinkovoimalahanke ympäristövaikutusten arvioinnista annetun lain mukaista arviointimenettelyä.

YVA-lain 13 §:n mukaisesti ennen ympäristövaikutusten arviointimenettelyn soveltamista yksittäistapauksessa koskevan päätöksen tekemistä on arviointimenettelyn tarpeesta kuultava asianomaisia viranomaisia. Kaakkois-Suomen ELY-keskus on pyytänyt Kouvolan kaupungilta lausuntoa asiasta 29.11.2029 mennessä.

Ilmatar on hakenut lausuttavana olevasta hankkeesta Kouvolan kaupungilta maankäyttö- ja rakennuslain mukaista suunnittelutarveratkaisua ja rakennuslupaa. Suunnittelutarveratkaisun hakemusaineisto on yhteneväinen ELY-keskuksen lausuntopyynnön hanketta kuvaavan liiteaineiston kanssa. Suunnittelutarvemenettelyssä hanke käsitellään viidessä itsenäisessä hakemuksessa ja päätöksessä osa-alueittain (A-E). Teknisen lautakunnan lupajaosto käsittelee suuren mittakaavan aurinkovoimaloita koskevat suunnittelutarveratkaisut. Suunnittelutarveratkaisusta tai rakennusluvasta ei vielä ole tehty päätöstä.

Suunnittelutarveratkaisun hakemusaineistosta on saatu viranomaisten lausunnot ja naapurien sekä muiden osallisten kuuleminen on suoritettu syys-lokakuussa 2024. Osassa lausunnoissa hanketta varten edellytetään lisäselvityksiä. Alueen asukkaat ovat toimittaneet hanketta vastustavia naapurin kuulemisia ja muistutuksia. Asukaspalautteessa maisemallinen muutos ja maaseutualueen muutos teollisuusmaisemaksi on koettu haitalliseksi.

Suunnittelutarvemenettely tarkoittaa MRL 137 §:n mukaista rakennuslupan erityisten edellytysten arviointia. Myönteisen suunnittelutarveratkaisun edellytyksenä on, että rakentaminen ei aiheuta haittaa asemakaavoitukselle, yleiskaavoitukselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle, on sopivaa yhdyskuntateknisten verkostojen ja liikenneväylien toteuttamisen sekä liikenneturvallisuuden ja palvelujen saavutettavuuden kannalta ja on sopivaa maisemalliselta kannalta eikä vaikeuta erityisten luonnon- tai kulttuuriympäristön arvojen

säilyttämistä eikä virkistystarpeiden turvaamista.

Suunnittelutarvemenettelyyn kuuluu osaltaan maankäyttö- ja rakennuslain perusteella tehtävä vaikutusten arviointi, jossa käytetään hakijan tuottamaa tietoaineistoa.

Kouvolan kaupungilla ei ole vaatimuksia YVA-menettelyn osalta. Asia on Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen harkittavissa.

Kaakkois-Suomen ELY-keskukselle toimitettu aloite YVA-menettelyn soveltamisesta on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi ja kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, olli.ruokonen(at)kouvola.fi

#### **Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää antaa Kaakkois-Suomen ELY-keskukselle edellä esittelytekstissä esitetyn lausunnon.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 27.11.2024 lukien.

#### **Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

Oheismateriaali

Aloite ELY-keskukselle YVA-menettelystä, Takamaan aurinkovoimala\_Tela26112024



**Lausunto YVA-menettelyn tarpeesta, Haukkasuon ja Kiikunsuon aurinkovoimahankkeet  
8349/11.01.00.03/2024**

**Tekninen lautakunta 26.11.2024 § 233**

**Valmistelija:** kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, olli.ruokonen(at)kouvola.fi

Kaakkois-Suomen ELY-keskusta on pyydetty ratkaisemaan edellyttääkö UPM Solar Oy:n suunnittelemat Kouvolan Haukkasuolle ja Kiikunsuolle sijoittuvat aurinkovoimalahankkeet ympäristövaikutusten arvioinnista annetun lain mukaista arviointimenettelyä.

YVA-lain 13 §:n mukaisesti ennen ympäristövaikutusten arviointimenettelyn soveltamista yksittäistapauksessa koskevan päätöksen tekemistä on arviointimenettelyn tarpeesta kuultava asianomaisia viranomaisia. Kaakkois-Suomen ELY-keskus on pyytänyt Kouvolan kaupungilta lausuntoa asiasta 29.11.2029 mennessä.

UPM Solar Oy on toimittanut Kouvolan kaupungille kaavoitusaloitteen koskien lausuttavana olevien hankkeiden yleiskaavoituksen käynnistämisestä. Tekninen lautakunta on kokouksessaan 30.5.2024 päättänyt, että aloitteen myötä ryhdytään toimenpiteisiin yleiskaavoituksen käynnistämiseksi. Kaavoituksen käynnistämisen valmistelevia toimenpiteitä on tehty kesän ja syksyn 2024 aikana. Hankkeita koskeva yleiskaava ei ole vielä vireillä.

Aurinkovoimalle tarkasteltava alue (Haukkasuo ja Kiikunsuo) on hyvin laaja, kokonaisuudessaan yli 900 ha. Hankealueen laajuuden takia ympäristövaikutuksiin tulee kiinnittää erityistä huomiota. Hankkeen yleiskaavoituksessa vaikutukset selvitetään maankäyttö- ja rakennusasetuksen 1 §:n mukaisesti.

Kouvolan kaupungilla ei ole vaatimuksia YVA-menettelyn käynnistämisestä. Asia on Kaakkois-Suomen ELY-keskuksen harkittavissa. Mikäli hankkeen myötä päädytään käynnistämään YVA-menettely, voidaan YVA-menettelyn aineistoja ja tuloksia hyödyntää myös hankkeen yleiskaavoituksessa.

Kaakkois-Suomen ELY-keskukselle toimitetut pyynnöt YVA-menettelyn tarpeen ratkaisemisesta ovat **ohjeismateriaalina**.

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi ja kaavoitusinsinööri Olli Ruokonen, puh. 020 615 9235, olli.ruokonen(at)kouvola.fi

**Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää antaa Kaakkois-Suomen ELY-keskukselle edellä esittelytekstissä esitetyn lausunnon.

Tekninen lautakunta päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 27.11.2024 lukien.

**Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

## Oheismateriaali

Tiedustelu ELY-keskukselle YVA-menettelyn tarpeesta,  
Haukkasuo\_Tela26112024

Tiedustelu ELY-keskukselle YVA-menettelyn tarpeesta,  
Kiikunsuo\_Tela26112026

**Teknisen lautakunnan kuukausikatsaus 1-10/2024**

7151/02.02.02/2024

**Tekninen lautakunta 26.11.2024 § 234**

**Valmistelija:** tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Teknisen lautakunnan alaisuuteen kuuluvat seuraavat palvelut: viranomaispalvelut, kaupunkisuunnittelu, yhdyskuntatekniikka ja kiinteistöpalvelut.

Lautakunnan talousarvion toteutuma 1-10/2024:

Milj. euroa	TA 2024	TA-muutos	MTA 2024	Tot. 1-10	Tot-%	TPE
Toimintatulot	38,7	0,0	38,7	31,6	81,7	39,8
Valmistus omaan käyttöön	1,4	0,0	1,4	0,8	52,5	1,0
Toimintamenot	-56,9	-0,0	-56,9	-46,7	82,1	-57,5
<b>Toimintakate</b>	<b>-16,7</b>	<b>-0,0</b>	<b>-16,7</b>	<b>-14,3</b>	<b>85,6</b>	<b>-16,7</b>

Toimintatulojen toteuma on 81,7 % ja toimintamenojen 82,1 %. Henkilöstömenojen toteuma on 79,4 % ja palvelujen ostojen toteuma 88,3 %. Toimintakatteen ennustetaan tällä hetkellä toteutuvan talousarvion mukaisena.

Investoinnit:

Milj. euroa	TA 2024	TA-muutos	MTA 2024	Tot. 1-10	Tot-%	TPE
Investointitulot	0,6	0,0	0,7	0,2	31,6	0,7
Investointimenot	-15,2	0,8	-14,4	-10,0	69,8	-14,4
Nettoinvestoinnit	-14,5	0,8	-13,7	-9,8	71,6	-13,7

Teknisen lautakunnan kuukausikatsaus 1-10/2024 on **oheismateriaalina**.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi ja controller Karoliina Summanen, puh. 020 615 4817, karoliina.summanen(at)kouvola.fi

**Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta merkitsee kuukausikatsauksen 1-10/2024 tiedoksi.

**Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

  

---

Oheismateriaali

Kuukausikatsaus 1-10.2024 tela diat\_Tela26112024

**Tehdyt viranhaltijapäätökset****Tekninen lautakunta 26.11.2024 § 235**

**Valmistelija:** tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570,  
hannu.tylli(at)kouvola.fi

**Kaupunginarkkitehti**

Yleinen päätös

7.11.2024 § 16 Asemakaavoituksen käynnistämissopimus Fortum  
Waste Solutions Oy

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020  
615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi

**Kaupungingeodeetti**

Yleinen päätös

12.11.2024 § 85 Myllypuron luontopolun rakennusurakka 2024

13.11.2024 § 86 Tonttijaon muutos 286-23-166-22-25 (Kyminkatu,  
Kyminväylä, Pälkkärinkuja)

13.11.2024 § 87 Tonttijako 286-32-2049-2 (Ekokaari)

13.11.2024 § 88 Tonttijako 286-4-4023-5-6 (Toukomiehentie, Vainiotie)

14.11.2024 § 89 Alueen vuokraaminen tilasta 286-424-88-1

19.11.2024 § 90 Tonttijaon muutos 286-11-11011-2-3 (Tommolankatu)

19.11.2024 § 91 Kiinteistöjen vaihto, tontit 286-23-166-2 ja 286-21-151-  
4 sekä määräala tilasta 286-406-6-298

Lisätietoja: kaupungingeodeetti Sami Suoknuuti, puh. 020 615 5436,  
sami.suoknuuti(at)kouvola.fi

**Kunnossapitopäällikkö:**

Yleinen päätös

11.11.2024 § 21 Käytöstä poistetun höyrykehitin Höyrymestari MHT 700  
myynti

11.11.2024 § 22 Käytöstä poistetun Scania R500 2007 ajoneuvon  
myynti

Lisätietoja: kunnossapitopäällikkö Jukka Perttula, puh. 020 615 7603,  
jukka.perttula(at)kouvola.fi

**Ympäristöterveyspäällikkö:**

20.11.2024 § 1 Tutkimuslupa: Terveyttä ja turvallisuutta kahdesta  
näkökulmasta - työsuoja- ja terveydensuojeluvalvontaa samassa  
toiminnassa

Lisätietoja: ympäristöterveyspäällikkö Veera Varo, puh. 020 615 7914.  
veera.varo(at)kouvola.fi

**Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta päättää, ettei se käytä Kuntalain 92 §:n mukaista  
otto-oikeuttaan selostusosassa lueteltuihin viranhaltijapäätöksiin.

**Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Ilmoitusasiat ja muut asiat****Tekninen lautakunta 26.11.2024 § 236*****Ilmoitusasiat ja saapuneet kirjeet***

Markkinaoikeuden päätös 669/2024 hankinta-asiassa dnro 259/2024, kaupungininsinöörin hankintapäätös 21.3.2024 § 1/2024, Tiemerintäytyöt vuodelle 2024

Markkinaoikeus on hylännyt valituksen.

***Viranhaltijoiden asiat:***

Viranhaltijoiden esille tuomat asiat.

***Teknisen lautakunnan jäsenten asiat:***

Teknisen lautakunnan jäsen Jukka Silén: Matkakeskuksen pysäköintijärjestelyt.

***Teknisen johtajan ehdotus:***

Tekninen lautakunta merkitsee asiat tiedoksi.

***Teknisen lautakunnan päätös:***

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 224, § 225, § 226, § 231, § 232, § 233, § 234, § 235, § 236**

### **Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätöksen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 227, § 228, § 229****Oikaisuvaatimusohje (kuntalaki)**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös voi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kulutta kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kulluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupungin tekninen lautakunta

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan,

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 230

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta vaatimalla hankintaoikaisua tai tekemällä valituksen markkinaoikeudelle taikka molemmat.

## 1 ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

### Hankintaoikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia päätöksen tehneeltä viranomaiselta kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

### Hankintaoikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Hankintaoikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on päätöksen tehnyt toimielin.

Hankintaoikaisuvaatimuksen toimitusosoite on Kouvolan kaupungin kirjaamo.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisua vaativa haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

## 2 valitusosoitus markkinaoikeudelle

### Valitusoikeus

Tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

### Valitusaika

Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

EU-kynnysarvot ylittävissä hankinnoissa valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että asianosainen on saanut hankintapäätöksen tiedoksi ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Hankintaokaisun vireille tulo ei vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosaisella on oikeus hakea muutosta valittamalla markkinaoikeudelle.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, jouluihminen tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusviranomainen

Valitus tehdään markkinaoikeudelle.

Osoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 3314

Puhelinnumero: 029 564 3300

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Ilmoitus valituksen tekemisestä päätöksen tehneelle viranomaiselle

Valittajan tai hänen edustajansa on ilmoitettava kirjallisesti päätöksen tehneelle viranomaiselle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeudelle.

Ilmoitus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite:

PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

### Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii 1.1.2019 jälkeen vireille tulleista asioista [tuomioistuinmaksulain 1455/2015](#) ja [oikeusministeriön asetuksen 16.12.2021/1122](#) perusteella oikeudenkäyntimaksua 2 120 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, maksu on 4 240 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, maksu on 6 350 euroa. Oikeudenkäyntimaksuista voi kysyä tarkemmin markkinaoikeudesta puh. 029 56 43300.

### Päätöspöytäkirja

Päätöksestä ja sen liitteistä voi pyytää kopioita Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs, Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00