

Kokouskutsu ja esityslista: Kouvolan Kaupunginhallitus 14.10.2024**Aika** 14.10.2024 klo 15:00 -**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone, sähköinen kokous**Asialista**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
1		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
2		Pöytäkirjan tarkastajat	4
3		Ajankohtaiset infoasiat	5
4	1, 2	Kansainvälistyvä Kouvola -ohjelma 2025-2032	6
5	3	Talousarviomuutokset vuoden 2024 talousarvioon, Tilapalvelut pienininvestoinnit	9
6	4	Nuorisovaltuuston toimintasäännön päivitys	13
7	5	Nuorten työpajatoiminnan sijoittuminen työllisyyspalveluihin Kouvolan työllisyysalueella 1.1.2025 alkaen	16
8		Varajäsenten nimeäminen kutsuntalautakuntaan	19
9	6, 7	Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	22

Jouko Leppänen

puheenjohtaja

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Jäsenet	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	1. varapuheenjohtaja	
	Bamberg Ukko	2. varapuheenjohtaja	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Raunio Milla	jäsen	
	Witting Miia	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Kekki Kirsi	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	
	Varjola Liisa	jäsen	
	Pakkanen Markku	jäsen	
	Aikio Jenni	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muut	Werning Paula	valtuuston pj.	
	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	
	Jaanu Mikko	valtuuston 2. varapj.	
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	
	Toikka Marita	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Forsell Tuukka	asiantuntija, apulaiskaupunginjohtaja	
	Rahkonen-Rannikko Saara	sihteeri, hallintojohtaja	

1**Laillisuus ja päätösvaltaisuus****Kaupunginhallitus 14.10.2024**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallituksen päätös:

2

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginhallitus 14.10.2024

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Jukka Nybergin ja Markku Pakkasen sekä varalle Janne Patjaksen.

Kaupunginhallituksen päätös:

3**Ajankohtaiset infoasiat****Kaupunginhallitus 14.10.2024**

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
2. Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
3. Kaupunginhallituksen jäsen Janne Patjas on osallistunut kaupungin edustajana Intian suurlähettilään vierailuun Kouvolaissa 9.10.2024.
4. Kaupunginvaltuuston jäsen Katriina Vesala on vienyt kaupungin tervehdyksen työryhmälle Kirka-musikaalin uusintaensi-illan jälkeiseen tilaisuuteen 10.10.2024.
5. Kaupunginhallituksen jäsen Jukka Nyberg on osallistunut kaupungin edustajana Kouvolan Kaupungin Viranhaltijat ry JHL osaston 364 60-vuotisjuhliin 12.10.2024.
6. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Paula Werning on vienyt kaupungin tervehdyksen Anjalan Vapaaehtoisen Palokunnan 130-vuotisjuhlaan 12.10.2024.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
4. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
5. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
6. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

4

Kansainvälistyvä Kouvola -ohjelma 2025-2032

7989/00.01.02.02/2024

Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 184

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupunki laati Kansainvälisten asioiden toimintasuunnitelman 2009-2012 vahvistamaan kuntaliitoksen jälkeistä kansainvälisyyskehitystä. Kansainvälisen toiminnan tavoitteet ja painopisteet oli tuolloin asetettu maantieteellisten alueiden mukaan. Suunnitelmaa ei ole päivitetty.

Globaali toimintaympäristö on muuttunut viime vuosien aikana voimakkaasti ja muutoksen ennakoitaan jatkuvan. Kuntien kansainvälinen toiminta ja sen tavoitteet ovat nykyaikana hyvin erilaiset kuin Kouvolan kuntaliitoksen aikaan. Suurin osa Suomen kunnista menettää väestöään luonnollisen väestönlisäyksen kautta eli kuntien välinen muuttoliike ja maahanmuutto on ainoita keinoja kasvattaa väestöä. Orpon hallitusohjelman mukaan työperusteinen maahanmuutto on olennaista Suomen talouskasvun ja palvelujen turvaamisen kannalta.

Kouvola on menettänyt suurista kaupungeista eniten väestöä viimeisten vuosien aikana ja lisäksi Kouvolan ikärakenne on epäedullinen, lasten ja nuorten sekä työikäisten määrä vähenee ja ikääntyneiden kasvaa. Työvoiman saatavuus tulee olemaan Kouvolassa merkittävä riski lähitulevaisuudessa. Suhteessa C21 kaupunkeihin Kouvolan kansainvälistyminen on ollut hyvin pienimuotoista. Kouvolassa sekä ulkomaalaisten että vieraskielisten osuus väestöstä on alhainen.

Kouvolan kaupunkistrategia Kouvola – Kaakkois-Suomen keskus korostaa kansainvälisesti verkottunutta tutkimustyötä ja koulutus- ja työperusteisen maahanmuuton edistämistä. Kansainvälistyvät yritykset ja uudet avaukset on keskeinen tavoite. Alueen oppilaitoksissa Eduko, Xamk ja LUT ovat kasvattaneet kv-opiskelijoille suunnattua koulutustarjontaa ja näiden opiskelijoiden jääminen Kouvolaan on merkityksellistä tulevaisuuden työvoiman näkökulmasta.

Kansainvälistyvä Kouvola 2025-2032 -ohjelman keskeiset kehittämiskohteet ovat Elinvoima, Työllisyys ja Pitovoima. Visiossa Kouvola kansainvälistyy ja luo kansainvälisyydestä elinvoimaa sekä

pitovoimaa. Ohjelman tavoitteet on asetettu kaupunkistrategian yhteisten tavoitteiden mukaan.

Kansainvälistyvä Kouvola -ohjelmaa on laadittu verkostoyhteistyössä kaupungin toimialojen, Kinnon, Edukon, Xamkin, LUTn, Kymenlaakson liiton, Kakkois-Suomen ELY-keskuksen ja Kymenlaakson Kauppakamarin kanssa. Monet ohjelman toimenpiteistä myös toteutetaan verkostoyhteistyössä ja mahdollisuuksien mukaan hakemalla EU-rahoitusta. Ohjelman toteutumista seurataan elinvoiman ohjausryhmässä ja raportoidaan kaupunginhallitukselle kahden vuoden välein.

Kansainvälistyvä Kouvola 2025-2032 -ohjelma on **liitteenä**, samoin erillinen koonti nykytilanteesta.

Kehittämispäällikkö Liisa Kolari on asiantuntijana kokouksessa paikalla vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja; kansainvälisen työn koordinaattori Kaisa Spies, puh 020 615 8530, [kaisa.spies\(at\)kouvola.fi](mailto:kaisa.spies(at)kouvola.fi) ja kehittämispäällikkö Liisa Kolari, puh 020 615 8026, [liisa.kolari\(at\)kouvola.fi](mailto:liisa.kolari(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä Kansainvälistyvä Kouvola -ohjelman 2025-2032.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Miia Witting teki kokouksessa muutosehdotuksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi. Ehdotusta kannatti kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jouko Leppänen.

Wittingin muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleenvalmisteluun.

Kaupunginhallitus myönsi kehittämispäällikkö Liisa Kolarille läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus 14.10.2024

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kansainvälistyvä Kouvola 2025-2032 –ohjelman jatkovalmistelussa asiakirjaa on tarkennettu toimenpiteiden osalta.

Kansainvälistyvä Kouvola 2025-2032 -ohjelma on **liitteenä**, samoin erillinen koonti nykytilanteesta.

Kansainvälisen työn koordinaattori Kaisa Spies on asiantuntijana kokouksessa paikalla vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja; kansainvälisen työn koordinaattori Kaisa Spies, puh 020 615 8530, kaisa.spies(at)kouvola.fi ja kehittämispäällikkö Liisa Kolari, puh 020 615 8026, liisa.kolari(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä Kansainvälistyvä Kouvola -ohjelman 2025-2032.

Kaupunginhallituksen päätös:

Liitteet

Liite1 Kansainvälistyvä Kouvola 2025-2032 -ohjelma_kh14102024

Liite2 Kansainvälisen toiminnan nykytilakoonti_kh14102024

5

Talousarviomuutokset vuoden 2024 talousarvioon, Tilapalvelut pieninvestoinnit

6739/02.02.00/2024

Kaupunginhallitus 12.08.2024 § 162

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää talousarviosta. Talousarvion 2024 hyväksymisen yhteydessä kaupunginvaltuusto on päättänyt, että tilapalveluiden investointien osalta kaupunginhallitus päättää pieninvestointien kohdistumisesta käyttösuunnitelman yhteydessä sekä tämän tason talousarvionmuutoksista. Kaupunginhallitus on hyväksynyt 29.1.2024 § 22 Kouvolan kaupungin käyttösuunnitelman pieninvestoinnit vuodelle 2024.

Tilapalvelut esittää seuraavia muutoksia pieninvestointilistaan:

Anjalan kentän kaukalon uusimiseen on varattu 40 000 euroa. Kaukalon uusiminen ei ole kiireinen vaan se voidaan siirtää toteutettavaksi myöhemmin. Lisäksi hankkeen toteutus on kilpailutettu ja tämän perusteella kustannusarvio olisi ylittänyt noin 25 % hankkeelle varatun budjetin. Hankkeelle varattua määrärahaa ei käytetä vuonna 2024.

Saviniemen tekonurmen uusinnalle on budjetoitu 270 000 euroa. Hankkeelle on myönnetty Aluehallintoviraston liikuntapaikkarakentamisen avustus ja hankkeen toteutus on kilpailutettu, jonka perusteella kustannusarvio on päivitetty. Hankkeen määrärahasta vähennetään 25 000 euroa, jolloin hankkeen budjetti on 245 000 euroa.

Mansikka-ahon liikuntahallin lattian hionta ja lakkaus, led-valot - hankkeelle on budjetoitu 100 000 euroa. Hankkeelle on myönnetty Aluehallintoviraston liikuntapaikkarakentamisen avustus ja hankkeen toteutuksen kustannusarviot on saatu puitekumppaneilta, joiden perusteella kokonaiskustannusarvio on päivitetty. Hankkeen määrärahasta vähennetään 20 000 euroa, jolloin hankkeen budjetti on 80 000 euroa.

Kymin kaukalon uusimiseen on varattu 40 000 euroa. Hankkeen toteutus on kilpailutettu ja tämän perusteella kustannusarvio tulee ylittämään budjetin. Hankkeelle esitetään määrärahan korotusta 15 000 euroa, jolloin määrärahaksi muodostuu 55 000 euroa.

Uutena pieninvestointikohteena esitetään Mielakan rinteiden hissien korjaus. Määräaikaistarkastuksessa on tehty havaintoja, joiden perusteella kaupungin omistama hissi vaatii mm. seuraavia korjaustoimenpiteitä; moottoreiden uusinta, vaihteistojen korjaukset ja vastapainovaijereiden uusinta. Havainnot liittyvät käyttöturvallisuuteen ja korjaustyöt ovat siten kiireisiä. Esitettävä määräraha kohteelle on 70 000 euroa.

Pieninvestointeihin on vuoden 2024 talousarviossa varattu 2,5 milj. euroa. Edellä mainituilla investointiosaan esitettävillä muutoksilla ei ole vaikutusta pieninvestointien kokonaismäärärahaan.

Toimitilajohtaja Katja Ahola on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi ja rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen, puh. 020 615 7117, anneli.vartiainen(a)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä pieninvestointikohteiden määrärahojen muutokset selostusosan mukaisesti.

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 13.08.2024 lukien.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Tapio Karvonen teki seuraavan muutosesityksen: "Esitän että pieninvestointilistalta laitetaan uudelleen valmisteluun kaukalo-hankinnat, tehdään suunnitelma minkä kokoiset kaukalot todella tarvitaan mihin paikkaan, jotta hinnassa saadaan säästöä sekä palveluverkko otetaan huomioon kokonaisuudessa." Kaupunginhallituksen jäsen Miia Witting kannatti Karvosen esitystä. Muilta osin kaupunginhallitus päättää hyväksyä pieninvestointikohteiden määrärahojen muutokset selostusosan mukaisesti.

Kaupunginhallitus hyväksyi Karvosen muutosesityksen yksimielisesti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että pieninvestointilistalta laitetaan uudelleen valmisteluun kaukalo-hankinnat muutosesityksen mukaisesti. Muilta osin kaupunginhallitus päätti hyväksyä pieninvestointikohteiden määrärahojen muutokset selostusosan mukaisesti.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 13.8.2024 lukien.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden toimitilajohtaja Katja Aholalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus 14.10.2024

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää talousarviosta. Talousarvion 2024 hyväksymisen yhteydessä kaupunginvaltuusto on päättänyt, että tilapalveluiden investointien osalta kaupunginhallitus päättää pieninvestointien kohdistumisesta käyttösuunnitelman yhteydessä sekä tämän tason talousarvionmuutoksista. Kaupunginhallitus on hyväksynyt 29.1.2024 § 22 Kouvolan kaupungin käyttösuunnitelman pieninvestoinnit vuodelle 2024.

Kaupunginhallituksen päätöksen (KH 16.9.2024 §162) jälkeen on kaukaloiden hankinta keskeytetty (Hankintapäällikkö 19.08.2024 § 38 ja § 39/2024) ja jatkettu hankintaa neuvottelumenettelyllä. Kaukaloiden ominaisuuksia tarkasteltiin verraten muihin vastaaviin kaukaloiden sijainteihin. Tämän myötä kokoa pienennettiin ja varusteita karsittiin siten, että molempien kaukaloiden hankinta toteutuisi 40 000 euron budjetilla / kaukalo, yhteensä 80 000 euroa. Jotta pieninvestointien kokonaismäärärahaa ei ylitetä, tilapalvelut ehdottaa, että tämän vuoden pieninvestointina hankitaan kaukalo 40 000 euron budjetilla. Tilaus kaukalosta tulee tehdä viivytyksettä, jotta sen toimitus ja asennus ehtii ennen talviliikuntakauden alkamista.

Oheismateriaalina on Liikuntapalveluiden ja liikuntapaikkapalveluiden laatima ”Luonnonjääkentät, tekojääradat, kaukalot” -selvitys, jossa on kuvattu nykyiset liikuntapaikat sekä tulevaisuuden suunnitelma luonnonjääkenttien, tekojääratojen ja kaukaloiden palveluverkon osalta.

Nyt hankittava kaukalo esitetään asennettavaksi opetustoiminnassa olevan Kymintehtaan koulun yhteydessä olevalle kentälle, jossa aiemmin käytössä ollut kaukalo on tullut käyttöikänsä päähän. Kaukalo on tarvittaessa siirrettävissä toiseen kohteeseen.

Lisäksi tilapalvelut ehdottaa Kouvolan pesäpallokentän (KSS areena) maratonportin kunnostus ja muut korjaustyöt -pienininvestoinnille määrärahan lisäystä. Määrärahan lisäyksellä voidaan toteuttaa aiempaa suunnitelmaa laajemmin rakennustöitä, vähentäen vuoden 2025 tarvetta. Hankkeelle esitetään määrärahan korotusta 15 000 euroa, jolloin määrärahaksi muodostuu 135 000 euroa vuodelle 2024.

Pieninvestointeihin on vuoden 2024 talousarviossa varattu 2,5 milj. euroa. Edellä mainituilla investointiosaan esitettävillä muutoksilla ei ole vaikutusta pieninvestointien kokonaismäärärahaan.

Toimitilajohtaja Katja Ahola on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi ja rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen, puh. 020 615 7117, anneli.vartiainen(a)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä pieninvestointikohteiden määrärahojen muutokset selostusosan mukaisesti.
2. merkitä oheismateriaalina olevan ”Luonnonjääkentät, tekojääradat, kaukalot” -selvityksen tiedoksi.

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 15.10.2024 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Liitteet

Liite3 Pieninvestoinnit 2024, muutokset_kh12082024_kh14102024

Oheismateriaali

Liikuntapaikkaverkkoselvitys ulkojäät_kh14102024

6**Nuorisovaltuuston toimintasäännön päivitys****7397/00.01.01.01/2024****Nuva 30.05.2024 § 66**

Valmistelija: Nuorisovaltuuston ohjaaja Antti Leminen, puh. 020 615 6048, antti.leminen(at)kouvola.fi

Nuorisovaltuustosta säädetään kuntalain 26 §:ssä ja Kouvolan hallintosäännössä (13 §).

Kuntalain 26 §:n mukaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.

Kouvolan nuorisovaltuuston toimintasääntö määrittelee nuorisovaltuuston tehtävät ja toiminnan periaatteet.

Tämänhetkinen toimintasääntö on käsitelty kaupunginhallituksessa 1.11.2021 §384. Toimintasääntöön on ilmennyt päivitystarpeita.

Liitteenä nykyinen toimintasääntö, sekä toimintasääntö muutosehdotuksineen.

Puheenjohtajan ehdotus:

Nuorisovaltuusto esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy nuorisovaltuuston päivitetyn toimintasäännön.

Nuorisovaltuuston päätös:

Korjataan pykälän 3.3 ”Jokaisella kaupungissa toimivan yläkoulun ja lukion- oppilas tai opiskelijakunnalla on oikeus nimetä nuorisovaltuustoon kaksi edustajaa.”

Einar Vahla ehdotti, että muutetaan Edukon kuusi paikkaa neljäksi paikaksi ja nämä kaksi paikkaa siirretään koulujen ulkopuolella oleville. Nuorisovaltuusto äänesti asiasta ja muutosehdotus hyväksyttiin.

Niko Varelius esitteli päivitetyn toimintasääntö ehdotuksen nuorisovaltuuston kokouksessa. Nuorisovaltuusto hyväksyi muutosehdotukset ja lisäykset. Valmisteltu muutosehdotus toimintasäännöstä lähetetään kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Nuva 15.08.2024 § 78

Valmistelija: Nuorisovaltuuston ohjaaja Antti Leminen, puh. 020 615 6048, antti.leminen(at)kouvola.fi

Toimintasääntöön on tullut vielä pieniä lisäyksiä 30.05.2024 pidetyn kokouksen jälkeen, joita nuorisovaltuuston ohjaaja Antti Leminen ja nuorisopalveluiden vastaava Maritta Rihu on katsonut tarpeelliseksi tarkastella ja tehdä lisäykset toimintasääntöön. Lisäykset ja muutokset ovat merkitty keltaisella värillä muutosehdotukseen.

Puheenjohtajan ehdotus:

Katsotaan läpi Maritta Rihun ja Antti Lemisen muutos- ja lisäysehdotukset. Samalla katsotaan 30.05.2024 kokouksessa ehdotetut korjaukset läpi. Tehdään tarvittavat muutokset toimintasääntöön nuorisovaltuuston ne hyväksyessä.

Nuorisovaltuusto esittää kaupunginhallitukselle, että kaupunginhallitus hyväksyy nuorisovaltuuston päivitetyn toimintasäännön.

Nuorisovaltuuston päätös:

Nuorisovaltuusto hyväksyi muutosehdotukset ja lisäykset jatkokokouksessa. Valmisteltu muutosehdotus toimintasäännöstä lähetetään kaupunginhallitukselle hyväksyttäväksi.

Aava Tavi ja Diellza Canhasi saapui ajassa 18:33.

Kaupunginhallitus 14.10.2024

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Nuorisovaltuustosta säädetään kuntalain (410/2015) 26 §:ssä ja Kouvolan kaupungin hallintosäännössä 13 §:ssä.

Kuntalain 26 §:n mukaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi kunnanhallituksen on asetettava nuorisovaltuusto tai vastaava nuorten vaikuttajaryhmä ja huolehdittava sen toimintaedellytyksistä.

Kaupungin hallintosäännössä (13 §) määrätään, että Kunnassa on nuorisovaltuusto, vanhusneuvosto ja vammaisneuvosto, joiden

kokoonpanosta, asettamisesta ja toimintaedellytyksistä päättää kaupunginhallitus.

Kouvolan nuorisovaltuuston toimintasääntö määrittelee nuorisovaltuuston tehtävät ja toiminnan periaatteet, ja siten asiakirja myös ohjaa käytännössä kuntalain mukaisten toimintaedellytysten toteuttamista kaupungin nuorisovaltuustossa ja hallintosäännön mukaisesti siksi kaupunginhallituksen päätettäväksi.

Tämänhetkinen toimintasääntö on hyväksytty kaupunginhallituksessa 1.11.2021 § 384. Toimintasääntöön on ilmennyt päivitystarpeita, joten nuorisovaltuusto on valmistellut toimintasäännön päivitysesityksen kaupunginhallitukselle. Muutokset on esitetty liitteessä kursivoidulla tekstillä. Muutokset koskevat lukuja 2 ,2.1, 3.1, 3.3, 3.6, 3.7, 3.8, 4.3, 4.5, 4.6, 4.7, 4.10, 4.11, 6.

Liitteenä nuorisovaltuuston esittämä toimintasääntö muutosehdotuksineen. **Oheismateriaalina** nykyinen toimintasääntö.

Lisätietoja: hyvinvointipäällikkö Sanna-Riitta Junnonen, puh. 020 615 7429, sanna-riitta.junnonen(at)kouvola.fi; nuorisovaltuuston ohjaaja Antti Leminen, puh. 020 615 6048, antti.leminen(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä nuorisovaltuuston uuden toimintasäännön.

Kaupunginhallituksen päätös:

Liitteet

Liite4 Kouvolan nuorisovaltuuston toimintasääntöluonnos 2024_kh14102024

Oheismateriaali

Kouvolan nuorisovaltuuston toimintasääntö 2021_kh14102024

7

**Nuorten työpajatoiminnan sijoittuminen työllisyyspalveluihin Kouvolan työllisyysalueella
1.1.2025 alkaen****7999/00.01.01.06/2024****Kaupunginhallitus 14.10.2024**

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Hallintosäännön mukaisesti 1.1.2025 alkaen kaupungin Elinvoima- ja työllisyysjaosto vastaa elinvoimaan, työllisyyteen ja hyvinvointiin liittyvien strategisten linjausten valmistelusta. Elinvoimajaosto vastaa esityksen mukaan työvoimapalvelujen järjestämisestä annetussa laissa (380/2023) tarkoitettujen julkisten työvoimapalvelujen, kotoutumisen edistämisestä annetussa laissa (681/2023) tarkoitettujen kotoutumista edistävien toimenpiteiden sekä työllistymisen monialaisesta edistämisestä annetussa laissa (381/2023) tarkoitetun työllistymistä edistävän monialaisen tuen yhteistoimintamallin ja nuorten monialaisen tuen yhteispalvelun järjestämisestä työllisyysalueella.

Nuorten työpajatoimintaa ohjaa useampi laki mm. nuorisolaki, laki julkisten työvoimapalveluiden järjestämisestä, laki työllistymisen monialaisesta edistämisestä sekä valtakunnallisen nuorisotyön ja politiikan ohjelma. Kuitenkaan pajatoiminnan tarkempi sisältö ei ole tarkkaan laissa määriteltyä, vaan sitä pystytään mukauttamaan lainsäädäntökehikon sisällä. Lainsäädäntö ei siten määrittele prosessien tarkkuudella, miten nuorten pajatoimintaa tulee toteuttaa, ja myös palvelun lakisääteiset tavoitteet mahdollistavat hyvin monenlaisen käytännön toiminnan.

Nuorten työpajatoiminnan keskeisenä tarkoituksena on voimaannuttaa nuori työllistymään ja kouluttautumaan. Tätä tehdään työmarkkinakelpoisuutta kohentamalla ja poluttamalla palveluihin, jotka ovat lähempänä työmarkkinoita. Työpajatoiminnan kohderyhmänä ovat erityisesti ne nuoret, jotka tarvitsevat henkilökohtaista ja ryhmätukea omassa kehitysprosessissaan. Työpajatoiminnasta hyötyvien katsotaan usein olevan muita heikommassa työmarkkina-asemassa. Tilannekuvana nuorisotyöttömyys on kääntynyt kasvuun ja nuorisotyöttömyys Kouvolan seudulla on kasvanut vuodessa noin 13 prosenttia. Nuorten työpajatoiminta voi olla vahva toiminto nuorisotyöttömyyden nousua torjumassa erityisesti, kun se tuodaan hyvin lähelle muita kaupungin työllistämisen- ja yrityspalveluita ja tästä tiivistämisestä haetaan kaikki synergiahyödyt. On myös hyvä

huomioida, että vuonna 2023 nuorisopajojen asiakkaista 62 prosenttia on tullut työllisyystoimijoiden (TE + TYP) kautta.

Tällä hetkellä nuorten työpajatoiminta on kaupungin organisaatiossa sivistyksen toimialalla nuorisopalveluissa. Nuorten työllisyyden kokonaisuuden edistäminen kaupungin työllisyysstrategian mukaisesti on merkittävästi helpompaa, kun sekä Ohjaamo että nuorten työpajat ovat työllisyyspalveluissa tiiviissä synkroniassa muiden työllisyyspalveluiden kanssa. Operatiivinen johtaminen ja toiminta ovat substanssiluonteeltaan hyvin samankaltaisia muiden työllisyyspalveluiden kanssa. Siten työllistymistä edistävänä toimintamallina nuorten työpajatoiminnan sijoittuminen kaupungin organisaatiossa jatkossa nuorisopalveluiden sijaan elinvoimapalveluiden toimialalle työllisyyspalveluihin on perusteltua, ja osaltaan edistää edellä kuvatusti nuorten työllisyyspalveluiden ja työllistymisen tuen eheän palvelukokonaisuuden muodostumista. Nuorten työpajatoiminnan siirrosta on kyse hallinnollisesta toiminnan siirrosta toiseen yksikköön, joten itse toiminta jatkuu täysin katkottomasti. Sopimuksia ei myöskään tarvitse uudistaa, koska palvelu säilyy kaupungin omana toimintana. Toiminnallinen kehittäminen ja synergiahyötyjen hakeminen työllisyyspalveluiden sisällä mahdollistuu heti vuoden vaihteen jälkeen.

Kaupungin voimassa olevan hallintosäännön 16.3 §:n mukaisesti kaupunginhallitus päättää toimialojen välisestä tehtäväjaosta siltä osin kuin hallintosäännössä ei ole asiasta määrätty. Vastaava päätös työllisyyspalveluihin toimintojen siirrosta on tehty Ohjaamo-toiminnan osalta (Kh 17.6.2024 § 149).

Motipaja on yksi nuorten työpajatoiminnan palvelun osa, jossa oppijat edistävät opintojaan ja saavat valmiuksia opintojen jatkamiseen omassa koulussa. Tarkentavissa keskusteluissa nuorisopalveluiden ja työllisyyspalveluiden kesken on katsottu tarkoituksenmukaiseksi, että kuitenkin motipaja-toiminnallisuus jää sivistyksen toimialalle nuorisopalveluihin. Tällä tavoin siis 13 htv:ta (pajajohtaja, yksilövalmentaja ja 10 työvalmentajaa) siirtyvät työllisyyspalveluihin ja 2 htv motipajan resursointi jäävät nuorisopalveluihin. Samoin toiminnan perusrahoitus jaetaan edellä kuvatulla tavalla työllisyyspalveluiden ja nuorisopalveluiden kesken.

Työpajatoiminta on käsitelty kaupungin YT-ryhmässä 16.9.2024.

Ennakkovaikutusten arviointi nuorten työpajatoiminnan sijoittumisesta on **liitteenä**.

Lisätietoja: työllisyysjohtaja Sami-Pekka Kalliokoski, puh. 0206157631
sami-pekka.kalliokoski(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä nuorten työpaja -toiminnan siirtymisen sivistyspalveluiden toimialalta nuorisopalveluista 1.1.2025 alkaen elinvoimapalveluiden toimialalle työllisyyspalveluihin kuitenkin siten, että nuorten työpajatoiminnan palvelun osa, jossa oppijat edistävät opintojaan ja saavat valmiuksia opintojen jatkamiseen omassa koulussa (motipaja-toiminta) säilyy nuorisopalveluissa.

Kaupunginhallituksen päätös:

Liitteet

Liite5 Nuorten työpajatoiminnan ennakkovaikutusten arviointi 29.8.2024_kh14102024

8

Varajäsenten nimeäminen kutsuntalautakuntaan**7393/09.01/2024****Kaupunginhallitus 11.09.2023 § 204**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Syksyn 2023 kutsunnat järjestetään 14.-16.11.2023 ja 20.-22.11.2023. Kaupunginhallitus on kokouksessaan 20.9.2021 valinnut kaksi kaupungin edustajaa varahenkilöineen kutsuntalautakuntaan. Nimetyistä Sofia Seittenranta-Vekkelin on ilmoittanut 30.8.2023 hakevansa eroa kaikista kaupungin luottamustehtävistä paikkakunnalta muuton vuoksi. Tästä johtuen on tarpeen nimetä kutsuntalautakuntaan uusi edustaja Seittenranta-Vekkelin tilalle.

Nimetyistä edustajista myös Teemu Vinnikan varahenkilö Kari Toivonen on estynyt osallistumasta marraskuun 2023 kutsuntoihin. Tästä johtuen on tarpeen nimetä erikseen 14.-16.11. ja 20.-22.11. järjestettäviin kutsuntoihin kaupungin edustajalle kutsuntalautakuntaan varahenkilö Kari Toivosen tilalle.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. myöntää Sofia Seittenranta-Vekkelille eron kutsuntalautakunnan jäsenen tehtävästä.
2. nimetä Sofia Seittenranta-Vekkelin tilalle uuden edustajan kutsuntalautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
3. nimetä kutsuntoihin 14.-16.11.2023 ja 20-22.11.2023 Kari Toivosen tilalle toisen varahenkilön kutsuntalautakuntaan.
4. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 12.9.2023 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti

1. myöntää Sofia Seittenranta-Vekkelille eron kutsuntalautakunnan jäsenen tehtävästä

2. nimetä Liisa Varjolan esityksestä Sofia Seittenranta-Vekkelin tilalle kutsuntalautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi Kyösti Skipparin
 3. nimetä kutsuntoihin 14.-16.11.2023 ja 20.-22.11.2023 Kari Toivosen tilalle varahenkilöksi kutsuntalautakuntaan Miia Wittingin esityksestä Jukka Silénin
 4. tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 12.9.2023 lukien.
-

Kaupunginhallitus 14.10.2024

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Syksyn 2024 kutsunnat järjestetään 5.-7.11.2024 ja 11.-13.11.2024. Kaakkois-Suomen aluetoimisto on pyytänyt kirjeellään Kouvola nimeämään kaksi edustajaa kutsuntalautakuntaan ja nimetyille varahenkilöt.

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 20.9.2021 valinnut kaksi kaupungin edustajaa varahenkilöineen kutsuntalautakuntaan kuluvalle toimikaudelle. Tuolloin nimetyistä edustajista Sofia Seittenranta-Vekkelille on myönnetty ero 30.8.2023 tehtävästään ja nimetty uusi edustaja Kyösti Skippari hänen tilalleen (Kh 11.9.2023 § 204). Kaupungin varsinaiset edustajat kutsuntalautakuntaan ovat aiemman päätöksen mukaisesti Teemu Vinnikka ja Kyösti Skippari.

Nimetyistä edustajista Kyösti Skipparin varahenkilö Noora Haimi sekä Teemu Vinnikan varahenkilö Kari Toivonen ovat kumpikin ilmoittaneet olevansa estyneitä osallistumaan marraskuun 2024 kutsuntoihin. Tästä johtuen on tarpeen nimetä erikseen 5.-7.11. ja 11.-13.11.2024 järjestettäviin kutsuntoihin molemmille kaupungin edustajille kutsuntalautakuntaan varahenkilöt Noora Haimin ja Kari Toivosen tilalle.

Lisäksi kutsuntalautakunnan varsinaisille jäsenille olisi päätöksenteon, mutta erityisesti toiminnan sujuvuuden turvaamiseksi tarpeen nimetä myös toiset varajäsenet, mikäli varsinainen jäsen sekä ensimmäinen varajäsen ovat estyneitä osallistumaan kutsuntoihin.

Lisätietoja: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää nimetä

1. Kyösti Skipparin varahenkilön Noora Haimin tilalle varajäsenen marraskuun 2024 (5.-7.11. ja 11.-13.11.2024) kutsuntoihin.
2. Teemu Vinnikalle varahenkilön Kari Toivosen tilalle varajäsenen marraskuun 2024 (5.-7.11. ja 11.-13.11.2024) kutsuntoihin.
3. toiset varajäsenet varsinaisille kutsuntalautakunnan jäsenille Kyösti Skipparille sekä Teemu Vinnikalle toiminnan sujuvuuden varmistamiseksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

9**Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset****Kaupunginhallitus 14.10.2024****Saapuneet kirjeet**

7.10.2024 Jenni Aikion jättämä valtuustoaloite päiväkotien yhdenvertaisuustyön jatkamisesta ohjataan valmisteluun sivistyksen toimialalle kasvatuksen ja opetuksen palveluun varhaiskasvatyksikköön.

Pöytäkirjat

- tekninen lautakunta 2.10.2024

Toimielimien pöytäkirjat 25.9.2024-10.10.2024 ovat katsottavissa kaupungin verkkosivuilla osoitteessa:

www.kouvola.fi/kouvola/kaupunki/maatoksenteke/esityslistat-ja-poytakirjat/

Viranhaltijapäätökset**Hallintojohtajan päätökset:**

27.9.2024: Päätän, että Kouvolan kaupunki osoittaa vieraanvaraisuuttaan Kymenlaakson korkeakoulu yhdistys ry:n Syysfoorumi -tilaisuuteen 31.10.2024 viemällä puheenvuoron ja tarjoamalla Kouvolan kaupungin kustantamana aamukahvit, jonka kokonaiskustannus voi olla korkeintaan noin 550 euroa.

Kaupungintalon tilojen tarjoamisesta käyttöön 50 prosentin alennuksella päättää kaupungin tilapalvelut erillisellä päätöksellä (24.6.2024 § 20).

Hankintapäällikön päätökset:

27.9.2024: Valitaan Koulujen ompelukoneiden ja saumureiden huolto- ja korjauspalveluiden palveluntuottajaksi Ompelukoneliike O&J Niemelä Ky.

1.10.2024: Valitsen selvityksen tekijäksi FCG Finnish Consulting Group Oy:ön hintaan 25 300 euroa alv 0 %.

4.10.2024: Koulutaksikuljetukset Kotkan Svenska Samskolaniin ajalle 30.9.2024 -31.5.2025 hankitaan Tilaustaksit Sydänmaanlakka Oy:ltä.

7.10.2024: Otetaan käyttöön optiovuosi (v.2025) entisin ehdoin.

8.10.2024: Kävelykatu Manskin sekä Asemakadun talvi- ja kesähoitotyöt 2024-2026 sekä mahdolliselle optiovuodelle 2027 hankitaan ISS Palvelut Oy:ltä.

Henkilöstöjohtajan päätökset:

26.9.2024: Ympäristöjohtajan viran (virkanumero: 10085) nimike muutetaan 1.1.2025 alkaen ympäristöpäälliköksi. Samasta ajankohdasta alkaen virkaan ei enää sovelleta KVTES:n III luvun 21 §:n 2 momentin määräyksiä.

7.10.2024: Päätän hyväksyä Sarastia Oy:n tarjouksen Personecin HR-järjestelmäpäivityksen osalta koskien Personec F ESSin, Personec F OSSin ja Personec F ESS Signin käyttöönottoa.

9.10.2024: Kiinteistöpalvelujohtajan viran (virkanumero: 10125) kelpoisuusvaatimukseksi muutetaan 1.11.2024 alkaen soveltuva korkeakoulututkinto tai aiempi opistotasoinen tutkinto, alan tuntemus ja riittävä johtamistaito.

Rakennuttajapäällikkö, tilapalvelut päätökset:

3.10.2024: Päätän valita selostusosan mukaisesti Mielakan rinteiden hissien osien uusimisen erillistöiden urakoitsijaksi Multi-Snowtech Oy:n hintaan 10 850 eur (alv 0%).

Viestintä- ja markkinointipäällikön päätökset:

26.9.2024: Päätän että Keilaseura Nuppi ry:n Kouvola Open 2024 -keilakilpailulle myönnetään tapahtumayhteistyötukea 1.000 eur (alv 0%).

Lisätietoja: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyy muiden viranomaisten päätöksiin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Liitteet

Liite6 Viranhaltijapäätökset_kh14102024

Liite7 Salaiset viranhaltijapäätökset_kh14102024