

Pöytäkirja: Kouvolan Kaupunginhallitus 16.09.2024**Aika** 16.09.2024 klo 15:00 - 15:40**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone, sähköinen kokous**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 179		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 180		Pöytäkirjan tarkastajat	6
§ 181		Ajankohtaiset infoasiat	7
§ 182	1	Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2024	9
§ 183	2 - 8	KSS Energia Oy:n kuntayritystodistusohjelman lainaehtojen muutos	12
§ 184	9, 10	Kansainvälistyvä Kouvola -ohjelma 2025-2032	15
§ 185	11, 12	Hankintaohjelman toteutuminen ja ostojen paikallisuusaste vuonna 2023	17
§ 186	13 - 15	Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	1. varapuheenjohtaja	
	Bamberg Ukko	2. varapuheenjohtaja	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Raunio Milla	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 183 käsittelyn ajaksi klo 15.15-15.16.
	Witting Miia	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Kekki Kirsi	jäsen	Osallistui etäyhteydellä.
	Patjas Janne	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	
	Varjola Liisa	jäsen	Osallistui etäyhteydellä.
	Aikio Jenni	jäsen	Osallistui etäyhteydellä.
	Jokiranta Kimmo	varajäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Werning Paula	valtuuston pj.	
	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	Osallistui etäyhteydellä.
	Jaanu Mikko	valtuuston 2. varapj.	Osallistui etäyhteydellä.
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	Osallistui etäyhteydellä. Saapui kokoukseen §:n 180 käsittelyn aikana klo 15.04.
	Toikka Marita	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Rahkonen-Rannikko Saara	sihteeri, hallintojohtaja	
	Kunnas Hellevi	asiantuntija, talousjohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 182 ja 183 käsittelyn aikana klo 15.13-15.16.
	Kolari Liisa	asiantuntija, kehittämispäällikkö	Kokouksessa paikalla §:n 184 ja 185 käsittelyn aikana klo 15.17-15.33.
	Jyrkilä Marja-Liisa	asiantuntija, hankintapäällikkö	Kokouksessa paikalla §:n 185 käsittelyn aikana klo 15.32-15.33.

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Poissa	Pakkanen Markku	jäsen	
	Forsell Tuukka	esittelijä, apulaiskaupunginjohtaja	

Pöytäkirjan tarkastus

Jouko Leppänen, puheenjohtaja

Saara Rahkonen-Rannikko, sihteeri

Ukko Bamberg, pöytäkirjan tarkastaja

Manu Huuhilo, pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 20.9.2024.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§ 182 tarkastettiin kokouksessa 16.9.2024.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 20.9.2024 lähtien.

§ 182 on nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 17.9.2024 lähtien.

Laillisuus ja päätösvaltaisuus**Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 179**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallituksen päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 180

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Ukko Bambergin ja Manu Huuhilon sekä varalle Tapio Karvosen.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Ukko Bambergin ja Manu Huuhilon.

Kaupunginvaltuuston 3. varapuheenjohtaja Jenny Hasu saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana.

Ajankohtaiset infoasiat**Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 181**

Valmistelija: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
2. Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
3. Kaupungin tervehdyksen viejän nimeäminen Anjalan Vapaaehtoinen Palokunta ry:n 130-vuotisjuhlaan 12.10.2024 klo 14 Anjalan Nuorisokeskukselle.
4. Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Mikko Jaanu on pitänyt kaupungin puheenvuoron Ukrainan itsenäisyyspäiväjuhlassa Jaakonpuistossa 24.8.2024.
5. Kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja Mikko Jaanu on vienyt kaupungin terveiset Hartolan pienviljelijäyhdistyksen 90-vuotisjuhlaan 18.8.2024.
6. Kaupunginjohtaja Marita Toikka on vienyt kaupungin tervehdyksen Perussuomalaisten illalliselle Vaakunassa 27.8.2024.
7. Kaupunginjohtaja Marita Toikka on vierailut Sippolassa Taidekeskus Antareksen/Juustopadan kesäterassilla tapaamassa kyläläisiä 30.8.2024.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päättää nimetä tervehdyksen viejän tilaisuuteen.
4. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
5. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
6. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
7. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

1. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päätti nimetä tervehdyksen viejäksi tilaisuuteen kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Paula Werningin.
4. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.

5. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 6. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 7. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
-

Oheismateriaali

Kutsu Anjalan vapaapalokunnan 130 vuotisjuhlaan 12.10.2024_kh16092024

Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2024**7878/02.05.01.00/2024****Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 182**

Valmistelija: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Valtiovarainministeriö on 20.8.2024 kunnan- ja kaupunginhallituksille lähetetyllä kirjeellä esittänyt kuntien haettavaksi kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta vuodelle 2024. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n mukaan voidaan valtionosuutta korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet. Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavia toimenpiteitä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä valtionosuuden korotusta koskevassa hakemuksessa.

Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n 2 momentin mukaan valtionapuviranomainen voi asettaa avustuksen myöntämiselle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos esitettyjä toimenpiteitä tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu. Edellä mainitun lainkohdan perusteella ministeriö on asettanut valtionosuuden korotuksen käytölle seuraavat ehdot hyväksytyn talouden tasapainotussuunnitelman lisäksi:

1. Korotus ei saa aiheuttaa vastaavan suuruista kunnan omassa päättäväisyydessä olevien menojen lisäystä. Tämä koskee sekä käyttötalous- että investointimenoja. Korotus on tarkoitettu tukemaan kunnan omia talouden tervehdyttämistoimenpiteitä, joihin kunnan on syytä varautua avustuksesta riippumatta.
2. Korotus on tarkoitettu varautumiseen niihin talouden tervehdyttämistarpeisiin, jotka ovat syntyneet kunnan talouden aikaisemman kehityksen johdosta. Tällaisia tarpeita ovat muun muassa varautuminen lainanhoitokustannuksiin, alijäämien kattamiseen ja tiedossa oleviin tuloperusteiden jo tapahtuneisiin muutoksiin.
3. Kunta toteuttaa kuntalain 118 §:n mukaisen arviointiryhmän ehdotuksen mukaiset toimenpiteet palveluiden edellytyksen

turvaamiseksi. Edellä mainittu ehto koskee niitä kuntia, joihin on asetettu mainitun lain 118 §:n mukainen arviointiryhmä.

Vuonna 2024 harkinnanvaraiseen valtionosuuden korotukseen on käytettävissä enintään 10 milj. euroa. Hakemus tulee toimittaa valtiovarainministeriöön 24.9.2024 klo 16.15 mennessä.

Kouvolan kaupunki hakee harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta 5,0 milj. euroa. Hakemuksessa painotetaan seuraavia kaupungin taloudellisia haasteita:

- hyvinvointialueuudistuksesta johtuva valtionosuuksien muutos
- Kouvolan taloudellinen tilanne
- toimintaympäristön muutos

Lisäksi hakemuksessa on tuotu esiin Kouvolan erityispiirteitä mm. väestörakenteen osalta.

Talousjohtaja Hellevi Kunnas on asiantuntijana paikalla kokouksessa vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: talousjohtaja Hellevi Kunnas, puh. 020 615 5054, hellevi.kunnas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. hakea 5,0 milj. euron harkinnanvaraista valtionosuuden korotusta vuodelle 2024 liitteenä olevan hakemuksen mukaisesti ja
2. oikeuttaa kaupunginjohtajan tai talousjohtajan tarvittaessa täydentämään hakemusta.

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 17.9.2024 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 17.9.2024 lukien.

Kaupunginhallitus myönsi talousjohtaja Hellevi Kunnakselle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite1 Hakemus kunnan harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksesta 2024_kh16092024

KSS Energia Oy:n kuntayritystodistusohjelman lainaehtojen muutos**7913/02.05.07/2024****Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 183**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

KSS Energia Oy (yhtiö) on toimittanut kaupungille 30.8.2024 hakemuksen, jossa pyytää kaupunkia hyväksymään Kuntarahoitus Oyj:n yritystodistusohjelman lainaehtojen muutoksen. Yhtiön hallitus on 22.8.2024 päättänyt em. hakemuksen teosta. Hakemuksessa kerrotaan, että ohjelman nimi lyhentyy yritystodistusohjelmaksi. **Liitteenä** hakemus, yhtiön hallituksen pöytäkirjanote, Yritystodistusohjelma Malli ja takaussitoumus Malli.

Kaupunginvaltuusto on 13.9.2010 § 79 antanut 10.000.000 euron suuruisen omavelkaisen takauksen Kuntarahoitus Oyj:lle koskien KSS Energia Oy:n kuntayritystodistusohjelmaa. **Liitteenä** kaupunginhallitus 6.9.2010 § 284, kaupunginvaltuusto 13.9.2010 § 79 ja **ohismateriaalina** allekirjoitettu sopimus/takaussitoumus. Kuntayritystodistusohjelman limiitti on 10.000.000 euron verran lyhytaikaista lainaa. Kyse on rahoitusjärjestelystä.

Takauksen voimassaolo on 10 vuotta. Tämän takia velkojan on erikseen muistutettava takaajaa 10 vuoden välein, jota takaus pysyy voimassa. Kuntarahoitus Oyj:n vuoden 2019 ilmoituksessa todetaan, että kyse ei ole uudesta takauksesta. Tämän takia kaupungin ei tarvinnut noudattaa vuonna 2019 vuoden 2015 kuntalain muutosta, jonka mukaan kunnan myöntäessä takauksen tulee kunnan edut turvata vastavakuuksilla. Kaupunginlakimies on allekirjoituksellaan 8.10.2019 vahvistanut vastaanottaneensa Kuntarahoitus Oyj:n ilmoituksen takauksen voimassaolosta. **Liitteenä** Kuntarahoitus Oyj:n ilmoitus 2019.

Lainaehtojen muutoksen yhteydessä Kuntarahoitus Oyj on päättänyt muuttaa rahoitusjärjestelyn nimeä, koska hyvinvointialueet käyttävät vastaavaa rahoitusjärjestelyä. Asiakirjan nimen muutos ei vaikuta takaukseen.

Hallintosäännön 21 §:n 8. kohdan mukaan kaupunginvaltuusto päättää takauksen myöntämisestä ja kaupunginhallitus lainaehtojen muutoksesta, jollei valtuusto ole päättänyt lainaehdoista takauspäätyksen yhteydessä. Kun voimassa olevan takauksen lainaehdot muutetaan, on kaupunginhallituksella toimivalta hyväksyä lainaehtojen muutokset. Kuntarahoitus Oyj:n osastonjohtaja Kirsi Rabinän kanssa on 20.8.2024 ollut palaveri, jossa on käyty läpi

yrittödistusohjelman ehtoja. Kuntarahoitus Oyj osaltaan hyväksyy kaupunginhallituksen päätöksen lainaehtojen muutoksesta.

Talousjohtaja Hellevi Kunnas on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä KSS Energia Oy:n ja Kuntarahoitus Oyj:n Yrittödistusohjelman Mallin mukaiset lainaehtojen muutokset koskien kaupunginvaltuuston 13.9.2010 § 79 hyväksymää Kuntarahoitus Oyj:lle myönnettyä 10.000.000 euron suuruista omavelkaista takausta, josta kaupunkia on muistutettu 8.10.2019.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi talousjohtaja Hellevi Kunnakselle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallituksen jäsen Milla Raunio poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjäävi ja yhteisöjäävi, hallintolaki 28 § 1 mom, kohta 1, kohta 5).

Liitteet

- Liite2 KSS Energia Oy hakemus omavelkaisesta takauksesta Kuntarahoitus Oyj:n yrittödistusohjelma_kh16092024
- Liite3 KSS Energia Oy hallitus 22.8.24 pöytäkirjanote_kh16092024
- Liite4 Yrittödistusohjelma MALLI_kh16092024
- Liite5 Takaussitoumus yrittödistusohjelma MALLI_kh16092024
- Liite6 Kaupunginhallituksen päätös 06.09.2010 284 §_kh16092024
- Liite7 Kaupunginvaltuuston päätös 13.09.2010 79 §_kh16092024
- Liite8 Kuntarahoitus Oyj:n ilmoitus takauksen voimassaolosta 8.10.2019_kh16092024

Oheismateriaali

- Allekirjoitettu kuntayrittödistusohjelasopimus_kh16092024

Kansainvälistyvä Kouvola -ohjelma 2025-2032**7989/00.01.02.02/2024****Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 184**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell@kouvola.fi)

Kouvolan kaupunki laati Kansainvälisten asioiden toimintasuunnitelman 2009-2012 vahvistamaan kuntaliitoksen jälkeistä kansainvälisyyskehitystä. Kansainvälisen toiminnan tavoitteet ja painopisteet oli tuolloin asetettu maantieteellisten alueiden mukaan. Suunnitelmaa ei ole päivitetty.

Globaali toimintaympäristö on muuttunut viime vuosien aikana voimakkaasti ja muutoksen ennakoitaan jatkuvan. Kuntien kansainvälinen toiminta ja sen tavoitteet ovat nykyaikana hyvin erilaiset kuin Kouvolan kuntaliitoksen aikaan. Suurin osa Suomen kunnista menettää väestöään luonnollisen väestönlisäyksen kautta eli kuntien välinen muuttoliike ja maahanmuutto on ainoita keinoja kasvattaa väestöä. Orpon hallitusohjelman mukaan työperusteinen maahanmuutto on olennaista Suomen talouskasvun ja palvelujen turvaamisen kannalta.

Kouvola on menettänyt suurista kaupungeista eniten väestöä viimeisten vuosien aikana ja lisäksi Kouvolan ikärakenne on epäedullinen, lasten ja nuorten sekä työikäisten määrä vähenee ja ikääntyneiden kasvaa. Työvoiman saatavuus tulee olemaan Kouvolaossa merkittävä riski lähitulevaisuudessa. Suhteessa C21 kaupunkeihin Kouvolan kansainvälistyminen on ollut hyvin pienimuotoista. Kouvolaossa sekä ulkomaalaisten että vieraskielisten osuus väestöstä on alhainen.

Kouvolan kaupunkistrategia Kouvola – Kaakkois-Suomen keskus korostaa kansainvälisesti verkottunutta tutkimustyötä ja koulutus- ja työperusteisen maahanmuuton edistämistä. Kansainvälistyvät yritykset ja uudet avaukset on keskeinen tavoite. Alueen oppilaitoksissa Eduko, Xamk ja LUT ovat kasvattaneet kv-opiskelijoille suunnattua koulutustarjontaa ja näiden opiskelijoiden jääminen Kouvolaan on merkityksellistä tulevaisuuden työvoiman näkökulmasta.

Kansainvälistyvä Kouvola 2025-2032 -ohjelman keskeiset kehittämiskohteet ovat Elinvoima, Työllisyys ja Pitovoima. Visiossa Kouvola kansainvälistyy ja luo kansainvälisyydestä elinvoimaa sekä pitovoimaa. Ohjelman tavoitteet on asetettu kaupunkistrategian yhteisten tavoitteiden mukaan.

Kansainvälistyvä Kouvola -ohjelmaa on laadittu verkostoyhteistyössä kaupungin toimialojen, Kinnon, Edukon, Xamkin, LUTn, Kymenlaakson liiton, Kakkois-Suomen ELY-keskuksen ja Kymenlaakson Kauppakamarin kanssa. Monet ohjelman toimenpiteistä myös toteutetaan verkostoyhteistyössä ja mahdollisuuksien mukaan hakemalla EU-rahoitusta. Ohjelman toteutumista seurataan elinvoiman ohjausryhmässä ja raportoidaan kaupunginhallitukselle kahden vuoden välein.

Kansainvälistyvä Kouvola 2025-2032 -ohjelma on **liitteenä**, samoin erillinen koonti nykytilanteesta.

Kehittämispäällikkö Liisa Kolari on asiantuntijana kokouksessa paikalla vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja; kansainvälisen työn koordinaattori Kaisa Spies, puh 020 615 8530, [kaisa.spies\(at\)kouvola.fi](mailto:kaisa.spies(at)kouvola.fi) ja kehittämispäällikkö Liisa Kolari, puh 020 615 8026, [liisa.kolari\(at\)kouvola.fi](mailto:liisa.kolari(at)kouvola.fi)

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen esitys kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää hyväksyä Kansainvälistyvä Kouvola -ohjelman 2025-2032.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana jäsen Miia Witting teki kokouksessa muutosehdotuksen asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi. Ehdotusta kannatti kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jouko Leppänen.

Wittingin muutosehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleenvalmisteluun.

Kaupunginhallitus myönsi kehittämispäällikkö Liisa Kolarille läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite9 Kansainvälistyvä Kouvola-ohjelma 2025-2032_kh16092024

Liite10 Kansainvälisen toiminnan nykytilakoonti_kh16092024

Hankintaohjelman toteutuminen ja ostojen paikallisuusaste vuonna 2023**7901/00.01.02.02/2024****Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 185**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, [tuukka.forsell\(at\)kouvola.fi](mailto:tuukka.forsell@kouvola.fi)

Hankintaohjelman keskeinen sisältö

Hankintaohjelma on kaupunginhallituksen hankintojen johtamisväline. Hankintaohjelman 2021-2025 tavoite on edistää hankinnoilla elinvoiman ja hyvinvoinnin kasvua sekä kehittää hankintaosaamista. Kaupungin hankinnat toteutetaan hankintalain säädösten mukaisesti siten, että palvelutuotanto voidaan toteuttaa laadukkaasti ja kustannustehokkaasti ottaen huomioon kaupungin strategiset kasvukärjet sekä kaupungin arvot.

Hankintaohjelma sisältää kolme päämäärää: elinvoiman kasvun tukeminen, kestävän kehityksen ja yhteiskuntavastuullisuuden tukeminen sekä hankintatoiminnan kehittäminen. Päämäärille on asetettu tavoitteet ja toimenpiteet, joiden toteutumista seurataan mittareilla.

Hankintaohjelman toimeenpanosta vastaavat ne tahot, jotka suunnittelevat ja toteuttavat hankintoja. Konsernipalvelujen hankintapalvelu, rakennusurakoita kilpailuttavat palveluyksiköt sekä kaikki hankintoihin osallistuvat toimialojen asiantuntijat vastaavat siitä, että kilpailutuksissa otetaan huomioon hankintaohjelman tavoitteet. Hankintaohjelman tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutumisesta raportoidaan vuosittain kaupunginhallitukselle. Tässä yhteydessä ohjelmaan voidaan tehdä tarvittaessa tarkistuksia. Vuoden aikana hankintaohjelman tavoitteiden toteutumista seurataan myös yrittäjäyhdistyksen kanssa yhteistyöryhmässä.

Tavoitteiden ja toimenpiteiden toteutuminen vuonna 2023

Hankintaohjelman kaikkien muiden toimenpiteiden paitsi ostojen paikallisuusastetta toteutumista selvitetään sovitulla mittareilla kilpailutuksittain. Vuonna 2023 tehtiin yhteensä 85 kilpailutusta, joihin saatiin 769 tarjousta ja solmittiin näiden perusteella 461 sopimusta. Kilpailutusseurannassa paikalliseksi yritykseksi lasketaan tarjoaja, jolla on toimipiste Kouvola. Ostojen paikallisuuden kehitystä seurataan kaikkien ostojen kirjanpitoerusteisesta ostolaskudatasta. Tässä seurannassa paikalliseksi yritykseksi on laskettu vuoteen 2022 saakka yritys, jonka kotipaikka on Kouvola. Vuodesta 2023 lukien ostojen

paikallisuuden seuranta toteutetaan paikallisuuden laajemman tulkinnan mukaan eli paikallisella yrityksellä on toimipiste Kouvola.

Hankintaohjelman kilpailutuksiin perustuvan seurannan tiedot esitellään **liitteenä** olevassa Hankintaohjelman seurantaraportissa vuodelta 2023. Raportista ilmenee myös kirjanpitoon perustuvan ostojen paikallisuutta kuvaavan prosentin kehityksen. Tarkempi analyysi ostojen paikallisuuden kehityksestä esitellään **liitteellä** Kouvola kaupungin vuoden 2023 ostolaskut ja hankintojen paikallisuusaste.

Ostojen paikallisuusaste

Kaupungin ostolaskuja on analysoitu samalla tavalla vuodesta 2013. Vuodesta 2022 lukien analyysi poikkeaa aikaisemmista vuosista siinä, että tarkastelussa on ollut nettokustannukset (ei sisällä arvonlisäveroa) aiempien vuosien bruttokustannusten sijaan. Tämän vuoksi euromääräinen vertailu edellisiin vuosiin ei ole tarkoituksenmukaista. Paikallisuuden näkökulmasta Kouvola suhteellinen osuus toimittajista ja euromääräisistä ostoista ja sen kehitys tarkasteluajanjaksolla onkin merkittävämpi vertailumittari. Vuodesta 2023 lukien paikallisuuskäsitettä on laajennettu. Paikalliseksi yritykseksi lasketaan yritys, jolla on joko kotipaikka tai toimipiste Kouvola. Vuonna 2023 ostojen paikallisuusaste oli 76,7 %:a ja paikallisten (kotipaikka tai toimipiste Kouvola) toimittajien osuus kaikista toimittajista 38,5 %:a. Seurannan jatkumon vuoksi on kerätty vastaavat tiedot myös aiemmin käytössä olleella paikallisuusmäärittelyllä. Tällöin kotipaikka Kouvola yritysten osuus kaupungin ostoista oli vuonna 2023 48,5 % ja määrällinen osuus toimittajista 31,2 %.

Hankintapäällikkö Marja-Liisa Jyrkilä ja kehittämispäällikkö Liisa Kolari ovat kokouksessa paikalla asiantuntijoina vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: hankintapäällikkö Marja-Liisa Jyrkilä, puh. 020 615 7166, marja-liisa.jyrkila(at)kouvola.fi ja kehittämispäällikkö Liisa Kolari, puh. 020 615 8026, liisa.kolari(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi hankintaohjelman toteuman ja ostojen paikallisuusasteen vuonna 2023.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi hankintapäällikkö Marja-Liisa Jyrkilälle ja kehittämispäällikkö Liisa Kolarille läsnäolo- ja puheoikeuden. He olivat asiantuntijoina läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite11 Hankintaohjelman seurantaraportti vuodelta 2023_kh16092024

Liite12 Kouvolan kaupungin ostolaskut v.2023 ja hankintojen paikallisuusaste_kh16092024

Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**Kaupunginhallitus 16.09.2024 § 186****Saapuneet kirjeet**

9.9.2024 Mika Bymanin jättämä valtuustoaloite vaalimainostelineistä yleisissä valtakunnallisissa vaaleissa ohjataan valmisteluun konsernipalvelujen toimialan alaiseen hallintopalveluysikköön.

9.9.2024 Marika Hännisen jättämä valtuustoaloite turvallisesta koulumatkasta ohjataan valmisteluun tekniikka ja ympäristö -toimialalle joukkoliikennesyksikköön.

Pöytäkirjat

- kasvatus- ja opetuslautakunta 22.8.2024

- tekninen lautakunta 4.9.2024

Toimielimien pöytäkirjat 22.8.2024-12.9.2024 ovat katsottavissa kaupungin verkkosivuilla osoitteessa:

www.kouvola.fi/kouvolankapunki/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/

Viranhaltijapäätökset**Apulaiskaupunginjohtajan päätökset:**

23.8.2024: Päätän nostaa 3 miljoonan euron kuntatodistuslainan OP Yrityspankista ajalle 26.8.-28.10.2024 (63 päivää), korko 3,62 %.

5.9.2024: Päätän nostaa 2 miljoonan euron kuntatodistuslainan OP Yrityspankista ajalle 9.9.-28.10.2024 (49 päivää), korko 3,61 %.

11.9.2024: Päätän nostaa 4 miljoonan euron kuntatodistuslainan Nordeasta ajalle 12.9.-28.11.2024 (77 päivää), korko 3,535 %.

Hankintapäällikön päätökset:

10.9.2024: Valitsen Eskolanmäen koulun liikuntakuljetuksiin Martti Laurila Oy:n. Arvioitu hinta n. 26 000 euroa alv 0 %.

10.9.2024: Valitsen Kuusisto & Sahlstedt Oy:n toteuttamaan Kouvolan tapahtumallisuuden strategisen määrittelyn hintaan 18930,00 euroa alv 0 %.

Henkilöstöjohtajan päätökset:

5.9.2024: Hyväksytään paikallisten järjestelyerien käyttäminen OVTES:n piirissä lukioden osalta tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksiin 1.8.2024 lukien paikalliseuvottelun pöytäkirjan mukaisesti.

5.9.2024: Hyväksytään lukio-opetuksen uusi vaativuustasokuvaus, joka tulee voimaan 1.8.2024 alkaen.

Hyvinvointipäällikön päätökset:

30.8.2024: Kouvolan maahanmuuton ja kotoutumisen edistämisen yhteistyöryhmään valitaan jäseniksi esitysten mukaisesti eri tahojen yhteistyöryhmään ehdottamat jäsenet sekä kaksi kokemusasiantuntijaa:

Kotokunta, Kouvolan lisävastaanottokeskus - jäsen: Emmi Aalto-Riihiaho, varajäsen: Jari Tamminen

Kymenlaakson hyvinvointialue - jäsen: Anna Liakka, varajäsen: Niina Holm-Richardsson

Kaakkois-Suomen poliisilaitos - jäsen: Anu Annoual, varajäsen: Harri Ravalt

Kauppakamari - jäsen: Kirsi Juura

Kaakkois-Suomen ELY - jäsen: Outi Karreinen, varajäsen: Kari Hakola

TE-palvelut - jäsen: Sami-Pekka Kalliokoski

Kasvatus ja opetus – jäsen: Johanna Lindstedt, varajäsen: Maija Saksa

SPR Kaakkois-Suomen piiri ja MLL Kaakkois-Suomen piiri - jäsen: Johanna Juslin (SPR)

Monikulttuurikeskus Saaga ry - jäsen: Qadro Ali Hashi

Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulu Xamk - jäsen: Olli Ervaala, varajäsen: Santeri Koivisto

Evangelisluterilainen seurakunta - jäsen: Raisa Hautala

Kokemusasiantuntija - jäsen: Ryszard Machnik

Kokemusasiantuntija - jäsen: Enrico Düvel

Konsernipalvelujen toimialajohtajan päätökset:

3.9.2024: Kirjataan Kiinteistö Oy Elimäen Liiketorin arvonalennus 1.8.2024, koska yhtiö on mennyt konkurssiin.

Rakennuttajapäällikön päätökset:

30.8.2024: Päättän valita selostusosan mukaisesti Mielakan rinteiden hissien osien uusimisen urakoitsijaksi Asfaltti-System Oy:n hintaan 50 272,50 eur (alv. 0%).

Talousjohtajan päätökset:

29.8.2024: Tehdään Kuntarahoitus Oyj:n kanssa voimassa olevaan kiinteistöleasing sopimukseen liite, jonka mukaan Valkealan monitoimitalon hankinta-ajan vuokra lisätään kiinteistöleasingpääomaan.

Tietohallintojohtajan päätökset:

29.8.2024: Kouvola Mobiilissa app -sovelluksen ylläpito hankitaan suoraan hankintana 1.9.2024-31.12.2024 Punos Mobile Oy:ltä nykyisen

ylläpitosopimuksen ehdoin. Ylläpitosopimuksen arvo on 500€/kk (alv 0%)

Viestintä- ja markkinointipäällikön päätökset:

23.8.2024: Päättän että Kymenlaakson Partiopiiri ry:n järjestämälle Rysky24 -kilpailutapahtumalle myönnetään tapahtumayhteistyötukea 2.600 eur (alv 0%).

Lisätietoja: hallintojohtaja Saara Rahkonen-Rannikko, puh. 020 615 9066, saara.rahkonen-rannikko(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyy muiden viranomaisten päätöksiin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

Liite13 Viranhaltijapäätökset_kh16092024

Liite14 Salaiset viranhaltijapäätökset_kh16092024

Liite15 Salassa pidettäviä liitteitä sisältävät viranhaltijapäätökset_kh16092024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 179, § 180, § 181, § 182, § 184, § 185, § 186

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 183

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvola kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimustajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvola kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvola kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.