

Pöytäkirja: Kouvolan Kaupunginhallitus 12.08.2024**Aika** 12.08.2024 klo 15:00 - 16:06**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone, sähköinen kokous**Asiat**

Asia	Liitteet	Otsikko	Sivu
§ 158		Laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 159	1	Pöytäkirjan tarkastajat	5
§ 160		Ajankohtaiset infoasiat	6
§ 161	2	Kaupunginvaltuuston 12.6.2023 § 47 hyväksymän Kymijoen keskiosan rantaosayleiskaavan ja Alakylän kyläyleiskaavan osittainen voimaantulo	8
§ 162	3	Talousarviomuutokset vuoden 2024 talousarvioon, Tilapalvelut pieninvestoinnit	10
§ 163	4 - 7	Varastoympyrä 5, kiinteistön myyntipäätös (286-32-2030-3)	13
§ 164	8	Kaupunginhallituksen edustajan nimeäminen yleiskaavan ohjausryhmään	18
§ 165		Kaupunginhallituksen alaisissa viranomaisissa käsitellyt kuntalaisaloitteet	20
§ 166		Liikunta- ja kulttuurilautakunnan täydentäminen	22
§ 167	9 - 13	Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Leppänen Jouko	puheenjohtaja	
	Nyberg Jukka	1. varapuheenjohtaja	
	Bamberg Ukko	2. varapuheenjohtaja	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Raunio Milla	jäsen	
	Witting Miia	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Kekki Kirsi	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	
	Varjola Liisa	jäsen	Osallistui etäyhteydellä.
	Pakkanen Markku	jäsen	Osallistui etäyhteydellä.
	Aikio Jenni	jäsen	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Muu	Werning Paula	valtuuston pj.	
	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	Osallistui etäyhteydellä.
	Jaanu Mikko	valtuuston 2. varapj.	Osallistui etäyhteydellä.
	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	Osallistui etäyhteydellä.
	Toikka Marita	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Forsell Tuukka	esittelijä, apulaiskaupunginjohtaja	
	Vuorenpää Teppo	sihteri, vs. hallintojohtaja	
	Tylli Hannu	asiantuntija, tekninen johtaja	Kokouksessa paikalla §:n 161 käsittelyn aikana klo 15.24-15.25.
	Ahola Katja	asiantuntija, toimitilajohtaja	Kokouksessa paikalla §:n 162 ja 163 käsittelyn aikana klo 15.25-15.46.

Pöytäkirjan tarkastus

Jouko Leppänen, puheenjohtaja

Teppo Vuorenpää, sihteeri

Jukka Nyberg, pöytäkirjan tarkastaja

Janne Patjas, pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 16.8.2024.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

§ 162 ja 163 tarkastettiin kokouksessa 12.8.2024.

Pöytäkirja on nähtävänä

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 16.8.2024 lähtien. § 162 ja 163 ovat nähtävillä yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 13.8.2024 lähtien.

Lailisuus ja päätösvaltaisuus**Kaupunginhallitus 12.08.2024 § 158**

Hallintosäännön 137 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Kuntalain (410/2015) 103 § 2 mom. mukaan muu toimitelien kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 129 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään neljä päivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus toimielimen päättämällä tavalla.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen lailisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kaupunginhallituksen päätös:

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjan tarkastajat

Kaupunginhallitus 12.08.2024 § 159

Kuntalain (410/2015) 107 §:n mukaisesti toimielimen kokouksista pidetään pöytäkirjaa.

Hallintosäännön 148 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 149 §:ssä todetaan, että pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti salassapitosäännökset huomioiden.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää valita tämän pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Jukka Nybergin ja Janne Patjaksen sekä varalle Liisa Varjolan.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti valita pöytäkirjan tarkastajiksi Jukka Nybergin ja Janne Patjaksen.

Liitteet

Liite1 Kaupunginhallituksen 12.8.2024 pöytäkirjan tarkastaminen_kh12082024

Ajankohtaiset infoasiat**Kaupunginhallitus 12.08.2024 § 160**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

1. Kaupunginjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
2. Kaupunginhallituksen puheenjohtajan ajankohtaiset infoasiat.
3. Kaupungin tervehdyksen viejän nimeäminen Veteraanien kirkkopyhän juhlatilaisuuteen 20.10.2024 klo 10.
4. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Paula Werning ja kaupunginjohtaja Marita Toikka ovat toimineet isäntinä Kymi Grand Prix ravitapahtuman kaupungin kutsuvierastilaisuudessa 15.6.2024.
5. Kaupunginjohtaja Marita Toikka on vienyt kaupungin tervehdyksen Utin jääkärirykmentin komentajanvaihtotilaisuuteen 28.6.2024.
6. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Paula Werning on pitänyt kaupungin puheen Ratamo-mielenosoituksessa Helsingissä 1.7.2024.
7. Kaupunginjohtaja Marita Toikka on vienyt kaupungin tervehdyksen Ravintola Huvillan Chaîne des Rôtisseurs-kilven siirtotapahtumaan 3.7.2024.
8. Apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell on osallistunut kaupungin edustajana Kotkan Meripäivävastaanotolle 24.7.2024.
9. Apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell on osallistunut kaupungin edustajana Puolustusvoimien kutsuvierastilaisuuteen Hamina Tattoo-sotilasmusiikkifestivaaleilla 31.7.2024.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

1. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
2. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
3. Kaupunginhallitus päättää nimetä tervehdyksen viejän tilaisuuteen.
4. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
5. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
6. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
7. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
8. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.
9. Kaupunginhallitus päättää merkitä asian tiedoksi.

Kaupunginhallituksen päätös:

1. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 2. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 3. Kaupunginhallitus päätti nimetä Liisa Varjolan viemään kaupungin tervehdyksen veteraanien kirkkopyhän juhlatilaisuuteen 20.10.2024 klo 10.
 4. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 5. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 6. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 7. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 8. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
 9. Kaupunginhallitus päätti merkitä asian tiedoksi.
-

Kaupunginvaltuuston 12.6.2023 § 47 hyväksymän Kymijoen keskiosan rantaosayleiskaavan ja Alakylän kyläyleiskaavan osittainen voimaantulo

45/10.02.03/2022

Kaupunginhallitus 12.08.2024 § 161

Valmistelija: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi

Kaupunginvaltuusto on 12.6.2023 § 47 hyväksynyt Kymijoen keskiosan rantaosayleiskaavan ja Alakylän kyläyleiskaavan. Valtuuston päätös on pidetty yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla 21.6.2023 alkaen kuntalain 140 §:n mukaisesti.

Päätöksestä tehtiin neljä kunnallisvalitusta Itä-Suomen hallinto-oikeudelle. Yksi valituksista peruttiin 23.11.2023. Itä-Suomen hallinto-oikeus antoi päätöksensä kolmeen kunnallisvalitukseen 16.5.2024, jossa se hylkäsi ne kaikki.

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätökseen on yksi kunnallisvalituksen tehnyt hakenut valituslupaa korkeimmasta hallinto-oikeudesta. Valituslupahakemus sisältäen valituksen koskee kiinteistöä 286-412-8-274. Muilta osin ei kaupunginvaltuuston päätökseen vaadita muutosta. Valituksenalainen kiinteistö sijaitsee Kymijoen keskiosan rantaosayleiskaavan alueella.

Liitteenä Sijaintikartta, valituksenalainen kiinteistö.

Maankäyttö- ja rakennuslain 201 § 1 mom. mukaan ”Kunnanhallitus voi valitusajan kuluttua määrätä yleis- ja asemakaavan tulemaan voimaan ennen kuin se on saanut lainvoiman kaava-alueen siltä osalta, johon valitusten tai oikaisukehotuksen ei voida katsoa kohdistuvan. Kunnan on annettava päätös viivytyksettä tiedoksi valittajille ja muutoksenhakuviranomaiselle sekä, jos määräys koskee oikaisukehotuksen kohteena olevaa kaavaa, elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle. Muutoksenhakuviranomainen voi kieltää päätöksen täytäntöönpanon.”

Tekniikka ja ympäristö -toimiala katsoo, että on tarpeellista saada kaupunginvaltuuston päätös rantaosayleiskaavan ja kyläyleiskaavan hyväksymisestä lainvoimaiseksi muilta osin, kuin valituksen ja valituslupan kohteena olevan kiinteistön osalta.

Tekninen johtaja Hannu Tylli on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: tekninen johtaja Hannu Tylli, puh. 020 615 8570, hannu.tylli(at)kouvola.fi ja kaavoitusinsinööri Miia Blom, puh. 020 615 8660, miia.blom(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää määrätä valtuuston 12.6.2023 § 47 hyväksymän Kymijoen keskiosan rantaosayleiskaavan ja Alakylän kyläyleiskaavan tulemaan voimaan lukuun ottamatta kiinteistöä 286-412-8-274.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden tekninen johtaja Hannu Tyllille. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite2 Sijaintikartta, valituksenalainen kiinteistö 286-412-8-274_kh12082024

Oheismateriaali

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätös Kymijoen keskiosan rantaosayleiskaavan ja Alakylän kyläyleiskaavan hyväksymisestä tehdystä valituksesta 16.5.2024_kh12082024

Kaupunginvaltuuston päätös Kymijoen keskiosan rantaosayleiskaavan ja Alakylän kyläyleiskaavan hyväksymisestä 12.6.2024, Pöytäkirjan ote §47_kh12082024

Talousarviomuutokset vuoden 2024 talousarvioon, Tilapalvelut pieninvestoinnit**6739/02.02.00/2024****Kaupunginhallitus 12.08.2024 § 162**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto päättää talousarviosta. Talousarvion 2024 hyväksymisen yhteydessä kaupunginvaltuusto on päättänyt, että tilapalveluiden investointien osalta kaupunginhallitus päättää pieninvestointien kohdistumisesta käyttösuunnitelman yhteydessä sekä tämän tason talousarvionmuutoksista. Kaupunginhallitus on hyväksynyt 29.1.2024 § 22 Kouvolan kaupungin käyttösuunnitelman pieninvestoinnit vuodelle 2024.

Tilapalvelut esittää seuraavia muutoksia pieninvestointilistaan:

Anjalan kentän kaukalon uusimiseen on varattu 40 000 euroa. Kaukalon uusiminen ei ole kiireinen vaan se voidaan siirtää toteutettavaksi myöhemmin. Lisäksi hankkeen toteutus on kilpailutettu ja tämän perusteella kustannusarvio olisi ylittänyt noin 25 % hankkeelle varatun budjetin. Hankkeelle varattua määrärahaa ei käytetä vuonna 2024.

Saviniemen tekonurmen uusinnalle on budjetoitu 270 000 euroa. Hankkeelle on myönnetty Aluehallintoviraston liikuntapaikkarakentamisen avustus ja hankkeen toteutus on kilpailutettu, jonka perusteella kustannusarvio on päivitetty. Hankkeen määrärahasta vähennetään 25 000 euroa, jolloin hankkeen budjetti on 245 000 euroa.

Mansikka-ahon liikuntahallin lattian hionta ja lakkaus, led-valot - hankkeelle on budjetoitu 100 000 euroa. Hankkeelle on myönnetty Aluehallintoviraston liikuntapaikkarakentamisen avustus ja hankkeen toteutuksen kustannusarviot on saatu puitekumppaneilta, joiden perusteella kokonaiskustannusarvio on päivitetty. Hankkeen määrärahasta vähennetään 20 000 euroa, jolloin hankkeen budjetti on 80 000 euroa.

Kymin kaukalon uusimiseen on varattu 40 000 euroa. Hankkeen toteutus on kilpailutettu ja tämän perusteella kustannusarvio tulee ylittämään budjetin. Hankkeelle esitetään määrärahan korotusta 15 000 euroa, jolloin määrärahaksi muodostuu 55 000 euroa.

Uutena pieninvestointikohteena esitetään Mielakan rinteiden hissin korjaus. Määräaikaistarkastuksessa on tehty havaintoja, joiden perusteella kaupungin omistama hissi vaatii mm. seuraavia

korjaustoimenpiteitä; moottoreiden uusinta, vaihteistojen korjaukset ja vastapainovaijereiden uusinta. Havainnot liittyvät käyttöturvallisuuteen ja korjaustyöt ovat siten kiireisiä. Esitettävä määräraha kohteelle on 70 000 euroa.

Pieninvestointeihin on vuoden 2024 talousarviossa varattu 2,5 milj. euroa. Edellä mainituilla investointiosaan esitettävillä muutoksilla ei ole vaikutusta pieninvestointien kokonaismäärärahaan.

Toimitilajohtaja Katja Ahola on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh. 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi ja rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen, puh. 020 615 7117, anneli.vartiainen(a)kouvola.fi.

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä pieninvestointikohteiden määrärahojen muutokset selostusosan mukaisesti.

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 13.08.2024 lukien.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Tapio Karvonen teki seuraavan muutosesityksen: ”Esitän että pieninvestointilistalta laitetaan uudelleen valmisteluun kaukalo-hankinnat, tehdään suunnitelma minkä kokoiset kaukalot todella tarvitaan mihin paikkaan, jotta hinnassa saadaan säästöä sekä palveluverkko otetaan huomioon kokonaisuudessa.” Kaupunginhallituksen jäsen Miia Witting kannatti Karvosen esitystä. Muilta osin kaupunginhallitus päättää hyväksyä pieninvestointikohteiden määrärahojen muutokset selostusosan mukaisesti.

Kaupunginhallitus hyväksyi Karvosen muutosesityksen yksimielisesti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti, että pieninvestointilistalta laitetaan uudelleen valmisteluun kaukalo-hankinnat muutosesityksen mukaisesti. Muilta osin kaupunginhallitus päätti hyväksyä pieninvestointikohteiden määrärahojen muutokset selostusosan mukaisesti.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 13.8.2024 lukien.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden toimitilajohtaja Katja Aholalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

Liite3 Pieninvestoinnit 2024, muutokset_kh12082024

Varastoymyrä 5, kiinteistön myyntipäätös (286-32-2030-3)**7472/10.00.02.06/2024****Kaupunginhallitus 03.06.2024 § 136**

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungissa osoitteessa Varastoymyrä 5 sijaitseva kiinteistö (286-32-2030-3) sillä olevine rakennuksineen ja liittymineen on ollut myynnissä kaupungin kiinteistönvälittäjäkumppanilla, Sp-Koti Kouvola/Kodikkain Oy. Kohde on hyväksytty myyntiin Kaupunginhallitus 27.11.2023 §299.

Kiinteistön pinta-ala on kiinteistörekisteriotteen mukaan 4260 m². Kiinteistöllä sijaitsee kauppaan kuuluva rakennus/rakennuksia. Rakennuksen kerrosala on Kouvolan kaupungin kiinteistötietojen (Trimble) mukaan yhteensä 1465 m², pinta-alaa ei ole tarkistettu. Kohteen hinta ei määräydy pinta-alan perusteella.

Kohteesta ei ole teetetty kuntoarviota tai -tutkimusta. Ostaja ottaa kiinteistön ja sillä sijaitsevat rakennukset vastaan siinä kunnossa, kuin ne ostajalle esiteltäessä olivat, eikä myyjä ole vastuussa kyseisistä vaurioista tai niiden rakenteille tai muille vastaaville mahdollisesti aiheuttamista vahingoista. Myyjä ei ole vastuussa sellaisista virheistä, vaurioista tai puutteellisuuksista, jotka on ostajalle ilmoitettu tai jotka ostaja on muutoin havainnut tai jotka hänen olisi pitänyt havaita. Ostaja on tietoinen, että rakennukset ovat alkuperäisessä ja remontoitavassa kunnossa. Ostaja ottaa tästä huolimatta kiinteistön ja rakennukset vastaan siinä kunnossa, kuin ne ostajalle esiteltäessä olivat, eikä myyjä ole vastuussa kyseisistä vaurioista tai niiden rakenteille tai muille vastaaville mahdollisesti aiheuttamista vahingoista. Vaurioiden arvo ja mahdolliset korjauskulut on huomioitu kauppahinnassa.

Muut myyntiehdot, jotka tarkentuvat lopulliseen kauppakirjaan:

- Omistusoikeus kaupan kohteeseen siirtyy ostajalle, kun kauppahinta on maksettu.
- Myyjä vastaa kaikista kaupan kohteeseen kohdistuvista veroista ja muista julkisoikeudellisista maksuista omistusoikeuden siirtymispäivään asti. Tämän jälkeiseltä ajalta niistä vastaa ostaja.
- Kohteessa ei ole ollut kiinteistövero. Ostaja vastaa kohteeseen määrättävästä kiinteistöverosta kauppakirjan allekirjoituksen jälkeen. Myyjä vastaa kiinteistön hoito- ja ylläpitokustannuksista hallintaoikeuden siirtymispäivään asti, minkä jälkeen niistä vastaa ostaja.

- Tämän kaupan yhteydessä ei myydä eikä luovuteta irtainta omaisuutta.
- Ostaja vastaa lainhuudatuskuluista.
- Kaupasta menevästä varainsiirtoverosta vastaa ostaja.
- Kohde myydään vuokrattuna. Vuokranantajan vastuut siirtyvät ostajalle kaupanteossa.
- Kaupassa ostajalle siirtyvät liittymät:
Sähkö: Liittymätunnus: 420625, mittarinumero: 356720, 356721, 356725, GSRN-tunnus: 643007533005440271, 643007533005440288, 643007533005440301
Vesi: Kulutuspuistin numero: 80168, 80174, 80173.

Liittymäsopimusten siirrosta mahdollisesti menevistä siirtomaksuista vastaa ostaja.

Varastoympyrä 5 -kohdetta on alettu myymään avoimella tarjouskaupalla 12.3.2024 alkaen, lähtöhintaan 250 000 euroa. Myyntiesite **liitteenä**. Vuokralainen ei käytä oman ilmoituksensa mukaan kaupunginhallituksen 27.11.2023 §299 päätöksen mukaista etuostomahdollisuutta. Kiinteistöstä on tullut 24.5.2024 tarjouskauppaan yksi tarjous, 250 000 euroa, kohteella ei ole muita seuraajia eikä kukaan ole tarjousta korottanut. Tarjouksen antoi [REDACTED].
Kaupunkirajaluonnos **liitteenä**.

Tasearvot (31.12.2023) ilman liittymiä.

- Rakennus: 314 836 eur
- Maapohja: 2427,63 eur

Asia ei ole julkinen ennen kaupunginhallituksen myyntipäätöstä (julkisuuslaki 6 § 1 mom. 8 kohta).

Asiantuntijana kokouksessa esittelemässä asiaa ja vastaamassa kysymyksiin on toimitilajohtaja Katja Ahola.

Lisätietoja: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi ja rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen, puh 020 615 7117, anneli.vartiainen(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää myydä Varastoympyrä 5 kiinteistön (286-32-2030-3) hintaan 250 000 euroa selostusosan mukaisesti.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden toimitilajohtaja Katja Aholalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus 12.08.2024 § 163

Valmistelija: apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan kaupungissa osoitteessa Varastoympyrä 5 sijaitseva kiinteistö (286-32-2030-3) sillä olevine rakennuksineen ja liittymineen on ollut myynnissä kaupungin kiinteistönvälittäjäkumppanilla, Sp-Koti Kouvola/Kodikkain Oy. Kohde on hyväksytty myyntiin kaupunginhallitus 27.11.2023 §299.

Varastoympyrä 5 -kohdetta on alettu myymään avoimella tarjouskaupalla 12.3.2024 alkaen, lähtöhintaan 250 000 euroa. Myyntiesite **liitteenä**. Vuokralainen ei käytä oman ilmoituksensa mukaan kaupunginhallituksen 27.11.2023 §299 päätöksen mukaista etuostomahdollisuutta. Kiinteistöstä oli tullut 24.5.2024 tarjouskauppaan yksi tarjous, tekijänä [REDACTED] 250 000 euroa. Kohteella ei ollut muita seuraajia eikä kukaan ollut tarjousta korottanut. Kaupunginhallitus teki päätöksen kohteen myynnistä [REDACTED] 03.06.2024 §136 kauppakirjaluonnoksen mukaisesti. Päätös on lainvoimainen.

Em. päätöksen mukaisessa kaupantekotilaisuudessa tuli ilmi, että ostajaksi kauppakirjaan haluttiin merkitä yritys. Kauppakirjaa ei näin ollen voitu allekirjoittaa. Asia tuodaan uudelleen kaupunginhallituksen käsiteltäväksi. Myyntikohteella ei edelleenkään ole muita seuraajia, eikä kiinnostusta. Aiemmin hyväksytty tarjous on tehty edustaan tarjouksen antajan hallinnoimaa yritystä [REDACTED] Kauppakirjaluonnos **liitteenä**.

Kiinteistön pinta-ala on kiinteistörekisteriotteen mukaan 4260 m². Kiinteistöllä sijaitsee kauppaan kuuluva rakennus/rakennuksia. Rakennuksen kerrosala on Kouvolan kaupungin kiinteistötietojen (Trimble) mukaan yhteensä 1465 m², pinta-alaa ei ole tarkistettu. Kohteen hinta ei määräydy pinta-alan perusteella.

Kohteesta ei ole teetetty kuntoarviota tai -tutkimusta. Ostaja ottaa kiinteistön ja sillä sijaitsevat rakennukset vastaan siinä kunnossa, kuin ne ostajalle esiteltäessä olivat, eikä myyjä ole vastuussa kyseisistä vaurioista tai niiden rakenteille tai muille vastaaville mahdollisesti aiheuttamista vahingoista. Myyjä ei ole vastuussa sellaisista virheistä, vaurioista tai puutteellisuuksista, jotka on ostajalle ilmoitettu tai jotka ostaja on muutoin havainnut tai jotka hänen olisi pitänyt havaita. Ostaja on tietoinen, että rakennukset ovat alkuperäisessä ja remontoitavassa kunnossa. Ostaja ottaa tästä huolimatta kiinteistön ja rakennukset

vastaan siinä kunnossa, kuin ne ostajalle esiteltäessä olivat, eikä myyjä ole vastuussa kyseisistä vaurioista tai niiden rakenteille tai muille vastaaville mahdollisesti aiheuttamista vahingoista. Vaurioiden arvo ja mahdolliset korjauskulut on huomioitu kauppahinnassa.

Muut myyntiehdot, jotka tarkentuvat lopulliseen kauppakirjaan:

- Omistusoikeus kaupan kohteeseen siirtyy ostajalle, kun kauppahinta on maksettu.
- Myyjä vastaa kaikista kaupan kohteeseen kohdistuvista veroista ja muista julkisoikeudellisista maksuista omistusoikeuden siirtymispäivään asti. Tämän jälkeiseltä ajalta niistä vastaa ostaja.
- Kohteessa ei ole ollut kiinteistövero. Ostaja vastaa kohteeseen määrättävästä kiinteistöverosta kauppakirjan allekirjoituksen jälkeen. Myyjä vastaa kiinteistön hoito- ja ylläpitokustannuksista hallintaoikeuden siirtymispäivään asti, minkä jälkeen niistä vastaa ostaja.
- Tämän kaupan yhteydessä ei myydä eikä luovuteta irtainta omaisuutta.
- Ostaja vastaa lainhuudatuskuluista.
- Kaupasta menevästä varainsiirtoverosta vastaa ostaja.
- Kohde myydään vuokrattuna. Vuokranantajan vastuut siirtyvät ostajalle kaupanteossa.
- Kaupassa ostajalle siirtyvät liittymät:
Sähkö: Liittymätunnus: 420625, mittarinumero: 356720, 356721, 356725, GSRN-tunnus: 643007533005440271, 643007533005440288, 643007533005440301
Vesi: Kulutuspisteen numero: 80168, 80174, 80173.

Liittymäsopimusten siirrosta mahdollisesti menevistä siirtomaksuista vastaa ostaja.

Tasearvot (31.12.2023) ilman liittymiä.

- Rakennus: 314 836 eur
- Maapohja: 2427,63 eur

Tehtävä päätös kumoo kaupunginhallituksen päätöksen 03.06.2024 § 136.

Asia ei ole julkinen ennen kaupunginhallituksen myyntipäätöstä (julkisuuslaki 6 § 1 mom. 8 kohta).

Toimitilajohtaja Katja Ahola on kokouksessa paikalla asiantuntijana vastaamassa kysymyksiin.

Lisätietoja: toimitilajohtaja Katja Ahola, puh 020 615 9013, katja.e.ahola(at)kouvola.fi ja rakennuttajapäällikkö Anneli Vartiainen, puh 020 615 7117, anneli.vartiainen(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää myydä Varastoympyrä 5 kiinteistön (286-32-2030-3) hintaan 250 000 euroa selostusosan mukaisesti. Päätös kumoaa kaupunginhallituksen päätöksen 03.06.2024 § 136.

Kaupunginhallitus päättää tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 13.8.2024 lukien.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Kaupunginhallitus päätti tarkastaa pöytäkirjan tämän asian osalta kokouksessa ja se on nähtävillä yleisessä tietoverkossa 13.8.2024 lukien.

Kaupunginhallitus myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden toimitilajohtaja Katja Aholalle. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa tämän asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- Liite4 Kauppakirja Varastoympyrä 5 alustava_ei julkinen_kh12082024
- Liite5 Esite Varastoympyrä 5_ei julkinen_kh03062024_kh12082024
- Liite6 Ostotarjous Varastoympyrä 5_ei julkinen_kh12082024
- Liite7 Vastuuhenkilöt ja nimenkirjoittajat_ei julkinen_kh12082024

Kaupunginhallituksen edustajan nimeäminen yleiskaavan ohjausryhmään**7247/00.00.01.01/2024****Kaupunginhallitus 12.08.2024 § 164**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 18.10.2021 § 374 nimennyt Ukko Bambergin jäseneksi ja Janne Wallin varajäseneksi ranta-alueiden yleiskaavoitusta varten perustettuun ohjausryhmään.

Tekninen lautakunta on kokouksessaan 26.6.2024 § 138 päättänyt lakkauttaa ranta-alueiden yleiskaavoituksen ohjausryhmän ja perustaa tilalle yleiskaavoituksen ohjausryhmän. Yleiskaavoituksen ohjausryhmä perustetaan kaavoitushankkeiden kytkemiseksi tiiviisti kaupunkistrategiaan sekä laaja-alaisen toimialojen ja toimielinten välisen valmisteluun liittyvän keskustelun mahdollistamiseksi. Tulevat rantakaavoitushankkeet käsitellään jatkossa uudessa yleiskaavoituksen ohjausryhmässä. Yleiskaavoituksen ohjausryhmässä on edustajat teknisestä lautakunnasta, teknisen lautakunnan lupajaostosta, kaupunginhallituksesta, kaupungin kolmen toimialan johdosta sekä Kouvola Innovation Oy:sta.

Tekninen lautakunta pyytää kaupunginhallitusta nimeämään yhden edustajan ja tälle varajäsenen Kouvolan yleiskaavoituksen ohjausryhmään. **Liitteenä** teknisen lautakunnan pyyntö.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää nimetä edustajan ja tälle varajäsenen yleiskaavoituksen ohjausryhmään.

Asian käsittely:

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Milla Raunio teki seuraavan esityksen: "Kaupunginhallituksen edustajaksi nimetään Miia Witting ja varajäseneksi nimetään kaupunginhallituksen jäsen Tapio Karvonen." Kaupunginhallituksen jäsen Miia Witting kannatti Milla Raunion esitystä.

Keskustelun aikana kaupunginhallituksen jäsen Janne Patjas teki seuraavan esityksen: "kaupunginhallituksen edustajaksi nimetään Miia Witting ja varajäseneksi nimetään kaupunginhallituksen jäsen Ukko

Bamberg.” Kaupunginhallituksen jäsen Jenni Aikio kannatti Janne Patjak-sen esitystä.

Koska oli tehty kaksi kannatettua nimeämisesitystä, puheenjohtaja totesi, että asiasta on äänestettävä. Puheenjohtaja teki seuraavan äänestysesityksen: koska sekä Milla Raunion että Janne Patjaksen esityksissä nimetään kaupunginhallituksen edustajaksi Miia Witting on asia edustajan nimeämisen osalta selvä, ja seuraavaksi äänestetään varajäsenen nimeämisestä. Ne, jotka kannattavat Karvosta varajäseneksi, äänestävät "KARVONEN", ja ne, jotka kannattavat varajäseneksi Bambergia, äänestävät "BAMBERG". Puheenjohtaja esitti, että äänestys toimitetaan nimenhuutona. Puheenjohtajan esitys hyväksyttiin.

Äänestyksessä annettiin kuusi (6) KARVONEN-ääntä (Nyberg, Karvonen, Raunio, Witting, Huuhilo, Leppänen) ja seitsemän (7) BAMBERG-ääntä (Bamberg, Kekki, Patjas, Villikka, Varjola, Pakkanen, Aikio) Puheenjohtaja totesi Patjaksen esityksen voittaneen äänestyksen.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus päätti nimetä edustajaksi yleiskaavoituksen ohjausryhmään Miia Wittingin ja hänen varajäseneksi Ukko Bambergin.

Liitteet

- Liite8 Teknisen lautakunnan päätös § 138 Yleiskaavan ohjausryhmän perustaminen ja rantaosayleiskaavoituksen ohjausryhmän lakkauttaminen_kh12082024

Kaupunginhallituksen alaisissa viranomaisissa käsitellyt kuntalaisaloitteet**7047/00.05.01/2024****Kaupunginhallitus 12.08.2024 § 165**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kuntalain 23 §:n mukaan kunnan asukkaalla, kunnassa toimivalla yhteisöllä ja säätiöllä sekä sillä, joka omistaa tai hallitsee kiinteää omaisuutta kunnassa, on oikeus tehdä aloitteita kunnan toimintaa koskevissa asioissa. Aloitteen tekijälle on ilmoitettava aloitteen johdosta suoritettavat toimenpiteet. Lisäksi palvelun käyttäjällä on oikeus tehdä aloitteita kyseistä kunnan palvelua koskevassa asiassa.

Hallintosäännön 150.2 §:n mukaan aloite tulee tehdä kirjallisesti tai sähköisellä asiakirjalla. Aloitteesta tulee käydä ilmi, mitä asia koskee sekä aloitteen tekijän nimi, kotikunta ja yhteystiedot. Hallintosäännön 151.1 §:n mukaan aloitteen käsittelee se kunnan viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimitelin, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto sen päättämällä tavalla. Toimitelin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsitellyjä.

Kaupunginhallitus on päättänyt 6.11.2017 (§ 312) kuntalaisaloitteiden käsittelystä konsernipalvelujen toimialalla. Aloitteet tulee käsitellä kuuden kuukauden sisällä niiden saapumisesta. Lisäksi kaupunginhallituksen tiedoksi on saatettava vähintään kolmesti vuodessa (huhtikuussa, elokuussa ja joulukuussa) sen alaisissa viranomaisissa käsitellyt kuntalaisaloitteet.

Konsernipalveluihin ei ole saapunut kuntalaisaloitteita käsiteltäväksi ajalla 1-7/2024.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää merkitä tiedoksi konsernipalvelujen käsittelemien kuntalaisaloitteiden tilanteen.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liikunta- ja kulttuurilautakunnan täydentäminen**7620/00.00.01.03/2024****Kaupunginhallitus 12.08.2024 § 166**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Valtuusto on valinnut Tomi Immosen varsinaiseksi jäseneksi liikunta- ja kulttuurilautakuntaan eronneen Janne Pahkalan tilalle jäljellä olevaksi toimikaudeksi päätöksellään 10.6.2024 § 46. Tomi Immonen toimi ennen jäseneksi valintaa liikunta- ja kulttuurilautakunnan varajäsenenä.

Valtuuston päätöksen johdosta liikunta- ja kulttuurilautakuntaa on tarpeen täydentää.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (kuntalaki 79 § 1 mom.).

Hallintosäännön 9 § mukaan liikunta- ja kulttuurilautakunnassa on 13 jäsentä, joista valtuusto valitsee lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

1. Tomi Immosen tilalle valitaan uusi varajäsen liikunta- ja kulttuurilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.
2. Päätös pannaan täytäntöön pöytäkirjan tarkastuksen jälkeen mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Ilmoitusasiat sekä kuntalain 92 §:n mukaista ottomenettelyä varten saapuneet pöytäkirjat ja päätökset**Kaupunginhallitus 12.08.2024 § 167****Saapuneet kirjeet**

27.6.2024: Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta vuodelle 2024 ja päätös kuntien kotikuntakorvauksen perusosan korjaamisesta vuodelle 2024

Pöytäkirjat

- tekninen lautakunta 26.6.2024

Toimielimien pöytäkirjat 13.6.2024-7.8.2024 ovat katsottavissa kaupungin verkkosivuilla osoitteessa:

www.kouvola.fi/kouvolankaupunki/paatoksenteko/esityslistat-ja-poytakirjat/

Viranhaltijapäätökset**Apulaiskaupunginjohtajan päätökset:**

17.6.2024: Hyväksyn 4.400.000 euron pitkäaikaisen lainan nostamisen Kouvolan kaupungille Kuntarahoitus Oyj:ltä. Luotto nostetaan yhdellä kertaa 15.7.2024.

19.6.2024: Myönnän veteraanirahaa Sotiemme 1939-1945 Pohjois-Kymen Perinneyhdistys ry:lle 30 000 euroa.

16.7.2024: Päätän hyväksyä Document House Oy:n tarjouksen Kameleon -asiakirjapohja-automaatiosta Kouvolan kaupungin ja tulevan Kouvolan työllisyysalueen käyttöön.

17.7.2024: Päätän nostaa 3 miljoonan euron kuntatodistuslainan Nordeasta ajalle 22.7.-27.9.2024 (67 päivää), korko 3,78 %.

7.8.2024: Päätän hyväksyä Sarastia Oy:n tarjouksen TE-maksamisjärjestelmän laajennuksesta (TE-palvelut).

Hallintojohtajan päätökset:

14.6.2024: Päätän, että Kouvolan kaupunki osoittaa vieraanvaraisuuttaan Suomen Keskustan eduskuntaryhmän kesäkokoukseen 22.8.2024 viemällä tervehdyksen kokoukseen ja tarjoamalla Kouvolan kaupungin kustantamana iltapalaa. Iltapalan kustannus on korkeintaan noin 1 200 euroa ja tarjotaan Kouvolan kaupungintalon tilat käyttöön iltatilaisuuteen tilapalvelujen erillisellä päätöksellä.

14.6.2024: Päätän, että Kouvolan kaupunki osoittaa vieraanvaraisuuttaan Perussuomalaisten eduskuntaryhmän kesäkokoukseen 28.8.2024 viemällä tervehdyksen kokoukseen ja tarjoamalla lounaan Kouvolan kaupungin kustantamana.

Lounastarjoilun kustannus on korkeintaan noin 2 000 euroa ja tarjotaan Kouvolan kaupungintalon tilat käyttöön lounastarjoiluun tilapalvelujen erillisellä päätöksellä.

Hankintapäällikön päätökset:

17.6.2024: Päätetään jatkaa hankintaan sisältyvää tuki- ja kehittämispalvelua toistaiseksi voimassaolevalle optiokaudelle 14.8.2024 alkaen.

18.6.2024: Otetaan käyttöön toistaiseksi voimassaoleva optiokausi tiedotejakelu- ja mediaseurantatyökalusta Koodiviidakko Oy:n kanssa.

18.6.2024: Päätetään jatkaa saavutettavuuskonsultoinnin puitesopimusta Avaava Digital Oy:n, Eficode Oy:n ja Vincit Oyj:n kanssa optiokaudelle ajalle 2.11.2024-1.11.2025.

19.6.2024: Valitaan seuraavat liikennöitsijät toimijoiksi seuraaville linjoille:

-Kohde 1 Linjat 20, 22, 90 ja 91 Kuusankosken ja Jaalan koulupäivävuorot: Kymen Charterline Oy

-Kohde 2 Linjat 32, 34, 35, 31, 33 ja 61 Myllykosken, Inkeröisten ja Kaipiaisten koulupäivävuorot: Kymen Charterline Oy

-Kohde 3 Linjat 53 ja 57 Valkealan koulupäivävuorot: Linjaliikenne Martti Laurila Oy

Sopimuskausi on määräaikainen alkaen 8.8.2024 ja se päättyy kesäliikennekauden 2025 päättyessä perusopetuksen lukuvuoden alkamispäivää edeltävänä päivänä. Hankinnan arvo on 746 118,50 € (alv 0%).

20.6.2024: Valitsen Marjoniemen yhtenäiskoulun rakennuttamisen hankinta- ja sopimusasiantuntijaksi A-Insinöörit Rakennuttaminen Oy:n.

20.6.2024: Kouvolan kaupungin kiinteistöalueiden talvikunnossapitotöihin 1.10.2024 - 30.4.2027 (optio 30.4.2028 saakka) valitaan perusteluissa mainitut urakoitsijat.

28.6.2024: Hankintaoikaisuvaatimus hylätään.

28.6.2024: Hankintaoikaisuvaatimus hylätään perusteettomana.

Henkilöstöjohtajan päätökset:

14.6.2024: Hyväksytään paikallisten järjestelyerien käyttäminen TTES:n piirissä perustuntipalkkojen ja henkilökohtaisten lisien korotuksiin 3.6.2024 alkavan palkanmaksukauden alusta lukien paikallisneuvottelujen pöytäkirjan mukaisesti.

17.6.2024: Hyväksytään paikallisten järjestelyerien käyttäminen TS:n piirissä tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksiin 1.6.2024 lukien paikallisneuvottelujen pöytäkirjan mukaisesti.

18.6.2024: Hyväksytään paikallisten järjestelyerien käyttäminen LS liitteen 5 piirissä tehtäväkohtaisten palkkojen tarkistuksiin 1.6.2024 lukien paikallisneuvottelun pöytäkirjan mukaisesti.

18.6.2024: Hyväksytään paikallisten järjestelyerien käyttäminen SOTE-sopimuksen piirissä tehtäväkohtaisen palkan tarkistamiseen 1.6.2024 lukien paikallisneuvottelun pöytäkirjan mukaisesti.

19.6.2024: Hyväksytään paikallisen järjestelyerän käyttäminen TS:n piirissä henkilökohtaisiin lisiin tai niiden korotuksiin 1.6.2024 alkaen päätöksen liitteen mukaisesti.

19.6.2024: Hyväksyn uimahallin esihenkilön tehtävänimikkeen muuttamisen uimahalliesihenkilöksi, puhtauspalveluesimiesten tehtävänimikkeiden muuttamisen puhtauspalveluesihenkilöksi, ruokapalveluesimiesten tehtävänimikkeiden muuttamisen ruokapalveluesihenkilöksi ja ruokapalvelujen palvelualueen esimiehen tehtävänimikkeen muuttamisen palvelualueen esihenkilöksi 1.7.2024 alkaen.

20.6.2024: Vahvistetaan perusteluosassa mainitut uudet vaativuustasokuvaukset, jotka tulevat voimaan 1.6.2024 alkaen.

25.6.2024: Vahvistetaan perusteluosassa mainitut uudet vaativuustasokuvaukset, jotka tulevat voimaan 1.6.2024 alkaen.

28.6.2024: Muutetaan virkanimikkeet perusteluosassa esitetyn mukaisesti 1.8.2024 alkaen.

28.6.2024: Vahvistetaan työnantajan kanta erimielisinä päättyneiden paikallisneuvottelujen osalta.

Hyvinvointipäällikön päätökset:

14.6.2024: Valitsen sosionomi (amk) Heli Turpeen projektityöntekijän 60 % tehtävään ajalle 5.8.2024 – 30.11.2025.

Tehtävän alkaessa sijoituspaikkana on konsernipalvelut, talous- ja strategiapalvelut/hyvinvointi.

1.varasijalle valitsen Sini Javanaisen.

Valitulla on 6 kuukauden koeaika.

Tehtäväkohtainen 100 % palkkaus on ■■■■■ euroa/kk, hinnoittelukohta 01ASI040 III.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomaisen.

14.6.2024: Valitsen sosionomi (ylempi AMK) Sanna Junnola-Aholan projektipäälliköksi ajalle 1.8.2024 – 30.11.2026.

Valitulla on 6 kuukauden koeaika.

Tehtävän alkaessa sijoituspaikkana on konsernipalvelut, talous- ja strategiapalvelut/hyvinvointi.

1.varasijalle valitsen Viktoria Lunkan.

Tehtäväkohtainen palkka on ■■■■■ euroa/kk hinnoittelutunnus on 01ASI040, vaatavuustaso on I.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

14.6.2024: Myönnetään Perintö-, testamentti- ja lahjoitusvaroja
30.4.2024 haussa 121 408 euroa liitteen mukaisesti.

Kiinteistöpäällikön päätökset:

27.6.2024: Päätän vuokrata liitteenä olevassa vuokrasopimuksessa mainitulle vuokralaiselle osoitteessa Uimahallintie 10, Kuusankoski sijaitsevan liikehuoneiston 546 m², 1.8.2024 alkaen siten, että vuokra on 1.010,10 €/kk. Vuokraan lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero. Vuokra sidotaan elinkustannusindeksiin. Vuokraan sisältyy lämmitys ja vesi ja vuokralainen maksaa sähkön kulutuksen mukaan sekä huolehtii kaikista muista toimintaan liittyvistä kuluista.

Vuokrasopimus on osittain salassa pidettävä lain asiakirjojen julkisuudesta 24 §:n mukaisesti.

Konsernipalvelujen toimialajohtajan päätökset:

4.7.2024: Pyhtään Lintuhoitolan hakemus hylätään edellä esitetyillä perusteilla.

15.7.2024: Valitsen filosofian maisteri Mia Nuutilaisen viestintäasiantuntijan määräaikaiseen tehtävään ajalle 1.8.2024-31.7.2025.

Valitulla on 6 kuukauden koeaika. Terveystilaa koskeva hyväksyttävä selvitys on toimitettava ennen työsopimuksen tekemistä.

Tehtäväkohtainen palkka on ■■■■■ euroa/kk hinnoittelutunnus on 01ASI040, vaatavuustaso on III.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Rakennuttajapäällikön (tilapalvelut) päätökset:

25.6.2024: Päätän valita Saviniemen jalkapallostadionin tekoturmen uusinnan rakennusurakoitsijaksi Saltex Oy:n hintaan 274 000 € (alv. 0%).

2.7.2024: Päätän valita Ketunkuja 2, Mäkikylän koulu ja liikuntahalli -kohteen purku-urakoitsijaksi Kuljetus J & M Setälä Ay hintaan 113 000 eur (alv. 0%).

Talousjohtajan päätökset:

17.6.2024: Tietosuojavastaavan virka laitetaan uuteen hakumenettelyyn ajalla 29.7.–18.8.2024. Virkaa aiemmin hakeneiden hakemukset otetaan huomioon.

2.7.2024: Päätän lakkauttaa Urheilupuiston uimahallin käteiskassan (T33, CPU21, YL 17443) 1.7.2024.

Tietohallintojohtajan päätökset:

18.6.2024: Päätän hyväksyä yhteistyösopimuksen Kuntien Tiera Oy:n kanssa osana OSKU -osaava kunta hanketta.

Ohjausryhmä on hyväksynyt hankinnan 12.6.2024.

Toimitilajohtajan päätökset:

17.6.2024: Myönnän Keskustan eduskuntaryhmälle maksuvapautuksen, koskien 22.08.24 pidettävää kesäkokousta varten, kaupungintalon juhlasalin ja lämpiön osalta.

24.6.2024: Myönnän Kymenlaakson korkeakoulu yhdistys ry:lle 50% alennuksen koskien 31.10.24 pidettävää syysfoorumia varten, kaupungintalon juhlasalin osalta.

24.6.2024: Myönnän Kymen Yrittäjät Ry:lle maksuvapautuksen, koskien 08.11.24 pidettävää maakunnallista vuoden yrittäjien palkitsemistilaisuutta varten, kaupungintalon juhlasalin ja lämpiön osalta.

26.6.2024: Päätän solmia yhteistyösopimuksen Aalto Yliopiston kanssa, "Revitalize Kouvola, Rakennetun ympäristön kiertotalous" -hankkeeseen liittyen selostusosan mukaisesti. Yhteistyö koskee diplomitoita (5-10kpl) ja kahta studiokurssia (opiskelijamäärä 30-45).

3.7.2024: Päätän valita tilahallinnan asiantuntijaksi tradenomi (AMK) Marika Aittolan. Aittola täytti hakemuksen ja haastattelun perusteella parhaiten kelpoisuusvaatimukset ja hakuilmoituksessa mainitut valintaperusteet.

Valitulla on 4 kuukauden koeaika.

Tehtäväkohtainen palkka on ■■■■■ euroa/kk, hinnoittelutunnus on 01ASI040IV.

Henkilökohtainen lisä on ■■■ euroa/kk.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

Viestintä- ja markkinointipäällikkö:

17.6.2024: Päätän, että Kymijoen Takaveto ry:lle myönnetään tapahtumayhteistyötukea Kouvola Power Pulling 2024 -moottoriurheilutapahtuman järjestämiseen 3.500 euroa (alv 0%).

17.6.2024: Päätän, että Jaalan Musiikki- ja Monitaideyhdistys ry:lle myönnetään tapahtumayhteistyötukea Vuohijärvi soi -festivaalin ja -konserttisarjan 2024 järjestämiseen 1.000 euroa (alv 0%).

17.6.2024: Päätän että Milo ry:n järjestämälle Milosports 2024 -tapahtumalle myönnetään tapahtumayhteistyötukea 1.500 eur (alv 0%).

19.6.2024: Määrään yhteyspäällikkö Anne Käen osallistumaan Mülheim an der Ruhrin ystävyyskaupunkitoimintaan liittyvään Kick it like Friends -nuorisovierailuun Saksassa 12.-15.7.2024.

20.6.2024: Valitsen Mikael Miilumäen matkailukoordinaattorin vakituisen toimeen 19.8.2024 alkaen.

Valitulla on 6 kuukauden koeaika.

Työyksikkö palvelussuhteen alkaessa Viestintä- ja VisitKouvola.

Tehtäväkohtainen palkka on ■■■■■ euroa/kk hinnoittelutunnus on 01ASI040, vaativuustaso on II.

Lisäksi maksetaan KVTES:n II luvun 15 §:n mukaista rekryointilisää ■■■ euroa/kk. Rekryointilisä maksetaan, koska tehtävä on laaja ja vaativa ja sillä korvataan matkailupäällikön paikka.

Palvelusaikaan perustuvan lisän vahvistaa toimivaltainen viranomainen.

5.8.2024: Päätän että Kymijoki Beer Festival 2024 -tapahtumalle myönnetään tapahtumayhteistyötukea 3.600 eur (alv 0%).

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Kaupunginjohtajan ehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä edellä mainitut asiakirjat tiedoksi ja
2. toteaa ettei edellä lueteltuihin pöytäkirjoihin sisältyvissä päätöksissä tarkoitettuja asioita ole aihetta ottaa kaupunginhallituksen käsiteltäviksi ja
3. tyytyy muiden viranomaisten päätöksiin.

Kaupunginhallituksen päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

Liitteet

- Liite9 Valtiovarainministeriön päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuuden muuttamisesta vuodelle 2024_kh12082024
- Liite10 Teknisen lautakunnan pöytäkirja 1.8.2024_salassa pidettävä_kh12082024
- Liite11 Viranhaltijapäätökset_kh12082024
- Liite12 Salassa pidettävät viranhaltijapäätökset_kh12082024

Liite13 Salassa pidettäviä liitteitä sisältävät viranhaltijapäätökset_kh12082024

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 158, § 159, § 160, § 161, § 165, § 166, § 167

Muutoksenhakukielto

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 162, § 163, § 164

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kouvolan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kouvolan kaupunginhallitus.

Oikaisuvaatimus toimitetaan Kouvolan kaupungin kirjaamoon.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2. krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi
Faksinumero: 020 615 3054
Puhelinnumero: 020 615 6200
Kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.