

**Kokousmuistio: Kouvolan Vanhusneuvosto 06.03.2024****Aika** 06.03.2024 klo 10:00 - 12:18**Paikka** Kokoushuone Manski; Teams**Asiat**

| <b>Asia</b> | <b>Liitteet</b> | <b>Otsikko</b>                                                                         | <b>Sivu</b> |
|-------------|-----------------|----------------------------------------------------------------------------------------|-------------|
| § 8         |                 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus                                               | 4           |
| § 9         |                 | Kokousmuistion tarkastajien valinta                                                    | 5           |
| § 10        | 1               | Hyvinvointikertomus 2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025                                | 6           |
| § 11        | 2, 3            | Vanhusneuvoston toimintasääntö                                                         | 8           |
| § 12        |                 | Syksyn perintörahaston hyväksytyt kohteet toimintasuunnitelmineen                      | 9           |
| § 13        |                 | Kevään perintörahasto haku                                                             | 11          |
| § 14        |                 | Vuotuisen vanhusteko palkinnon jako 2025                                               | 13          |
| § 15        |                 | Syksyn vanhusneuvoston kokoukset                                                       | 14          |
| § 16        |                 | Kannanotto yhteistyössä vammaisneuvoston kanssa aiheesta Kouvolan päivystyksen tilanne | 15          |
| § 17        |                 | Muut asiat                                                                             | 16          |

**Osallistujat**

|              | Nimi             | Tehtävä           | Lisätiedot |
|--------------|------------------|-------------------|------------|
| <b>Läsnä</b> | Ihanainen Hilppa | jäsen             |            |
|              | Heino Matti      | jäsen             |            |
|              | Hinkkanen Arja   | jäsen             |            |
|              | Katajisto Eila   | jäsen             |            |
|              | Kinnunen Raimo   | varapuheenjohtaja |            |
|              | Korander Pirkko  | jäsen             |            |
|              | Mikkola Markku   | puheenjohtaja     |            |
|              | Mämmi Matti      | jäsen             |            |
|              | Pekari Eira      | jäsen             |            |
|              | Valkeapää Reijo  | jäsen             |            |

|            | Nimi                  | Tehtävä      | Lisätiedot |
|------------|-----------------------|--------------|------------|
| <b>Muu</b> | Terävä Katariina      | sihteeri     |            |
|            | Spies Kaisa           | asiantuntija |            |
|            | Junnonen Sanna-Riitta | asiantuntija |            |

|               | Nimi         | Tehtävä                       | Lisätiedot |
|---------------|--------------|-------------------------------|------------|
| <b>Poissa</b> | Kekki Kirsi  | kaupunginhallituksen edustaja |            |
|               | Töttö Julius | nuorisovaltuuston edustaja    |            |

---

**Kokousmuistion tarkastus**

Markku Mikkola, puheenjohtaja

Katariina Terävä, sihteeri

Eira Pekari, kokousmuistion tarkastaja

Matti Mämmi, kokousmuistion tarkastaja

Kokousmuistio on tarkastettu 27.3.2024

Kokousmuistio on sähköisesti allekirjoitettu.

**Kokousmuistio on nähtävänä**

Muistio on julkaistu yleisesti nähtäville Kouvolan kaupungin verkkosivuille 28.3.2024.

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus****Vanhusneuvosto 06.03.2024 § 8**

Vanhusneuvoston toimintasäännön 4 §:n mukaan vanhusneuvosto päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö vanhusneuvoston jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen sen pitämisestä. Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

**Vanhusneuvoston päätös:**

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi vanhusneuvosto totesi kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

---

**Kokousmuistion tarkastajien valinta**

**Vanhusneuvosto 06.03.2024 § 9**

Kokousmuistio tarkastetaan sähköisesti. Tarkastamisen jälkeen muistio pidetään nähtävänä Kouvola kaupungin verkkosivuilla kuntalain 140 §:n mukaisesti.

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Vanhusneuvosto päättää valita tämän muistion tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat jäsenet Matti Mämmin ja Eira Pekarinen.

**Vanhusneuvoston päätös:**

Vanhusneuvosto valitsi kokousmuistion tarkastajiksi Matti Mämmin ja Eira Pekarinen.

---

**Hyvinvointikertomus 2024 ja hyvinvointisuunnitelma 2025****Vanhusneuvosto 06.03.2024 § 10**

Valmistelija: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, katariina.terava(at)kouvola.fi

Kuullaan esittely Kouvolan kaupungin hyvinvointikertomuksen 2024 ja hyvinvointisuunnitelman 2025 valmistelusta kansainvälisen työn koordinaattorin, Kaisa Spiesin toimesta. **Liite.**

Lisätietoja: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, katariina.terava(at)kouvola.fi

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Merkitään tiedoksi.

**Asian käsittely:**

Kuultiin esittely Kouvolan kaupungin hyvinvointikertomuksen 2024 ja hyvinvointisuunnitelman 2025 valmistelusta kansainvälisen työn koordinaattorin, Kaisa Spiesin toimesta. Vanhusneuvoston kommentit hyvinvointikertomukseen:

- Kouvolassa yksinasuvien määrä on korkea ja asuntokanta vanha. Neuvostoa huolestuttaa ikäihmisten asuminen erityisesti hissillisten kerrostaloasuntojen riittävyyden näkökulmasta.
- Joukkoliikenteen rahoitusta on leikattu. Neuvosto huomauttaa, että kaikilla eläkeläisillä ei ole autoa tai läheistä kuljettamassa tapahtumiin, asioimaan tai terveystilaisuuksiin. Joukkoliikenteen riittävän tason turvaaminen ja erityisesti pääsy terveystilaisuuksiin Kouvolassa on olennaista. Yli 80-vuotiaiden ilmaisen joukkoliikennekortin saaminen onnistuu vain Kouvolan keskustasta. Tähän toivotaan laajempia mahdollisuuksia saada kortti.
- Ikääntyneiden kaatumisten määrään on vaikuttanut viime vuosina nastakenkien käytön yleistyminen. Olisi taloudellisesti järkevää etsiä moninaisia keinoja nastakenkien tai irroitettavien nastojen käytön lisäämiseen.
- Neuvosto muistuttaa eläkeläisjärjestöjen olevan aktiivisia toimijoita, jotka tekevät paljon liikunnan ja kulttuurin edistämiseksi. Järjestöjen toimintaedellytykset on turvattava. Yhteistyö kaupungin kanssa ja sen vahvistamista kannustetaan.
- Neuvosto ehdottaa, että verrokki- ja liikuntalippu- ja kulttuuriliput tarkastellaan ja pohditaan onko niistä hyödyllisiä vaihtoehtoja Kouvolan eläkeläisliikunnaksi.

- Neuvosto on huolestunut väkivaltarikollisuuden lisääntymisestä Kouvolassa. Kouvola on ollut hyvin turvallinen kaupunki. Neuvosto kokee, että turvallisuutta tukisi omat paikkakunnalla asuvat poliisit sen sijaan, että töihin tullaan ulkopaikkakunnalta, jolloin sitoutuminen Kouvolaan vahvistuu.

**Vanhusneuvoston päätös:**

Kirjatut hyvinvointikertomukseen liittyvät kommentit toivotaan vietävän tiedoksi eteenpäin.

---

**Liitteet**

Liite 1 Hyvinvointikertomus2024 ja hyvinvointisuunnitelma2025

**Vanhusneuvoston toimintasääntö****Vanhusneuvosto 06.03.2024 § 11**

Valmistelija: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, katariina.terava(at)kouvola.fi

Hyvinvointipäällikkö esittelee tarpeet vanhusneuvoston toimintasääntöjen (2019) päivittämiseksi. Esitellään myös kyselyn tuloksia aiheeseen liittyen. **Liite.**

Lisätietoja: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, katariina.terava(at)kouvola.fi

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Annetaan tarvittaessa kommentteja.

**Vanhusneuvoston päätös:**

Vanhusneuvoston jättämät kommentit toimintasäännön luonnokseen ovat:

- kokousmääriä ei saa rajata, vanhusneuvosto kokoontuu tarvittaessa
- sihteeripalveluita ei saa leikata
- työvaliokunta voidaan perustaa tarvittaessa

---

**Liitteet**

Liite 2 Vanhusneuvoston toimintasääntö 2019\_kh25042022

Liite 3 Kouvolan kaupunki Vanhusneuvoston toimintasääntö  
LUONNOS

**Syksyn perintörahaston hyväksytyt kohteet toimintasuunnitelmiseen****Vanhusneuvosto 06.03.2024 § 12**

Valmistelija: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, katariina.terava(at)kouvola.fi

Puheenjohtaja esittelee Lahden vierailu matkan toimintasuunnitelman. Osallisuuskoordinaattori esittelee digikoulutuksen ikäihmisille.

Lisätietoja: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, katariina.terava(at)kouvola.fi

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Hyväksytään toimenpidesuunnitelmat.

**Asian käsittely:**

Puheenjohtaja esitteli Lahden vierailu matkan toteutussuunnitelman. 25.3. mennään bussilla, 10 jäsentä lähdössä. Tavataan Lahden vanhusneuvosto ja lounastetaan heidän tarjoamana. Käydään tutustumassa OmaLahti pisteeseen ja lopuksi kiertoajelu Lahdessa.

Osallisuuskoordinaattori esitteli digikoulutuksen ikäihmisille:

Ikäihmisten Digitaalisten Taitojen Työpajat

**Työpaja 1:** Digilaitteiden hämmästy ja kokeilu

Päivämäärä: 19. maaliskuuta 2024, 9.00–11.00

Sisältö: Työpajassa tutustumme digilaitteiden peruskäyttöön, kokeilemme erilaisia laitteita ja opimme niiden tarjoamia mahdollisuuksia arjessa. Tavoitteenamme on madaltaa kynnystä teknologian käyttöönottoon.

**Työpaja 2:** Tietoturva ja Turvallisten Digipalveluiden Kokeilu

Päivämäärä: 22. maaliskuuta 2024, 9.00–11.00

Sisältö: Keskitymme tietoturvan perusteisiin ja turvallisten digipalveluiden käyttöön. Opastamme, miten voitte suojautua verkossa ja miten hyödyntää digipalveluita turvallisesti.

**Työpaja 3:** Pankkien ja viranomaisten (digi)asiointi

Päivämäärä: x. maaliskuuta 2024, 9.00–11.00

Sisältö: Työpajassa tutustumme ja kokeilemme pankki- ja viranomaispalveluiden käyttöä.

Toteutuspaikat: Tuulensuoja, Nupa-talo ja Porukkatalo

**Vanhusneuvoston päätös:**

Hyväksytään suunnitelmat. Digikoulutuksen puuttuvien kohtien selvittyä, sihteeri lähettää ohjelman vanhusneuvoston varsinaisille ja varajäsenille tiedoksi, jotta he voivat markkinoida maksuttomia tapahtumia omille kohdeyhdistyksilleen.

---

**Kevään perintörahasto haku****Vanhusneuvosto 06.03.2024 § 13**

Valmistelija: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, katariina.terava(at)kouvola.fi

Vanhusneuvosto suunnittelee rahastohakua syksyn toimintaa varten.

Lisätietoja: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, katariina.terava(at)kouvola.fi

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Sovitaan vastuualueet kevään perintöraha- hakua varten

**Asian käsittely:**

Vanhusneuvosto suunnitteli rahastohakua syksyn toimintaa varten samanmuotoisena kuin viime keväänä viime syksyä varten, 2 hakua.

Ensimmäinen haku on vanhustenviikon tapahtumia varten.

Vanhustenviikon teemana on "Tehdään arjesta juhla" 6.-13.10.2024.

Avustuksella katetaan vanhusneuvoston eri puolilla kaupunkia valtakunnallisen Vanhusten viikon aikana järjestettävien tapahtumien ja tilaisuuksien kustannuksia, kuten tarjoilu-, tilavuokra- ja matkakuluja sekä esiintyjien palkkioita ja ilmoituskustannuksia.

Tapahtumat alueellisesti, aikamääreisesti ja vastuuhenkilöittäin ovat:

keskusta (9.10. tai 11.10. Markku ja Raimo) 3 300 euroa

Valkeala (7.10. Hilppa) 1 500 euroa

Elimäki (/Koria 10.10. Arja) 1 200 euroa

Kuusankoski (7.10., Eira) 1 600 euroa

Inkeroinen-Myllykoski (10.10. Pirkko ja Matti) 1 400 euroa

Jaala (10.10. Reijo) 1 000 euroa

Toinen perintörahastohaku on aluetapahtumia varten.

Avustuksella katetaan eri puolella kaupunkia vanhusneuvoston järjestöjen kanssa järjestettävien asukastilaisuuksien kustannuksia kuten tarjoilu-, tilavuokra- ja matkakuluja sekä ilmoituskustannuksia. Tilaisuuksia järjestetään syksyllä, ohessa paikkakunnat, haettavat summat ja vastuuhenkilöt:

Keskusta 500 euroa (Markku ja Raimo)

Valkeala 500 euroa (Hilppa)

Elimäki 500 euroa (Arja)

Kuusankoski 500 euroa (Eira)

Inkeroinen-Myllykoski 500 euroa (Pirkko ja Matti)

**Vanhusneuvoston päätös:**

Haetaan kaksi esitettyä perintörahaspohakua kevääällä, tekninen hakujen toteutus sihteeri, tapahtumien toteutus vanhusneuvostojen jäsenet (nimettyinä).

---

**Vuotuisen vanhusteko palkinnon jako 2025****Vanhusneuvosto 06.03.2024 § 14**

Valmistelija: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, katariina.terava(at)kouvola.fi

Jaetaan vuotuinen vanhusteko palkinto muiden tunnustuspalkintojen kanssa samanaikaisesti, Kouvola päivän yhteydessä. Tarkastellaan viime vuoden kyselypohja ja muut käytännön askelmerkit.

Lisätietoja: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, katariina.terava(at)kouvola.fi

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Hyväksytään tunnustuspalkinnon uusi jakamisajankohta ja siihen liittyvät toimenpiteet.

**Asian käsittely:**

Jaetaan vuotuinen vanhusteko palkinto muiden neuvostojen ja toimijoiden tunnustuspalkintojen kanssa samanaikaisesti, Kouvola päivän 5.5. yhteydessä. Molemmat puheenjohtajat osallistuvat kunniainnoksen jakoon. Vanhusteko palkinnon kysely on käynnissä 2.-22.4. Tulleet ehdotukset lähetetään kyselyn muodossa jäsenille ja näin eniten ääniä saanut palkitaan.

**Vanhusneuvoston päätös:**

Molemmat puheenjohtajat osallistuvat palkitsemisjuhlaan, kaikki jäsenet osallistuvat aktiivisesti kunniainnoksen hausta viestimiseen ja kyselyyn vastaamiseen koskien tulleita ehdotuksia.

---

## Syksyn vanhusneuvoston kokoukset

### Vanhusneuvosto 06.03.2024 § 15

Valmistelija: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, [katariina.terava\(at\)kouvola.fi](mailto:katariina.terava(at)kouvola.fi)

Päätetään kolme kokousta syksyyn ehdotuksen mukaisesti.

Lisätietoja: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, [katariina.terava\(at\)kouvola.fi](mailto:katariina.terava(at)kouvola.fi)

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

Hyväksytään esitetyt kokouspäivät.

#### **Asian käsittely:**

Päätetään kolme kokousta syksyyn ehdotuksen mukaisesti: 28.8., 23.10. ja 27.11.

#### **Vanhusneuvoston päätös:**

Syksyn kokouspäivän hyväksytty. Kokoukset ovat aina keskiviikkoisin kellonaikaan 10-12.

---

**Kannanotto yhteistyössä vammaisneuvoston kanssa aiheesta Kouvolan päivystyksen tilanne****Vanhusneuvosto 06.03.2024 § 16**

Valmistelija: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, [katariina.terava\(at\)kouvola.fi](mailto:katariina.terava(at)kouvola.fi)

Vanhus- ja vammaisneuvoston yhteinen kannanoton Ratamon päivystyksen säilymisestä Kouvolassa.

Lisätietoja: osallisuuskoordinaattori Katariina Terävä, puh. 020 6157044, [katariina.terava\(at\)kouvola.fi](mailto:katariina.terava(at)kouvola.fi)

**Puheenjohtajan ehdotus:**

Hyväksytään kannanotto.

**Asian käsittely:**

Kommenttipuheenvuoroja antoi hyvinvointipäällikkö Junnonen, joka ohjasi neuvostoa lähettämään kannanoton Ville Kaunistolle ja ehkä sitä kautta ministereille [kaisa.juuso@gov.fi](mailto:kaisa.juuso@gov.fi) ja [anna-kaisa.ikonen@gov.fi](mailto:anna-kaisa.ikonen@gov.fi). Lisäksi Junnonen on lähettänyt kannanoton valmisteluun puheenjohtajille (vanhus ja- vammais) seuraavat liitteet:

- Kirjelmä\_päivitys-STM
- Päivitys säilytettävä Kouvolassa\_MT puheenvuoro
- Päivystyksen edunvalvonta\_KH
- ministeri Juusolle
- Pyöreän pöydän keskustelu 22.2.2024: Kymenlaakson elinvoima ja tulevaisuus tarvitsee pohjakeen toimivat hyvinvointialueen palvelut - Kymenhva
- Kymenlaakson tahtotila: Kaksi ympärivuorokautista päivystystä ja keskussairaala säilytettävä Kymenlaaksossa - Kouvolan kaupunki

**Vanhusneuvoston päätös:**

Puheenjohtaja ottaa vastaan jäsenten lisäkommentteja kannanottoon ja lähettää lisätyn kannanoton vammaisneuvoston kokoukseen 21.3. vietäväksi.

---

## Muut asiat

### Vanhusneuvosto 06.03.2024 § 17

1. Kymenhvan vanhusneuvoston terveiset
2. Kaupunginhallituksen terveiset
3. Esteettömyystyöryhmän terveiset
4. Seuraava kokous.

#### **Puheenjohtajan ehdotus:**

1. Tuotiin tiedoksi asiaa turvaohjeista ja sopeuttamisohjelmasta.
2. Edustaja Kekki oli tuonut sähköpostitse tiedoksi: Terveisinä hallituksesta että tulevia isompia asioita on hallintosäännön päivittäminen, TE-palveluiden siirto valtiolta kaupungille v. 2025 alusta ja Kinnon organisaatiovaihtoehtojen tarkastelu.
3. Tuotiin tiedoksi, että esteettömyyskartoitusta edistetään ja esteettömyyskävelyitä suunnitellaan.
4. Seuraava kokous. 21.5. klo 10-12 Korian Puustellissa. Toiminnanjohtaja Anne And esittelee Puustellin ja sen toimintaa. Kahvitarjoilu.

#### **Vanhusneuvoston päätös:**

1. Merkitään tiedoksi.
  2. Merkitään tiedoksi.
  3. Merkitään tiedoksi.
  4. Merkitään tiedoksi.
-

---

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 10, § 11, § 12, § 14, § 15, § 16, § 17**

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.