

**Pöytäkirja: Kouvolan Kaupunginvaltuusto 12.02.2024****Aika** 12.02.2024 klo 17:00 - 18:20**Paikka** Kaupunginvaltuuston istuntosali**Asiat**

<b>Asia</b>	<b>Liitteet</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1		Kaupunginvaltuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	6
§ 2	1	Kaupunginvaltuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastajat	7
§ 3	2	Läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginvaltuuston kokouksessa	8
§ 4		Sidonnaisuusilmoitukset 2023	10
§ 5		Tarkastuslautakunnan työohjelma: Syksyn 2023 toteuma ja suunnitelma keväälle 2024	12
§ 6	3 - 8	Omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oy:n valtiokonttorin myöntämään lainaan	14
§ 7	9, 10	Kaavoituskatsaus ja -ohjelma 2024	18
§ 8	11	Valtuustoaloitteita koskeva selvitys vuodelta 2023	21
§ 9		Vastaus valtuustoaloitteeseen täysimittaisen ylipainehallin (nk. kuplahallin) rakentamisesta Sarkolan tekonurmikentän, Lehtomäen tekonurmikentän tai Myllykosken Saviniemen kentän hiekkakentän päälle	23
§ 10		Vastaus valtuustoaloitteeseen koulukiusaamisen vastaisen työryhmän perustamisesta	29
§ 11		Vastaus valtuustoaloitteeseen perhepäivähoidon kustannuskorvauksen tarkistamiseksi	34
§ 12		Vastaus valtuustoaloitteeseen liikunta- ja urheiluseurojen ja kaupungin yhteistyön kehittämiseksi	38

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Werning Paula	puheenjohtaja	
	Kaunisto Ville	valtuuston 1. varapj.	
	Jaanu Mikko	valtuuston 2. varapj.	
	Ahola Nita	jäsen	
	Aikio Jenni	jäsen	
	Bamberg Ukko	jäsen	
	Byman Mika	jäsen	
	Carpelan Christa	jäsen	
	Hasu Anne	jäsen	
	Hovi Henna	jäsen	
	Huhtala Juha	jäsen	
	Huuhilo Manu	jäsen	
	Hyttinen Jyrki	jäsen	
	Hyytiäinen Sari	jäsen	
	Hämäläinen Tiina	jäsen	
	Jacksen Sanna	jäsen	
	Jokiranta Kimmo	jäsen	
	Karvonen Tapio	jäsen	
	Kekki Kirsi	jäsen	
	Korpivaara Pekka	jäsen	
	Kuutti Heikki	jäsen	
	Laakso Sheikki	jäsen	
	Laine Raimo	jäsen	
	Lakka Marjo	jäsen	
	Lammi Maria	jäsen	
	Larikka Jari	jäsen	
	Lehmusmetsä Timo	jäsen	
	Leppänen Jouko	jäsen	
	Lindström Leo	jäsen	
	Melkko Sari	jäsen	
	Nyberg Jukka	jäsen	
	Pahkala Janne	jäsen	
	Pakkanen Markku	jäsen	
	Patjas Janne	jäsen	
	Peltola Pulla	jäsen	
	Pilli-Sihvola Iida	jäsen	
	Pyötsiä Johanna	jäsen	
	Raunio Milla	jäsen	
	Rautiainen Aimo	jäsen	
	Relander Camilla	jäsen	
	Ripattila Juha	jäsen	
	Silén Jukka	jäsen	

	Spies Kaisa	jäsen	
	Tähtinen Anssi	jäsen	
	Tähtinen Sanna	jäsen	
	Uljas Laila	jäsen	
	Vainikka Toni	jäsen	
	Vainio Vesa	jäsen	
	Varjola Liisa	jäsen	
	Vesala Katriina	jäsen	
	Villikka Anni	jäsen	
	Wall Janne	jäsen	Poistui kokouksesta §:n 6 ajaksi klo 17.18 - 17.30.
	Witting Miia	jäsen	
	Ylä-Outinen Mia	jäsen	
	Lonka Mirja	varavaltuutettu	
	Ranta Tuija	varavaltuutettu	
	Siukkola Lasse	varavaltuutettu	
	Sipari Jari	varavaltuutettu	
	Lampiranta Toni	varavaltuutettu	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
<b>Muu</b>	Vahla Einar	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kaasalainen Jenna	nuorisovaltuuston edustaja	
	Toikka Marita	asiantuntija, kaupunginjohtaja	
	Vuorenpää Teppo	sihteeri, vs. hallintojohtaja	
	Niemi Veikko	asiantuntija, sivistysjohtaja	
	Tylli Hannu	asiantuntija, tekninen johtaja	
	Huuskonen Vesa	asiantuntija, arviointipäällikkö	
	Karhu Päivi	asiantuntija, henkilöstöjohtaja	
	Sandås Päivi	asiantuntija, kaupungin lakimies	
	Seppä Minna	asiantuntija, tiedotuspäällikkö	
	Mikkola-Lehtinen Arja	asiantuntija, hallintosihteeri	
	Pykälistö Heli	asiantuntija, hallintosihteeri	

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
<b>Poissa</b>	Hasu Jenny	valtuuston 3. varapj.	
	Lehtomäki Maija	jäsen	
	Palmros Juhani	jäsen	

	Tiainen Esa	jäsen	
	Uuttala Jarmo	jäsen	
	Forsell Tuukka	asiantuntija, apulaiskaupunginjohtaja	
	Kunnas Hellevi	asiantuntija, talousjohtaja	

### **Pöytäkirjan tarkastus**

Paula Werning puheenjohtaja

Teppo Vuorenpää sihteeri

Pulla Peltola pöytäkirjan tarkastaja

Iida Pilli-Sihvola pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on tarkastettu 19.2.2024.

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu.

### **Pöytäkirja on nähtävänä**

Yleisessä tietoverkossa, Kouvolan kaupungin verkkosivuilla 19.2.2024 lähtien. § 3 on julkaistu poikkeuksellisesti uudestaan 26.2.2024.

## Kaupunginvaltuuston kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

### Kaupunginvaltuusto 12.02.2024 § 1

Hallintosäännön 96 §:n mukaan valtuuston kokous on aloitettava nimenhuudolla.

Kun nimenhuuto on toimitettu, on puheenjohtajan todettava, että valtuusto on päätösvaltainen ja laillisesti kokoon kutsuttu.

Valtuuston kokouskutsusta ja laillisuudesta on määrätty hallintosäännön 89 §:ssä ja kuntalain 94 ja 108 §:ssä.

Tämän kokouksen esityslista on julkaistu kaupungin verkkosivuilla 8.2.2024.

#### **Asian käsittely:**

Suoritettiin läsnäolotarkastus, todettiin poissa olevat valtuutetut ja sijalla olevat varavaltuutetut.

Valtuutettu Anssi Tähtinen käytti puheenvuoron.

Vastauspuheenvuoron käytti kaupunginjohtaja Marita Toikka.

#### **Kaupunginvaltuuston päätös:**

Läsnäolotarkastuksen tultua suoritetuksi puheenjohtaja totesi, että paikalla on 54 valtuutettua ja 5 varavaltuutettua.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

---

## Kaupunginvaltuuston kokouksen pöytäkirjan tarkastajat

### Kaupunginvaltuusto 12.02.2024 § 2

Hallintosäännön 110 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla tähän tehtävään valittua valtuutettua, jollei valtuusto jonkin asian kohdalla toisin päätä.

Tällä kertaa pöytäkirjan tarkastajiksi vuorossa ovat Juhani Palmros ja Pulla Peltola.

Pöytäkirja tarkastetaan ja allekirjoitetaan sähköisesti.

#### **Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto valitsi pöytäkirjan tarkastajiksi Pulla Peltolan ja lida Pilli-Sihvolan.

---

#### Liitteet

Liite 1 Kaupunginvaltuuston 12.2.2024 pöytäkirjan tarkastaminen\_kv12022024

**Läsnäolo- ja puheoikeus kaupunginvaltuuston kokouksessa****6696/00.02.00/2024****Kaupunginvaltuusto 12.02.2024 § 3**

Valmistelija: vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää, puh. 020 615 8585, teppo.vuorenpaa(at)kouvola.fi

Hallintosäännön 95 §:n mukaan kaupunginhallituksen puheenjohtajan ja kaupunginjohtajan on oltava läsnä valtuuston kokouksessa. Heidän poissaolonsa ei estä asioiden käsittelyä. Kaupunginhallituksen jäsenillä on läsnäolo-oikeus.

Edellä mainitulla henkilöllä on oikeus ottaa osaa keskusteluun, mutta ei päätöksen tekemiseen, jollei hän ole samalla valtuutettu.

Nuorisovaltuusto voi nimetä valtuuston kokoukseen kaksi edustajaansa, joilla on läsnäolo- ja puheoikeus. Nuorisovaltuuston edustajilla ei kuitenkaan ole läsnäolo-oikeutta valtuuston suljetussa kokouksessa.

Valtuusto päättää muiden henkilöiden läsnäolo- ja puheoikeudesta.

**Asian käsittely:**

Kokouksen sihteeri luetteli kokouksessa läsnä olevien nuorisovaltuuston edustajien ja viran- ja toimenhaltijoiden nimikkeet ja nimet.

Ryhmäpuheenvuoron piti valtuutettu Anssi Tähtinen (MOK). Hän teki puheenvuorossaan seuraavan esityksen:

”Koska asialistan § 3. koskien puhe ja läsnäolo-oikeutta on puutteellisesti valmisteltu, asia palautetaan uuteen valmisteluun, niin että hallintosäännössä nimetään ne virkanimikkeet, jolle on tarkoitus myöntää puhe ja läsnäolo-oikeus esim. kuka toimii valtuuston sihteerinä.”

Esitys ei saanut kannatusta.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jouko Leppänen käytti puheenvuoron.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto myönsi läsnäolo- ja puheoikeuden seuraaville, aiemmin luetelluille ja läsnä oleville nuorisovaltuuston edustajille sekä viran- ja toimenhaltijoille:

Nuorisovaltuuston edustajat Einar Vahla ja Jenna Kaasalainen, kaupunginjohtaja Marita Toikka, vs. hallintojohtaja Teppo Vuorenpää,



kaupunginlakimies Päivi Sandås, sivistysjohtaja Veikko Niemi, tekninen johtaja Hannu Tylli, arviointipäällikkö Vesa Huuskonen, henkilöstöjohtaja Päivi Karhu, tiedotuspäällikkö Minna Seppä, hallintosihteeri Arja Mikkola-Lehtinen ja hallintosihteeri Heli Pykälistö.

Valtuutettu Anssi Tähtinen jätti asiaan eriävän mielipiteen.

---

#### Liitteet

Liite 2 Valtuutettu Anssi Tähtisen eriävä mielipide §:ään 3

## Sidonnaisuusilmoitukset 2023

109/00.03.00.02/2022

### Tarkastuslautakunta 08.11.2023 § 53

**Valmistelija:** vt. arviointipäällikkö Vesa Huuskonen, puh. 020 615 5965, vesa.huuskonen(at)kouvola.fi

Tarkastuslautakunta valvoo kuntalain § 84:ssä tarkoitetun sidonnaisuuksien ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kaupungin verkkosivulla.

Lakisääteisen ilmoitusvelvollisuuden piirissä olevat luottamushenkilöt ja viranhaltijat ovat tehneet sidonnaisuusrekisteriin päivityksiä ja ilmoitukset on julkaistu kaupungin verkkosivulla osoitteessa:

<https://asiointi.asiat.fi/Sidonnaisuusrekisteri/Julkaisu>

Kuntaliiton suositus on, että tarkastuslautakunta lähettää ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi vuosittain.

#### **Vt. arviointipäällikön ehdotus:**

Tarkastuslautakunta merkitsee tiedoksi raportin sidonnaisuusrekisteristä ja saattaa valtuustolle tiedoksi, että ajantasainen sidonnaisuusrekisteri on julkaistu yllä mainitulla verkkosivulla.

#### **Tarkastuslautakunnan päätös:**

Tarkastuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Tilintarkastaja Ulla-Maija Tuomela poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana.

### Kaupunginvaltuusto 12.02.2024 § 4

Sidonnaisuusrekisteri on julkaistu Kouvolan kaupungin verkkosivuilla osoitteessa <https://asiointi.asiat.fi/Sidonnaisuusrekisteri/Julkaisu>

#### **Tarkastuslautakunnan ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto merkitsee tiedoksi, että ajantasainen sidonnaisuusrekisteri on julkaistu yllä mainitulla verkkosivulla.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

\_\_\_\_\_

Oheismateriaali

Sidonnaisuudet päätöksenteossa taustaa\_tala08112023\_kv12022023

---

**Tarkastuslautakunnan työohjelma: Syksyn 2023 toteuma ja suunnitelma keväälle 2024**  
**5282/00.03.00.00/2023**

**Tarkastuslautakunta 12.12.2023 § 63**

**Valmistelija:** arviointipäällikkö Vesa Huuskonen, puh. 020 615 5964, vesa.huuskonen(at)kouvola.fi.

Kuntalain 121§:n mukaan tarkastuslautakunnan on laadittava arviointisuunnitelma, johon arviointitoiminta perustuu. Arviointityön toteuttamisen helpottamiseksi laaditaan tilikausittainen työohjelma.

Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi (Kuntalaki 124§).

Tarkastuslautakunnan tehtävät voidaan jakaa kolmeen tehtäväkokonaisuuteen: hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestäminen, arviointityö ja sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamisen valvonta ja sidonnaisuusilmoitusten antaminen tiedoksi valtuustolle.

Tarkastuslautakunnan työohjelmassa on arvioinnin painopisteinä huomioitu eri vuosina toimialojen palvelut ja konserniyhtiöt.

**Liitteenä** on syksyn 2023 arviointityön toteuma ja ehdotus kevään 2024 työohjelmaksi koskien tilikauden 2023 arviointia.

**Arviointipäällikön ehdotus:**

Tarkastuslautakunta käy läpi työohjelman koskien tilikauden 2023 arviointia ja tekee siihen tarvittavat muutokset ja tarkennukset. Työohjelma lähetetään tiedoksi valtuustolle.

**Tarkastuslautakunnan päätös:**

Tarkastuslautakunta kävi keskustelun työohjelmasta, hyväksyi sen ja päätti lähettää työohjelman tiedoksi kaupunginvaltuustolle.

---

**Kaupunginvaltuusto 12.02.2024 § 5**

**Oheismateriaalina** on syksyn 2023 arviointityön toteuma ja ehdotus kevään 2024 työohjelmaksi koskien tilikauden 2023 arviointia.

**Tarkastuslautakunnan ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto merkitsee tarkastuslautakunnan tilikauden 2023 arviointia koskevan, kevään 2024 työohjelman tiedoksi.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

---

Oheismateriaali

Tarkastuslautakunnan työohjelman toteutuma syksy 2023, työohjelma kevät 2024\_tala12122023\_kv12022024

**Omavelkainen takaus Kouvolan Asunnot Oy:n valtiokonttorin myöntämään lainaan****6517/02.05.07/2024****Kaupunginhallitus 29.01.2024 § 27**

**Valmistelija:** apulaiskaupunginjohtaja Tuukka Forsell, puh. 020 615 9333, tuukka.forsell(at)kouvola.fi

Kouvolan Asunnot Oy on 10.1.2024 toimittanut kaupungille hakemuksen, jossa pyytää kaupunki myöntämään takauksen valtiokonttorin myöntämään lainaan. **Liitteenä** Kouvolan Asunnot Oy:n hakemus ja Kouvolan Asunnot Oy:n hallituksen päätös.

Elimäen Nuorisoasuntoyhdistys ry on saanut valtiokonttorilta lainan nro 340 – 1620 (tai 3400000001620), jolle Elimäen kunta on antanut omavelkaisen takauksen. Lainalla on hankittu 15 huoneistoa kiinteistöstä nimeltä Kiinteistö Oy Elimäen Kasarmiaukio.

Kouvolan kaupunki on uudistanut takauksen vuosina 2011, 2012 ja 2022. Kaupunginhallitus on 15.8.2022 § 212 hyväksynyt seuraavan päätösehdotuksen: "Kaupunginhallitus päättää hyväksyä takaajana Elimäen Nuorisoasuntoyhdistys ry:n lainan nro 1340 – 1620 maksuehtomuutokset ja ilmoittaa hyväksyvänsä Valtiokonttorin ilmoituksen takauksen vanhenemisen katkaisemisesta lain velan vanhentumisesta 8 § ja 10 §:n ja vierasvelkapanttauksesta annetun lain 19 §:n mukaisessa tarkoituksessa."

Elimäen Nuorisoasuntoyhdistys ry:n hallitus on päättänyt kokouksessaan 11.10.2023 ko. huoneistojen luovutuksesta Kouvolan Asunnot Oy:lle. **Liitteenä** yhdistyksen hallituksen päätös. Yhdistys haki Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskukselta (ARA) päätöstä, jolla kohde voidaan luovuttaa toiselle toimijalle. Ara on päätöksellään 21.9.2023 nimennyt luovutuksensaajaksi Kouvolan Asunnot Oy:n ja vahvistanut luovutuskorvaukseksi nolla (0) euroa. **Liitteenä** ARA:n päätös 21.9.2023. Luovutuskorvaus on ARA:n päätöksen mukaan korkein sallittu luovutushinta.

Velallisen muutoksen johdosta valtiokonttori edellyttää, että kaupunki myöntää lainalle takauksen. Valtiokonttorin tulee saada Kouvolan kaupungin lainvoimainen päätös ennen kuin kohde siirretään uudelle omistajalle. Valtiokonttori edellyttää, että omavelkaisen takauksen päätöksessä mainitaan, että päätös koskee aravalainan lainapääomaa, sille laskettavaa korkoa, viivästyskorkoja sekä lainan hoito- ja perimiskuluja. Hallintosäännön mukaan kaupunginvaltuusto päättää takauksen myöntämisestä.

Kohteen peruskorjaamiseen saatua aravalainaa 1340-1620 on 28.4.2022 myönnetyn lainaehtojen muutoksen mukaan jäljellä 455.369,91 euroa (31.12.2023). **Liitteenä** tiliote. Lainalla on Kouvolan kaupungin omavelkainen takaus (kv 12.11.2012 § 108). Kun Kouvolan kaupunki on uudistanut takauksen, voimassa oleva kuntalaki ei ole edellyttänyt, että takauksen uudistamisen yhteydessä tulisi saada takaukselle vastavakuus. Voimassa olevan kuntalain 129 §:n mukaan ”kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vakuuksilla tai vastavakuuksilla.” Kyse on uudelle velalliselle myönnettävästä takauksesta, jolloin vastavakuus tulee esittää.

Kouvolan Asunnot Oy hakee Kouvolan kaupungin omavelkaista takausta aravalainan jäljellä olevalle 455.369,91 euron pääomalle, pääomalle laskettavalle korolle, viivästyskorolle sekä lainan hoito- ja perimiskuluille. Vastavakuudeksi takaukselle esitetään seuraavaa panttikirjaa:  
kiinteistötunnus 286-6-6026-11-L1, Utinkatu 50, 14.6.2001/3292, (2.000.000 markkaa) 336.375 euroa. Vastavakuuden voidaan katsoa olevan riittävä. **Liitteenä** kopio panttikirjasta.

Lisätietoja: kaupunginlakimies Päivi Sandås, puh. 020 615 8212, paivi.sandas(at)kouvola.fi

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kouvolan kaupunki päättää myöntää omavelkaisen takauksen Kouvolan Asunnot Oy:n enintään 455.369,91 euron suuruiseen lainaan; päätös koskee aravalainan lainapääomaa, sille laskettavaa korkoa, viivästyskorkoja sekä lainan hoito- ja perimiskuluja.

Kouvolan Asunnot Oy antaa kaupungille vastavakuudeksi panttikirjan kiinteistöön osoitteessa Utinkatu 50, kiinteistötunnus 286-6-6026-11-L1, 14.6.2001/3292, 336.375 euroa.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

## **Kaupunginvaltuusto 12.02.2024 § 6**

#### **Liitteenä:**

- Kouvolan Asunnot Oy:n hakemus omavelkaisesta takauksesta

- Lyhennysote Kouvolan Asunnot Oy:n hallituksen päätöksestä 20.12.2023
- Elimäen Nuorisoasuntoyhdistys ry:n hallituksen päätös 11.10.2023 ko. huoneistojen luovutuksesta Kouvolan Asunnot Oy:lle.
- Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen päätös luovutuskorvauksesta 21.9.2023.
- Tiliote Elimäen Nuorisoasuntoyhdistys ry:n jäljellä olevasta aravalainasta.
- Kopio panttikirjasta, kiinteistö 286-6-6026-11-L1 Utinkatu 50, 14.6.2001/3292

**Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kouvolan kaupunki päättää myöntää omavelkaisen takauksen Kouvolan Asunnot Oy:n enintään 455.369,91 euron suuruiseen lainaan; päätös koskee aravalainan lainapääomaa, sille laskettavaa korkoa, viivästyskorjoja sekä lainan hoito- ja perimiskuluja.

Kouvolan Asunnot Oy antaa kaupungille vastavakuudeksi panttikirjan kiinteistöön osoitteessa Utinkatu 50, kiinteistötunnus 286-6-6026-11-L1, 14.6.2001/3292, 336.375 euroa.

**Asian käsittely:**

Ryhmäpuheenvuoron käyttivät valtuutetut Mikko Jaanu (PS), Johanna Pyötsiä (KD) ja Jyrki Hyttinen (Mainio Kouvola).

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

Valtuutettu Janne Wall poistui kokouksesta esteellisenä asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi (esteellisyyssperuste henkilökohtainen, yhteisöjäävi).

---

**Liitteet**

- |       |   |
|-------|---|
| Liite | Kouvolan Asunnot Oy:n hakemus omavelkaisesta          |
| 3     | takauksesta_kh29012024_kv12022024                     |
| Liite | Lyhennysote Kouvolan Asunnot Oy:n hallituksen päätös  |
| 4     | 20.12.2023_kh29012024_kv12022024                      |
| Liite | Elimäen Nuorisoasuntoyhdistys ry:n hallituksen päätös |
| 5     | 11.10.2023_kh29012024_kv12022024                      |



Liite 6 Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskuksen päätös 21.9.2023\_kh29012024\_kv12022024

Liite 7 Tiliote Elimäen Nuorisoasuntoyhdistys ry:n lainasta\_kh29012024\_kv12022024

Liite 8 Panttikirja, kiinteistö 286-6-6026-11-L1, Utinkatu 50\_kh29012024\_kv12022024

## Kaavoituskatsaus ja -ohjelma 2024

6322/10.02.04/2023

### Tekninen lautakunta 20.12.2023 § 234

**Valmistelija:** kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi

Kaavoituskatsaus on maankäyttö- ja rakennuslain edellyttämä katsaus, joka kunnan tulee laatia vähintään kerran vuodessa. Katsauksessa tulee kertoa kunnassa ja maakunnan liitossa kuluvana vuonna vireillä olevista tai lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista, jotka eivät ole merkitykseltään vähäisiä. Lisäksi siinä selostetaan lyhyesti kaava-asiat ja niiden käsittelyvaiheet sekä sellaiset päätökset ja muut toimet, joilla on välitöntä vaikutusta kaavoituksen lähtökohtiin, tavoitteisiin, sisältöön ja toteuttamiseen.

Kaavoituskatsauksen tarkoituksena on antaa kuntalaisille mahdollisuus osallistua elinympäristönsä maankäytön suunnitteluun seuraamalla kaavojen etenemistä ja ottamalla niihin kantaa.

#### *Vuoden 2024 kaavoituskohteet*

Vuoden 2024 kaavoituskatsaus sisältää viisi yleiskaavakohtetta ja 34 asemakaavakohtetta. Lisäksi katsauksessa kerrotaan Kymenlaakson maakuntakaavan päivitystilanteesta.

Rantarakentamista ohjaavat rantaosayleiskaavat ”Kymijoen pohjoisosaa”, ”Maanomistajien aloitteet 2020” sekä ”Pyhäjärven pohjoisosan ja Iso-Ruhmaan rantayleiskaavan päivitys” jatkuvat. Lisäksi ”Kouvolan keskiosan yleiskaavaa 2050” käynnistellään.

Vuonna 2024 edistetään Yritystontit kärkihanketta 2023- 2027 projektisuunnitelman mukaisesti. Kouvolan Urheilupuiston ja Sairaalanmäen asemakaavat päivitetään, jotta alueille mahdollistuu nykyistä monipuolisempi käyttötarkoitus. Lisäksi päivitetään tilapalveluilta käytöstä pois jäävien tilojen, kuten koulujen, korttelialueiden käyttötarkoituksia. Asemakaavojen ajantasaisamista jatketaan kaikissa taajamissa.

#### *Kaavoituskatsauksen jakelu ja viestintä*

Katsaus vuoden 2024 asema- ja yleiskaavakohteista julkaistaan hyväksynnän jälkeen kaupungin verkkosivuilla [www.kouvola.fi/kaavoituskatsaus](http://www.kouvola.fi/kaavoituskatsaus). Mediatiedote julkaistaan kaupungin ajankohtaisissa verkkouutisissa [www.kouvola.fi](http://www.kouvola.fi), jaetaan paikallismedioille, sekä uutisoidaan kaupungin sosiaalisen median

kanavissa. Siitä tiedotetaan sähköisesti myös organisaation sisäisesti sekä ulkoisesti Kouvolan naapurikuntiin, alueellisille viranomaisille, merkittävimmille toimijoille ja yhdistyksille.

Kaavoituskatsaus 2024 ja kaavoituksen työohjelma (kaavoitusohjelma) ovat **liitteenä**

Lisätietoja: vs. kaupunginarkkitehti / kaavoitusarkkitehti Kaisa Niilo-Rämä, puh. 020 615 7404, kaisa.niilo-rama(at)kouvola.fi

**Teknisen johtajan ehdotus:**

Tekninen lautakunta hyväksyy kaavoituskatsauksen 2024 sekä sen liitteenä olevan kaupunkisuunnittelun työohjelman (kaavoitusohjelma).

Kaavoituskatsaus ja -ohjelma lähetetään kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

**Teknisen lautakunnan päätös:**

Tekninen lautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Kaupunginhallitus 15.01.2024 § 10**

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

Lisätietoja: kaupunginarkkitehti Anne Kangasniemi-Kuikka, puh. 020 615 9138, anne.kangasniemi-kuikka(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallitus

1. päättää merkitä kaavoituskatsauksen ja -ohjelman 2024 tiedoksi ja
2. ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto päättää merkitä kaavoituskatsauksen ja -ohjelman 2024 tiedoksi.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Kaupunginvaltuusto 12.02.2024 § 7**

**Liitteenä** kaavoituskatsaus 2024 ja kaavoituksen työohjelma (kaavoitusohjelma).

**Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä kaavoituskatsauksen ja -ohjelman 2024 tiedoksi.

**Asian käsittely:**

Ryhmäpuheenvuoron käyttivät valtuutetut Maria Lammi (Kok.), Sari Melkko (SDP), Toni Vainikka (PS), Mia Ylä-Outinen (Kesk.) ja Tiina Hämäläinen (KD).

Yksilöpuheenvuoron käyttivät valtuutetut Janne Patjas ja Miia Witting. Vastauspuheenvuoron käytti tekninen johtaja Hannu Tylli.

Yksilöpuheenvuoron käytti valtuutettu Anni Villikka.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Liitteet**

Liite 9 Kaavoituksen työohjelma 2024\_Tela20122023\_kh15012024\_kv12022024

Liite 10 Kaavoituksen työohjelma, liitekartta\_Tela20122023\_kh15012024\_kv12022024

## Valtuustoaloitteita koskeva selvitys vuodelta 2023

6489/00.05.00/2024

### Kaupunginhallitus 15.01.2024 § 14

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,  
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Hallintosäännön 121 §:n mukaan kaupunginhallituksen on vuosittain huhtikuun loppuun mennessä esitettävä valtuustolle luettelo valtuutettujen tekemistä ja kaupunginhallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita valtuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Valtuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

**Liitteenä** olevaan luetteloon on koottu tiedot vuoden 2023 aikana käsitellyistä aloitteista sekä tiedot aloitteista, joita kaupunginvaltuusto ei ollut käsitellyt loppuun 31.12.2023 mennessä (käsittelemättömät aloitteet on merkitty luetteloon värillä). Loppuun käsittelemättömiä aloitteita on ollut vuodenvaihteessa yhteensä 9 aloitetta.

Lisätietoja: vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,  
jussi.stoor(at)kouvola.fi

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä vuoden 2023 lopussa keskeneräisinä olleiden valtuustoaloitteiden liitteessä esitetyt käsittelyvaiheet tiedoksi.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

### Kaupunginvaltuusto 12.02.2024 § 8

**Liitteenä** olevaan luetteloon on koottu tiedot vuoden 2023 aikana käsitellyistä aloitteista sekä tiedot aloitteista, joita kaupunginvaltuusto ei ollut käsitellyt loppuun 31.12.2023 mennessä (käsittelemättömät aloitteet on merkitty luetteloon värillä). Loppuun käsittelemättömiä aloitteita on ollut vuodenvaihteessa yhteensä 9 aloitetta.

**Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto päättää merkitä vuoden 2023 lopussa keskeneräisinä olleiden valtuustoaloitteiden liitteessä esitetyt käsittelyvaiheet tiedoksi.

**Asian käsittely:**

Puheenvuoron käytti valtuutettu Katriina Vesala.

Vastauspuheenvuoron käytti sivistysjohtaja Veikko Niemi.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Liitteet**

Liite 11 Selvitys valtuustoaloitteista vuodelta 2023\_kh15012024\_kv12022024

**Vastaus valtuustoaloitteeseen täysimittaisen ylipainehallin (nk. kuplahallin) rakentamisesta Sarkolan tekonurmikentän, Lehtomäen tekonurmikentän tai Myllykosken Saviniemen kentän hiekkakentän päälle**

4861/00.05.00/2023

**Kaupunginvaltuusto 08.05.2023 § 37**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Janne Pahkalan, Janne Patjaksen, Jarmo Uuttalan, Anni Villikan ja Mikko Jaanun jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Tällä investoinnilla saataisiin Kouvolaan lisää pelivuoroja etenkin talvikaudelle, jolloin saataisiin mm. junioripelaajat pois parkettisaleista pelaamaan tekonurmelle. Kouvolaan on iso ongelma, että liikuntasalit ovat ylibuukattuja, joka johtuu osittain siitä, että nuoret jalkapalloilijat joutuvat nyt harjoittelemaan pienissä liikuntasaleissa. Mikäli hanke toteutuu, vapautuvat liikuntasalien vuorot sellaisille urheilulajeille, joita tällainen tila palvelee parhaiten, kuten koripallo ja salibandy.

Kouvolaan on liian vähän tekonurmia, tämä näkyy peli- ja harjoitteluaikojen puutteessa, varsinkin talvikaudella. Lisäksi kyseisellä hankkeella toteutuessaan saataisiin myös pesäpalloilijat pelaamaan talvikaudella oman kaupungin kentälle. Tällä hetkellä jalkapalloilijoilla eikä pesäpalloilijoilla ole mahdollisuutta pelata harjoitus- ja kilpailusarjojen pelejä talvikaudella Kouvolaan.

Täysimittaisen kuplahallin ollessa käytössä, voitaisiin Kouvolaan pelata talvikaudella jalkapallon valtakunnalliset pelit ja pesäpallon harjoituspelit sekä hallisarjan ottelut. Lisäksi Kotkan jalkapallon pääsarjajoukkueen KTP:n lähin täysimittainen kuplahallin harjoittelu- ja pelimahdollisuus olisi Kouvola. Hyvät olosuhteet lisäävät merkittävästi ottelutapahtumien määrää Kouvolaan, koko talvikauden ajan.

Kuplahallin rakentamisen kustannukset olisivat huomattavan paljon pienemmät kuin Sami Hyypiä –Areenaa vastaavan uuden jalkapallohallin rakentaminen. Kuplahallin rakentamisen etuna olisi myös energiansäästö, kun lämpö ei karkaa taivaalle. Lämpötila kuplahallissa olisi +0 - +7 asteen välissä lämmitettynä. Lisäksi kuplahalliin on mahdollista rakentaa lämmöntalteenottojärjestelmä, joka säästäisi energiakuluja, mutta toki lisää rakentamisen kustannuksia.

Aloitteessa ehdotan ylipainehallin rakentamisen lokaatioksi kolmea eri kenttää Kouvolaan. Kentät ovat Sarkolan tekonurmikenttä, Lehtomäen tekonurmikenttä sekä Saviniemen hiekkakenttä. Alustan seuraavaksi jokaisen vaihtoehdon hyviä ja huonoja puolia.

Sarkolan tekonurmikenttä:

Sarkolan kentän sijainti palvelee hyvin koulujen liikuntapaikkatarvetta. Sarkolan, Eskolanmäen, Vahteron ja keskustan kouluille sijainti on edullinen. Pukuhuoneet Sarkolassa on remontoitu vastikään.

Mikäli kuplahalli päädytään rakentamaan Sarkolan kentälle, on otettava huomioon että hallin on oltava purettavissa kesäkaudelle. Tämä toisi lisäkustannuksia purku- ja kasaustöiden muodossa, lisäksi tarvitsee olla tila, jossa hallin pressua ja muita purettavia osia säilytettäisiin kesäkaudella. Lisäksi Sarkolan kenttä ei ole tällä hetkellä ole lämmitysverkossa. Lämmitysverkon, kuten kaukolämpöputkiston asennus toisi lisäkuluja.

Lehtomäen tekonurmikenttä:

Lehtomäen tekonurmikentälle ylipainehalli sopisi Kouvolan urheiluakatemian harjoittelun kannalta parhaiten sijaintinsa puolesta. Tällä hetkellä harjoittelu tapahtuu Lehtomäen kentällä, jossa harjoittelee mm. Urheiluluokat ja yhteislyseon urheilulinjan oppilaat. Näiden käyttäjien koulupaikat sijaitsevat ydinkeskustassa, josta oppilaiden olisi helppoa liikkua joko Lehtomäkeen tai Sarkolaan. Kuten Sarkolassa, myös Lehtomäessä ongelmaksi muodostuu hallin purku kesäkaudeksi. Lehtomäessä ei ole erillisiä tiloja säilyttää hallin osia kesäkauden aikana. Lehtomäen kentän pukuhuoneet ovat myös saneerauksen tarpeessa. Lehtomäen tai Sarkolan kenttien päälle rakentaessa Kouvolaan ei tule kesäkaudelle yhtään nurmikenttää lisää, tämä auttaisi lisäämään ainoastaan talvikauden peli- ja harjoitteluvuoroja mutta kesäkauden vuorot ei lisääntyisi. Hyvä puoli Lehtomäkeen rakentaessa olisi valmis kaukolämpöverkko sekä sijainti ydinkeskustan koululaisten urheilun kannalta.

Saviniemen hiekkakenttä:

Saviniemen hiekkakentälle rakentaessa ylipainehalli voisi olla paikallaan ympäri vuoden. Näin ollen purku- ja kasauskustannuksia ei tulisi vuosittain. Lisäksi saataisiin yksi täysimittainen tekonurmikenttä lisää kaupungille joka lisää nurmikenttävuoroja ympäri vuoden. Lisäksi Saviniemessä on siistit pukuhuoneet jotka eivät tarvitse tällä hetkellä remonttia. Saviniemen lämmitys voitaisiin liittää jo valmiina olevan stadionin kaukolämmön putkistoon. Saviniemen stadionilta poistettava/vaihdeettava tekonurmi voitaisiin kierrättää ja laittaa alustavasti uuteen kuplahalliin. Nurmi voidaan uusida myöhemmin, kun kuplahallin toiminta lähtee kunnolla käyntiin. Saviniemen kentän etuna olisi myös se, että saataisiin Kouvolaan palloiluharrastajien käyttöön kokonaan uusi tekonurmikenttä täysimittaisena. Joten Saviniemen kuplahalli ei auttaisi vain talvikauden pelivuoroihin, vaan myös luonnollisesti kesälle vapautuisi lisää harjoittelu- ja peliaikoja harrastajille oikeanlaisessa ympäristössä.



Yhteenveto:

Kouvolan alueella on myös muita tekonurmi- ja hiekkakenttiä joita voisi ajatella ylipainehallin sijaintipaikaksi, esimerkiksi Valkealan tekonurmikenttä, josta pystyisi hyödyntämään jäähallin hukkalämpöä ylipainehallin lämmitykseen. Valitsin tähän esitykseen kuitenkin harkinnan jälkeen näitä kolmea edellä mainittua kenttää. Henkilökohtainen mielipiteeni on, että Myllykosken Saviniemen kenttä olisi monelta kannalta paras vaihtoehto, vaikka sijainnista ydinkeskustaa ajatellen joutuisi tinkimään. Liikuntapaikkaselvityksessä Saviniemi on keskitetty tämän alueen jalkapalloilijoiden ns. harjoituskeskukseksi. Täytyy myös muistaa, että kun kuplahalli sijoitetaan maaseudulle, siihen on saatavissa erilaisia tukirahoituksia, kuten Leader-raha. Näitä tukia ei ole mahdollista hakea kaupunkialueelle sijoitettaviin kuplahalleihin. Voisi myös selvittää mitä tukia seurojen olisi mahdollista saada tällaiseen hankkeeseen, mikäli seurat haluaisivat lähteä mukaan rahallisella panostuksella.

Jalkapallo liikuttaa urheilulajeista eniten Kouvolassa, tästä syystä jalkapallo tarvitsee tasapuolista kohtelua muiden urheilulajien rinnalla. Harrastus- ja pelivuoroja tarvitaan enemmän ympärivuotisen nurmikentän muodossa, jotta jokainen harrastaja pääsee harjoittamaan lajia oikeanlaiseen ympäristöön, jalkapallo eikä pesäpallo ole parkettikentillä pelattavia lajeja. Uusi ylipainehalli antaisi myös pesäpallolle kotikaupungissa lisää harjoittelu- ja pelivuoroja. Kun rakennetaan kaupungin omistama kuplahalli, myös vuokratulot jää kaupungille. Sami Hyypiä –Areenan tilavuokratuki voitaisiin siirtää suoraan vuokrahintoihin, jolloin uuden kuplahallin ja Hyypiä –Areenan tuntivuokrat saataisiin tasavertaisiksi keskenään, tällöin Hyypiä –Areenalla pelaavat eivät siirry halvempien vuokrahintojen perässä kuplahalliin.

Rakennuskustannuksen arvio täysmittaisista ylipainehalleista vaihtelee 250 000€-800 000€ välillä. Hintaan vaikuttaa ylipainehallin varustetaso, kuten lämmöntalteenottojärjestelmä, pukuhuoneiden tarve ja lämmitysmuoto. Tällaiseen projektiin kaupungillakin on varmasti oikeus hakea valtiolta jotain avustusta. Lähtökohtaisesti Kouvolaan tarvitaan yksi täysimittainen nurmikenttä ympärivuotiseen käyttöön, joka palvelee palloilulajien harjoitus- ja kilpailutapahtumia varsinkin loka- ja huhtikuun välisellä ajanjaksolla.

Aloitteen tukijat:

Myllykosken Pallo (Mypa)  
Kouvolan Jalkapallo (KJP)  
Kuusankosken Kumu (Kumu)  
Kouvolan Urheiluakatemia  
Kouvot Basket  
Kouvot Juniorit

Alla liite 1. lähde: <https://www.palloliitto.fi/ajankohtaista/kouvolasta-palloliiton-kaupunkikumppani/> ”

### **Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

## **Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.12.2023 § 95**

**Valmistelija:** liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Liikunta- ja kulttuurilautakunnalle on saapunut valtuutetun Janne Pahkalan valtuustoaloite täysimittaisen ylipainehallin (nk. kuplahallin) rakentamisesta Sarkolan teko-nurmikentän, Lehtomäen tekonurmikentän tai Myllykosken Saviniemen kentän hiekkakentän päälle.

Aloitteen on allekirjoittanut 4 valtuutettua sekä aloitetta on kannattanut kuusi seuraa. Aloitteessa ehdotetaan ylipainehallin rakentamisen sijainniksi kolmea eri kenttää Kouvolassa. Kentät ovat Sarkolan tekonurmikenttä, Lehtomäen tekonurmikenttä tai Saviniemen hiekkakenttä.

Aloitteessa perusteella, että tällä investoinnilla saataisiin Kouvolaan lisää harjoittelu- ja otteluvuoroja etenkin talvikaudelle, jolloin saataisiin mm. junioripelaajat pois parkettisaleista pelaamaan tekonurmelle sekä pelattua talvikauden virallisia pelejä. Lisäksi hankkeella vapautettaisiin liikuntasalien vuorot sellaisille urheilulajeille, joita tällainen tila palvelee parhaiten, kuten koripallo ja salibandy.

Kouvolassa on liian vähän tekonurmia talvikaudella, joka näkyy peli- ja harjoittelu-aikojen puutteessa. Kyseisellä hankkeella toteutuessaan saataisiin myös jalkapalloilijat ja pesäpallolijat pelaamaan talvikaudella oman kaupungin kentälle sekä hanke myös palvelisi koulujen päivittäistä liikuntatuntien käyttöä. Tällä hetkellä jalkapalloilijoilla eikä pesäpallolijoilla ole mahdollisuutta pelata virallisia harjoitus- ja kilpailusarjojen pelejä talvikaudella Kouvolassa (valtakunnalliset pelit, harjoituspelit sekä hallisarjojen ottelut).

Kaupungin liikuntapalvelut yhdessä Suomen Palloliiton kanssa ovat käyneet palavereita seurojen kanssa kyseisestä hankkeesta, sen mahdollisesta sijainnista sekä rahoittamisesta. Yhteisten keskustelujen pohjalta Saviniemen hiekkakenttä ylipainehallille olisi paras sijainti, joka

liikuntapaikkaverkkoselvityksessä kohdennetaan jalkapalloilun ykköspaikaksi. Halli olisi käytössä ympäri vuoden, joka ei tuottaisi purku- ja kasauskustannuksia. Lisäksi Saviniemessä löytyy muut tilat harjoitteluun ja ottelutapahtumiin sekä pystytään hyödyntää lämmitykseen stadionin kaukolämpöputkistoa.

Kyseiselle hankkeelle ei ole tällä hetkellä varattu tai suunniteltu kaupungin rahoitusta liikuntapaikkainvestoinnin muodossa. Liikuntapalvelut selvittää tarvittavia taustamateriaaleja, suunnitelmat ja kustannusarviot kevään 2024 aikana ja kutsuu seurojen edustajat jatkoneuvotteluihin. Mahdollinen halliratkaisu tulee liikunta- ja kulttuurilautakunnan käsiteltäväksi myöhemmin vuonna 2024.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

#### **Sivistysjohtajan ehdotus:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen selostusosan mukaisen vastauksen asian käsittelystä liikunta- ja kulttuurilautakunnassa.

#### **Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

### **Kaupunginhallitus 15.01.2024 § 15**

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

#### **Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja
2. todeta, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

#### **Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

**Kaupunginvaltuusto 12.02.2024 § 9****Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja
2. todeta, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Asian käsittely:**

Puheenvuoron käytti valtuutettu Janne Pahkala.

Vastauspuheenvuoron käytti sivistysjohtaja Veikko Niemi.

Puheenvuoron käytti valtuutettu Miia Witting.

Vastauspuheenvuoron käytti sivistysjohtaja Veikko Niemi.

Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Janne Patjas ja Jari Larikka.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Oheismateriaali**

Liite valtuustoaloitteeseen täysimittaisen ylipainehallin rakentaminen, Kouvolasta Palloliiton kaupunkikumppani\_kv08052023\_kv12022024

**Vastaus valtuustoaloitteeseen koulukiusaamisen vastaisen työryhmän perustamisesta  
4168/00.05.02/2023**

**Kaupunginvaltuusto 08.05.2023 § 38**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli nuorisovaltuuston edustajan lina-Lotta Kuisman jättämän, 14 muun nuorisovaltuuston jäsenen ja 11 valtuutetun allekirjoittaman seuraavan valtuustoaloitteen:

”Valtuustoaloite koulukiusaamisen vastaisen työryhmän perustamisesta Kouvolan peruskouluissa ja oppimisyhteisöissä on käytössä KiVa Koulu -systeemi sekä Verso-ohjelma.

KiVa Koulu on Turun yliopistossa kehitetty kiusaamisen vastainen toimenpideohjelma. Toimenpideohjelma tavoittelee toiminnallaan kiusaamisen ehkäisyä, tehokasta puuttumista kiusaamistilanteisiin sekä jatkuvaa kiusaamisen seurantaa.

Verso on ohjelma, jossa vertaissovittelusta koulutetut riidan osapuolia hieman vanhemmat oppilaat eli vertaissovittelijat sovittelevat fasilitoiden vertaistensa eli muiden oppilaiden välisiä konflikteja mahdollisimman varhaisessa vaiheessa. Vertaissovittelijoiden toimintaa tukee aina VERSO-ohjelman kouluttama vapaaehtoisista henkilökunnan jäsenistä muodostuva Verso-aikuisten tiimi.

Kiusaamisen vastaiset ohjelmat ovat osoittautuneet ongelmallisiksi koulujen arjessa. Oppilaat kokevat, että ohjelmat eivät tuota toivottuja tuloksia, jotka estäisivät kouluarjen kiusaamistilanteita. Ohjelmien peruseriaatteet, joissa kiusaamistilanteita ennaltaehkäistään vertaistyöskentelyllä, jolloin vanhemmat oppilaat ovat vastuussa nuorempien oppilaiden kiusaamisesta ovat osoittautuneet toimimattomiksi keinoiksi kouluväkivallan ehkäisytyönä.

Oppilaiden selkeään tietoisuuteen tulevat ajankohtaiset kiusaamistilanteet, joissa kiusattu ja kiusaaja ovat läheisiä saman oppilaitoksen oppilaita aiheuttavat jännitteitä koulun oppilaiden välille, jolloin kiusaaminen voi pahimmillaan pahentua.

Kouvolan peruskouluissa kiusaamisen vastaiset ohjelmat ovat otettu käyttöön, mutta oppilaitokset eivät ole onnistuneet selvittämään kiusaamistilanteita asianmukaisesti. Koulukiusaamistilanteista ei ole onnistuttu ilmoittamaan tilanteiden vaatimilla tavoilla oppilaiden huoltajille, koulujen henkilöstölle sekä tarvittaessa virkavallalle.

Kiusaaminen on laaja ongelma, jonka ehkäisyyn tulee keskittyä Kouvolassa tarkemmin. Kouvolan tulee olla kaupunki, jossa jokaisella

on iästä, tausta tai lähtökohdista mahdollisuus turvalliseen kouluarkeen. Kouvolan tulee olla kaupunki, jossa jokainen tuntee olonsa kuulluksi.

Me allekirjoittaneet esitämme, että Kouvolan kaupunki perustaa työryhmän, jossa pohditaan kriittisesti ja tutkien kaupungin kouluturvallisuutta sekä kouluhyvinvointia. Työryhmän jäseniksi ehdotetaan kaupungin virkamiehiä, koulujen henkilöstöä, kaupunginvaltuuston edustajia, nuorisopalveluiden edustajia sekä nuorisovaltuuston edustajia.”

#### **Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

### **Kasvatus- ja opetuslautakunta 22.11.2023 § 85**

**Valmistelija:** opetuspalvelupäällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 7173, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi

Vastaus valtuustoaloitteeseen koulukiusaamisen vastaisen työryhmän perustamisesta

Kiusaamisen vastaiseen työhön Kouvolan kouluissa on erityisesti panostettu mm. KiVa-koulu toimintamallin mukaisesti. Aloitteen mukaan KiVa-koulu tai Verso (vertaissovittelu) eivät ole tuoneet toivottuja tuloksia, jotka estäisivät kouluarjen kiusaamistilanteita.

Kiusaamiseen kuten kaikkeen muuhunkin loukkaavaan ja syrjivään käyttäytymiseen on aina puututtava viipymättä. Opiskeluhooltolain uudistumisen yhteydessä Kouvolassa otettiin käyttöön uuden lain mukaisesti 1.8.2023 uudistettu opetuksen järjestäjän opiskeluhooltosuunnitelma. Kouvolan kaupungin esi- ja perusopetuksen sekä lukiokoulutuksen opiskeluhooltosuunnitelma on hyväksytty Kasvatus- ja opetuslautakunnassa 8.6.2023 (§ 46). Uudessa suunnitelmassa on yhtenäiset kaikkia kouluja koskevat toimintamallit mm. kiusaamiseen ja väkivaltaan puuttumiseen. Näiden toimintamallien tavoitteena on yhtenäistää kouluissa käytettäviä toimenpiteitä esim. kiusaamistilanteissa.

Uuden opiskeluhooltolain mukaisesti Kouvolaan on perustettu myös opiskeluhoollon ohjausryhmä. Ohjausryhmässä on edustus huoltajista, nuorista, hallinnon virkamiehistä sekä rehtoreista. Ohjausryhmän tehtävänä on suunnitella, seurata ja arvioida osaltaan opetuksenjärjestäjä opiskeluhooltosuunnitelman toteutumista. 18.9.2023 järjestäytymiskokouksessa ohjausryhmä nosti seurattaviksi ja

arvioitaviksi asioiksi maakunnallisen poissaoloihin puuttumismallin jalkautumisen sekä kiusaamisen ehkäiseminen. Haaste kiusaamisen ehkäisemisestä sekä siihen puuttumisesta on tunnistettu myös ko. ohjausryhmässä. Uuteen opiskeluhoito-suunnitelmaan kirjattujen toimintamallien toteutumista sekä vaikuttavuutta voidaan mitata vasta myöhemmin. Ohjausryhmä työskentelee osaltaan tämän arviointi- ja kehittämistyön parissa.

Kaupungin valtuuston kokouksessa 13.11.2023 esitettiin seuraava tekstilisäys talousarviokirjan sivulle 44, kohtaan Toiminnan painopistealueet ja kehittämiskohteet suunnittelukaudelle 2024–2027:

”Kouvolaan kehitetään kiusaamisen ja väkivallan vastainen toimintamalli, joka puuttuu alle 15-vuotiaiden lasten koulussa tekemiin lainvastaisiin tekoihin. Selvitetään moniammatillisen ryhmän tarve ja kokoonpano, niin että siinä on edustus kaikista tarpeellisista palveluista.”

Valtuustoaloitteen sekä kaupunginvaltuuston esittämän talousarviokirjan tekstilisäyksen myötä työskentely kiusaamisen ja väkivallan vastaisen toimintamallin kehittämiseksi käynnistetään mahdollisimman pian poikkihallinnollisena yhteistyönä. Toimintamallia suunnitellaan niin, että se ulottuu myös koulupäivien ulkopuolelle lasten ja nuorten vapaa-aikaan. Useat koulupäivien aikana näyttäytyvät kiusaamistilanteet ovat joko alkaneet tai jatkuvat lasten ja nuorten vapaa-ajalla sekä sosiaalisessa mediassa. Kiusaamistilanteet tapahtuvat tänä päivänä vain harvoin ainoastaan koulupäivien aikana.

Parhaillaan valmistelomme poikkihallinnollista hankehakua EURA2021, jossa viitekehyksenä on lasten, nuorten ja perheiden palveluiden kehittäminen sekä hyvinvoinnin edistäminen ja yhtenä teemana kiusaamisen ennaltaehkäisy sekä kiusaamiseen puuttuminen. Hankehaussa on mukana Kouvolan kaupungin varhaiskasvatus, perusopetus, nuorisopalvelut sekä hyvinvointi. Yhteistyökumppaneita on haettu monialaisesti. Kumppaneiksi ovat lupautuneet Kymenlaakson hyvinvointialue, Rovaniemen kaupunki sekä Itä-Suomen yliopisto. Vireillä on myös Lapin hyvinvointialueen sekä Lapin yliopiston mukaan saaminen tähän hankeyhteistyöhön.

Perustamme Kouvolassa poikkihallinnollisen työryhmän, jossa on mukana mahdollisimman monialainen edustus suunnittelemassa toimintamallia, jolla ennaltaehkäistään ja ratkaistaan yhdessä koulukiusaamista ja laajemmin myös alle 15-vuotiaiden lasten ja nuorten kiusaamisen ja väkivallan tekoja.

Lisätietoja: opetuspalvelupäällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615 7173, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi

**Sivistysjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen selostusosan mukaisen vastauksen asian käsittelystä kasvatus- ja opetuslautakunnassa.

**Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Kaupunginhallitus 11.12.2023 § 315**

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,  
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Lisätietoja: Opetuspalvelupäällikkö Johanna Lindstedt, puh. 020 615  
7173, johanna.lindstedt(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja
2. todeta, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Kaupunginvaltuusto 12.02.2024 § 10**

**Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja
2. todeta, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.



**Asian käsittely:**

Puheenvuoron käyttivät valtuutetut Christa Carpelan, Laila Uljas ja Liisa Varjola sekä nuorisovaltuuston edustaja Einar Vahla.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Vastaus valtuustoaloitteeseen perhepäivähoidon kustannuskorvauksen tarkistamiseksi  
5716/00.05.00/2023**

**Kaupunginvaltuusto 04.09.2023 § 62**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Mika Bymanin, Johanna Pyötsiän, Timo Lehmusmetsän, Laila Uljaan ja Tiina Hämäläisen jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Kouvolassa, kuten myös muualla Suomessa, perhepäivähoidon osuus koko varhaiskasvatuksessa on ollut laskeva. Tämä siitä huolimatta, että kysyntää tälle varhaiskasvatusmuodolle olisi.

Tällä hetkellä Kouvolan kaupungin maksama kustannuskorvaus / lapsi on päivässä 5,20€, jonka tulisi kattaa ruoka, paperit, sähkö, vesi, pesuaineet yms. Nykyisillä hintatasoilla tämä korvaus ei kata syntyviä kustannuksia, ja tämä seikka yhdistettynä perhepäivähoitajan pieneen palkkaan aiheuttaa sen, että yhä useampi alaa harkitseva ei lähde perhepäivähoitajan uralle.

Kuntaliitolla on vähimmäissuosituksukset maksettavasta kustannuskorvauksesta, mutta jokainen kunta voi maksaa myös tätä enemmän.

Jotta kouvoolalaisilla perheillä olisi valinnanvapautta varhaiskasvatusmuotojen kanssa, niin ehdottoman tärkeää olisi, että meillä on tarpeeksi perhepäivähoitajia. Esitän, että kustannuskorvausta nostettaisiin kohtuullisesti ylöspäin, jotta korvaus kattaisi todelliset menot ja perhepäivähoitajia saataisiin rekrytoitua tarpeeksi. Perhepäivähoito on kustannustehokas varhaiskasvatuksen muoto ja se on myös vaivaton, koska ei vaadi kaupungilta omia tiloja.

Työnantajan, eli tässä tapauksessa Kouvolan kaupungin, tulee kantaa vastuunsa, jotta ala koetaan houkuttelevaksi ja kouvoolalaisilla perheillä olisi mahdollisuus valita perhepäivähoito myös tulevaisuudessa. Tyytyväinen, riittävä ja hyvinvoiva henkilöstö on paras tae tälle.”

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

---

**Valmistelija:** varhaiskasvatuspäällikkö Helena Kuusisto, puh. 020 615 7224, helena.kuusisto(at)kouvola.fi

Kouvolassa on noudatettu Kuntaliiton suosituksia kustannuskorvauksista. Kustannuskorvaussuosituksiin on tulossa indeksikorotukset vuoden 2024 alusta alkaen.

Kouvolassa on tehty muita toimenpiteitä, joilla perhepäivähoito varhaiskasvatuspalveluna on saatu säilytettyä ja perhepäivähoitajien määrä vaikiinutettua. Perhepäivähoitajien palkkahinnoittelun vaativuustekijöissä on huomioitu myös alle kaksivuotiaiden lasten määrä perhepäivähoitoryhmässä sekä ryhmässä olevien lasten erityisen tuen tarve. Lisäksi perhepäivähoito palveluna on tasavertainen kehittämistyössä ja johtamisen ratkaisuisissa verrattuna muihin varhaiskasvatuspalveluihin. Tästä esimerkkinä perhepäivähoidolle suunnattu oma erityisopettaja sekä järjestetty mahdollisuus perhepäivähoidon erityisammattitutkinnon tai lasten ohjaajan suorittamiseen oppisopimuksella.

Kokoaikaisen varhaiskasvatuksen kustannukset perhepäivähoidossa ovat 1386 e/kk, kun päiväkotihoidossa 1131 e/kk yli kolmivuotiaiden ja 1858 e/kk alle kolmivuotiaiden osalta.

Tällä hetkellä omassa kodissaan työskenteleviä perhepäivähoitajia on 30. Perhepäivähoitajien määrän vähenemiseen vaikuttaa voimakkaimmin hoitajien eläköityminen. Olemme saaneet vuosien 2022–2023 aikana työsuhteeseen neljä uutta perhepäivähoitajaa.

Kuntaliitto antaa vuosittain suosituksen kunnallisen perhepäivähoidon kustannuskorvauksista. Kustannuskorvaussuosituksessa perusteena käytetään elintarvikekustannusten osalta kuluttajahintaindeksin ravintoryhmän alaindeksin ja muiden kustannusten osalta kuluttajahintaindeksin muutosta. Suositusta tarkistetaan kalenterivuosittain käyttäen laskennan perusteena viimeisimpiä käytettävissä olevia indeksejä ja suositusvuoden arvioitua ao. kustannusten muutosta. Kuntaliitto julkaisee kustannuskorvaussuositukset kunkin vuoden lopussa. Kuntaliitto toimii suositusta tehdessään yhteistyössä KT Kuntatyönantajien ja Julkisen alan unioni JAU ry:n kanssa.

Kuntaliitto on poikkeuksellisesti korjannut suositusta elokuussa 2022 hintojen voimakkaasta muutoksesta johtuvista syistä. Suositus on annettu alkaen heinäkuu 2022 alkaen. Kustannuskorvaukset maksettiin tällöin myös Kouvolassa tämän suosituksen mukaisesti. Lisäksi Kouvolassa on maksettu paikallisesti lisäkorvausta hygieniatuotteiden hankinnasta koronaepidemiasta johtuvien vaatimusten vuoksi.

Perhepäivähoitoa tullaan kehittämään edelleen tavoitteena, että perhepäivähoitajien määrä ja perhepäivähoito palveluvaihtoehtona säilyisi

Kouvolassa. Kaupungin taloudellisessa tilanteessa ei ole resurssia korottaa perhepäivähoitajien kustannuskorvausta Kuntaliiton suosituksia korkeammaksi.

Lisätietoja: varhaiskasvatuspäällikkö Helena Kuusisto, puh. 020 615 7224, helena.kuusisto(at)kouvola.fi

**Sivistysjohtajan ehdotus:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen selostusosan mukaisen vastauksen asian käsittelystä kasvatus- ja opetuslautakunnassa.

**Kasvatus- ja opetuslautakunnan päätös:**

Kasvatus- ja opetuslautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

Kasvatus- ja opetuslautakunta myönsi asiakasvastaava Satu Hyytiälle läsnäolo- ja puheoikeuden. Hän oli asiantuntijana läsnä kokouksessa asian käsittelyn aikana.

\_\_\_\_\_

**Kaupunginhallitus 11.12.2023 § 316**

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594, jussi.stoor(at)kouvola.fi

Lisätietoja: varhaiskasvatuspäällikkö Helena Kuusisto, puh. 020 615 7224, helena.kuusisto(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja
2. todeta, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

\_\_\_\_\_

**Kaupunginvaltuusto 12.02.2024 § 11**

**Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja
2. todeta, ettei aloite anna aihetta muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Asian käsittely:**

Puheenvuoron käytti valtuutettu Mika Byman.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Vastaus valtuustoaloitteeseen liikunta- ja urheiluseurojen ja kaupungin yhteistyön kehittämiseksi****5221/00.05.00/2023****Kaupunginvaltuusto 12.06.2023 § 53**

Puheenjohtaja Paula Werning esitteli valtuutettujen Nita Aholan, Katriina Vesalan, Milla Raunion, Mikko Jaanun, Anne Hasun, Esko Lavosen, Maria Lammin, Christa Carpelanin, Paula Werningin, Jarmo Uuttalan, Janne Patjaksen, Sanna Tähtisen, Manu Huuhilon ja Ville Kauniston jättämän seuraavan valtuustoaloitteen:

”Me allekirjoittaneet valtuutetut esitämme, että Kouvolan kaupungissa rakennetaan toimiva ja kestävä yhteistyömalli liikunta- ja urheiluseurojen ja kaupungin välille.

Kouvolan kaupungin kaupunkistrategiassa 2032 on nostettu kasvukärjiksi ”lapset ja nuoret”. Lisäksi yhteisiksi tavoitteiksi on listattu kohta 2) Liikunta ja kulttuuri: Värikäs pelikenttä – Aktiivisten kaupunki on rikas ja monipuolinen lähtökohta elämälle:

- ja kiinnostava kulttuuritarjonta
- viihtyisä yhdessäolon keskusta
- tapahtumapaikkana koko kaupunki
- liikkuva elämäntapa, monipuoliset liikuntamahdollisuudet
- lasten ja nuorten laadukas harrastustoiminta
- urheilukaupunki
- yhdessä tekeminen ja mukaan ottaminen

Näistä neljä viimeisimmäksi mainittua haastaa toiminnan kehittämisen: Kouvolan kaupungin edellinen seurafoorumi on Kouvolan kaupungin nettisivujen mukaan pidetty 11.1.2022 kaupungin kutsumana infotilaisuutena ja edellinen seuraparlamentti 11.8.2020. Seuroja oli koolla kaupunginjohtajan kutsumana myös 11.5.2023 ja uusi tapaaminen on sovittu pidettäväksi 21.6.2023. Nämä tapaamiset luovat hyvää pohjaa uusien toimintamallien luomiselle.

Esitämme, että Kouvolaan rakennetaan toimiva ja kestävä yhteistyömalli liikunta- ja urheiluseurojen osallistamiselle, kuulemiselle, informoimiselle ja tulevaisuuden yhteiselle kehittämiselle. Esitämme, että uudessa mallissa ravistellaan pois vanhat toimimattomat mallit ja luodaan uusi, kaupungin koollekutsuma ja ylläpitämä toimielin, joka

toimisi tiiviissä yhteistyössä viranhaltijoiden ja liikunta- ja kulttuurilautakunnan kanssa.

Aloitetta tukemassa:

Kouvolan Jalkapallo ry Valkealan Kajo ry

Kouvolan liikunta- ja voimisteluseura Tempo ry Pohjois-Kymen Liikuntayhdistys ry

MyPa ry

Sudet Salibandy ry”

#### **Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto päätti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

### **Liikunta- ja kulttuurilautakunta 12.12.2023 § 96**

**Valmistelija:** liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

Liikunta- ja kulttuurilautakunnalle on saapunut valtuustoaloite liikunta- ja urheiluseurojen ja kaupungin yhteistyön kehittämiseksi. Aloitteen on allekirjoittanut 14 valtuutettua sekä aloitetta tukee neljä seuraa. Aloitteessa esitetään, että Kouvolan kaupungissa rakennetaan toimiva ja kestävä yhteistyömalli liikunta- ja urheiluseurojen ja kaupungin välille, jolla seuroja osallistetaan, kuullaan, informoidaan ja yhteistyötä kehitetään. Aloitteessa esitetään vielä, että kaupunki on koollekutsujana ja ylläpitävä toimielin.

Suomalaisen liikunnan ja urheilun kivijalka on seuratoiminnassa ja seuroissa tehtävässä vapaaehtoistyössä, joka koskettaa suoraan tai välillisesti suurta osaa myös Kouvolassa. Liikunta- ja urheiluseuratoiminta on edelleen vahva osa kansalaistoimintaa ja sillä on merkittävä yhteiskunnallinen tehtävä. Vaikka seurojen tuloista kunnallisen seuratuon osuus on suhteellisen pieni, ovat seurats monella tavalla riippuvaisia joko suoraan tai epäsuoraan kunnan resursseista ja liikuntapolitiikasta.

Liikunta- ja urheiluseurat ovat tärkeitä yhteistyökumppaneita Kouvolan kaupungille, joten yhteistyö kyseisten seurojen kanssa on kaupungille ja sen asukkaille tärkeää. Seurojen merkitys ennaltaehkäisevänä ja yhteisöllisyyttä kasvattavana toimijana kuntapuolella tulee kasvamaan ja kunnat tiedostavat sen, että tulevat tarvitsemaan seuroja

tulevaisuudessa enenevissä määrin mm. liikkumattomuuden haasteisiin ja kouvolaisten liikuttamiseen. Kaupunkistrategia ja Kouvolan liikuntaohjelma 2023-2032 antavat strategiset pohjat kaupungin ja järjestöjen yhteistyölle, sillä seurat ovat monella tavalla riippuvaisia joko suoraan tai epäsuoraan kunnan resursseista ja liikuntapolitiikasta.

Kuten aloitteessa todettiin kaupungin ja seurojen välillä on pidetty erilaisia yhteistyöfoorumia aikaisemmin muun muassa seurafoorumit, seuraparlamentti ja lajikohtaiset palaverit. Seuroja oli koolla kaupunginjohtajan kutsumana 11.5.2023 ja uusi tapaaminen sovittiin pidettäväksi 21.6.2023, mutta tilaisuus peruttiin vähäisen osallistujamäärän vuoksi. Marraskuussa järjestettiin uusi tilaisuus seurojen ja kaupungin yhteistyön kehittämistä, jossa keskityttiin työpajatyöskentelyyn aiheena lasten ja nuorten harrastustoiminta, liikuntapaikkainvestoinnit ja vuorojako sekä niiden yhteistyömuodot. Nämä tapaamiset ja workshopit korvaavat seurafoorumien ja luovat hyvää pohjaa uusien toimintamallien luomiselle paikallisen liikunta- ja urheilukulttuurin vahvistamiseen, tiedon jakamiseen, vaikuttamiseen ja osallistamiseen.

Yhteistyötapaamisten ja workshopien tavoitteena on:

1. kehitetään paikallista seurojen ja kaupungin yhteistyötä
2. seurojen keskinäinen ja kaupungin kanssa verkostoituminen
3. luodaan sekä kehitetään seurojen ja kaupungin uudenlaisia yhteistyömalleja
4. seurakentän ja liikuntapalveluiden keskusteluyhteyden vahvistaminen
5. kouvolaisten liikkumattomuuden vähentäminen
6. kouvolaisten urheilu ja liikunta vahvistuu ja menestyy

Ensi vuonna tullaan ottamaan käyttöön ja kehittämään seurayhteistyön toimintamalleja sekä resursseja liikuntaohjelman tarpeiden ja tavoitteiden näkökulmasta mm. uudistamalla seurakohtaamisten toteutustapoja (laji-, vuoro- ja liikuntapaikkainvestointipalaverit), seurojen osallistamista muun muassa seurakyselyn muodossa sekä seuraparlamentin uudelleen käynnistämällä. Seurakehittämiseen liittyviin henkilö- ja osaamisresurssitarpeisiin haetaan ratkaisuja yhteistyössä liikunnan aluejärjestön kanssa.

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228, teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

#### **Sivistysjohtajan ehdotus:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta päättää antaa valtuustoaloitteeseen selostusosan mukaisen vastauksen asian käsittelystä liikunta- ja kulttuurilautakunnassa.



**Liikunta- ja kulttuurilautakunnan päätös:**

Liikunta- ja kulttuurilautakunta hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Kaupunginhallitus 15.01.2024 § 16**

**Valmistelija:** vs. hallintojohtaja Jussi Stoor, puh. 020 615 6594,  
jussi.stoor(at)kouvola.fi

Lisätietoja: liikuntapäällikkö Teemu Mäkipaakkanen, puh. 020 615 8228,  
teemu.makipaakkanen(at)kouvola.fi

**Kaupunginjohtajan ehdotus:**

Kaupunginhallituksen ehdotus kaupunginvaltuustolle:

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja
2. todeta, ettei aloite anna aiheita muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Kaupunginhallituksen päätös:**

Kaupunginhallitus hyväksyi päätösehdotuksen.

---

**Kaupunginvaltuusto 12.02.2024 § 12**

**Kaupunginhallituksen ehdotus:**

Kaupunginvaltuusto päättää

1. merkitä valtuustoaloitteeseen saadun vastauksen tiedoksi ja
2. todeta, ettei aloite anna aiheita muihin kuin vastauksessa mainittuihin toimenpiteisiin ja valtuustoaloite on käsitelty loppuun.

**Asian käsittely:**

Puheenvuoron käytti valtuutettu Nita Ahola.

**Kaupunginvaltuuston päätös:**

Kaupunginvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen.



**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 1, § 2, § 4, § 5, § 7, § 8, § 9, § 10, § 11, § 12**

**Muutoksenhakukielto**

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.

Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

## Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 3, § 6

### Valitusosoitus, kunnallisvalitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

#### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on julkaistu nähtäväksi yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

#### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 564 2501

Puhelinnumero: 029 564 2502

Hallinto-oikeuden kirjaamon aukioloaika on ma-pe klo 8.00-16.15.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten sähköisessä asiointipalvelussa, osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäsenä tai jäljennöksenä

- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään [tuomioistuinmaksulaissa 1455/2015](#) ja [oikeusministeriön asetuksessa 16.12.2021/1122](#). Maksu on 270 euroa. Tuomioistuinmaksulain 9 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksua ei peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kouvolan kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 85, 45101 Kouvola

Käyntiosoite: Torikatu 10, 2 krs. Kouvola

Sähköpostiosoite: kirjaamo@kouvola.fi

Faksinumero: 020 615 3054

Puhelinnumero: 020 615 6200

Kaupungin kirjaamon aukioloaika: ma-pe klo 9.00-15.00.